เอกสารแนบที่ 29

แผนผังแสดงเส้นเสียง (Noise Contour Map)



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ แผนผังแสดงเส้นระดับเสียงบริเวณ



รูปที่ ต่อ



รูปที่ ต่อ

เอกสารแนบที่ 30

ข้อปฏิบัติในการขับรถด้วยความระมัดระวัง

Safety Work Instruction
QESP-003/02
Form Rev. 4
Form Date. 12/19/2011

INEOS STYROLU

Department : Manufacturing	Division : SHE	Number :	Status :
	Section : OH&S	SWI-HSEQ-OH&S-003	*Issued*

Title : ระเบียบวิธีปฏิบัติงานการตรวจสอบสภาพรถขนส่ง (Instruction for Transport Inspection)

	Name
Owner	[redacted]
Reviewed By	
Approved By	
Notify to	

Area Where Used	Type of Safety Work Instruction:	CREATION DATE
0.0 Manufacturing		02/04/2004

Controlled

1. วัตถุประสงค์
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงควบคุมการตรวจสอบสภาพรถขนส่งทุกชนิด อย่างรัดกุม และปลอดภัย

2. ขอบเขต
1. ใช้สำหรับการตรวจสภาพรถขนส่งทุกชนิดที่ผ่านเข้า – ออกในบริเวณพื้นที่บริษัทฯ

3. เอกสารอ้างอิง
แบบตรวจสภาพรถขนส่ง

4. คำจำกัดความ
4.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัทอินีออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โรงงานมาบตาพุด
4.2 พ.ข.ร. หมายถึง พนักงานขับรถ ประจำรถขนส่งแต่ละบริษัทนั้น ๆ
4.3 Inspector หมายถึง พนักงานผู้ตรวจสภาพรถขนส่ง ขึ้นตรงกับแผนกที่ดูแลรถขนส่ง
4.4 รถขนถ่ายสารเคมี หมายถึง รถบรรทุกสารเคมีต่าง ๆ รถบรรทุกน้ำมัน หรือสารไวไฟต่าง ๆ ที่เข้ามา Load / Unload ในบริษัทฯ
4.5 รถบรรทุกตู้ Container หมายถึง รถบรรทุกเม็ดพลาสติก (Sale), รถบรรทุกเม็ดพลาสติก (Transfer), รถบรรทุกสารเคมีที่เป็น Package, Drum, Box
4.6 รถอื่น ๆ หมายถึง รถบรรทุก Pallet, รถขยะ, รถบรรทุก Scrap, รถบรรทุกอื่น ๆ

5. วิธีการปฏิบัติงาน
5.1 ความรับผิดชอบในการตรวจสภาพ ให้อยู่ในความดูแลของทีมงาน Inspector ของแผนกดูแลรถขนส่ง
5.2 เป็นหน้าที่ของ พ.ข.ร. ประจำรถขนส่งทุกคนที่ขับรถผ่านเข้า – ออกบริเวณพื้นที่บริษัทฯ
5.3 การปฏิบัติการตรวจสภาพรถขนส่งทุกประเภทที่ผ่านเข้า – ออกบริเวณพื้นที่บริษัทฯ
5.3.1 รายละเอียดการตรวจสภาพรถขนถ่ายสารเคมี, สารไวไฟ มีดังนี้
5.3.1.1 ตรวจสอบใบขับขี่จะต้องมีและประเภทของใบขับขี่ที่ถูกต้อง
5.3.1.2 ตรวจสอบป้ายทะเบียนหัวรถและท้ายรถว่าถูกต้องหรือไม่
5.3.1.3 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม
5.3.1.4 ระบบท่อไอเสีย, ท่อพักต้องไม่แตกร้าว
5.3.1.5 ระบบเบรกต้องใช้งานได้ดี
5.3.1.6 ระบบปั๊ม , วาล์ว , ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม
5.3.1.7 สัญญาณไฟครบทุกตำแหน่งและทำงานปกติ
5.3.1.8 หากเกิดเหตุฉุกเฉินพนักงานขับรถจะต้องทราบขั้นตอนการปฏิบัติ
5.3.1.9 สภาพล้อและยางต้องอยู่ในสภาพดี
5.3.1.10 กระจกข้างส่องหลังต้องมีครบ
5.3.1.11 ป้ายแสดงข้อมูลสารเคมี ต้องติดแสดงชัดเจน
5.3.1.12 ป้ายแสดงประกันภัยตรงตามประเภทรถ

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

5.3.1.13 ป้ายแสดงอนุญาตจากกรมโยธาและขนส่งมีแสดงชัดเจน
5.3.1.14 ท่อส่งสารเป็นสายยาวตลอดไม่บวมหรือฉีกขาด
5.3.1.15 สายดิน , สายกราวด์,จุดต่อ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
5.3.1.16 ถังบรรจุสารเคมีต้องไม่มีการรั่วซึม หรือมีรอยแตกร้าว
5.3.1.17 มีคู่มือ MSDS ของสารเคมีที่บรรทุก
5.3.1.18 มีถังดับเพลิง และสภาพพร้อมใช้งาน
5.3.1.19 มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
5.3.1.19.1 รองเท้านิรภัย
5.3.1.19.2 หมวกนิรภัย
5.3.1.19.3 แว่นตานิรภัย หรือกระบังหน้า
5.3.1.19.4 ชุดกันสารเคมี
5.3.1.19.5 หน้ากากกันสารเคมี

5.3.2 รายละเอียดการตรวจสภาพรถบรรทุกตู้ Container มีดังนี้
5.3.2.1 ปฏิบัติตามขั้นตอนการตรวจสภาพรถ 5.3.1 ตั้งแต่ข้อ 5.3.1.1 ถึง 5.3.1.10 และ 5.3.1.19.1 ถึง 5.3.1.19.3 รวมถึงต้องมีอุปกรณ์ Lock ตู้เรียบร้อย

5.3.3 การตรวจสภาพรถขนส่งอื่น ๆ มีรายละเอียดดังนี้
5.3.3.1 ปฏิบัติตามขั้นตอนการตรวจสภาพรถ 5.3.1 ตั้งแต่ข้อ 5.3.1.1 ถึง 5.3.1.10 และ 5.3.1.19.1 ถึง 5.3.1.19.3

5.4 ในกรณีที่รถไม่ผ่านการตรวจสภาพ ให้ปฏิบัติดังนี้
5.4.1 แจ้งสาเหตุที่รถไม่ผ่านให้ พ.ข.ร. ประจำรถทราบ พร้อมให้เอกสารแจ้งสาเหตุพร้อมรูปถ่าย (ให้พนักงานขับรถนำกลับไปแจ้งให้ต้นสังกัดทราบ เพื่อทำแก้ไข)
5.4.2 แจ้งไปยังแผนกที่มาติดต่อซอรับทราบ และทำการ Reject รถขนส่งคันนั้น
5.4.3 กรณีรถที่ไม่ผ่านการตรวจสภาพแต่ทางแผนกนั้นจำเป็นต้องทำการ Loading / Unloadingให้เจ้าหน้าที่แผนกนั้นเซ็นรับผิดเข้าไปในพื้นที่ บริษัทฯ หรือในพื้นที่นั้น ๆ ได้
5.4.4 รายงานให้เจ้าหน้าที่แผนก EHS. ทราบตามลำดับขั้นตอน
5.4.5 สรุปรายงานพร้อมรูปถ่ายทุกสิ้นเดือน เพื่อนำเสนอเจ้าหน้าที่ EHS. ตามลำดับขั้นตอนต่อไป

5.5 ในกรณีทำการตักเตือน
5.5.1 แจ้งสาเหตุที่ถูกตักเตือนพร้อมมอบเอกสารพร้อมรูปถ่ายกับ พ.ข.ร. ประจำรถนั้นทราบ เพื่อกลับไปแจ้งต้นสังกัดเพื่อทำการแก้ไขในคราวต่อไป
5.5.2 กรณีที่ถูกตักเตือนในครั้งแรก หากตรวจพบในครั้งต่อไปจะไม่อนุญาตให้เข้าในบริษัทฯ
5.5.3 รายงานเจ้าหน้าที่ EHS. ทราบตามลำดับขั้นตอน

5.6 ระเบียบการตรวจสภาพรถขนส่งที่บรรทุกสินค้า และสิ่งของต่าง ๆ ผ่านออกนอกบริษัท
5.6.1 รายละเอียดการตรวจสภาพรถบรรทุก Container มีดังนี้
5.6.1.1 ตรวจดูว่า Lock ตู้เรียบร้อยครบทุกจุด
5.6.1.2 ตรวจดูสภาพการวางสินค้าเป็นระเบียบดูแล้วไม่อันตราย
5.6.2 รายละเอียดการตรวจสภาพรถขนส่งอื่น ๆ มีดังนี้
5.6.2.1 สินค้าและสิ่งของทุกชนิดที่นำออกจะต้องจัดวางเป็นระเบียบ ถ้ากรณีบรรทุกสูงเกินขอบกระบะ จะต้องสูงไม่เกิน หนึ่งส่วนสาม ของตัวสินค้านั้นๆ และต้องมีผ้าใบ หรือตาข่ายคลุมอีกชั้นหนึ่ง
5.6.2.2 ตรวจดูความเรียบร้อยในส่วนอื่นๆ ที่เหลือทั้งหมด
5.6.3 รายละเอียดการตรวจสภาพรถขนถ่ายสารเคมี มีดังนี้
5.6.3.1 ตรวจดูความเรียบร้อยในส่วนต่างๆของรถทั้งหมด ไม่มีสารเคมีซึมไหลขณะรถวิ่ง หรือจอด
5.6.4 การตรวจสภาพรถขาออกทุกประเภท ถ้าตรวจพบว่าไม่อยู่ในระเบียบกำหนดให้นำรถกลับเข้าไปในบริษัทฯ เพื่อทำการแก้ไขต่อไป
5.6.5 กรณีรถขนส่งที่วิ่งเป็นประจำจะทำการตรวจสภาพพร้อมติด Sticker ให้ซึ่งจะมีอายุการใช้งาน 1 เดือนตามกำหนดไว้บน Sticker (กรณี Sticker หมดอายุจะทำการตรวจสภาพใหม่ และกำหนดอายุการใช้งานใหม่)

6. เจ้าของเอกสาร
EHS Manager

7. เอกสารสนับสนุน
7.1 แบบฟอร์มตรวจสภาพรถขนส่ง

8. พื้นที่ที่เกี่ยวข้อง
พื้นที่โรงงานทั้งหมด

Reviewer Signature

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

เอกสารแนบที่ 31

เอกสารการจัดอบรมเรื่องการขับขี่เชิงป้องกัน

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 3

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน ปี พ.ศ. 2553
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย : .....ขนส่.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
	อบรมอัคคีภัย	16.12.66	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรม OD ไทยไทย ฝึกวิธีการทำงาน	18.06.67	✓				✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
	อบรม T-PRO ปี 2556	17.09.66	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรม DDC ปี 2556	26.12.66	✓			✓			
	อบรมต่ออายุ PTT AC ปี 66.	06.11.66	✓			✓			
	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
	อบรม BST ประจำปี 2567	18.12.67		✓			✓		
	อบรม PTT Assist ต่ออายุประจำปี 2567	20.12.67		✓			✓		
	อบรม STW ประจำปี 2567	24.11.67		✓			✓		

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 1

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม ปี พ.ศ. 2559
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
1	อบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น	3/12/59	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
2	อบรมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	4/12/59	✓			✓			
3	อบรม กฎระเบียบ ข้อบังคับการทำงาน บ. MCLS	5/04/67	✓				✓		
4	อบรมซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น 2556	16/12/66	✓			✓			
5	อบรม OD ไทยไทย วิธีการทำงาน	18.06.67	✓				✓		
6	อบรมผู้ขนขยะเชื้อเพลิง ปี 2567	19.10.67	✓				✓		
7	อบรมดูแลรถน้ำไฟ	22.12.67	✓				✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
1.	อบรมการขับรถอย่างปลอดภัย	6/07/59		✓	[redacted]		✓	[redacted]	
2.	อบรมการขับรถอย่างปลอดภัย	4/07/59		✓			✓		
3.	อบรมจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง บ. ศรีไทยซุปเปอร์แวร์	21/07/59		✓			✓		
4.	อบรมเรื่องกันสาหร่ายในหอคอยหล่อเย็น บ. ไทย	5/08/59		✓			✓		
5	อบรมความปลอดภัยในการทำงาน บ. BASF	17/08/59		✓			✓		
6	อบรมความปลอดภัยในการทำงาน บ. IRPC	10/10/59		✓			✓		(WS-200)
7	อบรม DDC ปี 2559	6/11/59		✓		✓			
8	อบรมความปลอดภัยในการทำงาน ซีคอฮ่า	29/11/59		✓			✓		
9	อบรม DDC ประจำปี 2560	3/12/60		✓		✓			
10	อบรม DDC ปี 61	2/12/61		✓		✓			
11	อบรม T-PRO ปี 66	17/09/66		✓		✓			
12	อบรม DDC ปี 66	26/12/66		✓		✓			
13	อบรมต่ออายุ PTT ปี 66	06/11/66		✓			✓		
14	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
15	อบรม DDC ประจำปี 2567	08.12.67		✓		✓			

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 1

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน ปี พ.ศ. 2553
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted]
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น ปี 2566	16/12/66	✓		[redacted]		✓	[redacted]	
	อบรม OD Training สิทธิและหน้าที่	18.06.64	✓				✓		
	อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น	19.10.67	✓				✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
	อบรมซ้อมดับเพลิงขั้นสูง ปี 56	27/10/56		✓	[redacted]		✓	[redacted]	
	อบรม DDC	1/12/56		✓			✓		
	อบรมการขับรถเข้าโค้งก้าวหน้าและป้องกัน	26/10/57		✓		✓			
	อบรมดับเพลิงเบื้องต้น	27/12/57		✓		✓			
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น ปี 57	27/12/57		✓		✓			
	อบรม DDC	28/10/58		✓		✓			
	อบรม DDC ประจำปี 2559	6/11/59		✓		✓			
	อบรม DDC ประจำปี 2560	9/12/60		✓		✓			
	อบรม DDC ปี 61	2/12/61		✓		✓			
	อบรมต่ออายุ V RT	14/12/61		✓			✓		
	อบรม DDC ปี 2566	26/12/66		✓		✓			
	อบรม T-PRO ปี 2566	11/09/66		✓		✓			
	อบรมต่ออายุบัตร PTT BC ปี 2566	6/11/66		✓			✓		
	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
	อบรม DDC ประจำปี 2567	08.12.67		✓		✓			
	อบรม BST ประจำปี 2567	22.11.67		✓			✓		
	อบรม STH ประจำปี 2567	26.12.67		✓			✓		

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS) หน้าที่ 2

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน ปี พ.ศ. 2553
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted]
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
	อบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น	4/12/59	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	23/12/60	✓			✓			
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	24/12/60	✓			✓			
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	22/12/61	✓			✓			
	อบรมซ้อมดับเพลิงดับเพลิงขั้นต้น	22/12/61	✓			✓			
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	12/12/62	✓			✓			
	อบรมซ้อมดับเพลิงขั้นต้น	13/12/63	✓			✓			
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น ปี 2566	16/12/66	✓			✓			
	อบรม OD Training สิทธิและหน้าที่	18/06/64	✓				✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
2.8	การขับขี่เชิงป้องกันและขับขี่ประหยัด	1/12/58		✓	[redacted]		✓	[redacted]	
2.9	อบรม T-PRO	5/8/57		✓		✓			
2.10	อบรมการขับรถเข้าโค้งก้าวหน้าและป้องกัน	26/10/57		✓		✓			
2.11	อบรมต่ออายุบัตร ปตท.	27/12/57		✓			✓		
	อบรมซ้อมดับเพลิงขั้นต้น ปี 58	10/10/58		✓		✓			
	อบรม DDC ประจำปี 2559	6/11/59		✓		✓			
	อบรม DDC ประจำปี 2560	9/12/60		✓		✓			
	อบรมต่ออายุ PTTBC ปี 2562	31/10/62		✓			✓		
	อบรม DDC ปี 61	2/12/61		✓		✓			
	อบรมต่ออายุบัตร PTT BC ปี 2563	31/10/62		✓			✓		หมดอายุ
	อบรม DDC ปี 62	1/12/62		✓		✓			
	อบรม DDC ปี 63	13/12/63		✓		✓			
	อบรม DDC ปี 66	26/12/66		✓		✓			
	อบรม T-PRO ปี 66	11/09/66		✓		✓			
	อบรมต่ออายุบัตร PTT BC ปี 2566	6.11.66		✓			✓		
	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
	อบรม DDC ประจำปี 2567	08.12.67		✓			✓		
	อบรม BST ประจำปี 2568	10.07.68		✓			✓		

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS) หน้าที่ 2

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2567
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
1	อบรม OD โรงไก่ทอด ศูนย์การค้าบาง	18.06.67	✓		[redacted]		✓	[redacted]	
1.2	อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น ปี 2567	19.10.67	✓				✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
2.1	อบรม T-PRO ปี 2566	19/9/66		✓	[redacted]	✓		[redacted]	
2.2	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
2.3	อบรม DDC ปี 2567	08.12.67		✓		✓			
2.4	อบรม STH ชั่วคราวปี 2567	26.12.67	✓				✓		

FM - P - AD - 1 / 02 : REV. 00 : 01 มิถุนายน 2553

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS) หน้าที่ 3

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน ปี พ.ศ. 2556
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
1.1	อบรมซ้อมรับมือเหตุฉุกเฉินจากยานพาหนะ	22/12/61	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรมซ่อมสร้างและเสริมเบื้องต้น ปี 2566	16/12/66	✓			✓			
	อบรม OD โรงไก่ทอด ศูนย์การค้าบาง	18.06.67	✓				✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
2.1	อบรม ซ้อมดับเพลิง ปี 56	27/10/56		✓	[redacted]		✓	[redacted]	
2.2	อบรมการขับรถเชิงป้องกัน 6 ชั่วโมง	26/10/57		✓		✓	✓		
2.3	อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น	27/11/57		✓			✓		
2.4	อบรม ซ้อมดับเพลิง ขนส่งไฟไหม้ยางรถ	23/12/57		✓		✓			
2.5	อบรม TPRO	3/12/58		✓		✓			
2.6	อบรม DDC ประจำปี 2559	6/11/59		✓		✓			
2.7	อบรมปลดสลักปั๊มเบรกที่อาคาร ไทยนาทน์	27/7/60		✓			✓		
2.8	อบรม DDC ปลดสลัก 2560	5/12/60		✓		✓			
2.9	อบรม DDC ปี 2561	2/12/61		✓		✓			
2.10	อบรม DDC ปี 2566	14.12.66		✓		✓			
2.11	อบรม T-PRO ปี 2566	19.09.66		✓		✓			
2.12	อบรมส่งดาย PTT ปี 2566	06.11.66		✓			✓		
2.14	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
	อบรม DDC ชั่วคราวปี 2567	08.12.67		✓		✓			
	อบรม BST ชั่วคราวปี 2568	16.12.67		✓			✓		

FM - P - AD - 1 / 02 : REV. 00 : 01 มิถุนายน 2553

ชื่อหลักสูตร : **การพัฒนาพนักงานขับรถขนส่ง Butadiene**

วิทยากร [redacted]

หัวข้ออบรม ดังนี้

- การบริหารความเหนื่อยล้า และชั่วโมงการทำงาน
- การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและการสอบสวนกรณีการเกิดอุบัติเหตุ
- แผนการเดินทางและแผนผังสถานที่จัดส่ง
- การบริหารและการจัดการยาง
- รถและอุปกรณ์ (Butadiene)
- การตรวจสภาพรถประจำวัน pretip inspection (Butadiene)

สถานที่ : **ห้องประชุมหน่วยงานบ้านโรงโป๊ะ**

วันที่จัด : **18 มิถุนายน 2569**

เวลา : **8.00 - 17.00 น.**

SC GROUP

ใบลงทะเบียน

(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/หน่วยงาน	เพศ		ลายเซ็น		หมายเหตุ
							ชาย	หญิง	เช้า	บ่าย	
[redacted]											

ชื่อหลักสูตร : **การพัฒนาพนักงานขับรถขนส่ง Butadiene**

วิทยากร [redacted]

หัวข้ออบรม ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ (Butadiene)
- แผนรับมือในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ (Butadiene)
- การเติมผลิตภัณฑ์ คลังมาบตาพุด (Butadiene)
- การลงผลิตภัณฑ์ (Butadiene)
- การขับขี่เชิงป้องกัน DDT
- การขับรถในสภาพการณ์เฉพาะต่างๆ
- พลศาสตร์ และการทรงตัวของรถ และการป้องกันการพลิกคว่ำ

สถานที่ : **ห้องประชุมหน่วยงานบ้านโรงโป๊ะ**

วันที่จัด : **19 มิถุนายน 2569**

เวลา : **8.00 - 17.00 น.**

SC GROUP

ไบลงทะเบียน

(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/หน่วยงาน	เพศ		ลายเซ็น		หมายเหตุ
							ชาย	หญิง	เช้า	บ่าย	
[redacted]											

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 2

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2566

(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : พนักงานขับรถ

(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ขนส่ง ฝ่าย ขนส่ง

(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1. การฝึกอบรมภายใน									
1	อบรม OD Training วินัยการทำงาน	18.06.67	✓		[redacted]		✓	[redacted]	
1.2	อบรมป้องกันอัคคีภัย ปี 2567	19.10.67	✓				✓		
	อบรมปั้นเนลิงขั้นต้น	19.12.68	✓			✓			
	อบรม 6 ชม.	4.1.69	✓				✓		
2. การฝึกอบรมภายนอก									
2.1	อบรม T-PRO ปี 2566	17/9/66		✓	[redacted]	✓		[redacted]	
2.2	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
2.3	อบรม DDC. ปี 2567	08.12.67		✓		✓			
2.4	อบรม STH ประสำปี 2567	26.12.67	✓				✓		
	อบรม MSL 68	12.12.68		✓			✓		
	อบรม TTT 68	11.11.68		✓			✓		
	อบรม STY 68	25.12.68		✓			✓		
	อบรม DDC 68	27.12.68		✓			✓		

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 3

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน ปี พ.ศ. 2553
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย : .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	16.12.66	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรม OD Training ฝึกวินัยการทำงาน	18.06.67	✓				✓		
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	19.12.68	✓			✓			
	อบรม 6 ขั้น การป้องกันอุบัติเหตุทางถนน	4.1.69	✓			.	✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
	อบรม T-PRO ปี 2566	17.09.66	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรม DDC ปี 2566	26.12.66	✓			✓			
	อบรมติดตั้ง PTT AC ปี 66.	06.11.66	✓			✓			
	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
	อบรม BST ประจำปี 2567	18.12.67		✓			✓		
	อบรม PTT Asahi ติดตั้งประจำปี 2567	20.12.67		✓			✓		
	อบรม STY ประจำปี 2567	26.12.67		✓			✓		
	อบรม BST ประจำปี 68	11.11.68		✓					
	อบรม STY ประจำปี 68	25.12.68		✓					
	อบรม MSL ประจำปี 68	12.12.68		✓					
	อบรม TTT ประจำปี 68	11.11.68		✓					
	อบรม DDC ประจำปี 68	27.12.68		✓					

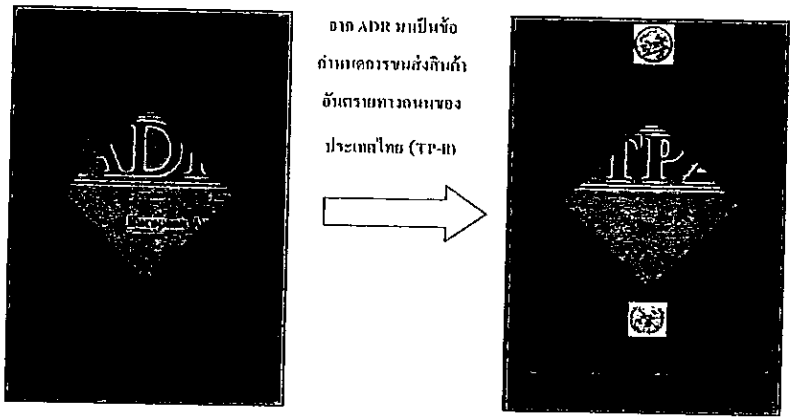
เอกสารแนบที่ 32

ข้อกำหนดในการคัดเลือกให้บริษัทผู้รับจ้างขนส่ง

เกณฑ์การตัดสินใจเลือกรถบรรทุกวัตถุอันตรายเพื่อการขนส่ง

(Criteria to select tank truck for transport Dangerous Goods)

ขั้นตอนที่ 1) ตรวจสอบชื่อสารเคมี(Chemical Name), หมายเลขสหประชาชาติ (UN No.) เพื่อหาข้อมูลในการตัดสินใจเกี่ยวกับข้อบรรทุกจากข้อกำหนดการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนของประเทศไทย (TP-II) หรือใบประกาศคณะกรรมการ วัตถุอันตราย เรื่องการขนส่ง วัตถุอันตรายทางบก พ.ศ.2545



ตาม ADR มาเป็นข้อกำหนดการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนของประเทศไทย (TP-II)

ตัวอย่าง : ACRYLONITRILE, STABILIZED (UN No. 336: 1093)

ACRYLONITRILE. STABILIZED	1093	3

เมื่อได้ UN No. มาแล้วนำ UN No. ดังกล่าวไปเปิดตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายขององค์การสหประชาชาติ เพื่อหาบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม เช่น ACRYLONITRILE, UN No. 1093 นำมาเปิดในตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายขององค์การสหประชาชาติ จะได้รหัสแท็งก์ คือ L10CH โดยรายละเอียด ดังตารางที่ 1)

ตารางที่ 1) ตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายขององค์การสหประชาชาติ ของ ACRYLONITRILE, STABILIZED (UN No. 336: 1093)

UN No.	Name and description	Class	Classification Code	Packing group	Labels	Special provisions	Limited quantities	Packaging			UN portable tanks	
								Packing instructions	Special packing provisions	Mixed packing provisions	Instructions	Special provisions
	3.1.2	2.2	2.2	2.1.1.3	5.2.2	3.3	3.4.6	4.1.4	4.1.4	4.1.10	4.2.4.2	4.2.4.3
(1)	(2)	(3a)	(3b)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9a)	(9b)	(10)	(11)
1093	ACRYLONITRILE, STABILIZED	3	FT1	I	3 +6.1		LQ0	P001		MP7 MP17	T14	TP2 TP13

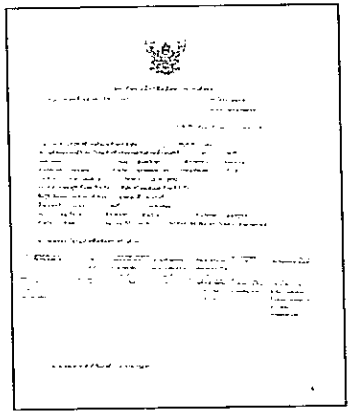
ADR tank		Vehicle for tank carriage	Transport category	Special provisions for carriage				Hazard identification No.	UN No.	Name and description
Tank code	Special provisions			Packages	Bulk	Loading, unloading and handling	Operation			
4.3	4.3.5, 6.8.4	9.1.1.2	1.1.3.6	7.2.4	7.3.3	7.5.11	8.5	5.3.2.3		3.1.2
(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(1)	(2)
L10CH	TU14 TU15 TE1 TE21	FL	1			CV13 CV28	S2 S19	336	1093	ACRYLONITRILE, STABILIZED

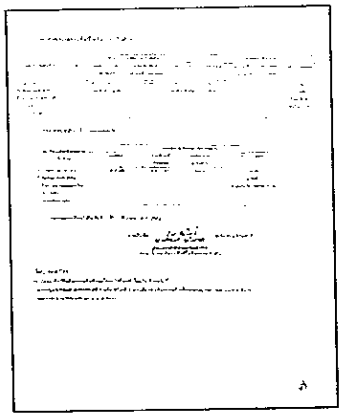
โครงสร้างตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายขององค์การสหประชาชาติได้รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นสำหรับวัตถุอันตรายที่ควบคุมในการขนส่งทั้งหมดไว้ในรูปตารางดังตัวอย่างในหน้าก่อนประกอบด้วย 20 คอลัมน์ ซึ่งจะแสดงรายละเอียด เช่น หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number), ชื่อและลักษณะของสาร (Name and Description), ประเภท/ประเภทย่อย (Class/Division) เป็นต้น

ซึ่งจากตารางพบว่า Acrylonitrile, UN No. 1093 รหัสแท็งก์ คือ L10CH

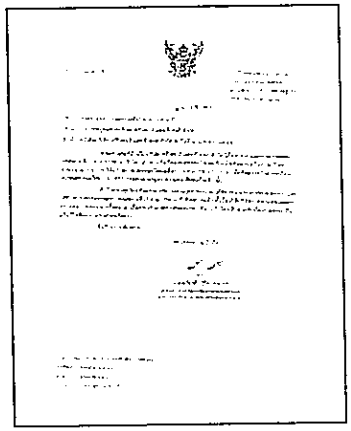
ขั้นตอนที่ 2) เมื่อทราบรหัสแท็งก์แล้ว ทางผู้สร้างแท็งก์ (Fabricator) ทำเรื่องสร้างแท็งก์ พร้อมดำเนินการเพื่อขอใบอนุญาตแท็งก์ (ทะเบียนแท็งก์) ซึ่งเอกสารที่ทางบริษัทขนส่ง จะต้องมีเอกสารและใบอนุญาต ได้แก่

- MDR (Manufacturer Data Report) คือ รายละเอียดขอมูลทั้งของแท็งก์ใบนั้น
- ทะเบียนแท็งก์ คือ เอกสารที่ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมออกให้เพื่อยืนยันว่าแท็งก์ใบดังกล่าวสร้างตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

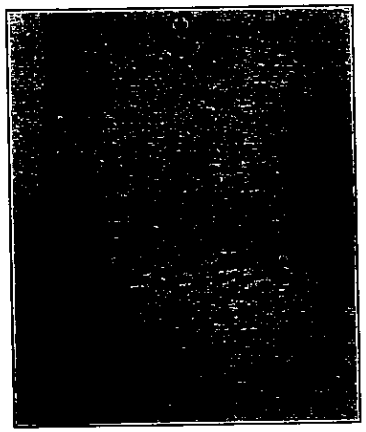




- เอกสารการต่ออนุญาตตามวาระทุก 3 ปี



ต่ออนุญาตวาระ 3 ปี



ต่ออนุญาตวาระ 6 ปี

เอกสารแนบที่ 33

คู่มือการปฏิบัติงานในการขนส่งและการขนถ่าย

Transport Service Agreement

This Agreement is made and entered into this 1st day of April 2012 by and between:

A) Styrolution (Thailand) Co., Ltd. ., a company duly organized and validly existing under the laws of Thailand, having its principal place of business at No. 4/2, I-8 Road, Tambol Map Ta Phut, Amphur Muang, Rayong 21150, Thailand (hereinafter called "STH"); and

B) Thai MC Company Limited, a company duly organized and validly existing under the laws of Thailand, having its principal place of business at No. 968, 24th – 26th Floor, U-Chuliang Foundation Building, Rama 4 Road, Khwaeng Silom, Khet Bangrak, Bangkok 10500, Thailand (hereinafter called "TMC").

WITNESSETH:

Whereas, STH desires to avail itself of TMC's TANKTRUCK (hereinafter called "TANKTRUCK") for transporting its liquid chemical products, ACRYLONITRILE MONOMER (hereinafter called "AN"); and

Whereas, TMC desires to render its inland transport service (hereinafter called "SERVICE") to STH; and

Whereas, TMC may subcontract, wholly or partially, the SERVICE to Srithai Enterprise Co., Ltd. (hereinafter called "SRITHAI"), provided that other than the subcontracting to SRITHAI, TMC shall not subcontract any part of the SERVICE without a prior written consent from STH.

Now, therefore, in consideration of the mutual covenants and agreements contained herein, it is hereby mutually agreed as follows;

Article 1. The Services

TMC agrees to furnish STH for its exclusive use of certain TANKTRUCK described in Annex attached hereto.

TMC warrants that the TANKTRUCK is in a clean & safety condition for the handling and the transporting of the AN. Alcohol and drugs on drivers are strictly prohibited.

[redacted]

STH reserves the right to do alcohol and drugs tests on TMC's drivers at any time at TMC's cost.

TMC agrees to perform the transport service from loading point to unloading places instructed by STH.

TMC shall obtain and maintain all permits and licenses which may be required by its performance hereunder, and to comply with all laws, statues ordinances, rules, orders, regulations or requirements of all national and local governments relating to the operation of the transportation over the contract duration.

TMC shall be responsible for the hazardous emergency response in compliance with Thai laws.

Article 2. Term and Termination

The Agreement shall remain effective for three (3) years, commencing from 1st April 2012 and shall continue until 31st March 2015. Without any written notification from either party 6 months before the end of the contract term, the term of this agreement shall be automatically renewed and extended for another (2) years. Further, unless terminated by either party giving the other a written notice of the termination at least 6 months prior to the expiration of each term of the agreement, the term of the contract will extend for one (1) year period thereafter..

Either party shall have the right to terminate the Agreement forwith by giving a notice to the other party in the event that the other party a default performance of any contract obligation and cannot remedy such default within 30 days.

Article 3. Instruction

STH shall issue written instruction with authorized signature to TMC in due time for all transporting the AN. TMC shall, at any reasonable time, perform the SERVICE in accordance with STH's instruction.

Article 4. Limit of Liability

TMC shall not be liable for discoloration, contamination, damage to or destruction of the AN, or any other of STH's properties, unless which are caused directly and solely by TMC's negligent act, omission, misstatement or willful misconduct.

TMC shall in no event be liable for more than actual cost of the AN to STH nor shall TMC be liable for special or consequential damages, except in case where such damages occur as result of TMC's intention or negligence.

[redacted]

Article 5. Scope of the SERVICE

TMC shall be responsible for Styrolution from the time the AN passes the first flange of the pipeline of the TANKTRUCK connected with loading hose at Thai Tank Terminal and to the time the AN passes the final flange of delivery hose of the TANKTRUCK connected with receiving pipeline at location suggested by Styrolution.

Styrolution and its surveyor or agent shall have the right to inspect all or any part of the AN.

The SERVICE for AN is allowed for a normal working hours of 08:00-17:00 Monday to Saturday. However, in case of necessity for outside such aforesaid normal working hours, the SERVICE for AN is also permitted with additional charge as set forth in Annex attached hereto.

TMC shall park the TANKTRUCK at the parking station located at Srithai Map Ta Phut office, 443/4 Sukumvit Road, Tambol Huaipong Amphur Mueang Rayong 21150. The parking station address set forth above shall not be changed unless written approval given by Styrolution.

Article 6. Insurance

During the term of Agreement, TMC shall procure and maintain in full force and effect, Comprehensive General Liability Insurance to cover liabilities against third party for bodily injury and property damage arising from the TANKTRUCK under this Agreement, and Bailee Liability Insurance to cover liability against Styrolution for AN weight shortage, damage or deterioration of the AN solely due to TMC's negligent act or omission.

Article 7. Charge and Payment

The transport service charge payable to Styrolution shall be calculated based on the trip charge and fixed charge as set forth in Annex attached hereto. The trip charge is all costs including but not limited to tax, fee, wages, and expense for driver, gasoline, maintenance, repair costs, insurance as stipulated on Article 6 and any other cost related to the services. The trip charge is subject to change according to fuel adjustment as formula set forth in Annex.

All payment shall be made by 20th day of one month after the delivery month.

Article 8. Substitution of TANKTRUCK

TMC shall make full effort to provide a substitute for the TANKTRUCK immediately, if the TANKTRUCK is not available due to emergency breakdown and/or accident. TMC will do its best to replace a substitute for the TANKTRUCK from its TANKTRUCK-Pool within 12 hours after such the aforesaid incident incurred. In case TMC fails, TMC will try their best to hire another TANKTRUCK from third party at the fee stipulated in this contract. Furthermore, STH reserves the right to hire itself another TANKTRUCK from third party. All expenses incurred must be reimbursed at actual cost to TMC.

Article 9. Force Majeure

Definition of Force Majeure Event

For purpose of the Agreement, the term "Force Majeure Event" shall mean any event or condition that prevents a party from performing an obligation hereunder is beyond the control of such party and could not, by the exercise of due diligence, have been avoided in whole or in part and by such party, and subject to the foregoing shall include but not be limited to any of the following occurrences:

(1) War, riot, civil war, blockades insurrection, sabotage, boycott, strike, lockout, or act of public enemies, civil disturbances of general restraint or arrest of government and people.

(2) Order, judgment, ruling, decision, or other act of any governmental, civil, or military authority.

(3) Bankruptcy or insolvency of TMC's subcontractor of the SERVICE

In the event that one or both parties hereto are substantially prevented from continuing to fulfill and perform any of their respective rights and obligations due to Force majeure exceeding the consecutive period of one (1) month, the parties hereto shall discuss and agree upon appropriate remedial measures to be taken immediately.

In case that the parties hereto fail to reach any agreement on such appropriate measures within two (2) months after the first discussion, either party may terminate this Agreement by giving a written notice.

Article 10. Governing Law

This Agreement shall be governed by and construed and interpreted in all respects in accordance with the laws of Thailand.

Article 11. Entire Agreement

This Agreement and attached annex constitute the entire understanding of the parties with respect to the subject matter hereof, and there are no understandings, representations or warranties of any kind except as expressly set forth herein. No changes, alterations or modifications to this agreement shall be effective unless made in





written and signed by the parties hereto.

Article 12. Confidentiality

Neither party shall disclose to any person, firm or corporation any of the term and conditions of this agreement or any document or information provided by the other party under this agreement, without the prior written consent of the party, which consent will not be unreasonably withheld.

IN WITNESS WHEREOF, the parties herein have caused this agreement to be executed in duplicate, each of which shall be an original, by their respective officers thereinto duly authorized as of the day and year first above written.

Styrolution (Thailand) Co., Ltd.



Thai MC Company Limited



ANNEX

1. Basic contract conditions

1-1. Truck type	: 18 wheels tank truck.
1-2. Number of tank truck	: 1 Unit
1-3. Material of the truck	: Stainless Steel 304; ADR Code "L10CH"
1-4. Tank Capacity	: 27,000 Liters (Appx. 20MT delivered per trip)
1-5. Sunday/ Holidays charge	: 300 baht/ trip
1-6. Payment	: 30 days after end of the delivery month
1-7. Contract period	: 5 years

2. Service Charge

2-1. Monthly Fixed Charge	:
For term Apr 2012 - Mar 2015	: 138,125 baht/month/ unit
For term Apr 2015 onwards	: 130,000 baht/month/ unit
2-2. Trip charge	: 600 baht/ trip

3. Transportation Tariff Formula

The transportation tariff shall be revised every 3 months in accordance with the below formula.

Tn = To [0.25 + 0.75 x (Dn / Do)]

Tn = New Tariff

To = Tariff before revision

Dn = The Average diesel price of the last quarter quoted by PTT

Do = 29.99 baht/ Litre (tentative) for the 1st quarter. Later Do shall be Dn of the previous quarter.

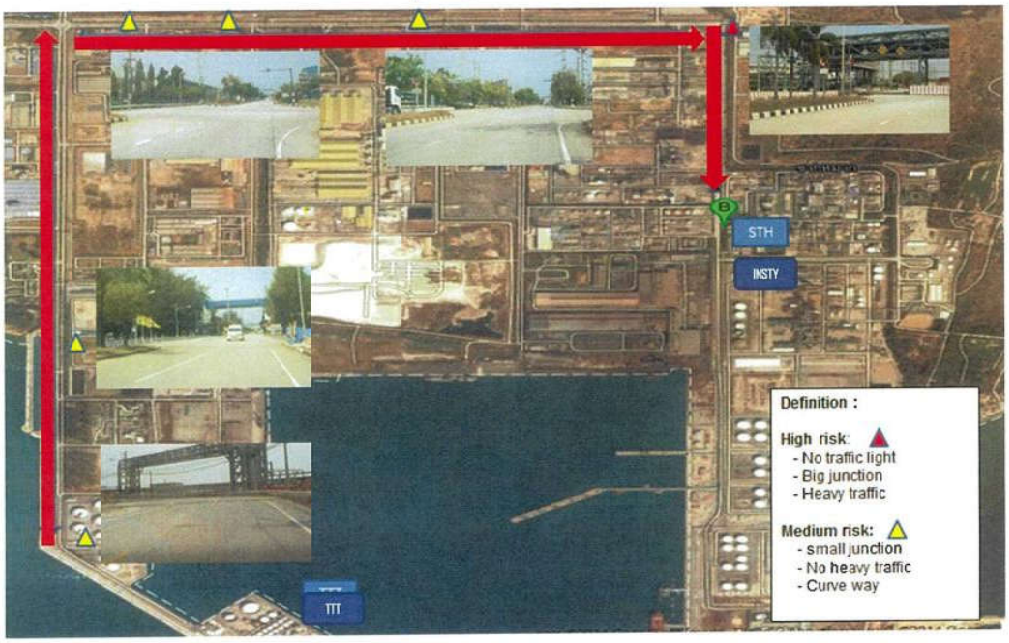


เอกสารแนบที่ 34

เอกสารกำหนดเส้นทางในการขนส่ง

การจราจรขนส่ง และการจัดเก็บวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์

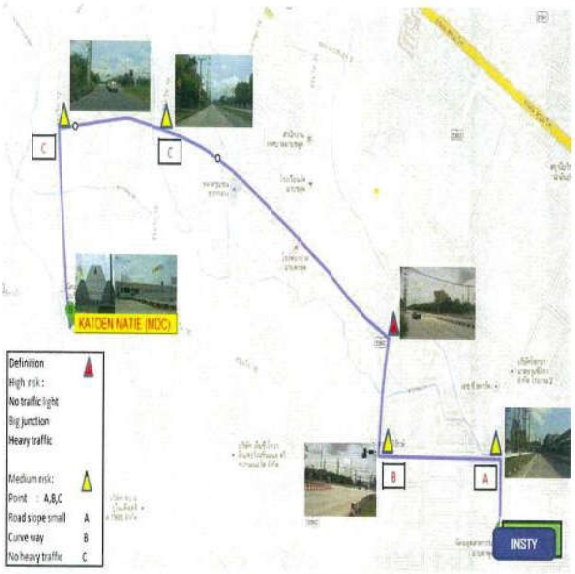
กำหนดเส้นทางการขนส่งวัตถุดิบ(AN) Thai Tank Terminal ⟶ INSTY



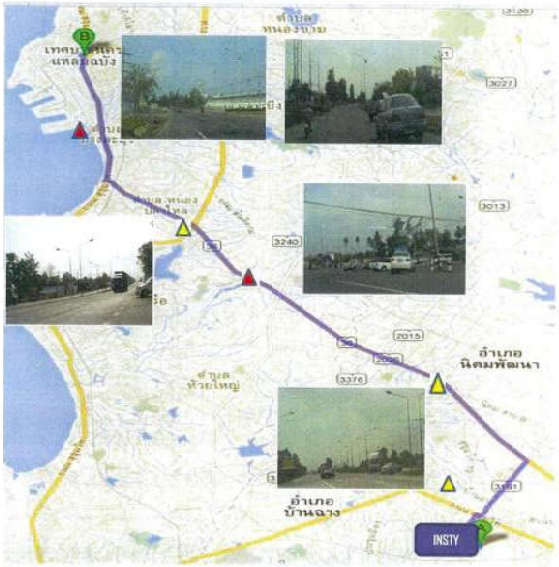
การจราจรขนส่ง และการจัดเก็บวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์

กำหนดเส้นทางการขนส่งผลิตภัณฑ์ (เม็ดพลาสติก ABS)

INSTY ➔ KATOEN NATIE (MDC)



INSTY ➔ Laem Chabang Port



เอกสารแนบที่ 35

ประกาศการนิคมฯ เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรม ในพื้นที่มาบตาพุด พ.ศ. 2557

ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ที่ ๖๗ /๒๕๕๗
เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด

โดยที่ปัจจุบันสภาพการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด มีปริมาณยานพาหนะเพิ่มขึ้นเป็นลำดับตามการขยายตัวของโรงงานอุตสาหกรรม การเกิดอุบัติเหตุทางการจราจร ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วสร้างความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม และก่อให้เกิดปัญหาด้านการจราจรในพื้นที่ดังกล่าว การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงต้องกำหนดมาตรการควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดเพื่อป้องกันและลดผลกระทบโดยรวมที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ และมาตรา ๑๐ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงต้องกำหนดมาตรการการควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

"กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด" หมายความว่า เขตพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด นิคมอุตสาหกรรมผานตง นิคมอุตสาหกรรมเหมราชตะวันออก (มาบตาพุด) นิคมอุตสาหกรรมเอเซีย นิคมอุตสาหกรรมอาร์ ไอ แอล และท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด

"ยานพาหนะ" หมายความว่า รถยนต์ทุกชนิด รวมถึงรถจักรยานยนต์

"ใบอนุญาตขับขี่" หมายความว่า ใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ ใบอนุญาตสำหรับคนขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถจ้าง ใบอนุญาตขับขี่ตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน และใบอนุญาตผู้ประจำเครื่องอุปกรณ์การขนส่งตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่ง

"ผู้ขับขี่" หมายความว่า ผู้ขับรถ ผู้ประจำเครื่องอุปกรณ์การขนส่งตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่ง ผู้ลากเข็นยานพาหนะ

"เครื่องหมายจราจร" หมายความว่า เครื่องหมายใดๆ ที่ได้ติดตั้งไว้ หรือทำให้ปรากฏในทางสำหรับให้ผู้ขับขี่ คนเดินเท้า หรือคนที่จูง ขี่ หรือไล่ต้อนสัตว์ ปฏิบัติตามเครื่องหมายนั้น

"รถฉุกเฉิน" หมายความว่า รถดับเพลิงและรถพยาบาลของราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาคและราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรถอื่นที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ไฟสัญญาณแสงวับวาบ หรือให้ใช้เสียงสัญญาณไซเรนหรือเสียงสัญญาณอย่างอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

"รถบรรทุก" หมายความว่า รถยนต์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้บรรทุกสิ่งของหรือสัตว์

"รถพ่วง" หมายความว่า รถที่เคลื่อนที่ไปโดยใช้รถอื่นลากจูง

/"รถบรรทุก...

"รถบรรทุกอุปกรณ์พิเศษ" (Special Equipment) หมายความว่า รถบรรทุกซึ่งใช้สำหรับงานขนย้ายอุปกรณ์ ที่มีขนาดความกว้าง ๔.๕ เมตรขึ้นไป สูง ๕.๕ เมตรขึ้นไป ยาว ๔๐ เมตรขึ้นไป (รวมรถลินค้า)

"รถยนต์ส่วนบุคคล" หมายความว่า รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คนแต่ไม่เกิน ๑๒ คน และรถยนต์บรรทุกส่วนบุคคลที่มีน้ำหนักรถไม่เกิน ๑,๖๐๐ กิโลกรัม ซึ่งมิได้ใช้ประกอบการขนส่ง

"รถโดยสารส่วนบุคคล" หมายความว่า รถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารเพื่อการค้าหรือธุรกิจของตนเองซึ่งบรรทุกผู้โดยสารได้ตั้งแต่ ๑๒ ที่นั่งขึ้นไป และมีน้ำหนักรถเกินกว่า ๑,๖๐๐ กิโลกรัมขึ้นไป

"สัญญาณจราจร" หมายความว่า สัญญาณใด ๆ ไม่ว่าจะแสดงด้วยธง ไฟ ไฟฟ้า มือ แขน เสียงนกหวีด หรือด้วยวิธีอื่นใด สำหรับให้ผู้ขับขี่ คนเดินเท้า หรือคนที่จูง ขี่ หรือไล่ต้อนสัตว์ ปฏิบัติตามสัญญาณนั้น

"เครื่องหมายจราจร" หมายความว่า เครื่องหมายใด ๆ ที่ได้ติดตั้งไว้ หรือทำให้ปรากฏในทางสำหรับให้ผู้ขับขี่ คนเดินเท้า หรือคนที่จูง ขี่ หรือไล่ต้อนสัตว์ ปฏิบัติตาม

"วันทำการ"หมายความว่า วันทำงานปกติของทางราชการ ไม่รวมวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณี

ข้อ ๒ ข้อกำหนดทั่วไปเกี่ยวกับยานพาหนะ

๒.๑ ยานพาหนะที่นำมาใช้ต้องมีสภาพมั่นคงแข็งแรง และมีความปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของผู้ใช้ ผู้โดยสารหรือผู้ใช้ยานพาหนะ ผู้ขับขี่ต้องจัดให้มีเครื่องยนต์ เครื่องอุปกรณ์และหรือส่วนควบที่ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๒ ยานพาหนะที่นำมาใช้ต้องติดแผ่นป้ายเลขทะเบียน แผ่นป้าย เครื่องหมายเลขทะเบียนหรือป้ายประจำรถ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กฎหมายว่าด้วยการขนส่ง กฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน กฎหมายว่าด้วยรถลาก หรือกฎหมายว่าด้วยรถจ้าง มาใช้ในทางเดินรถ

๒.๓ ห้ามนำยานพาหนะที่มีล้อหรือส่วนที่สัมผัสกับผิวทางไม่ใช่ยางมาใช้ในทางเดินรถ เว้นแต่เป็นยานพาหนะที่ได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๒.๔ ห้ามนำยานพาหนะที่เครื่องยนต์ก่อให้เกิดก๊าซ ฝุ่น ควัน ละออง เคมี หรือเสียงเกินเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

๒.๕ ผู้ขับขี่ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาณจราจรและเครื่องหมายจราจรที่ได้ติดตั้งไว้ หรือทำให้ปรากฏในทาง หรือที่พนักงานเจ้าหน้าที่แสดงให้ทราบสัญญาณจราจร เครื่องหมายจราจร และความหมายของสัญญาณจราจรและเครื่องหมายจราจร

๒.๖ ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่ยานพาหนะตามชนิด ประเภท ที่กฎหมายกำหนด

๒.๗ ข้อกำหนดในการใช้ความเร็วและเวลา ให้เป็นไปตามตารางที่กำหนด หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้ ดังนี้

/ประเภท...

ประเภทยานพาหนะ	ความเร็วสูงสุดไม่เกิน	เวลาห้ามเดินรถ
รถจักรยานยนต์	๘๐ กม./ชม.	-
รถยนต์ส่วนบุคคล	๘๐ กม./ชม.	-
รถยนต์บรรทุกขนาดเล็ก (รถกระบะ)	๘๐ กม./ชม.	-
รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้ รถบัส และรถโดยสารอื่นๆ)	๘๐ กม./ชม.	-
รถเครน (mobile crane)	๖๐ กม./ชม.	๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น. และ ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. (เฉพาะวันทำการ)
รถบรรทุกวัตถุอันตราย	๖๐ กม./ชม.	
รถบรรทุก รถตู้บรรทุก (container) รถพ่วง (trailer) รถกึ่งพ่วง (semi-trailer)	๔๕ กม./ชม.	
รถบรรทุกอุปกรณ์พิเศษ (special equipment)	๔๕ กม./ชม.	เฉพาะวันทำการ

ข้อ ๓ ข้อปฏิบัติสำหรับรถจักรยานยนต์

๓.๑ ผู้ขับขี่และคนโดยสารต้องสวมหมวกกันน็อคทุกครั้งขณะขับขี่

๓.๒ ห้ามนั่งซ้อนท้ายเกิน ๑ คน

๓.๓ เปิดไฟหน้าทุกครั้งขณะขับขี่

๓.๔ ความเร็วไม่เกิน ๘๐ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๓.๕ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลางของทางเดินรถ

๓.๖ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาหรือมีอาการมึนเมาขณะขับขี่รถจักรยานยนต์

ข้อ ๔ ข้อปฏิบัติสำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคล

๔.๑ ผู้ขับขี่และผู้โดยสารต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง

๔.๒ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๔.๓ ความเร็วไม่เกิน ๘๐ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๔.๔ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลางของทางเดินรถ

๔.๕ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาหรือมีอาการมึนเมาขณะขับขี่รถยนต์

๔.๖ ห้ามผู้ขับขี่ขับรถโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนของผู้อื่น

ข้อ ๕ ข้อปฏิบัติสำหรับรถยนต์บรรทุกขนาดเล็ก (รถกระบะ)

๕.๑ ผู้ขับขี่และผู้โดยสารต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง

๕.๒ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๕.๓ ความเร็วไม่เกิน ๘๐ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๕.๔ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลาง ของทางเดินรถ

๕.๕ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาหรือมีอาการมึนเมาขณะขับขี่รถยนต์

/๕.๖ ห้ามผู้ขับ...

๕.๖ ห้ามผู้ขับขี่ขับรถโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนของผู้อื่น

๕.๗ การบรรทุกสิ่งของให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) ความกว้าง ได้ไม่เกินส่วนกว้างของตัวรถ

๒) ความยาว

- ด้านหน้ายื่นไม่เกินหน้าหม้อรถ
- ด้านหลังยื่นพ้นตัวรถไม่เกิน ๒.๕๐ เมตร โดยต้องแสดงเครื่องหมาย สัญลักษณ์ที่มองเห็นได้ชัดเจน

๓) ความสูง กรณีรถบรรทุกให้บรรทุกสูงจากพื้นทางได้ไม่เกิน ๓.๐๐ เมตร แต่ถ้ารถความกว้างของรถเกินกว่า ๒.๓๐ เมตร ให้บรรทุกสูงจากพื้นทางได้ไม่เกิน ๔.๐๐ เมตร

๔) ต้องจัดให้มีสิ่งป้องกันคน หรือสิ่งของที่บรรทุกตกหล่น รั่วไหลส่งกลิ่น ส่องแสงสะท้อน หรือปลิวไปจากรถ อันอาจก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญ ทำให้สกปรกเสื่อมเสียสุขภาพอนามัย หรือก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชนหรือทรัพย์สิน

ข้อ ๖ ข้อปฏิบัติสำหรับรถยนต์โดยสาร (รถตู้ รถบัส และรถโดยสารอื่นๆ)

๖.๑ ผู้ขับขี่และผู้โดยสารต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง

๖.๒ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๖.๓ ความเร็วไม่เกิน ๘๐ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๖.๔ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลาง ของทางเดินรถ

๖.๕ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาหรือมีอาการมึนเมาขณะขับขี่รถยนต์

๖.๖ ห้ามผู้ขับขี่ขับรถโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนของผู้อื่น

ข้อ ๗ ข้อปฏิบัติสำหรับรถเครน (mobile crane)

๗.๑ ห้ามมีผู้โดยสารหรือบรรทุกสิ่งของใดๆ

๗.๒ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๗.๓ ความเร็วไม่เกิน ๔๕ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๗.๔ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลาง ของทางเดินรถ

๗.๕ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาหรือมีอาการมึนเมาขณะขับขี่รถยนต์

๗.๖ ห้ามผู้ขับขี่ขับรถโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนของผู้อื่น

๗.๗ ห้ามขับขี่ในเขตกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด ในชั่วโมงเร่งด่วนของวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น. และ ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น.

๗.๘ ต้องทำการจัดเก็บบูม สลิงและขอเกี่ยวให้อยู่ในตำแหน่งที่ปลอดภัยก่อนการเดินทางทุกครั้ง

๗.๙ การนำรถเครนออกจากบริษัทสู่ถนนสายหลักในช่วงที่มีการจราจรหนาแน่น ต้องจัดให้มีผู้ให้สัญญาณทุกครั้ง

/ข้อ ๘...

ข้อ ๘ ข้อปฏิบัติสำหรับรถบรรทุกวัตถุอันตราย

๘.๑ ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่ประเภทที่ ๔

๘.๒ ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการขับขี่ยานพาหนะบรรทุกวัตถุอันตรายที่นายจ้างจัดให้

๘.๓ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๘.๔ ความเร็วไม่เกิน ๔๕ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๘.๕ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลาง ของทางเดินรถ

๘.๖ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาขณะขับขี่รถยนต์

๘.๗ ห้ามผู้ขับขี่ขับรถโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนของผู้อื่น

๘.๘ ห้ามขับขี่ในเขตกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดในชั่วโมงเร่งด่วนของวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ –๐๘.๐๐ น. และ ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น.

๘.๙ การนำรถขนส่งสารเคมีอันตราย (tank car)ออกสู่ถนนสายหลักที่มีการจราจรหนาแน่นต้องจัดให้มีผู้ให้สัญญาณทุกครั้ง

ข้อ ๙ ข้อปฏิบัติสำหรับรถบรรทุก รถตู้บรรทุก (container) รถพ่วง (trailer) รถกึ่งพ่วง (semi-trailer)

๙.๑ ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่เฉพาะ

๙.๒ ห้ามมีผู้โดยสาร

๙.๓ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๙.๔ ความเร็วไม่เกิน ๔๕ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

๙.๕ ผู้ขับขี่ต้องขับรถในทางเดินรถด้านซ้ายและต้องไม่ล้ำกึ่งกลางของทางเดินรถ

๙.๖ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาขณะขับขี่รถยนต์

๙.๗ ห้ามผู้ขับขี่ขับรถโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยหรือความเดือดร้อนของผู้อื่น

๙.๘ ห้ามขับขี่ในเขตกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดในชั่วโมงเร่งด่วนของวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น. และ ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. การนำรถบรรทุกดังกล่าวออกสู่ถนนสายหลักที่มีการจราจรหนาแน่น ต้องจัดให้มีผู้ให้สัญญาณทุกครั้ง

๙.๙ ให้ใช้อุปกรณ์ยึดตู้บรรทุกสินค้า (twist lock) ยึดตรึงตู้บรรทุกสินค้าเข้ากับตัวรถให้เรียบร้อยทุกครั้งก่อนทำการขนส่งและระมัดระวัง ควบคุมดูแลไม่ให้สินค้าที่บรรทุกตกหล่น รั่วไหล

ข้อ ๑๐ ข้อปฏิบัติสำหรับรถบรรทุกอุปกรณ์พิเศษ (special equipment)

๑๐.๑ ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่เฉพาะ

๑๐.๒ ห้ามมีผู้โดยสาร

๑๐.๓ ห้ามผู้ขับขี่ใช้โทรศัพท์ขณะขับขี่ ยกเว้นการใช้ hand free

๑๐.๔ ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาขณะขับขี่

๑๐.๕ ความเร็วไม่เกิน ๔๕ กม./ชม. และ/หรือไม่เกินอัตราความเร็วที่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้

/๑๐.๖ ต้อง...

๑๐.๖ ต้องจัดให้มีรถฉุกเฉินนำขบวนและดูแลความปลอดภัยตลอดเส้นทาง

๑๐.๗ ห้ามดำเนินการในเขตกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดในวันทำการ

๑๐.๘ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือผู้อำนวยการสำนักท่าเรืออุตสาหกรรมในเขตรับผิดชอบนั้น ๆโดยต้องยื่นแผนการดำเนินงานพร้อมกับการขออนุญาตล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๑๐.๙ กรณีมีความจำเป็นต้อง ถอด รื้อ ย้าย ปรับเปลี่ยนโครงสร้างหรือสาธารณูปการพื้นฐานในเขตกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดต้องได้รับอนุญาตจากรองผู้ว่าการนิคมอุตสาหกรรม ที่รับผิดชอบสายงานท่าเรืออุตสาหกรรม โดยต้องยื่นแผนการดำเนินงานพร้อมกับการขออนุญาตล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๑๐.๑๐ การนำรถบรรทุกอุปกรณ์พิเศษ (special equipment) สู่ถนนสายหลักต้องจัดให้มีการจัดการจราจร การให้สัญญาณตามเงื่อนไขที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๑๑ กรณีที่เกิดอุบัติเหตุทางการจราจรในกลุ่มกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะดังต่อไปนี้

๑๑.๑ อุบัติเหตุทางการจราจรที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของ กนอ. หรือส่งผลกระทบต่อการจราจร ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ขับขี่ แจ้งเหตุการณ์ไปยังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่หรือศูนย์เฝ้าระวังและควบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMC^2)

๒) เจ้าหน้าที่ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่หรือศูนย์เฝ้าระวังและควบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMC^2) เดินทางยังจุดเกิดเหตุเพื่ออำนวยการจราจร รวมถึงประสานงานในการจัดทำสัญลักษณ์แจ้งเตือนอันตราย

๓) ผู้ขับขี่หรือคู่กรณีแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือประกันภัย เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับความเสียหายและเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ให้กีดขวางการจราจรต่อไป

๑๑.๒ อุบัติเหตุทางการจราจรที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของ กนอ. หรือส่งผลกระทบต่อการจราจร ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ขับขี่ แจ้งเหตุการณ์ไปยังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่หรือศูนย์เฝ้าระวังและควบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMC2)

๒) เจ้าหน้าที่ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่หรือศูนย์เฝ้าระวังและควบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMC^2) เดินทางยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์และรายงานผู้บังคับบัญชา

๓) กรณีเกิดเหตุไฟไหม้ ก๊าซไวไฟรั่ว สารเคมีหกรั่วไหล ให้เจ้าหน้าที่เวรศูนย์เฝ้าระวังและควบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMC^2) ทำการปิดกั้นการจราจรและแจ้งหน่วยดับเพลิงในท้องที่ทันที

๔)เจ้าหน้าที่ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมที่โรงงานตั้งอยู่หรือศูนย์เฝ้าระวังและควบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMC^2) ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เกิดเหตุ เพื่ออำนวยการจราจร

๕) กรณีเกิดอุบัติเหตุอุบัติภัย ให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด จ.ระยอง

/๖) ผู้ประกอบ...

๖) ผู้ประกอบกิจการที่เป็นเจ้าของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉิน และเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ให้กีดขวางการจราจร รวมทั้งทำความสะอาดพื้นผิวจราจรที่เกิดเหตุภายในเวลาที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยกำหนด

เมื่อพ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จะดำเนินการเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ให้กีดขวางการจราจรเอง โดยคิดค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย และค่าดำเนินการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากผู้ประกอบกิจการดังกล่าวข้างต้น

ข้อ ๑๒ การควบคุมยาพาหนะ ยานพาหนะที่มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดอันตราย ได้แก่ รถขนส่งวัตถุอันตราย รถขนส่งกากอุตสาหกรรม ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในเขตพื้นที่กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด โดยผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมจะต้องแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะ ได้แก่ ชนิด ประเภท หมายเลขทะเบียน ชื่อผู้ขับขี่หรือผู้ครอบครอง และสถานที่ปฏิบัติงานประจำ โดยแจ้งมายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่นั้น เพื่อให้การควบคุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๓ การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยด้านการจราจร เพื่อให้การควบคุม ดูแลยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกภายในเขตพื้นที่กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้กำหนดมาตรการรณรงค์เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความรู้แก่ผู้ใช้ยานพาหนะ โดยจัดให้มีสัปดาห์การรณรงค์ เพื่อความปลอดภัยทางการจราจรอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง (มีนาคม และ พฤศจิกายน) โดยประสานความร่วมมือกับผู้ประกอบกิจการโรงงาน ผู้รับจ้าง เจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าหน้าที่ขนส่ง รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์

ข้อ ๑๔ นอกเหนือที่ได้กำหนดไว้แล้วตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบกและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีกฎกระทรวงออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบกกำหนดความเร็วสำหรับรถแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ผู้ใช้รถถือปฏิบัติตามกฎกระทรวงดังกล่าว

ข้อ ๑๖ ในกรณีผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบกหรือกฎหมายอื่นเกี่ยวกับรถนั้นๆ ในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด ให้เจ้าพนักงานจราจรหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบกได้บัญญัติไว้

ภายใต้บังคับตามวรรคหนึ่ง หากเป็นการกระทำโดยจงใจให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน หรือถูกว่ากล่าวตักเตือนหรือถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับด้านการจราจรมาก่อนแล้ว กนอ. อาจจะไม่อนุญาตให้ผู้นั้นเข้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมหรือดำเนินการอื่นใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

[redacted]

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เอกสารแนบที่ 36

สัดส่วนคนงานท้องถิ่น

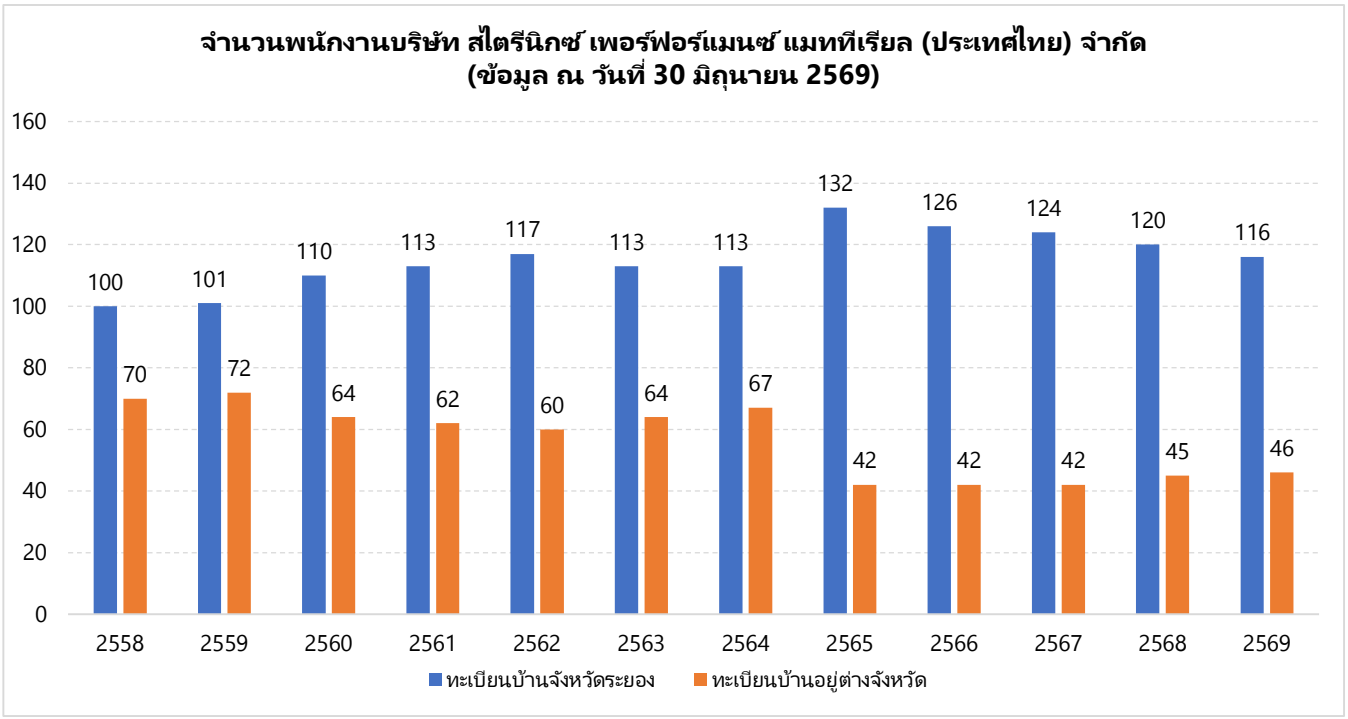
จำนวนพนักงานบริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

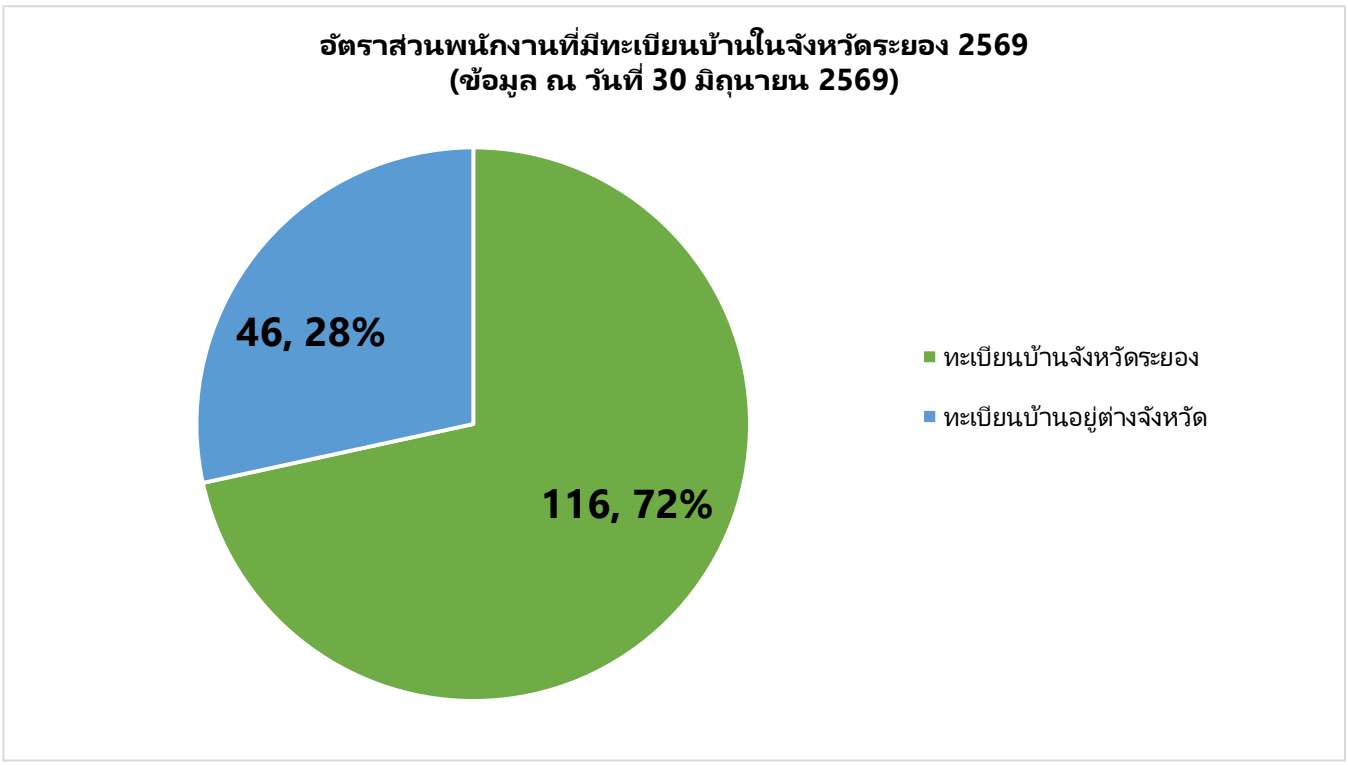
จำนวนคนงานทั้งหมดปัจจุบัน ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569

- พนักงานชาย 120 คน
- พนักงานหญิง 42 คน

การรับคนในพื้นที่เข้าทำงาน (ที่ทะเบียนอยู่จังหวัดระยอง) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 จำนวน 1 คน

จำนวนพนักงานทะเบียนบ้านจังหวัดระยอง มี 120 คน คิดเป็น 73% ของพนักงานทั้งหมด





เอกสารแนบที่ 37

การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์










กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
ข้อมูลประกอบการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ รายงาน EIA
ครั้งที่ 1/2569 (เดือนมกราคม-มิถุนายน 2569)

Styrenix Performance Materials (Thailand) Ltd.

บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

หัวข้อในการนำเสนอ

1. พันธกิจหลักและกลุ่มเป้าหมายด้าน CSR

2. แผนการปฏิบัติงานปี 2569

3. กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (เดือนมกราคม 2569– มิถุนายน 2569)

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

Key Mission & Target Groups in CSR
(พันธกิจหลักและกลุ่มเป้าหมาย)

Key Missions	
Community Engagement	• *We believe that community engagement is best led locally.*
Good Corporate Citizen	• *We strive to be a good corporate citizen to make a difference in local communities where we operate in.*
Long term & Positive relationships	• *We are committed to developing long-term and positive relationships with our neighbors.*
Donation (Efforts and Money)	• *We donate our efforts and money to drive initiatives that support the health and well-being of children and environmental activities.*
Local Communities supports and needs	• *We support communities, sports, religions, tradition & cultures, education, and other areas determined by local communities needs.*

Target Groups	
Communities	• *38 communities in MTP* • *Focus on 20 Communities (10km away from our plant)(concern from EIA)*
Fishery Groups	• *11 fishery groups in MTP* • *Focus on 3 groups (closely to our plant)*
Schools	• *Focus on 11 public schools (10km away from our plant)*
Local Government	• *IEAT, Map Ta Phut Municipality, 2 Police stations, Rayong government*
Local Press	• *Local television, radio station, newspaper*

Supporting the local communities we operate in MTP.

2026 Action Plan
(กลยุทธ์ CSR ปี 2569)

Religious Activity
กิจกรรมส่งเสริมทางด้านศาสนา

Education
กิจกรรมส่งเสริมการศึกษา

Environmental Promotion Activity
กิจกรรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
(Internatinal Coastal Cleanup (ICC)

Traditional & Culture
กิจกรรมส่งเสริมขนบธรรมเนียม
และประเพณี

Health
กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

Support for Local Fishery Occupations & Education
Providing support for local fishermen's occupations and offering scholarships to children in seven local fishery groups.
กิจกรรมสนับสนุนอาชีพกลุ่มประมง และสนับสนุนทุนการศึกษา

Community Livelihood
Support Activity
กิจกรรมส่งเสริมอาชีพชุมชน

Local Media
กิจกรรมกับสื่อมวลชนท้องถิ่น

PR Association (MPR):
The Membership of Public Relations Club การทำกิจกรรมร่วมกับ ชมรมประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงงาน นิคมอุตสาหกรรม

การสนับสนุนและการร่วมกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
(เดือนมกราคม – มิถุนายน 2569)

กิจกรรมสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของเยาวชนและสนับสนุนทุนการศึกษา









บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติร่วมกับชุมชนในมาบตาพุด
(สนับสนุนทุกชุมชนที่จัดกิจกรรมวันเด็กฯ), กนอ. และ เทศบาลนครมาบตาพุด
(วันที่ 6-11 มกราคม 2569)

กิจกรรมสนับสนุนเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของเยาวชนและสนับสนุนทุนการศึกษา







บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

- สนับสนุนกิจกรรมทุนการศึกษาให้กับนักเรียนในกลุ่มประมง 7 กลุ่ม ในพื้นที่
- สนับสนุนการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในกิจกรรม TO BE NUMBER ONE Dancercise Map Ta Phut เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2569

กิจกรรมส่งเสริมขนบธรรมเนียมและประเพณี



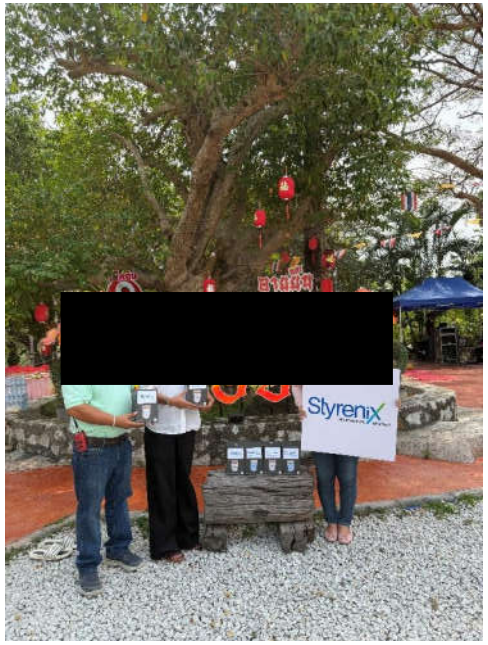



บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด สนับสนุนงานประเพณีบุญข้าวหลามร่วมกับ 38 ชุมชนในมาบตาพุด
(วันที่ 20 มกราคม – 14 กุมภาพันธ์ 2569)

กิจกรรมส่งเสริมศาสนา







บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

- สนับสนุนงานงานประจำปี ของวัดโขดหิน วัดกรอกยายชา และ วัดซอยคีรี เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2569

กิจกรรมส่งเสริมขนบธรรมเนียมและประเพณี









บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด สนับสนุนงานประเพณีสงกรานต์ ร่วมกับ 38 ชุมชนในเขตมาบตาพุด, กลุ่มประมงตากวน-อ่าวประดู่, กนอ. และเทศบาลเมืองมาบตาพุด
(วันที่ 4-22 เมษายน 2569)

กิจกรรมส่งเสริมเกี่ยวกับสุขภาพ







บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของคนมาบตาพุด ในงาน "มาบตาพุด เดิน-วิ่ง มินิมาราธอน ครั้งที่ 15 ประจำปี 2568 (8 มีนาคม 2569)

บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด ร่วมกิจกรรมเต้นแอโรบิกเพื่อสุขภาพ ในโครงการ "ชวนครูที่สวนลุม มาเต้นที่สวนเรา นครมาบตาพุด" (11 มิถุนายน 2569)

กิจกรรม CSR ที่สนับสนุนและทำร่วมกับกนอ.









บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด สนับสนุนกิจกรรม CSR กับกนอ. มีดังนี้

- ร่วมและเป็นทีมงานจัดงานวันอนุรักษ์ชายฝั่งสากล หรือ ICC
- สนับสนุนกิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องกิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อถวายพระพรแด่สมเด็จพระพันปีหลวง เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2568 ร่วมกับวัดซอยคีรีและกลุ่มผู้ประกอบการ
- สนับสนุนงานทอดผ้าป่าขยะรีไซเคิลเพื่อมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดโขดหินร่วมกับ อสม. ชุมชนโขดหิน 2, ชุมชนโขดหินมิตรภาพ, โรงเรียนวัดโขดหิน และวัดโขดหิน (วันที่ 12 สิงหาคม 2568)
- สนับสนุนกิจกรรมสงกรานต์ปี 2569
- สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติปี 2569
- สนับสนุนกิจกรรมประจำปีของวัดกรุอกยายชา วัดซอยคีรีและวัดโขดหิน ประจำปี 2569
- สนับสนุนกิจกรรมมาบตาพุด เดิน-วิ่ง มินิมาราธาน ประจำปี 2569

กิจกรรมส่งเสริมอาชีพชุมชน (การส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่นและเศรษฐกิจชุมชน)

บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด
สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมอาชีพชุมชนในพื้นที่ โดยมีโครงการต่าง ๆ ดังนี้

- **สนับสนุนอาชีพประมงท้องถิ่นและทุนการศึกษา** ร่วมกับกลุ่มประมงในพื้นที่จำนวน 7 กลุ่ม เพื่อช่วยเสริมสร้างรายได้และความมั่นคงทางอาชีพให้กับชุมชนชายฝั่ง (ปีละ 40,000 บาท)
- **สนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์จากชุมชน** โดยจัดซื้ออาหาร ผลไม้ และขนมจากผู้ประกอบการท้องถิ่นสำหรับใช้ในการต้อนรับแขกของบริษัท และกิจกรรมภายในองค์กรทั้งหมด (ปีละประมาณ 20,000 บาท)
- **สนับสนุนการใช้บริการจากชุมชน** เช่น บริการซักชุดหมีของพนักงาน โดยประธานกลุ่มประมงพยูน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสนับสนุนรายได้ให้กับครัวเรือนในชุมชน (เดือนละประมาณ 30,000 บาท สรุป 1 ปีประมาณ 360,000 บาท)



กิจกรรมส่งเสริมสิ่งแวดล้อม







บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

- สนับสนุนกิจกรรมทอดผ้าป่าขยะรีไซเคิล เปลี่ยนขยะเป็นกองบุญ ร่วมกับชุมชนวัดชากลูกหญ้า เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2569
- สนับสนุนกิจกรรมปลูกต้นไม้ โนโครงการ มาบชลูด รักษ์โลก ณ ชุมชนมาบชลูด เมื่อวันที่ 5 มิถุนาย 2569

กิจกรรมที่ทำร่วมกับชมรมประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงงาน นิคมอุตสาหกรรม (ชมรม MPR)

กิจกรรมเพื่อชุมชน

- โครงการชุมชนต้นแบบรองรับสังคมสูงวัยในบริบทเทศบาลนครมาบตาพุด สำหรับชุมชนต้นเริ่มต้นที่ 9 ชุมชนต้นแบบ โครงการระยะยาวถึงปี 2572

(เป็นกิจกรรมร่วมกันระหว่างชมรม MPR เทศบาลนครมาบตาพุดและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) (พิธีลงนาม MOU เมื่อวันที่ 2 ก.ค 2569)

กิจกรรมเพื่อเยาวชน

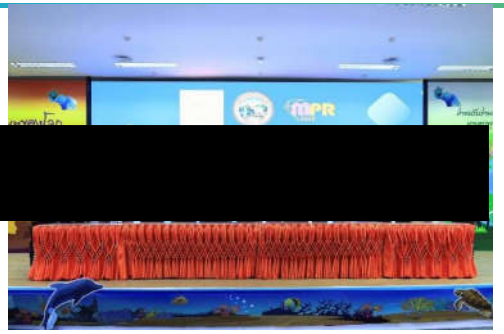
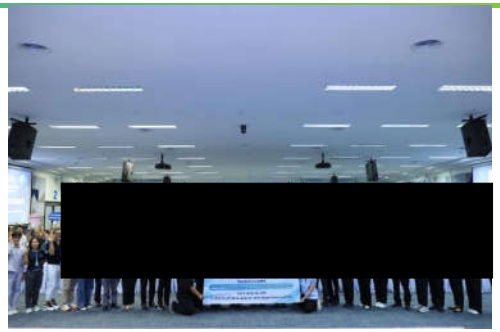
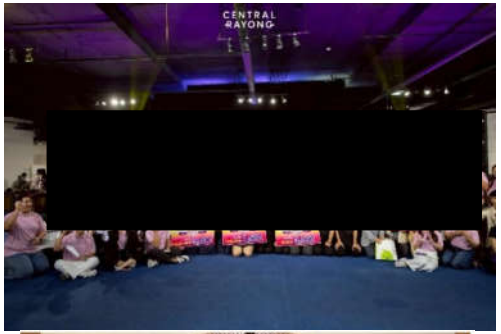
- โครงการประกวดวงดนตรีเยาวชน **MPR Music Contest ปีที่ 13** (30 สิงหาคม 2568)

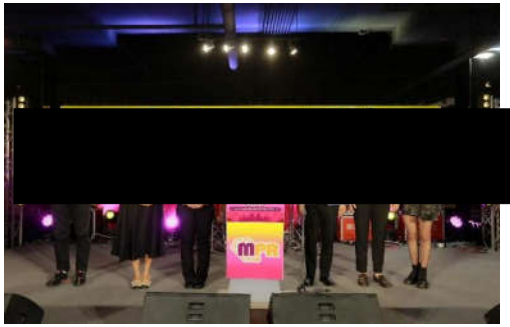
กิจกรรม Knowledge Sharing

- กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพให้แก่บริษัทสมาชิก MPR (26 กันยายน 2568)

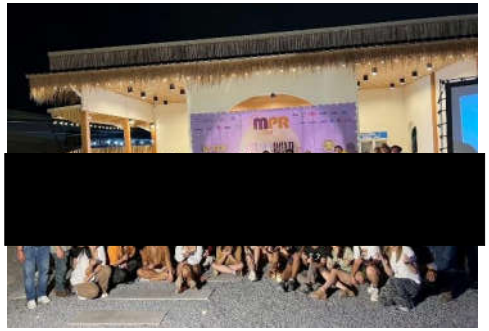
กิจกรรมร่วมกับสื่อมวลชนจังหวัดระยอง

- งาน **"MPR Thank Press Party"** (12 กุมภาพันธ์ 2569)



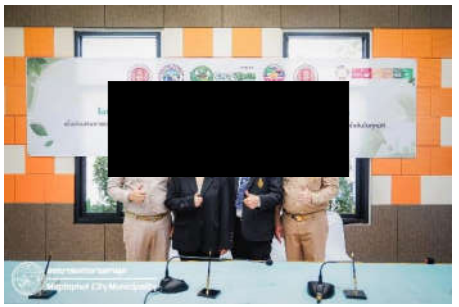




กิจกรรมที่ทำร่วมกับชมรมประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงงงาน นิคมอุตสาหกรรม (ชมรม MPR)

- ร่วมเปิดโครงการอนุรักษ์ผ้าไทยพื้นถิ่น เอกลักษณ์ถิ่นระยอง เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2569
- ร่วมโครงการพิธีลงนาม MOU ในโครงการ “Zero Waste Café” คาเฟ่ต้นแบบธุรกิจสีเขียว เป็นโครงการพัฒนาชุมชน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- ร่วมประชุมหารือโครงการการพัฒนาอาชีพและพื้นที่ของชุมชนหนองแฟบให้สอดคล้องการพื้นที่ที่อยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2569
- ร่วมงานมะม่วงพื้นทราย@มาบตาพุด เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2569







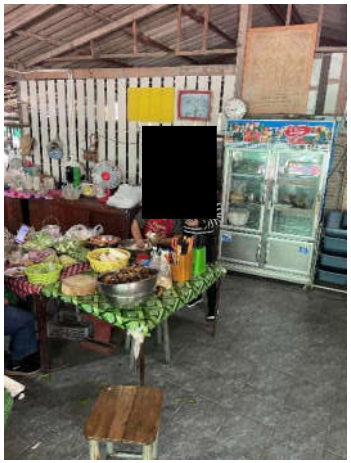

การแจ้งการหยุดซ่อมบำรุงของบริษัท

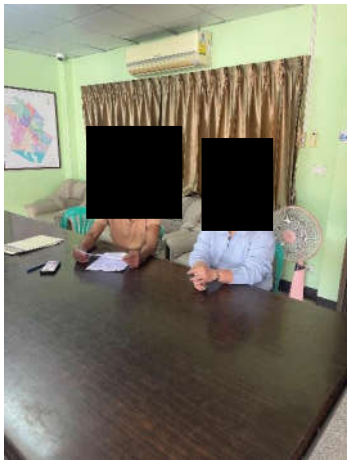












แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการซ่อมบำรุงประจำปีของบริษัท ให้กับชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ และกลุ่มประมงที่อยู่ใกล้เคียงกับบริษัท (เดือนกรกฎาคม 2568 และเดือนมกราคม 2569)

Thank You!

For more information visit
www.styrenix.com

เอกสารแนบที่ 38

แผนผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการและบันทึกข้อร้องเรียน

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

ที่ อก 5106.5/0084

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
เลขที่ 1 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

27 มกราคม 2569

เรื่อง การตรวจสอบข้อร้องเรียนของบริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

เรียน ผู้จัดการบริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด ที่ ENV 2026-004 ลงวันที่ 15 มกราคม 2569

ตามที่บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 82070000125470 (น.42(1)-1/2547-นนพ.) แจ้งความประสงค์ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สนพ.) ออกหนังสือผลการตรวจสอบข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบข้างหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบโครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (ธงขาว-ดาวเขียว) รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

สนพ. ได้ตรวจสอบข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนจากศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) แล้วพบว่าไม่มีข้อร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ดังนั้น สนพ. จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ให้แก่บริษัทฯ เพื่อประกอบการดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

งานกำกับและประกอบกิจการฯ
โทรศัพท์ 0 3868 3930 – 2 ต่อ 138
โทรสาร 0 3868 3941

เอกสารแนบที่ 39

แบบฟอร์มการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

แบบฟอร์มการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

Internal/External Environment / Occupational Health & Safety Communication Form (EP-006/1)

☐ เหตุการณ์ (Incident) ☐ ข้อร้องเรียน (Complaint) ☐ ข้อแนะนำ (Suggestion)

☐ ภายในองค์กร (Internal) ☐ ภายนอกองค์กร (External)

ผู้แจ้ง (From) แผนก / อื่นๆ (Sect. / Others)

ผู้รับเรื่อง (Receiver) แผนก / อื่นๆ (Sect. / Others)

วันที่ (date) เวลา (Time) วิธีการสื่อสาร (Means)

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม/อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่พบ (Environmental Aspect / Impact)

การปฏิบัติที่จำเป็นและหมายเหตุ (Corrective & Preventive Action / Preliminary Action / Remarks)

ความเห็นและวันที่ทบทวน (EC and / or HESMR Comments & Review Date)

คำตอบและการตอบสนอง/วันที่ (Resolution Issues / Date)

บันทึกโดย HES Manager (Recorded by HES Manager)

เอกสารแนบที่ 40

แบบบันทึกและบันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

แบบบันทึกและบันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

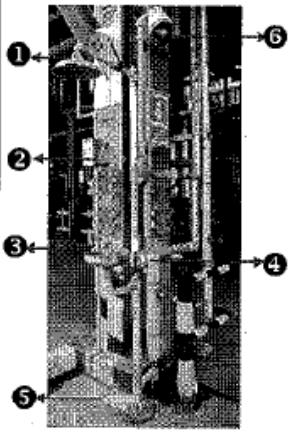
Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน

(Emergency Wash Inspection Form)

[redacted]

หมายเลขอุปกรณ์	พื้นที่	พื้นที่ย่อย	ผลการตรวจ (✓ / ✗)	หมายเหตุ	วิธีการตรวจสอบ อุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน
03-S01.101	Vaccum pump	1st floor	✓		
03-S01.102	Near FBD	1st floor	✓		
03-S01.103	Near Rotary dryer	1st floor	✓		
03-S01.204	Near surge hopper	2nd floor	✓		
03-S01.205	Near RVF#2	2nd floor	✓		
03-S01.206	Centrifuge 3-241	2nd floor	✓		
03-S01.307	Tamicon	3rd floor	✓		
03-S01.308	CN Dust collecor	3rd floor	✓		
	Hot oil unit	2nd floor	✓		
ES-SL-103	Near DN2 test hopper	1st floor	✓		



1. ฝักบัว มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรง หรือไม่เบาเกินไป

2. มือจับสำหรับเปิดวาร์ลฝักบัว ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ลได้ปกติ

3 ฝักบัวล้างตา จะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรง หรือไม่เบาเกินไป

4. คันโยกเปิดวาร์ลน้ำ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ลได้ปกติ

5. แท่นเหยียบ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ลได้ปกติ

6. ไฟสถานะ ต้องไฟสีเขียว

หมายเหตุ: กรณีผลตรวจผิดปกติ ✗ ให้เจ้าของพื้นที่ออก Noti เพื่อทำการแจ้งซ่อมทันที

Noti number :

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 10/1/26

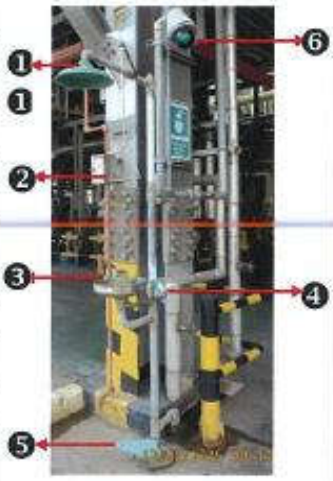
ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ:

[redacted]

แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน

(Emergency Wash Inspection Form)

หมายเลขอุปกรณ์	พื้นที่ย่อย	ผลการตรวจ (✓ / x)	หมายเหตุ	วิธีการตรวจสอบ อุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน
09-S01.101	North Side Boiler House	✓		
09-S01.101	Boiler Area	✓		
09-S01.101	Spent Monomer Tank	x	ไฟไม่ติดแจ้งSupport Notแล้ว	
09-S01.101	Polymer Tank	x	ไฟไม่ติดแจ้งSupport Notแล้ว	

1. ฝักบัว มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรง หรือไม่เบาเกินไป

2. มือจับสำหรับเปิดวาล์วฝักบัว ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาล์วได้ปกติ

3 ฝักบัวล้างตา จะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรงหรือไม่เบาเกินไป

4. คันโยกเปิดวาล์วน้ำ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาล์วได้ปกติ

5. แท่นเหยียบ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาล์วได้ปกติ

หมายเหตุ กรณีผลตรวจผิดปกติ x ให้เจ้าของพื้นที่ออก Noti เพื่อทำการแจ้งซ่อมทันที

Noti number :

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 13/2/2026

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ:

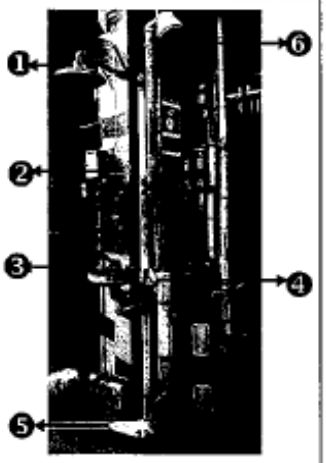
Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน

(Emergency Wash Inspection Form)

[redacted]

หมายเลขอุปกรณ์		พื้นที่	บริเวณ	ผลการตรวจ (✓ / ✗)	หมายเหตุ	วิธีการตรวจสอบ อุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน
ES-CPD-101	Eye shower	First floor	หน้า Line pack G1,G2	✓		
ES-CPD-102	Eye shower	First floor	ใต้บันไดชั้นชั้น 2	✓		
ES-CPD-103	Eye shower	First floor	Motor estruder line 1	✓		
ES-CPD-104	Eye shower	First floor	Motor estruder line 2	✓		
ES-CPD-105	Eye shower	M 1 Floor line 1	Feeder line 1	✓		
ES-CPD-106	Eye shower	M1 Floor line 2	Feeder line 2	✓		
ES-CPD-201	Eye shower	Second floor	หน้า lift ชั้น 2	✓		
ES-CPD-202	Eye shower	Second floor	Screen line2	✓		
ES-CPD-301	Eye shower	Third floor	Front lift	✓		
ES-CPD-302	Eye shower	Third floor	Station load pigment line1	✓		
ES-CPD-303	Eye shower	Third floor	Load Tio2 line 2	✓		
ES-BBR-401	Eye shower	RTH floor	Dust collector A - B	✗	ไม่ผลิต	



1. ฝักบัว มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรง หรือไม่เบาเกินไป
2. มือจับสำหรับเปิดวาร์ดฝักบัว ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ดได้ปกติ
3 ฝักบัวล้างตา จะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรง หรือไม่เบาเกินไป
4. คันโยกเปิดวาร์ดน้ำ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ดได้ปกติ
5. เก้าอี้เหยียบ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ดได้ปกติ
6. ไฟฉุกเฉิน ต้องไฟสีเขียว

หมายเหตุ: กรณีผลตรวจผิดปกติ ✗ ให้เจ้าของพื้นที่ออก Noti เพื่อทำการแจ้งซ่อมทันที

Noti number :

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 19/3/26

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ:

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

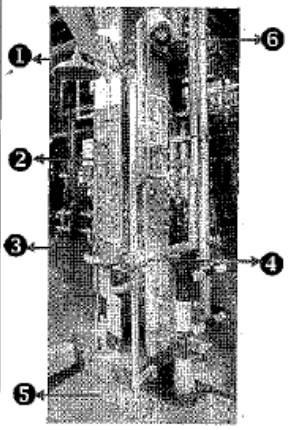
แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน

(Emergency Wash Inspection Form)

[redacted]

หมายเลขอุปกรณ์	พื้นที่	พื้นที่ย่อย	ผลการตรวจ (✓ / x)	หมายเหตุ
25-S01-101	1st floor	Near 25-174	✓	
25-S01-102	1st floor	Near 25-109	✓	
25-S01-103	1st floor	1 st floor DN2	✓	
25-S01-204	2nd floor	Near classifier DN2	✓	
25-S01-205	3rd floor	Near 25-101	✓	
25-S01-306	3rd Reactor	Near DV2 (25-222)	✓	
25-S01-309	3rd Reactor	Cutter room	✓	
25-S01-408	4th floor	4th floor	✓	
25-S01-409	4th floor	25-128 (Vac. Pump)	✓	

วิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ชำระล้างฉุกเฉิน



1. ฝักบัว มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรง หรือไม่เบาเกินไป
2. มือจับสำหรับเปิดวาร์ลฝักบัว ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ลได้ปกติ
3. ฝักบัวล้างตา จะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และมีน้ำไหลออกมาไม่แรงหรือไม่เบาเกินไป
4. คันโยกเปิดวาร์ลน้ำ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ลได้ปกติ
5. แท่นเหยียบ ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเปิด-ปิด วาร์ลได้ปกติ
6. ไฟฉุกเฉิน ต้องใช้ได้ปกติ

<u>หมายเหตุ:</u> กรณีผลตรวจผิดปกติ x ให้เจ้าของพื้นที่ออก Noti เพื่อทำการแจ้งซ่อมทันที

Noti number :

วันเดือนปี ที่ตรวจสอบ: 16/4/16

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ:

เอกสารแนบที่ 41

Certificate ISO 45001:2018

CERTIFICATE

This is to certify that

INEOS STYROLUTION (THAILAND) CO., LTD.

No. 4/2, I-8 Road, T. Map Ta Phut, A. Muang
Rayong 21150
Thailand

has implemented and maintains an **Occupational Health and Safety Management System.**

Scope:
Manufacturing of Styrenic Resins

Through an audit, documented in a report, it was verified that the management system fulfils the requirements of the following standard:

ISO 45001 : 2018

Certificate registration no.	507453 OHS 18
Date of revision	2024-01-17
Valid from	2024-03-12
Valid until	2027-03-11
Date of certification	2024-01-17

DQS GmbH

[redacted]

Accredited Body: DQS GmbH, August-Schanz-Straße 21, 60433 Frankfurt am Main, Germany
Administrative Office: DQS M55 (Thailand) Ltd., Level 16, 48/17th, Life @ Sathorn 10, Sathorn 10, Silom, Bangrak, Bangkok 10500 - Thailand
The validity of this certificate can only be verified by the QR code.

เอกสารแนบที่ 42

Training Plan ของปี 2569

2026 Cross Functional Training Matrix Form

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
1	SHE	1. Legal	Safety Officer supervisor level	External training	Npc safety and environmental service co. ltd	[redacted]	1	Q1	1. Jan	16	
2	SHE	1. Legal	Safety Officer supervisor level	External training	Direction Training		2	Q2	4. Apr	16	As the Acting Supervisor assumes responsibilities equivalent to those of a Supervisor, it is therefore necessary for them to undergo the required training in order to comply with legal requirements.
3	SHE	1. Legal	Thermal Operation Controller (Hotoil boiler) training	External training	Honor Training center		3	Q1	3. Mar	36	
4	SHE	1. Legal	Refresh Hotoil boiler training	On-line training	Honor Training center		10	Q1	3. Mar	6	Refresh every 1 years required by law.
5	SHE	1. Legal	Basic fire	External training	Direction Training		1	Q1	3. Mar	6	Submission of a Basic Fire Certificate is required as a prerequisite to attend the Refresher Confined Space Training to ensure safety competency and legal compliance.
6	SHE	1. Legal	Refresh Confined space	External training	Direction Training		1	Q1	3. Mar	4	Refresh every 5 years required by law.

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
7	SHE	1. Legal	Refresh Confined space	External training	Direction Training	[redacted]	15	Q4	1. Jan 2027	3	Refresh every 5 years required by law.
8	SHE	1. Legal	Refresh Confined space	External training	Direction Training		13	Q1-2027	1. Jan 2027	3	Refresh every 5 years required by law.
9	SHE	1. Legal	Refresh Confined space	External training	Direction Training		12	Q1-2027	2. Feb 2027	3	Refresh every 5 years required by law.

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
10	SHE	1. Legal	Refresh Confined space	External training	Direction Training	[redacted]	16	Q1-2027	2. Feb 2027	3	
11	SHE	1. Legal	Refresh Confined space	External training	Direction Training		7	Q1-2027	3. Mar 2027	3	
12	SHE	1. Legal	Cranes, Lifting & Rigging (legal)-ชนิด mobile crane (Fir	External training	Direction Training		3	Q2	4. Apr	18	
13	SHE	1. Legal	Cranes, Lifting & Rigging (legal)-ชนิด mobile crane (Se	External training	Direction Training		3	Q2	5. May	18	
14	SHE	1. Legal	Cranes, Lifting & Rigging (legal)-ชนิด mobile crane (Th	External training	Direction Training		3	Q3	7. Jul	18	
15	SHE	1. Legal	Cranes, Lifting & Rigging (legal)-ชนิด mobile crane (Fo	External training	Direction Training		3	Q3	8. Aug	18	
16	SHE	1. Legal	Refresh Crane training (First Round)	External training	Direction Training		15	Q4	9. Sep	4	Refresh every 3 years required by law.

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
17	SHE	1. Legal	Refresh Crane training (Second Round)	External training	Direction Training	[redacted]	14	Q4	10. Oct	4	Refresh every 3 years required by law.
18	SHE	1. Legal	Forklift driving_counter balance	In-house	Boonchan Chuekaew		1	Q1	2. Feb	8	
19	SHE	1. Legal	Forklift driving_reach truck	In-house	Boonchan Chuekaew		1	Q1	2. Feb	8	
20	SHE	1. Legal	Chemical Handling Safety	In-house	Achiraya Hornsakul		1	Q2	4. Apr	1	Microsoft Team+VDO
21	SHE	2. Internal Requirement	PSM awareness training	In-house	Chokdee		141	Q2	5. May	2	Class room

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
22	SHE	2. Internal Requirement	PSM Requirement	In-house	Achiraya Hornsakul Chokdee	[redacted]	23	Q3	8. Aug	8	
23	SHE	2. Internal Requirement	Personal Protective Equipment (PPE)	In-house	Alisa Sinsawat Sunyata Leesai		164	Q2	5. May	1	Microsoft Team+VDO
24	SHE	2. Internal Requirement	**Permit to work for All**- Working at Height- Dropped Ob	In-house	Achiraya Hornsakul Alisa Sinsawat		136	Q2	6. Jun	3	Class room
25	SHE	2. Internal Requirement	Isolation of process equipment (line breaking and LOT	In-house	Chockdee		133	Q2	6. Jun	1	Class room
26	SHE	2. Internal Requirement	- Stop Work Authority- Life Saving Rules	In-house	Achiraya Hornsakul Alisa Sinsawat		166	Q3	7. Jul	1	Microsoft Team+VDO
27	SHE	2. Internal Requirement	Drug and Alcohol Policy	In-house	Achiraya Hornsakul Alisa Sinsawat		166	Q3	7. Jul	1	Microsoft Team+VDO
28	SHE	2. Internal	Incident investigation and report for all- Emergency re	In-house	Achiraya Hornsakul		166	Q3	8. Aug	1	Class room

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
29	SHE	2. Internal Requirement	Program for MOC Issuer &PSSR	In-house	Chockdee	[redacted]	34	Q3	8. Aug	2	Class room
30	SHE	2. Internal Requirement	Contractor safety Management	In-house	Achiraya Hornsakul Alisa Sinsawat	[redacted]	100	Q3	9. Sep	1	Class room
31	SHE	2. Internal Requirement	Operating clean sweep (OCS)	In-house	Kapusdee	[redacted]	147	Q2	5. May	1	Microsoft Team+VDO

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
32	SHE	2. Internal Requirement	Waste management	In-house	Kapusdee	[redacted]	145	Q2	6. Jun	1	Microsoft Team+VDO
33	SHE	2. Internal Requirement	Hearing conservation in the workplace	In-house	Alisa Sinsawat		53	Q3	9. Sep	1	Microsoft Team+VDO
61	SHE	1. Legal	PSM Internal Auditor	In-house	Npc safety and environmental service co. ltd		4	Q1	3. Mar	24	PSM regulations require internal auditors to include safety ,Maintenance and production personnel and to perform cross audits. Currently, only 4 certified PSM Internal Auditors are available due to resignation and retirement, which is insufficient and increases auditor workload. Additional auditors from the Production are required to ensure compliance and effective audit planning. The training is required to be completed by March, as the PSM audit schedule from 2026 onward will be conducted during March–May to avoid overlap with ISO audits.
62	SHE	4. Technical/Functional	HAZOP Study	External training	npc safety and environmental service co. ltd		1	Q2	5. May	8	In 2028, the company is required to submit a HAZOP report to the Department of Industrial Works (DIW), and the HAZOP team must be supported by valid HAZOP training certificates. Therefore, it is necessary to develop the knowledge and competency of our internal team through formal HAZOP training and certification to ensure regulatory compliance, report acceptance by DIW, and effective hazard identification and risk management.

2026 Training Plan to Consume

Item	Dept	Traininjg Catagories	Course name	Training type	Name of Trainer / Institute	Target Participants (Please provide the employee name)	จำนวน Target Group	Expectation Date/Month of Training Execution: Quarter	Expectation Date/Month of Training Execution: (MM/YY)	Duration (Hour)	Remark
63	SHE	1. Legal	ผู้เฝ้าระวังเหตุ (Fire watch man)	External training	npc safety and environmental service co. ltd	[redacted]	1	Q2	6. Jun	8	-Required to develop internal competency and qualify selected personnel to act as internal trainers for our employees. This training topic has been selected for Safety Officers (Professional Level) to support the required professional development of at least 12 training hours per year in accordance with legal requirements.

เอกสารแนบที่ 43

บันทึกการฝึกอบรม (training Record) ด้านความปลอดภัยในกับพนักงาน

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

บันทึกการฝึกอบรม (Training Record) ด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

Styrenix

Training Record Form

Course name: PPE

Place: Polymer meeting room (2 floor)

Date: 22 เมษายน 2569

Time: 14.00-14.30

Training by: [redacted]

Shift: 3,4

*Training Evaluatiuon guideline: Please identy "✓" to the selected box. ☐ Required the evaluation result ☐ Not required the evaluation result

If the training evaluation is not required for this course, adding the results for part #3 is not required.)

เกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม: โปรดระบุเครื่องหมาย "✓" ลงในช่องที่ต้องการ ☐ ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม ☑ ไม่ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม -ไม่ทำการประเมินรายบุคคล แต่สังเกตจาก-ตอบระหว่างการอบรม เพื่อ

หากการอบรมนี้ไม่จำเป็นต้องทำการประเมินผลหลังจากการอบรม ท่านไม่จำเป็นต้องทำการระบุผลการประเมินลงในส่วนที่ 3 ความเข้าใจ AH.

Part# 1 : Employee Information				Part# 2 : Employee's Signature		Part# 3 Training Evaluation						
						Training Evaluation ** (ประเมินผลหลังการฝึกอบรม)		ประเมินความเปลี่ยนแปลงภายหลังการฝึกอบรม เกณฑ์การประเมิน (คะแนน 0 หรือ 3)***				
No	ID	Name-Surname (ชื่อ-นามสกุล)	Section (แผนก)	Signature (A.M.) (ลายเซ็น เช้า)	Signature (P.M.) (ลายเซ็น บ่าย)	Passed (ผ่าน)	Failed (ไม่ผ่าน)	Knowledge	Skill	Attitude	Management	Safety
1	56	[redacted]										
2	70											
3	188											
4	181											
5	146											
6	277											
7	388											
8	441											
9	73											
10	54											
11	163											
12	170											
13	184											
14	256											
15	~~276~~											
16	446											
17	461											
18	23											
19	467											
20	464											

** วิธีที่ใช้ในการประเมินผล หลังการฝึกอบรม ประเมินโดยวิทยากร / Evaluation method after completed the training and identifed by the trainer.

☐ ทำแบบทดสอบ (test/examiniation)

☐ ถาม-ตอบ (ask/answer question)

☐ ทดลองปฏิบัติหน้างาน (on the job training)

*** คะแนนการประเมินผล / Evaluation Score

0 คือ ไม่ได้ความรู้เพิ่มเติม / Not pass the training and unable to apply knowledge on the job.

3 คือ ได้ความรู้เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน / Pass the training and able to apply knowledge acquired on the job.

Trainner sign off : [redacted]

(ลายเซ็นวิทยากรผู้ฝึกอบรม/Trainer's signature)

DATE : 22/4/69

Styrenix

Training Record Form

Course name: PPE

Place: CR-MTP-SAMED

Date: 24 เมษายน 2569

Time: 14.00-14.30 น

Training by: [redacted]

Shift: 1, 2

*Training Evaluatiuon guideline: Please identy "✓" to the selected box. ☐ Required the evaluation result ☐ Not required the evaluation result
If the training evaluation is not required for this course, adding the results for part #3 is not required.)
เกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม: โปรดระบุเครื่องหมาย "✓" ลงในช่องที่ต้องการ ☐ ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม ☐ ไม่ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม
หากการอบรมนี้ไม่จำเป็นต้องทำการประเมินผลหลังจากการอบรม ท่านไม่จำเป็นต้องทำการระบุผลการประเมินลงในส่วนที่ 3

Part# 1 : Employee Information				Part# 2 : Employee's Signature		Part# 3 Training Evaluation						
No	ID	Name-Surname (ชื่อ-นามสกุล)	Section (แผนก)	Signature (A.M.) (ลายเซ็น เช้า)	Signature (P.M.) (ลายเซ็น บ่าย)	Training Evaluation ** (ประเมินผลหลังการฝึกอบรม)		ประเมินความเปลี่ยนแปลงภายหลังการฝึกอบรม เกณฑ์การประเมิน (คะแนน 0 หรือ 3)***				
						Passed (ผ่าน)	Failed (ไม่ผ่าน)	Knowledge	Skill	Attitude	Management	Safety
1	72	[redacted]										
2	49											
3	462											
4	109											
5	279											
6	312											
7	306											
8	232											
9	31											
10	77											
11	71											
12	260											
13	239											
14	393											
15	182											
16	387											
17	450											
18												
19												

** วิธีที่ใช้ในการประเมินผล หลังการฝึกอบรม ประเมินโดยวิทยากร / Evaluation method after completed the training and identifed by the trainer.

☐ ทำแบบทดสอบ (test/examination)

☐ ถาม-ตอบ (ask/answer question)

☐ ทดลองปฏิบัติหน้างาน (on the job training)

*** คะแนนการประเมินผล / Evaluation Score

0 คือ ไม่ได้ความรู้เพิ่มเติม / Not pass the training and unable to apply knowledge on the job.

3 คือ ได้ความรู้เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน / Pass the training and able to apply knowledge acquired on the job.

Trainner sign off : [redacted]

(ลายเซ็นวิทยากรผู้ฝึกอบรม/Trainer's signature)

Date: 24/4/69.

Styrenix

Training Record Form

Course name: Chemical Handling Safety

Place: Polymer meeting room (2 floor)

Date: 22 เมษายน 2569

Training by: [redacted]

Time: 13.00-14.00

Shift: 3,4

*Training Evaluatiuon guideline: Please identy "✓" to the selected box. ☐ Required the evaluation result ☐ Not required the evaluation result
If the training evaluation is not required for this course, adding the results for part #3 is not required.)
เกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม: โปรดระบุเครื่องหมาย "✓" ลงในช่องที่ต้องการ ☐ ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม ☑ ไม่ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม
หากการอบรมนี้ไม่จำเป็นต้องทำการประเมินผลหลังจากการอบรม ท่านไม่จำเป็นต้องทำการระบุผลการประเมินลงในส่วนที่ 3

Part# 1 : Employee Information				Part# 2 : Employee's Signature		Part# 3 Training Evaluation						
						Training Evaluation ** (ประเมินผลหลังการฝึกอบรม)		ประเมินความเปลี่ยนแปลงภายหลังการฝึกอบรม เกณฑ์การประเมิน (คะแนน 0 หรือ 3)***				
No	ID	Name-Surname (ชื่อ-นามสกุล)	Section (แผนก)	Signature (A.M.) (ลายเซ็น เช้า)	Signature (P.M.) (ลายเซ็น บ่าย)	Passed (ผ่าน)	Failed (ไม่ผ่าน)	Knowledge	Skill	Attitude	Management	Safety
1	56	[redacted]										
2	70											
3	188											
4	181											
5	146											
6	277											
7	388											
8	441											
9	73											
10	54											
11	163											
12	170											
13	184											
14	256											
15	276											
16	446											
17	461											
18	23											
19	467											
20												

** วิธีที่ใช้ในการประเมินผล หลังการฝึกอบรม ประเมินโดยวิทยากร / Evaluation method after completed the training and identifed by the trainer.

☐ ทำแบบทดสอบ (test/examiniation)

☐ ถาม-ตอบ (ask/answer question)

☐ ทดลองปฏิบัติหน้างาน (on the job training)

*** คะแนนการประเมินผล / Evaluation Score

0 คือ ไม่ได้ความรู้เพิ่มเติม / Not pass the training and unable to apply knowledge on the job.

3 คือ ได้ความรู้เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน / Pass the training and able to apply knowledge acquired on the job.

Trainner sign off : [redacted]

(ลายเซ็นวิทยากรผู้ฝึกอบรม/Trainer's signature)

DATE : 22/4/69.

Styrenix

Training Record Form

Course name: Chemical Handing

Place: CR-MTP-SAMED

Date: 24 เมษายน 2569

Time: 13.00-14.00 น.

Training by: [redacted]

Shift: 1, 2

*Training Evaluatiuon guideline: Please identy "✓" to the selected box. ☐ Required the evaluation result ☐ Not required the evaluation result

If the training evaluation is not required for this course, adding the results for part #3 is not required.)

เกณฑ์การประเมินผลการฝึกอบรม: โปรดระบุเครื่องหมาย "✓" ลงในช่องที่ต้องการ ☐ ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม ☐ ไม่ต้องการประเมินผลหลังฝึกอบรม

หากการอบรมนี้ไม่จำเป็นต้องทำการประเมินผลหลังจากการอบรม ท่านไม่จำเป็นต้องทำการระบุผลการประเมินลงในส่วนที่ 3

ไม่ทำการประเมินรายบุคคล แต่ทาง - ตอบรับ-นำเรียนรอบรู้ เพื่อทบทวนความเข้าใจ AA.

Part# 1 : Employee Information				Part# 2 : Employee's Signature		Part# 3 Training Evaluation						
						Training Evaluation ** (ประเมินผลหลังการฝึกอบรม)		ประเมินความเปลี่ยนแปลงภายหลังการฝึกอบรม เกณฑ์การประเมิน (คะแนน 0 หรือ 3)***				
No	ID	Name-Surname (ชื่อ-นามสกุล)	Section (แผนก)	Signature (A.M.) (ลายเซ็น เช้า)	Signature (P.M.) (ลายเซ็น บ่าย)	Passed (ผ่าน)	Failed (ไม่ผ่าน)	Knowledge	Skill	Attitude	Management	Safety
1	72	[redacted]										
2	49											
3	462											
4	109											
5	279											
6	312											
7	306											
8	232											
9	31											
10	77											
11	71											
12	260											
13	239											
14	393											
15	182											
16	387											
17	450											
18												
19												
20												

** วิธีที่ใช้ในการประเมินผล หลังการฝึกอบรม ประเมินโดยวิทยากร / Evaluation method after completed the training and identifed by the trainer.

☐ ทำแบบทดสอบ (test/examiniation)

☐ ถาม-ตอบ (ask/answer question)

☐ ทดลองปฏิบัติหน้า[redacted]

*** คะแนนการประเมินผล / Evaluation Score

0 คือ ไม่ได้ความรู้เพิ่มเติม / Not pass the training and unable to apply knowledge on the job.

3 คือ ได้ความรู้เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน / Pass the training and able to apply knowledge acquired on the job.

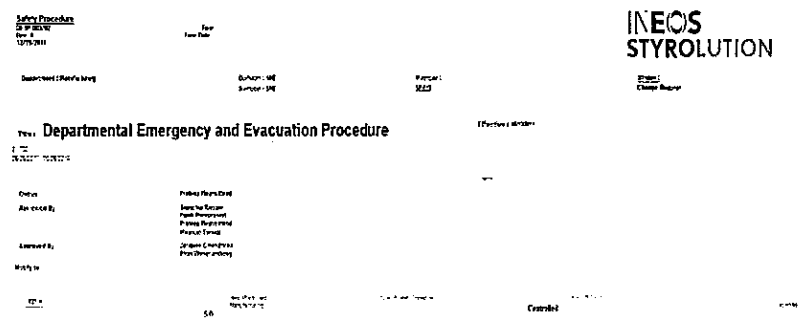
Trainner sign off : [redacted]

(ลายเซ็นวิทยากรผู้ฝึกอบรม/Trainer's signature)

Date: 24/4/69

เอกสารแนบที่ 44

แผนฟื้นฟูหลังระงับเหตุฉุกเฉิน และรายงานเหตุฉุกเฉิน



1. วัตถุประสงค์ (Purpose)

เพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินทั้งในแต่ละแผนก / หรือ ทั้งโรงงาน ของ บริษัทอินีออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการปกป้องพนักงานทุกคน และทรัพย์สินทั้งหมดของบริษัทฯ ในภาวะการณ์ต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ จะใช้ข้อปฏิบัตินี้ เพื่อให้สามารถตอบโต้และควบคุมภาวะฉุกเฉิน และเพื่อเป็นการตระเตรียมการของแต่ละแผนกให้พร้อมอีกด้วย

2. ขอบข่าย (Scope)

- ครอบคลุมพนักงานงานทุกคนของบริษัทฯ
- เหตุการณ์ฉุกเฉินให้รวมถึงกับการรั่วซึมรั่วไหลของสารเคมีต่างๆ ไฟไหม้ หรือเหตุการณ์อื่นๆ ซึ่งกระทำให้เกิดการบาดเจ็บของพนักงาน หรือทำให้ทรัพย์สิน เครื่องจักร อุปกรณ์เสียหาย ทั้งในกระบวนการผลิตและพื้นที่โดยรวม
- ภาวะฉุกเฉิน จะหมายความถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาที่มีเสียงสัญญาณดังขึ้น และจะยุติก็ต่อเมื่อเหตุการณ์สงบและมีการแจ้งให้ทราบ

3. เอกสารอ้างอิง (References)

- SP-012 : Departmental Emergency and Evacuation Procedure
- SP-013 : Plantwide Emergency and Evacuation Procedure
- SP-013T : แผนผจญเหตุฉุกเฉินและแผนอพยพระดับโรงงาน บริษัท โคเวสโตร จำกัด โรงงานมาบตาพุด

4. คำจำกัดความ (Definitions)

บริษัทฯ	:	บริษัท อินีออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
INEOS Styrolution	:	INEOS Styrolution (Thailand) Co.,Ltd.
BMS	:	Bayer Material Science Co.,Ltd.
OC	:	On-Scene Commander
IC	:	Incident Controller
ED	:	Emergency Director
CD	:	Crisis Director
ECT	:	Emergency Control Team
OCT	:	Operating Control Team
OH&S	:	แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ECC	:	Emergency Control Center

5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedures)

5.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

5.1.1 แต่ละแผนกทั้งในสายผลิตและสายงานสนับสนุนการผลิตอื่นๆ จะต้องจัดทำแผนผจญเหตุฉุกเฉินและการอพยพระดับแผนก ผู้บังคับบัญชาสูงสุด หรือผู้จัดการแผนก มีหน้าที่ในการจัดทำและ

ปรับปรุงแผนตามที่สมควร เช่น ประจำปี หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางอย่างในกิจกรรมของแผนก

5.1.2 แผนปฏิบัติจะต้องครอบคลุมถึง การวางแผน การฝึกอบรม และอื่นๆ จุดประสงค์ ผู้จัดการแผนกมีหน้าที่ฝึกอบรมทุกคนให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการเผชิญกับเหตุ ฉุกเฉิน ได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ ทั้งนี้ให้การแสดงแผนปฏิบัติต่างๆ ติดตั้งไว้ในจุดที่พนักงานสามารถมองเห็นได้ง่าย ในภาวะฉุกเฉิน

5.1.3 ET (Emergency Team) มีหน้าที่ในการดูแลและปฏิบัติการตามที่ตนเองได้รับแต่งตั้งและมอบหมาย

5.1.4 ให้มีห้องควบคุมเหตุฉุกเฉิน หรือ ECC (Emergency Control Center) อยู่ที่อาคารสปอร์ตคอมเพล็ก

ห้องควบคุมนี้ จะทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต้องมีอุปกรณ์ที่จำเป็น เอกสารต่างๆ เตรียมไว้ให้พร้อม เช่น วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์สายตรง โทรศัพท์ฉุกเฉิน 5555

MSDS ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินท่อต่างๆ รวมถึงท่อใต้ดิน ข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการดับเพลิง แผนที่ ฯลฯ

5.1.5 แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจัดหาและตระเตรียม ตู้เก็บอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการอพยพไว้ที่ห้อง ECC มีอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็น ข้อมูลของ ET ฯลฯ เพื่อไว้ใช้ใน

กรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินและต้องมีการอพยพ (Evacuation)

5.1.6 ตลอดระยะเวลาที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ทีมงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ET ต้องไปเตรียมพร้อมที่ ECC

5.1.7 ในช่วงเวลาคะ ถ้าเกิดภาวะฉุกเฉิน OT On-scene Commander ซึ่งประกอบไปด้วยบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากแต่ละส่วน นำโดย OC On-scene

Commander จะต้องเข้าควบคุมภาวะฉุกเฉิน โดยมีการปรึกษา กับ IC Incident Controller ที่อาจจะเข้ามาทำการสนับสนุน

5.1.8 บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งในทีม OT (Communication Leader และ Communication Traffic) ให้ไปประจำที่ ECC เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน เพื่อช่วยเหลือ OC On-Scene

Commander หรือ ET Emergency Team ในการสื่อสารและควบคุมบุคคลและรถที่จะผ่านเข้า - ออก

5.1.9 ข้อปฏิบัตินี้จะกำหนดอำนาจหน้าที่ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินโดย OC On-Scene Commander ภายใต้การปรึกษากับ IC Incident Controller หรือ ET Emergency

Team ตลอดระยะเวลา

5.1.10 อำนาจในการส่งสัญญาณเสียงเพื่อการอพยพ เป็นหน้าที่ของ OC On-Scene Commander และ / หรือ IC (Incident Controller) หรือ ED (Emergency Director)

5.2 วิธีการปฏิบัติ

5.2.1 การดำเนินการเพื่อผจญภาวะฉุกเฉินในโรงงาน ให้กระทำดังนี้

5.2.1.1 พนักงานที่อยู่ในพื้นที่ที่มีโอกาสเกิดภาวะฉุกเฉินทุกคน ต้องเข้าใจสัญญาณการแจ้งเหตุไฟไหม้ / การรั่วไหลของสารเคมีต่างๆ และเข้าใจวิธีการผจญภาวะฉุกเฉินอย่างละเอียด

ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ต้องรายงานเหตุการณ์ให้ OC On-Scene Commander หรือ IC (Incedent Controller) หรือ ทราบทางโทรศัพท์ หรือวิทยุ

5.2.1.2 ทีมผจญเพลิง ต้องเตรียมพร้อมทันที ที่จะเข้าปฏิบัติการ

5.2.1.3 แผนกอื่นๆ ต้องเตรียมพร้อมด้วยเช่นกัน

5.2.1.4 OC On-Scene Commander ต้องรายงานต่อ IC (Incedent Controller) ทันที และเข้าควบคุมเหตุการณ์

5.2.1.5 พนักงานที่ได้รับมอบหมายต้องรายงานตัวต่อ IC (Incedent Controller) เพื่อติดต่อประสานงาน และควบคุมบุคคล / รถ ที่ผ่านเข้า - ออก

5.2.1.6 ในวันหยุดหรือกลางคืน ผู้จัดการในแผนกที่เกี่ยวข้องจะไม่อยู่ในโรงงาน ดังนั้นเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินให้ OC On-Scene Commander หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมาย

รับโทรศัพท์ติดต่อไปยังหัวหน้าแผนกของตนเอง และถ้าหากจำเป็น ผู้จัดการแผนกเทคนิคของแต่ละพื้นที่ และแผนกซ่อมบำรุง ต้องถูกเรียกเข้า

มาด้วยพร้อมกับรายงานตัวต่อผู้ที่รับผิดชอบ

5.2.1.7 ในช่วงวันหยุด เหตุการณ์ฉุกเฉินในโรงงานเช่น ไฟไหม้รุนแรง การรั่วไหลรุนแรง,เกิดการผิดพลาดในระบบ U/T อย่างร้ายแรง หรือเหตุการณ์อื่นๆ ที่รุนแรงให้พนักงาน

ที่ได้รับการมอบหมายโทร.แจ้งให้ IC (Incedent Controller) หรือ ED (Emergency Director) ทราบ ข้อมูลในระบบโทรศัพท์นี้ให้ ผู้จัดการแผนกความ

ปลอดภัยฯ ดูแลและให้เตรียมพร้อมไว้ที่ป้อมยาม / ECC

5.2.1.8 ให้สมาชิก ET เข้าไปยัง ECC ทันทีนับตั้งแต่เกิดสัญญาณขึ้น

5.2.1.9 ในช่วงวันหยุดให้ OC On-Scene Commander มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมเหตุฉุกเฉินตลอดการขอกำลังสนับสนุนจากหน่วยงานข้าง

เคียงด้วย จนกว่า IC (Incedent Controller) หรือ ED (Emergency Director) จะเข้ามา

5.2.1.10 ถ้าหากเหตุฉุกเฉินมีโอกาสส่งผลกระทบต่อชุมชน ให้ IC (Incedent Controller) หรือ ED (Emergency Director) แจ้งให้ชุมชน

นั้นๆ ทราบทันที และแจ้งไปยัง การนิคมฯมายตาพุดด้วย โดยให้ Communication Leader หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมายเป็นผู้แจ้ง

5.2.2 เมื่อ Communication Leader และ Communication Traffic ไปถึง ECC ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (ภายใต้การปรึกษากับ OC On-Scene Communication)

5.2.2.1 ตัดสินใจ อพยพผู้คนในพื้นที่ที่เกิดเหตุและใกล้เคียง

5.2.2.2 ถ้าจำเป็น สั่งให้มีการอพยพภายใต้การตัดสินใจของ OC On-Scene Commander และแจ้ง IC (Incedent Controller) หรือ ED (Emergency Director) ให้ทราบด้วย

5.2.2.3 ตัดสินใจ เรียกกำลังเสริมจาก BMS Fire Brigade หรือแผนกระงับอัคคีภัย ของนิคมมาบตาพุดและอื่นๆ ถ้าจำเป็น

5.2.2.4 ถ้าเหตุการณ์เกิดในช่วงวันหยุดให้เรียก IC (Incedent Controller) ET (Emergency Team หรือ ED (Emergency Director)ถ้าจำเป็น

5.2.3 สัญญาณแจ้งให้มีการอพยพผู้คนคือ ดังขึ้นให้ใช้แผนอพยพ

ผู้ที่มีอำนาจในการตัดสินใจกดสัญญาณ คือ

1.) ED (Emergency Director)

2.) IC (Incedent Controller)

3.) OC On-Scene Commander

5.2.4 หากว่ามีเหตุการณ์ฉุกเฉินรอบๆ โรงงาน หรือนอกเหนือการควบคุมของทางโรงงาน เช่น พายุ ไฟไหม้ ปัญหาอื่นๆ จากชุมชนรอบข้างและส่งผลกระทบถึง อินิออส ลไตโรลูชั่น (ประเทศไทย)

จำกัด ให้ปฏิบัติดังนี้

5.2.4.1 ให้ Shift Supervisor ของแผนก U/T เป็น OC On-Scene Commander โดยการประสานงานกับทีม Fire Brigade ของ BMS

5.2.4.2 ระหว่างที่มีเหตุฉุกเฉิน ให้ทีม OC (Communication Leader และ CommunicationTraffic) และ / หรือ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ติดตามความเป็นไปโดยใช้สื่อ

ต่างๆ เช่น วิทยุสื่อสาร

5.2.4.3 ทีมผจญเพลิง อาจจะถูกเรียกมาให้เตรียมพร้อมไว้ทั้งนี้โดยการตัดสินใจของ OC On-Scene Commander หรือ IC (Incedent Controller)

5.2.4.4 ถ้าจำเป็นให้หยุดเครื่องจักร อพยพผู้คนจากพื้นที่หรือดำเนินการขั้นตอนอื่นๆ ให้ IC (Incedent Controller)ECT (Emergency Control Team เตรียมพร้อม (ถูกเรียกเข้ามาถ้าเป็นช่วงวันหยุด)

สั่งการโดยวิทยุของโรงงาน โดยให้ OC On-Scene Commander สั่งการและดำเนินการเท่าที่เห็นสมควรได้จนกว่า IC (Incedent Controller)

ECT (Emergency Control Teamจะมาถึงแต่ละแผนกต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติเพื่อผจญภาวะฉุกเฉินของตนเองตลอดระยะเวลาที่เกิดภาวะฉุกเฉิน

โดยปกติ การส่งสัญญาณว่าเหตุการณ์สงบแล้วนั้นจะใช้สัญญาณเสียง ในบางกรณีอาจจะใช้วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ หรือ ม้าเร็ว ทดแทน หรือร่วมด้วย ก็ได้

5.3 การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

5.3.1 การจัดทำวิธีการปฏิบัติระดับแผนกและการปรับปรุงให้ทันสมัย

5.3.1.1 แต่ละแผนกมีหน้าที่ทบทวนและปรับปรุง แผนตอบสนองภาวะฉุกเฉินและแผนอพยพเป็นประจำทุกปี และถ้าหากภายในแผนกมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขสิ่งต่างๆ ไปมาก ก็ต้องรีบทำการปรับ

ปรุงแผนทันที

5.3.1.2 เอกสารแนบ 3 & 4 (Department/Building Emergency Procedure และ Department/Building / Area Evacuation Procedure) ที่แนบท้ายข้อปฏิบัตินี้ จะถูกใช้

ร่วมกันและต้องมีการทบทวนด้วยเช่นกัน

5.3.1.3 ถ้าหากจำเป็นต้องทบทวน ให้ระบุวันที่ที่ทำการทบทวนแผนไว้ด้วย

5.3.1.4 ETต้องมีการทบทวนวิธีการปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี

5.3.1.5 ให้จัดเก็บเอกสารที่ทบทวนและเป็นฉบับที่ทันสมัยที่สุดไว้ใน ISO Expert

5.3.1.6 การทบทวน ต้องทำตามวัตถุประสงค์บนวิธีการที่มีอยู่เดิมเพื่อตัดสินใจว่า เพียงพอแล้วหรือไม่ การปรับปรุงกระบวนการผลิต การติดตั้งกระบวนการผลิตใหม่ๆ เครื่องจักรใหม่ๆ ต้องนำมา

ทบทวนด้วย การให้คำจำกัดความที่ถูกต้อง รวมถึงการตะหนักถึงภาวะฉุกเฉิน มีความสำคัญและต้องการเท่าๆ กับ การเดินเครื่องจักร

5.3.1.7 การกระจายเอกสารข้อปฏิบัติ ต้องได้รับการควบคุมโดยแต่ละแผนกที่ออกเอกสาร เพื่อให้แน่ใจว่าข้อปฏิบัติเก่าได้ถูกยกเลิกและทุกคนได้รับหราบฉบับใหม่แล้วเรียบร้อย (ISO Expert)

5.3.2 การฝึกซ้อม (DRILLS)

5.3.2.1 การฝึกซ้อม ของแต่ละแผนก จะรวมอยู่ในการซ้อมแผนฉุกเฉินระดับโรงงาน (SP-013T : แผนผจญเหตุฉุกเฉินและแผนอพยพระดับโรงงาน)

5.3.2.2 จุดประสงค์การฝึกซ้อม ก็เพื่อให้พนักงานฝ่ายปฏิบัติการตระหนักถึงว่าพวกเขาต้องทำอะไรบ้าง ในกรณีภาวะฉุกเฉิน และไม่สับสน กับขั้นตอนต่างๆ

5.3.2.3 ให้แผนกความปลอดภัย จัดทำกำหนดการฝึกซ้อมและให้ผู้จัดการของทุกๆ แผนกมีหน้าที่ในการฝึกซ้อมของแต่ละแผนก

5.3.2.4 การฝึกซ้อมของแต่ละแผนกให้ มีการฝึกซ้อมดังนี้

- การเปิดสัญญาณทำอย่างไร ?
- ตู้ / กล่อง สัญญาณเตือนภัย อยู่ที่ใด ?
- ปกติ และกรณีฉุกเฉิน วิธีการหยุดเครื่องจักรทำอย่างไร ?
- การเคลื่อนย้ายไปยังทางออก / ประตูฉุกเฉิน

5.3.2.5 พนักงานฝ่ายปฏิบัติการทุกคน ต้องทราบว่า หน้าที่แรกของพวกเขาคืออะไรเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน จะเปิดสัญญาณเตือนภัย อย่างไร เมื่อไรที่จำเป็นจะต้องมีการหยุดเครื่องจักร และทำอย่างไรใน

การอพยพและวิธีการผจญภาวะฉุกเฉิน ซึ่งแต่ละแผนกต้องกำหนดแผนของตนเองด้วย

5.3.2.6 การฝึกซ้อม จะต้องได้รับการฝึกอย่างจริงจังเพื่อให้แต่ละคนได้รับการฝึกฝนที่มีประสิทธิภาพ

5.3.2.7 แนะนำให้แต่ละแผนกจัดการฝึกซ้อมโดยไม่ต้องประกาศให้ทราบล่วงหน้า

5.2.2.8 การฝึกซ้อมต้องวัดได้ว่า แต่ละคนมีความสามารถในการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินและการตัดสินใจ ผู้จัดการแผนกต้องตรวจสอบดูแลถ้าหากพบว่าคนหนึ่งคนใดขาดการฝึกซ้อมหรือฝึกซ้อม

ไม่เพียงพอ

5.3.2.9 การฝึกซ้อมจะมีประโยชน์ช่วยให้เห็นข้อผิดพลาดเล็กๆ น้อยๆ และจะทำให้เราสามารถแก้ไขได้อย่างถูกต้อง

5.3.2.10 การฝึกซ้อมของทั้งบริษัทฯ อาจจะเกี่ยวข้องกับทุกๆ แผนกหรือเพียงเฉพาะส่วนของแต่ละบริษัทฯ ก็ได้ จุดประสงค์ก็เพื่อการฝึกฝนและฝึกการตัดสินใจ การสื่อสารการบัญชาการ เมื่อเกิดภาวะ

ฉุกเฉิน ที่รุนแรง ขึ้นในบริษัทฯ

5.3.2.11 การฝึกซ้อมของบริษัทฯ ให้แผนกความปลอดภัยกำหนดและดำเนินการ ซึ่งรวมถึงการอพยพและอาจจะรวมถึงการสังเกตการณ์จากภายนอกด้วย

5.3.2.12 อาจจะมีการจำลองสถานการณ์ขึ้นมาเพื่อทดสอบประสิทธิภาพของการฝึกซ้อมด้วยก็ได้

5.3.3 ไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน

5.3.3.1 พื้นที่สำนักงาน แผนกผลิต หรือพื้นที่ใดๆ จะต้องมีการทดสอบไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉินเดือนละ 1 ครั้งให้แต่ละแผนกมีหน้าที่ในการดำเนินการเรื่องนี้

5.3.3.2 ในเดือน ม.ค. เม.ย. ก.ค. และ ต.ค. ให้มีการทำ Preventive Maintenance Check กับระบบไฟฉุกเฉินทุกๆ พื้น โดยแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า ดำเนินการเรื่องนี้ รวมถึงการตรวจสอบแผง

วงจรไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้าและหลอดไฟด้วย ให้ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า รายงานผลการตรวจสอบ ไปยังแต่ละพื้นที่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5.3.4 Plant Radios

- ผู้จัดการแผนกแต่ละคน มีหน้าที่ดูแลให้วิทยุสื่อสารใช้งานได้อยู่เสมอ

- วิทยุสื่อสาร แต่ละเครื่องต้องมีสัญลักษณ์เพื่อบอกให้ทราบถึงอันตรายและ ข้อจำกัดในการใช้งานภายใต้สภาวะแวดล้อมที่ต่างกัน ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้าหรือแผนกธุรการ

มีหน้าที่ชี้แจงให้แต่ละคนทราบ และทำสัญลักษณ์ไว้

- แท่นชาร์จ ต้องวางไว้ในที่ที่ไม่มีคลื่นรบกวนที่อาจจะเป็นอันตรายได้

- แต่ละคนที่มีวิทยุสื่อสารใช้ มีหน้าที่ ในการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา คือ ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมถึงการแก้ไขหันทีถ้าเป็นไปได้

- ผู้จัดการแผนกทุกคนที่มีวิทยุสื่อสารมีหน้าที่ในการตรวจสอบ ทุกๆ 3 เดือน ภายใต้การกับการดูแลของแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้าหรือแผนกธุรการ

- แผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้าหรือแผนกธุรการ มีหน้าที่ที่จะต้องตรวจสอบวิทยุสื่อสาร

- แผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้าหรือแผนกธุรการ มีหน้าที่เก็บสถิติการตรวจสอบ

- เช่นเดียวกับการตรวจสอบสัญญาณฉุกเฉิน แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ต้องเกี่ยวข้องกับทุกๆ แผนกในการสร้างความมั่นใจว่า วิทยุสื่อสารใช้งานได้ดีเสมอ

5.4 การบริหารจัดการ

5.4.1 ให้จัดเตรียมข้อมูลดังต่อไปนี้

1.1 Emergency Communication Control

1.2 Emergency Pedestrian and Vehicular Traffic Control

1.3 Department Emergency Procedure Outline

1.4 Department Evacuation Procedure Outline

1.5 Definitions

1.6 Emergency / Evacuation.

5.4.2 การทดสอบเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Alarm Testing)

ต้องมีการทดสอบสัญญาณเสียง แจ้งเหตุไฟไหม้ แจ้งการรั่วไหล ทุกๆ สัปดาห์ กำหนดให้เป็นทุกๆ วันพุธ เวลา 11.00 น. โดยให้แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัยรับผิดชอบ และ

บันทึกผลการทดสอบด้วย

เอกสารแนบ #1

การควบคุมการติดต่อสื่อสารฉุกเฉิน

1. โทรศัพท์

- เมื่อมีเสียงสัญญาณฉุกเฉินแจ้งเหตุเพลิงไหม้หรือการรั่วไหลให้หยุดโทรศัพท์ติดต่อทั้งหมด ที่ไม่จำเป็น เพื่อให้สายว่าง โดยเฉพาะการโทรออกสายนอก

- สายฉุกเฉิน #1444 ให้ติดตั้งไว้ทั้งที่ ECC และที่อาคาร Fire Brigade

2. ระบบวิทยุสื่อสารภายในโรงงาน (ทุกคลื่นความถี่)

- การจัดการระบบเรื่องการสื่อสารให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกธุรการทั่วไป

เอกสารแนบ # 2

การควบคุมบุคคลและยวดยานผ่านเข้า - ออก ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. จุดประสงค์

เพื่อควบคุมกิจกรรมของบุคคล และยวดยานพาหนะที่จะผ่านเข้า - ออก โรงงานเมื่อมีเสียงสัญญาณฉุกเฉิน เพื่อตระหนักถึงอันตรายอันอาจจะเกิดกับบุคคลได้ และเพื่อควบคุมถนนให้ว่างไว้เพื่อรองรับรถ

ฉุกเฉินต่างๆ ที่จะเข้ามา

2. บททั่วไป

เมื่อสัญญาณดัง จง หยุด การกระทำใดๆ และจง คิด ว่าหมายความถึงอะไร ทำให้สิ่งที่คุณได้รับการฝึกฝนมา ถ้าหากคุณอยู่ในพื้นที่ที่สัญญาณดังหรือมีอันตรายให้ปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(Emergency Control Procedure) ถ้าหากเป็นผู้ที่มีหน้าที่ด้วยความระมัดระวังเพื่อปกป้องตัวเองให้ปลอดภัย โดยจะต้องไม่ทำให้การปฏิบัติการแผนฉุกเฉินของบริษัทฯ เกิดความผิดพลาด

ถ้าไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ให้รีบออกจากพื้นที่เกิดเหตุไปทันที

3. ยวดยานและเครื่องยนต์ต่างๆ

เพื่อทำให้ถนนว่าง และเพื่อรองรับรถฉุกเฉินต่างๆ

1. ถ้าจอดอยู่ให้จอดไว้อย่างเห็นได้ชัด อย่าขับมากีดขวางถนน
2. ถ้าออกไปข้างนอกแล้วกำลังขับเคลื่อนที่อยู่ ชิดซ้ายให้ทาง
3. หยุดเครื่องยนต์ (เว้นแต่ที่จำเป็น) เช่น เครื่องผสมสารเคมี ตู้เย็น
4. คนขับรถควรประจำรถไว้ รอรับคำสั่ง ใช้วิหยุสื่อสาร (ช่อง 1)
5 ออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ
6. ให้เปิดประตูใหญ่ไว้เมื่อมีรถฉุกเฉินเข้ามา ควบคุมโดย รปภ.และ CommunicationTraffic

4. ตัวบุคคล

ระวังเรื่องโอกาสที่จะบาดเจ็บหรือเสียชีวิต จงอย่าเคลื่อนไหวไป ณ ที่ใดของโรงงานถ้าไม่จำเป็น ตลอดระยะเวลาที่มีสัญญาณฉุกเฉินให้ออกจากพื้นที่มีปัญหา เว้นแต่ว่าจะได้รับการมอบหมาย และให้อยู่

ใต้หลังคาหรือสิ่งปกคลุมเพื่อให้พ้นจากอันตราย ถ้าทำงานอยู่ภายนอกให้รีบเข้ามาในอาคารและรอจนกว่าจะมีคำแนะนำให้กระทำอย่างหนึ่งอย่างใด

1. ผู้ที่ไม่ใช่พนักงาน INEOS Styrolution

1.1 เมื่อได้ยินเสียง จงหยุดและคิด

1.2 ถามพนักงาน INEOS Styrolution ที่อยู่ใกล้ที่สุดถึงข้อมูลต่างๆ

1.3 ถ้าไม่ได้อยู่ในพื้นที่ที่มีสัญญาณ จงอยู่กับที่และทำงานได้รับมอบหมาย เว้นแต่ว่าเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ

1.4 การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟจะเริ่มใหม่ก็ต่อเมื่อมีเสียงสัญญาณที่แสดงว่าปลอดภัยดังขึ้น

1.5 ขอข้อมูลและข้อแนะนำจากตึกหรือพื้นที่ที่เข้าไปทำงาน

1.6 ถ้าอยู่ในพื้นที่ที่มีสัญญาณ

- รีบหยุดงานและออกไปจากพื้นที่นั้นโดยเร็ว
- ไปกับพนักงาน INEOS Styrolution

2. ผู้ที่เป็นพนักงาน INEOS Styrolution ทุกคน

2.1 ถ้ามีสัญญาณดังขึ้น ให้ปฏิบัติตัวตามที่ OC On-Scene Commander และ / หรือ IC Incedent Commander สั่งการ

2.2 ถ้ากำลังเข้ามาในพื้นที่บริษัทในขณะที่กำลังมีเสียงสัญญาณดังอยู่ให้ไปยังจุดรวมพล ด้วยความระมัดระวัง รอคอยอยู่ เว้นแต่ว่าจะได้รับคำสั่งจาก OC On-Scene Commander

หรือ IC Incedent Commander ให้กระทำอย่างหนึ่งอย่างใด

พื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์จะถูกปิดประกาศไว้ที่ประตูเข้า - ออกถ้าหากเป็นพื้นที่ของผู้ใดที่เกี่ยวข้องจงอยู่ที่ป้อมยาม (ยกเว้นคุณจะได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ที่มีหน้าที่อย่างอื่น)อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ภายในอินิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด (ซึ่งต่อไปเรียกว่าINEOS Styrolution

2.3 ถ้าหากคุณมีหน้าที่ ให้เข้าไปโดยใช้ช่องทางที่ปลอดภัยที่สุด

2.4 การทำงานที่มีประกายไฟทั้งหมดให้หยุด รอจนกว่าเหตุการณ์จะปกติ

2.5 อย่าหยุดดู ให้อยู่ภายในอาคาร อย่าเดินเข้าไปในพื้นที่โรงงาน หรือที่ที่เกิดเหตุเว้นแต่ว่าจะจำเป็นจริงๆ ที่ออกโดยINEOS Styrolution

เลขานุการ / เสมียน

1. ถ้าหากอยู่ในพื้นที่ที่มีสัญญาณปฏิบัติตามวิธีการฉุกเฉินของพื้นที่
2. ถ้าอยู่นอกพื้นที่ ทำงานของคุณต่อไป
3. อย่าออกไปข้างนอก เว้นแต่ว่าจำเป็นและต้องกระทำตามคำสั่งเพื่อความปลอดภัย

ช่างเทคนิค

1. ถ้ามีหน้าที่ในการผจญภาวะฉุกเฉินให้ปฏิบัติ

2. ถ้าอยู่ในพื้นที่ และไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามเจ้าของพื้นที่สั่งการ

3. ถ้าไม่อยู่ในพื้นที่ และไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทำงานต่อไป

4. อย่าออกไปข้างนอก เว้นแต่จำเป็นจริงๆ

<u>ผู้จัดการ และหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</u>

1. ให้ผู้ที่เป็น IC Incident Controller และ ET Emergency Team ไปรายงานตัวที่ ECC

2. ผู้จัดการของแต่ละพื้นที่

2.1 ถ้าเหตุการณ์เกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง ดำเนินการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

2.2 ถ้าไม่เกิดในพื้นที่ของท่าน อยู่ห้องหรือแจ้งพนักงานของท่านว่าทำงานอยู่ที่ใดในโรงงาน

3. วิศวกรให้เตรียมแผนฉุกเฉินถ้าจำเป็น

4. พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ต้องรายงานตัวไปยัง ECC

5. ผู้จัดการ ของแต่ละพื้นที่ รีบสั่งการให้มีการเตรียมพร้อม

เอกสารแนบ # 3

วิธีการปฏิบัติต่อภาวะฉุกเฉินของแต่ละตึกหรือแต่ละพื้นที่

1. จุดประสงค์

เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อภาวะฉุกเฉินได้ในแต่ละพื้นที่ ตัวอย่างเช่น การบาดเจ็บ ไฟไหม้ การระเบิด การรั่วไหล การรั่วของกระแสไฟฟ้า การสูญเสียบางส่วนหรือทั้งหมด ฯลฯ ภาย ๆ ภายในประเทศ รวมถึงข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกิจกรรมต่าง ๆ ของ INEOS Styrolutionนามัยและความปลอดภัย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ภายในอินิออส สไตโรลูชั่น

ในแผนก U/T การควบคุม Reactor ไม่ได้ การปนเปื้อนของสารเคมี ฯลฯ

2. Extent

ต้องเชื่อมั่นได้ว่าจะมีการดำเนินการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินอย่างรวดเร็วเพื่อสามารถควบคุมให้มีความปลอดภัยหรือปกป้องการบาดเจ็บของคน และการเสียหายของเครื่องจักร

3. ข้อกำหนดที่ต้องการ

ในข้อปฏิบัติ ต้องแสดงให้เห็นวันที่มีการเตรียมงาน และวันที่ปรับปรุงปรับปรุงเอกสาร

3.1 ชี้ชัดให้เห็นถึง สัญญาณไฟ / รั่วไหลฉุกเฉิน

3.2 ชี้ชัดให้เห็นถ้า ตำแหน่งของตู้สัญญาณฉุกเฉิน

3.3 ชี้ให้ทราบว่า จะใช้เครื่องมืออย่างไร

3.4 บอกให้ทราบว่า ตำแหน่งที่จะหยุด U/T และปิดวาล์วสำคัญๆ ของวัตถุดิบอยู่ที่ใด โดยใช้ Drawing ประกอบ

3.5 เตรียมเรื่อง บัญชีหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

3.6 บอกให้ทราบถึง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละคนที่มีในช่วง Day - Time และเวลาอื่นๆ

3.7 สำหรับพื้นที่หลักๆ ของกระบวนการผลิต เช่น Reactor, Blender Areas, Extruders ฯลฯ

ต้องชี้ให้ทราบถึงวิธีการที่ง่ายและชัดเจน ในภาวะฉุกเฉินของแต่ละข้อต่อไปนี้

1.) การปฏิบัติในภาวะการณ์ฉุกเฉินสำหรับแต่ละพื้นที่

2.) การปฏิบัติตัวสำหรับบางเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ เช่น ใบกวน

3.) การปฏิบัติต่อกรณีกระบวนการผลิตสูญเสียไปด้วยเหตุผลใดๆ หรือ การเปลี่ยนแปลงหลักๆ

4.) การควบคุม Fenwall หรืออื่นๆ

5.) การปฏิบัติในกรณีเกิดไฟไหม้

6.) การปฏิบัติในกรณีเกิดการระเบิด

7.) การปฏิบัติในกรณีเกิดการรั่วไหล ปนเปื้อนของสารเคมีอันตราย

3.8 ชี้ให้เห็นว่า จะต้องปฏิบัติตัวอย่างไรกับแต่ละระดับของเหตุฉุกเฉิน จะต้องมีการรายงานผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินต่อพื้นที่ใกล้เคียงในโรงงาน

3.9 ชี้ให้เห็นว่าการติดต่อระหว่างตึก / แผนก จะทำอย่างไรในภาวะฉุกเฉินสำหรับทุกๆ กะ ถ้าหากมีสัญญาณเสียงเกิดขึ้น (ให้ทีมผจญเพลิงเตรียมพร้อม) แล้ววิทยุสื่อสารของทุกๆ แผนกต้อง

เตรียมพร้อมหรือหมุนไปยังคลื่นความถี่ฉุกเฉิน (ช่อง 1) โดยตระหนักอยู่เสมอว่าสถานการณ์ที่เกิดอาจจะก่อให้เกิดปัญหาร้ายแรงได้

3.10 ให้มีเอกสารที่จำเป็นเตรียมไว้ให้พร้อมในแต่ละพื้นที่ เช่น ห้องควบคุม, Muster Points, ตลอดจนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการฝึกอบรมพนักงาน

3.11 ให้แผนกความปลอดภัย เก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องรวมถึง Drawing ไว้ที่ ECC (Emergency Control Center)

เอกสารแนบ # 4

แผนอพยพของแต่ละพื้นที่

1. จุดประสงค์

เพื่อเป็นการวางแผนการอพยพพนักงานจากพื้นที่อย่างปลอดภัยเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน และอาจก่อให้เกิดอันตราย ความเป็นพิษต่อพนักงานได้ เช่น การรั่วไหลมากๆ ของ สารเคมีเป็นพิษหรืออันตราย การ

เกิดเพลิงไหม้

2. ขอบข่าย

การวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ ที่ต้องการอพยพ จะต้องได้รับการจัดทำขึ้นทันที เนื่องจากเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่วิธีการอพยพอย่างปลอดภัยจะถูกกำหนดไว้เพื่อป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ การบาดเจ็บต่อ

พนักงาน และลดความเสียหายต่อทรัพย์สินได้

3. ความต้องการในข้อกำหนด

วิธีการปฏิบัติต้องแสดงให้เห็นถึงวันที่มีการเตรียมการ (Issue) และการปรับปรุง (Revision)

3.1 ข้อมูลสรุปในหน้าแรก จะมีลักษณะดังนี้

1) รหัสสัญญาณของพื้นที่ที่เกิดไฟไหม้/การรั่วไหล

2) สัญญาณแจ้งการอพยพ

3) พื้นที่ / สถานที่ที่หลบภัยขั้นต้น

4) พื้นที่ / สถานที่ที่หลบภัยขั้นที่สอง

5) การแยกแยะหน้าที่แต่ละคน (ตามหน้าที่ไม่ใช่ตามชื่อ)

6) หางสัญจรที่ปลอดภัยในการอพยพ

7) พื้นที่ที่ไปยังจุดรวมพล

3.2 แผนภูมิหรือแผนภาพที่แสดงให้เห็นรูป / ชื่อของพนักงานแต่ละคนในแต่ละกะ ที่ทันสมัยที่สุดของหน่วยงานนั้นๆ

3.3 ชี้ชัดและอธิบาย รหัสสัญญาณและวิธีการปฏิบัติ

1) สัญญาณไฟ / รั่วไหล ในตึก

2) สัญญาณอพยพในตึก ถ้าหากจะใช้

3) สัญญาณแจ้งอพยพของโรงงาน

4. แยกแยะผู้ที่มีหน้าที่และผู้ที่ทำหน้าที่สื่อการและทางเลือกต่างๆ ของแผนก

5. ชี้ชัดหน้าที่ ของแต่ละคนรวมถึงม้าเร็ว

6. กำหนดทางอพยพให้มีมากกว่า 1 ทาง

7. กำหนดหน้าที่ของคนในพื้นที่และผู้ที่ไม่ใช่คนในพื้นที่ เมื่อ :

7.1 เกิดสัญญาณฉุกเฉินแจ้งเหตุไฟไหม้/รั่วไหลในพื้นที่

7.2 เกิดสัญญาณฉุกเฉินแจ้งเหตุไฟไหม้ในพื้นที่อื่นๆ

7.3 เกิดสัญญาณแจ้งอพยพในพื้นที่ (ถ้ามีการใช้)

7.4 การบอกเหตุให้อพยพของโรงงานเกิดขึ้น

7.5 เมื่อมีสัญญาณเสียงแจ้งการอพยพ

8. กำหนดการปฏิบัติแตกต่างกันระหว่างการอพยพส่วนย่อยและทั้งหมด

9. กำหนดวิธีการที่จะสั่งการให้หยุดเครื่องจักรเมื่อมีการแจ้งว่าจะมีการอพยพ (Evacuation Notice)

10. กำหนดวิธีการที่จะหยุดกระบวนการผลิต

11. ให้ติดเอกสารเรื่องวิธีการอพยพ ไว้ให้เห็นเด่นชัด ในพื้นที่ทำงานและที่ Muster Point เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิง รวมถึงใช้ในการอบรมด้วย

12. ควบคุมเอกสารใน ISO Expert สำเนา (รวมถึง Drawing) ไว้ที่ ECC

เอกสารแนบ # 5

นิยามของคำบางคำที่ใช้

1. จุดรวมพลหลัก (Main Muster Point) ของแต่ละแผนก

จุดประสงค์คือ จัดไว้สำหรับการ "รวมพลเพื่อการรายงานตัว" เมื่อต้องมีการอพยพหรือในกรณีที่มีเสียงสัญญาณอพยพดังขึ้น ซึ่งสถานที่นี้ต้องมองเห็นได้ชัดและปลอดภัย มีแสงสว่างเพียงพอรวมทั้ง

ต้องมีไฟฉุกเฉินไว้ด้วย พร้อมกับมีโทรศัพท์ หรือวิทยุสื่อสารของโรงงาน อยู่ในจุดหรือใกล้ สามารถไปใช้ได้อย่างสะดวกและปลอดภัยด้วย

2. จุดรวมพลที่เป็นทางเลือก (Alternative Muster Point) ของแต่ละแผนก

จัดไว้เป็นสถานที่สำรอง จะใช้ก็ต่อเมื่อไม่สามารถใช้จุดรวมพลหลักที่เตรียมไว้ได้ ซึ่งก็ต้องมีไฟส่องสว่างเพียงพอเช่นเดียวกับจุดรวมพลหลัก

3. Wardens

Wardens หมายถึง พนักงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ให้ทำการจดบันทึก หรือจัดทำทะเบียนพนักงานที่มาปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละช่วงเวลาของการทำงานของแต่ละแผนกเพื่อเตรียมพร้อมและใช้เป็น

ข้อมูลในการตรวจนับจำนวน คนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินถึงขั้นมีการอพยพ พร้อมทำหน้าที่ในการอพยพคนออกจากพื้นที่โดยประสานงานกับ Evacuation Leader ในขณะเกิดเหตุ.

4. Runners

บุคคลเหล่านี้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ส่งข้อมูลจาก Warden ไปบอกยังบุคคลอื่นๆ ถ้าหากเกิดการขัดข้องและระบบโทรศัพท์หรือวิทยุสั่งการ

1. จากจุดรวมพลของแผนก

ให้ส่งข้อมูลไปยัง Communication Evacuation (เอกสารแนบ 6)

2. จากจุดรวมพลของบริษัทฯ

นำส่งข้อมูลไปยัง ET Emergency Team เมื่อระบบสื่อสารขัดข้อง / เสีย

5. สัญญาณให้อพยพ

- ใช้รหัสเสียงสัญญาณ ทั้งกรณีไฟไหม้ การรั่วไหล ให้ทุกคนที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับ OT / ET หยุดงานทันทีและรีบไปยังจุดรวมพลที่กำหนด

- วิธีการของแต่ละแผนก จะจัดทำไว้เฉพาะในกรณีหยุดการผลิตให้รอทำจากผู้มีตำแหน่งสูงสุดในทีมOC On-scene Commander ตัดสินใจ และสั่งการ หรือจาก IC Incident Controller

หรือ ED Emergency Director ว่าจะดำเนินการอพยพโดยทันทีหรือไม่

6. การประกาศอพยพ

- ชี้ให้เห็นว่า การจะอพยพหรือไม่ ขึ้นอยู่กับการตัดสินใจ OC On-scene Commander, IC Incident Controller หรือ ED Emergency Director วิธีการของแต่ละแผนกจะ

กำหนดเฉพาะในการดำเนินการและมีความแตกต่างกับระหว่าง สัญญาณอพยพ และการประกาศ จะมีไว้เพื่อการควบคุมการหยุดเครื่องจักรมากกว่า

- ให้รับคำสั่งจาก OC On-scene Commander, IC Incident Controller หรือ ED Emergency Director

7. การอพยพผู้คนบางส่วน

กรณีก็คือการอพยพทั้งหมด แต่หมายถึง บางคนที่ต้องมีหน้าที่ในการดูแล เครื่องจักรหรือกระบวนการผลิตบางอย่าง จึงทำให้ไม่สามารถอพยพออกไปได้โดยทันที ให้ใช้การ

ติดต่อโดยวิทยุ โทรศัพท์ หรือม้าเร็วไม่ให้ใช้เสียงสัญญาณ ซึ่งจะทำให้สับสนได้

8. เส้นทางหนี / อพยพ

เส้นทางหนี / อพยพให้กำหนดโดยผู้จัดการแผนก หลักการก็คือให้ปลอดภัยและแยกสถานที่รวมพลของแผนกออกจากสถานที่รวมพลของบริษัทฯ

9. จุดรวมพลของบริษัทฯ

กำหนดไว้ที่บริเวณด้านหน้าอาคาร Covestro Administration ประตู G.5 และ ด้านหน้าอาคารสปอร์ตคอมเพล็ก

- เป็นจุดรวมพลสำหรับพนักงานที่ไม่ใช่สายผลิต (ตึกหน้าทั้งหมด)

1. กำหนดให้ผู้นำทางไปยังจุดรวมพล คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ไว้
2. ให้ทุกคนรวมตัวกันที่จุดรวมพล ตามแผนกที่ตนเองทำงานด้วยเพื่อให้ง่ายต่อการสังเกต
3. ให้ผู้นำทีมจดรายชื่อผู้ที่ไม่อยู่หรือหายไป
4. ให้ผู้นำทีม รายงานไปยังหัวหน้าทีมอพยพ (Communication Evacuation) ที่จุดรวมพล
   - 4.1 ตึก / สถานที่/แผนก ที่ทำงาน
   - 4.2 ชื่อของบุคคลที่หายไป และจุดสุดท้ายที่พบ / เห็น
   - 4.3 ชื่อของ Warden (ผู้นำทีม)

10. จุดรวมพล ที่เป็นทางเลือก

บริษัทฯ กำหนดให้มีจุดรวมพลเพิ่มเติมอีก1 แห่ง เพื่อเตรียมพร้อมในกรณีที่ไม่สามารถไปรวมพลที่จุดรวมพลหลักได้ เช่น ทิศทางลม สภาวะของเหตุการณ์ ฯลฯ

จุดรวมพลดังกล่าว คือ

1. บริเวณด้านหน้าอาคารยิมเนเซียม (Sport Complex)

11. ผู้บัญชาการทีม OC On-scene Commander

ในเวลากลางคืน วันหยุด วันเสาร์ - อาทิตย์ให้ Shift Supervisor ของพื้นที่เกิดเหตุเป็นผู้บัญชาการทีม OC On-scene Commander ถ้าหากเหตุฉุกเฉินเกิดที่พื้นที่ของอินีออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด หรือพื้นที่นอกการผลิตใดๆ รวมถึงกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นรอบๆ บริษัทฯ ด้วย ให้ Shift Supervisor ของแผนก U/T เป็นผู้บัญชาการทีม OC On-scene Commander โดยการ ประสานงานร่วมกับ ทีม Fire Brigade ของบริษัท Covestro รวมมถึงข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกิจกรรมต่าง ๆ ของ INEOS Styrolution อินีออส สไตโรลูชั่น

เอกสารแนบ # 6
ข้อมูลสำหรับการตรวจนับจำนวนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
(Emergency/Evacuation Headcount Information)

ตึก / พื้นที่ _____ รายงานโดย _____
ผู้ที่เป็น Warden _____

บุคคลที่หาไม่พบ (Unaccounted Personnel) (บุคคลที่มาปฏิบัติงานในแต่ละแผนก)	
ชื่อ	ตำแหน่งที่อยู่ที่ทราบครั้งสุดท้าย, ถ้าระบุได้
_____	_____
_____	_____
_____	_____

ในกรณีที่บุคคลใดมีหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดๆ ก็ตามไม่ต้องบันทึกในแบบฟอร์มนี้

(เช่น ในกรณีเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประจำอยู่ที่หน่วยงาน เป็นสมาชิกทีมผจญเพลิง ออกจากโรงงานไปก่อน เจ็บป่วยและออกจากบริษัทฯ ไปก่อน ลาพักผ่อน เดินทาง, ฯลฯ)

6. Procedure Owner

OH&S Manager

7. Documentation

N/A

8. Concerned Areas

อินิออส สไตโรลูชั่น (มาบตาพุด)

This document version 5 approved by

Jacques-C Hendrickx

Phon Wongrianthong 6/13/2011 10:54:55 AM

6/13/2011 10:11:39 AM

เอกสารแนบที่ 45

เอกสารกำหนดมาตรการชดเชยค่าเสียหาย

อนึ่ง เมื่อมีการจ่ายเงินทดแทนตามข้อ 1. หรือ ข้อ 2. แล้ว ให้ถือว่าความคุ้มครองตามสัญญาเพิ่มเติมนี้ของผู้เอาประกันภัยรายนั้นๆ เป็นอันสิ้นสุดลง เว้นแต่ในกรณีที่บริษัทจ่ายเงินทดแทนตามข้อ 2.7 ถึงข้อ 2.15

ตารางสัญญาเพิ่มการประกันอุบัติเหตุกลุ่มแบบ อบก 2.1

การสูญเสีย	ร้อยละของจำนวนเงินเอาประกันภัยอุบัติเหตุ
1. สูญเสียชีวิต	100
2. สูญเสียการมองเห็นของตาทั้งสองข้างโดยสิ้นเชิงถาวร	100
3. สูญเสียการมองเห็นของตาเพียงข้างเดียวโดยสิ้นเชิงถาวร	100
4. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานแขนหรือขาทั้งสองข้างโดยสิ้นเชิงถาวร	100
5. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานแขนหรือขาเพียงข้างใดข้างหนึ่งโดยสิ้นเชิงถาวร	100
6. สูญเสียความสามารถในการพูดและสูญเสียความสามารถในการได้ยินของหูทั้งสองข้าง	100
7. แขนและขาทั้งหมดเป็นอัมพาตอย่างถาวร โดยไม่สามารถรักษาให้หายเป็นปกติได้อีก	100
8. สูญเสียความสามารถในการได้ยินของหูโดยสิ้นเชิงถาวร	
(ก) สำหรับหูทั้ง 2 ข้าง	75
(ข) สำหรับหูเพียงข้างเดียว	25
9. สูญเสียความสามารถในการพูด	50
10. สูญเสียแขนข้อ เหนือข้างเดียวโดยสิ้นเชิงถาวร	50
11. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานโดยสิ้นเชิงถาวรของนิ้วมือทั้ง 5 นิ้ว	
(ก) มือขวา	70
(ข) มือซ้าย	50
12. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานโดยสิ้นเชิงถาวรของนิ้วมือทั้งสี่นิ้ว ตั้งแต่ประกอบไปด้วยนิ้วชี้ นิ้วกลาง นิ้วก้อย และนิ้วกัอย	
(ก) มือขวา	40
(ข) มือซ้าย	30
13. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานโดยสิ้นเชิงถาวรของนิ้วหัวแม่มือเพียงหนึ่งนิ้ว	
(ก) ทั้งสองข้อของมือขวา	30
(ข) หนึ่งข้อของมือขวา	15
(ค) ทั้งสองข้อของมือซ้าย	20
(ง) หนึ่งข้อของมือซ้าย	10
14. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานโดยสิ้นเชิงถาวรของนิ้วชี้ นิ้วกลาง นิ้วก้อย ไม่ว่าจะเป็นนิ้วใดนิ้วหนึ่งหรือหลายนิ้วรวมกัน	
(ก) สามข้อของมือขวา	10
(ข) สองข้อของมือขวา	7.5
(ค) หนึ่งข้อของมือขวา	5
(ง) สามข้อของมือซ้าย	7.5
(จ) สองข้อของมือซ้าย	5
(ฉ) หนึ่งข้อของมือซ้าย	2
15. สูญเสียหรือสูญเสียการใช้งานโดยสิ้นเชิงถาวรของนิ้วเท้า	
(ก) ทั้งหมดทุกนิ้วของทั้งสองเท้า	15
(ข) ทั้งสองข้อของนิ้วหัวแม่เท้า ของเท้าใดเท้าหนึ่ง	5
(ค) หนึ่งข้อของนิ้วหัวแม่เท้า ของเท้าใดเท้าหนึ่ง	3
(ง) นิ้วเท้าอื่นแต่ละนิ้วนอกจากนิ้วหัวแม่เท้า ของเท้าใดเท้าหนึ่ง	1
16. กระดูกขาแตกหรือกระดูกสะบ้าหักจนไม่สามารถทำการรักษาให้เชื่อมต่อกันได้	10
17. การสั้นลงของขา วัดได้อย่างน้อย 5 เซนติเมตร	7.5
18. ความทุพพลภาพอย่างถาวรนั้นมิได้ถูกบัญญัติให้ได้รับความคุ้มครองภายใต้เหตุการณ์ตั้งแต่ข้อที่ 7 ถึงข้อที่ 17 ของตารางรายการทดแทนนี้	[illegible]

หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยเป็นผู้ที่ถนัดมือซ้าย อัตราร้อยละของจำนวนเงินเอาประกันภัยที่มีความเกี่ยวข้องกับแขนข้างขวาสามารถจะถูกนำไปปรับใช้กับแขนข้างซ้ายหรือในกรณีกลับกัน

เอกสารแนบที่ 46

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ คปอ.

ประกาศที่ SHE 2026-009

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ 2565 ตามข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว

บริษัท สไตรีนิกซ์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมททีเรียล (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 4/2 ถนน ไอ 8 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง (สำนักงานใหญ่) ประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติกประเภท ABS, SAN มีลูกจ้างจำนวน 166 คน บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวนทั้งสิ้น 11 คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้



โดยคณะกรรมการดังมีรายชื่อข้างต้นมีหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

Styrenix Performance Materials (Thailand) Limited
(Formerly known as INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd)
Registered Office
4/2, I-8 Road, Tumbol Map Ta Phut,
Amphur Muang Rayong, Rayong, 21150, Thailand
+66 38 910 700
info@styrenix.com
www.styrenix.com
Company Registration No.
0215547000670

4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

โดยให้สิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตั้งแต่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ 2568 ถึง 2 พฤศจิกายน พ.ศ 2570

ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2569

[redacted]

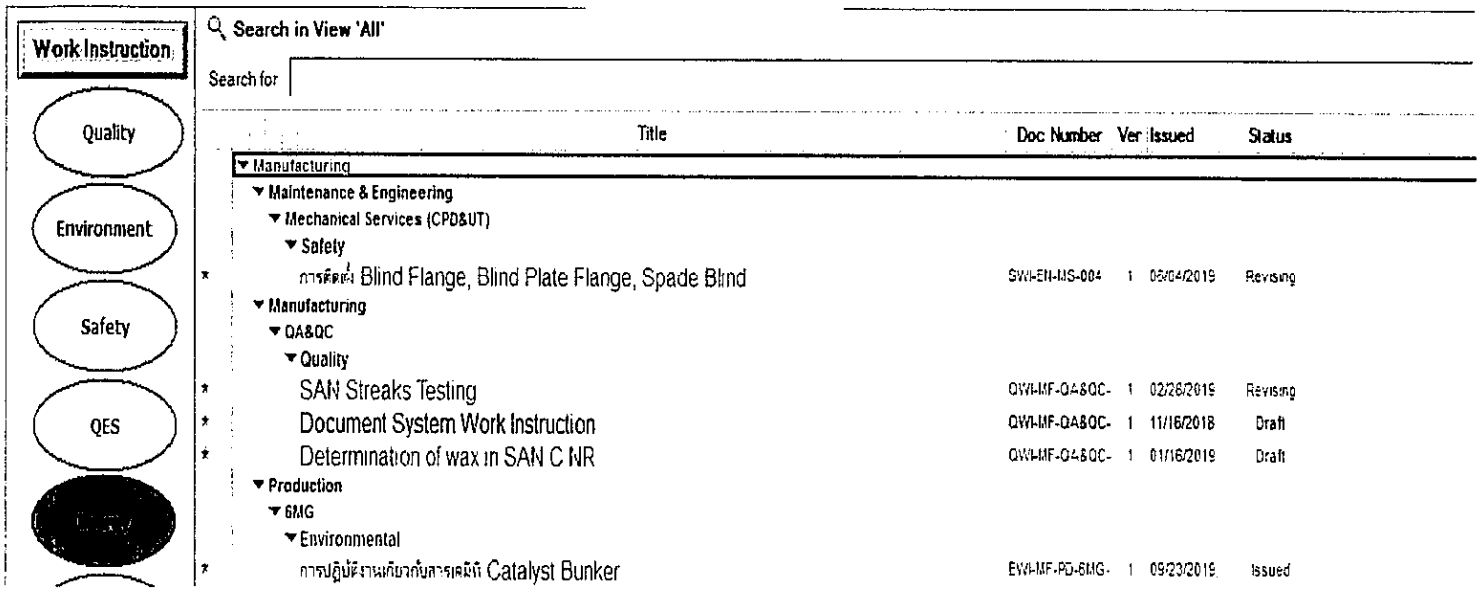
ผู้จัดการโรงงาน/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

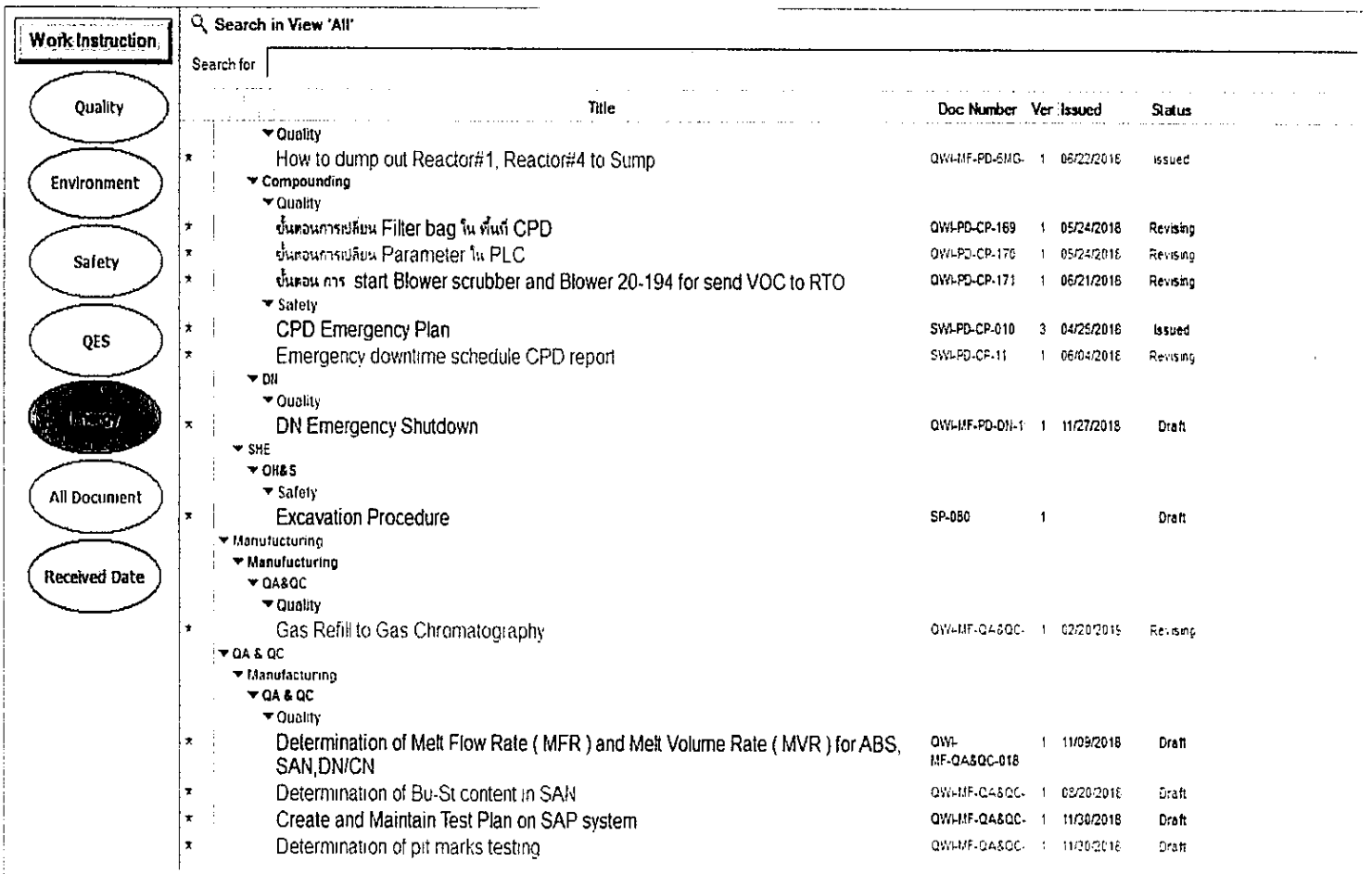
Styrenix Performance Materials (Thailand) Limited
(Formerly known as INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd)
Registered Office
4/2, I-8 Road, Tumbol Map Ta Phut,
Amphur Muang Rayong, Rayong, 21150, Thailand
+66 38 910 700
info@styrenix.com
www.styrenix.com
Company Registration No.
0215547000670

เอกสารแนบที่ 47

คู่มือปฏิบัติงาน (Work Instruction)

คู่มือปฏิบัติงาน (Work Instruction)-LotusNote System





เอกสารแนบที่ 48

คู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยการผลิต SAN (CN)

INEOS STYROLUTION

CN Monomer Line Flushing	Page **1** of **6**	[redacted]
	Rev.: 03	
QWI-MF-PD-CN-055	Effective: 31 Mar'23	

1. Purpose

เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตเม็ดพลาสติก SAN

2. Scope

ใช้เฉพาะ process การผลิต CN เท่านั้น

3. Reference

N/A

4. Definition

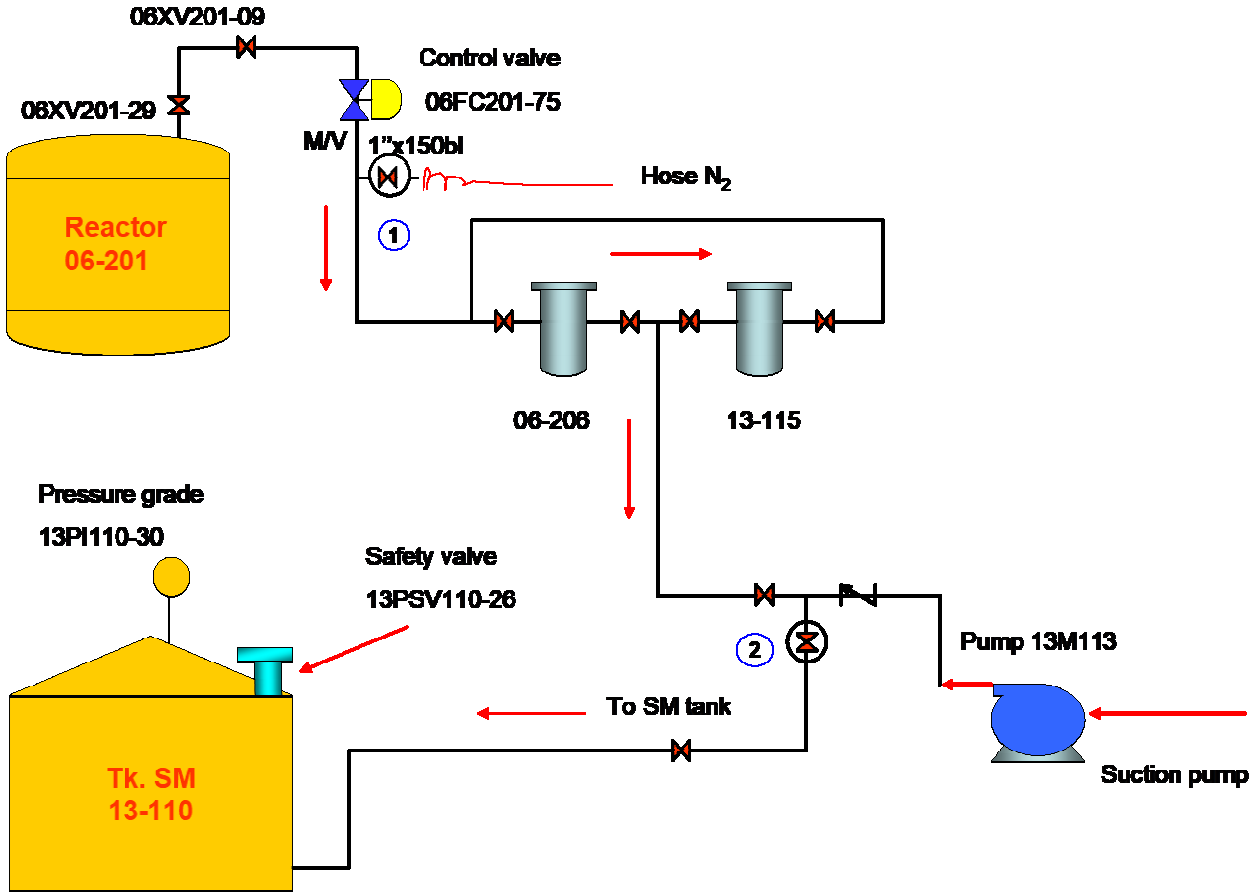
N/A

5. Procedure

แนวทางและข้อพึงปฏิบัติ !!!
ในระหว่าง
- **ขั้นตอนเริ่มการผลิต** (start up)
- **ระหว่างการผลิต** (normal production process)
- **การแก้ไขเหตุผิดปกติ** (process trouble shooting)
- **กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน** (emergency case)
- **การหยุดการผลิต** (shut down)

ถ้าพบว่ามีความผิดปกติของกระบวนการผลิต หรือเหตจากปัจจัยภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อการผลิต ในแง่ความปลอดภัย ซึ่งอาจนำไปสู่เหตุไฟไหม้ ระเบิด การรั่วไหลสารเคมี ความเสียหายต่ออุปกรณ์ เกิดอันตรายต่อบุคคล หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือเกิดความไม่แน่ใจ (กังวลใจ, in doubt) ต่อกระบวนการผลิตที่ควบคุมอยู่ ซึ่งส่งผลต่อความปลอดภัย (safety) ให้ตัดสินใจที่จะหยุดการผลิตนั้น ๆ และนำระบบให้อยู่ในสถานะที่ปลอดภัยที่สุด (safest state) เป็นอันดับแรก ซึ่งอาจเป็นการ shut down หรือหยุดระบบชั่วคราว ขึ้นกับลักษณะของกระบวนการนั้น ๆ

ขั้นตอนปฏิบัติดังต่อไปนี้เป็นการ Flush สารเคมี AN , SM ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิตเม็ดพลาสติก SAN ออกจากระบบท่อ , ถังเก็บสารเคมี , pump ในกรณีที่หน่วยผลิต CN หยุดขบวนการผลิตเพื่อการซ่อมบำรุงและทำความสะอาดเครื่องจักรตามระยะเวลาในการเดินเครื่อง ขั้นตอนปฏิบัติการ Flushing อุปกรณ์ต่างๆ ด้วย Nitrogen และน้ำมีไว้เพื่อความสะดวกและป้องกันความผิดพลาดที่จะส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานในกรณีที่ไม่สามารถนำสารเคมีอันตรายออกจากระบบต่างๆได้หมด



ขั้นตอนการ Flushing SM กลับถัง

1 เตรียมสาย Hose 1" สีแดง พร้อม Coupling 1" พร้อมตรวจ Check สายให้เรียบร้อย ไม่มีรอย Leak

2 Field Operation ต่อ Hose 1" line N_2 to line Flush 1" x 150 lbs เข้ากับหมายเลข 1

3. แจ้ง ให้ทาง Boardman CN/6MG ทราบว่าจะทำการ flush SM to Tank.

4. Field operation เปิด N_2 to valve หมายเลข 1 ที่ 40%

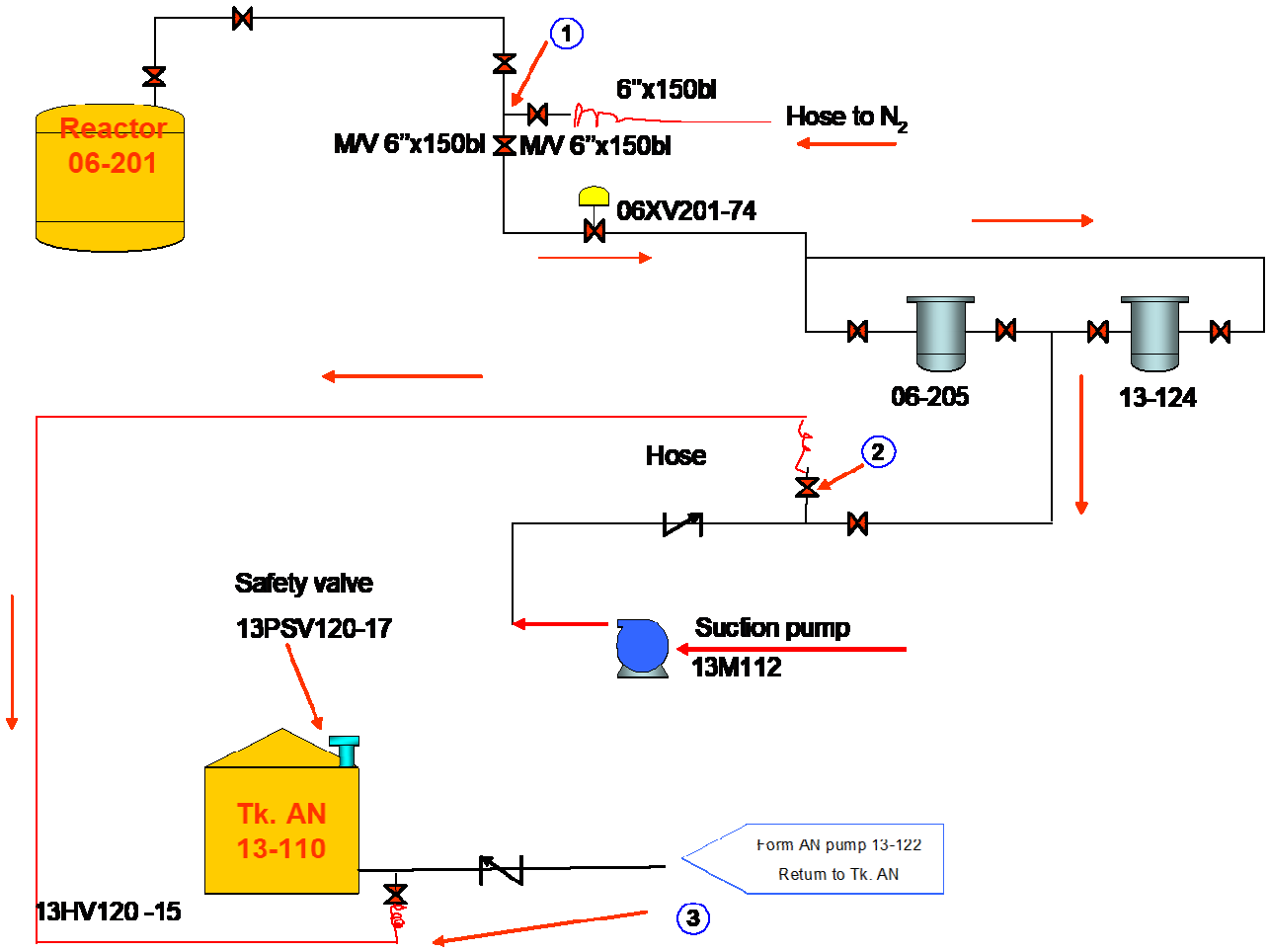
5. Field operation เปิด Valve หมายเลข 2 = 100% เฝ้าดู Pressure grade ที่ Tank SM ไม่ให้เกิน100 mmH_2O

6. Field Operation แจ้ง Boardman ดู Pressure Tank SM 13PI110-30 ไม่ให้เกิน 100 mmH_2O

ข้อควรระวัง : Safety Valve 13PSV110-26 @ 24" จะยกที่ **352** mmH_2O
ถ้า Pressure tank เกิน ให้แจ้ง Field Operation ปิด N_2 หมายเลข 1 รอจนกว่า Pressure Tank SM
(SM Tank pressure setting 125 mmH_2O) ต่ำกว่า 20 mmH2O ทำการ Flush SM ต่อ โดยทำตามข้อ 3 ข้อ 4

7. flush line จนกระทั่ง Empty ให้ทำการปิด valve ตาม หมายเลข 1, 2 ตามลำดับ

8. สังเกต SM Empty โดยการเปิด valve drain filter 06-206,13-115 ถ้ายังมี SM อยู่ให้ทำการ Flush ตามข้อ 3 ข้อ 4


Reactor
06-201
1
6"x150bl
Hose to N_2
M/V 6"x150bl
M/V 6"x150bl
06XV201-74
06-205
13-124
Hose
2
Safety valve
13PSV120-17
Suction pump
13M112
Tk. AN
13-110
Form AN pump 13-122
Return to Tk. AN
13HV120 -15
3

Tk.AN







ต่อสายเข้า valve ตามรูป

Tk.SM





Safety valve 13PSV110-26 ที่ต้องระวัง

ตามรูปจริง Valve หมายเลข 2

ขั้นตอนการ Flushing AN กลับถัง

1 เตรียมสาย Hose 1" สีแดง พร้อม Coupling 1" พร้อมตรวจ Check สายให้เรียบร้อย ไม่มีรอย Leak

2 Field Operation ต่อ Hose 1" line N2 to line Flush 1" x 150 lbs เข้ากับหมายเลข 1

3 Field Operation ต่อ Hose 1" line Flush 1" x 150 lbs เข้ากับหมายเลข 2, 3

4. Field operation แจ้ง Boardman Open Control valve 06FC201-74 = 100%

5. Field operation เปิด Valve หมายเลข 1 = 40%

6. Field Operation อยู่ที Tank AN เปิด valve หมายเลข 2,3 ตามรูป to tank AN

7. Field Operation เฝ้าดู Pressure grade tank AN ไม่ให้เกิน 100 mm H_2O ถ้า Pressure tank เกิน ให้แจ้ง Field Operation อีกคนช่วย ปิด N_2 หมายเลข 1 (Tank AN ไม่มีดู Pressure ที่ Tank ใน DCS)

ข้อควรระวัง : Safety Valve 13PSV120-17 @ 24" จะยกที่ **352** mmH_2O รอจนกว่า Pressure Tank AN ต่ำกว่า 20 mmH2O ทำการ Flush AN ต่อโดยทำตามข้อ 4 ข้อ 5 ตามลำดับ

8. Flush line จน Empty ให้ทำการปิด valve ตามหมายเลข 1, 2, 3 ตามลำดับ

9. สังเกตว่า Empty โดยการเปิด valve drain filter 06-206,13-115 ถ้ายังมีAN อยู่ให้ทำการFlush ตามข้อ 3 ข้อ 4

6. Owner

Polymerization

7. Documentation

N/A

8. Concerned Areas

Polymerization

เอกสารแนบที่ 49

คู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยการผลิต SAN (DN)

1. Purpose

เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบในกระบวนการผลิตเม็ดพลาสติก SAN

แนวทางและข้อพึงปฏิบัติ !!!
ในระหว่าง
- **ขั้นตอนเริ่มการผลิต** (start up)
- **ระหว่างการผลิต** (normal production process)
- **การแก้ไขเหตุผิดปกติ** (process trouble shooting)
- **กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน** (emergency case)
- **การหยุดการผลิต** (shut down)

ถ้าพบว่ามีความผิดปกติของกระบวนการผลิต หรือเหตุจากปัจจัยภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อการผลิต ในแง่ความปลอดภัย ซึ่งอาจนำไปสู่เหตุไฟไหม้ ระเบิด การรั่วไหลสารเคมี ความเสียหายต่ออุปกรณ์ เกิดอันตรายต่อบุคคล หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือเกิดความไม่แน่ใจ (กังวลใจ, in doubt) ต่อกระบวนการผลิตที่ควบคุมอยู่ ซึ่งส่งผลต่อความปลอดภัย (safety) ให้ตัดสินใจที่จะหยุดการผลิตนั้น ๆ และนำระบบให้อยู่ในสถานะที่ปลอดภัยที่สุด (safest state) เป็นอันดับแรก ซึ่งอาจเป็นการ shut down หรือหยุดระบบชั่วคราว ขึ้นกับลักษณะของกระบวนการนั้น ๆ

2. Scope

ใช้ได้ทั้ง DN1 และ DN2

3. Reference

N/A

4. Definition

N/A

5. Procedure

กระบวนการผลิตของ “DN” จะทำหน้าที่ในการผลิตเม็ดพลาสติก “SAN” ซึ่งเป็นโคโพลีเมอร์ของ Styrene และ Acrylonitrile ภายใต้การทำปฏิกิริยาแบบ Continuous Mass Polymerization ในปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์ทั้งหมด 8 ชนิดโดยแบ่งตามปริมาณของ Acrylonitrile และค่าการไหลตัวเป็นหลัก ประมาณ 50 เปอร์เซ็นต์ของยอดการผลิตทั้งหมดจะนำไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตเม็ดพลาสติก ABS ส่วนที่เหลือจะผลิตเพื่อจำหน่ายเค้าได้กำหนดจาก INEOS Styrolution

คำอธิบายเกี่ยวกับตัวย่อของกระบวนการผลิต

D	หมายถึง Continuous mass
N	หมายถึง Styrene และ Acrylonitrile Copolymer

สารตั้งต้นหลักประกอบด้วย

Styrene	สูตรทางเคมี	CH2=CH-C6H5
Acrylonitrile	“	CH2=CH-CN
Terpinolene	“	CH3-C6H7=C3H6
Butyl Stearate	“	C17H35COOC4H9

คุณสมบัติของสารตั้งต้นที่มีต่อผลิตภัณฑ์

Styrene	ทำให้ค่าการไหลตัวดี สามารถแกะชิ้นงานออกจากแบบได้ง่าย และทำให้ผลิตภัณฑ์มีความใสและมันวาว
Acrylonitrile	ทนต่อความร้อนและการกัดกร่อนของสารเคมีได้ดี ถ้ามีมากไปจะทำให้ผลิตภัณฑ์มีสีเหลือง

กระบวนการผลิตโดยสังเขป

กระบวนการผลิตจะเริ่มที่ถังปฏิกรณ์ (Reactor) ถูกออกแบบวางในแนวนอนมีใบกวนซึ่งออกแบบมาเป็นพิเศษ ความจุของถังโดยประมาณ 13,000 กก. น้ำหนักโดยเฉลี่ยขณะเดินเครื่องจะควบคุมที่ประมาณ 6,000 กก. โดยน้ำหนักจะขึ้นอยู่กับชนิดผลิตภัณฑ์ การวัดค่าน้ำหนักใช้ Load cells ที่ติดตั้งที่ Reactor เป็นอุปกรณ์ควบคุมและติดตามอัตราการเกิดเป็นโพลีเมอร์ (Reaction Conversion) Conversion จะควบคุมประมาณ 65% โดยน้ำหนักในทุกเกรด โคโพลีเมอร์ที่เกิดขึ้นจะถูกควบคุมโดยอัตราส่วนของวัตถุดิบหลักระหว่าง Styrene และ Acrylonitrile และจะควบคุมน้ำหนักโมเลกุล ที่มีผลต่อค่าการไหลตัวโดย Chain transfer agent (Terpinolene) อุณหภูมิสำหรับการทำปฏิกิริยา 166 องศาเซลเลียส

สารโพลีเมอร์ร้อน 166 องศาที่ออกมาจาก Reactor จะถูกขับโดย Gear pump และถูกส่งไปที่ Partial evaporator (PE) เป็นอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อนแบบท่อและเชลล์ ระหว่างโพลีเมอร์และน้ำมันร้อน Therminol oil 66 โพลีเมอร์จะถูกรผ่านท่อ มีจำนวนทั้งหมด 1,449 ท่อ โพลีเมอร์วิ่งผ่านลงไปในถัง Devolatilizer-1 (DV1) PE จะมีน้ำมันร้อน Therminol วิ่งผ่านสามส่วนด้วยกัน คือส่วนบน ส่วนกลางและส่วนล่าง ด้วยอุณหภูมิที่แตกต่างกัน โดยมีปั๊มแยกกันควบคุมอุณหภูมิ 3 ตัว มี Standby อีกหนึ่งตัว (5-200, 5-201, 5-202 และ 5-203 Standby) ส่วนบนสุดจะมีชุดควบคุมอุณหภูมิควบคุมที่ 160 องศาเซลเซียส ส่วนตรงกลางจะถูกควบคุมแยกอีกชุดที่ 190 องศาเซลเซียส ส่วนล่างสุดควบคุมที่ 300 องศาเซลเซียส

ที่ถัง DV1 จะมีน้ำมันร้อน Therminol ควบคุม 250 องศาเซลเซียส ด้วยปั๊ม 5-123 และ 5-125 Standby ด้วยสภาวะที่ร้อนและในถังเป็นสุญญากาศระดับ 50 มิลลิบาร์ ทำให้โมโนเมอร์ที่ไม่เกิดปฏิกิริยาจาก Reactor โดยประมาณ 35% จะระเหยเป็นไอออกจาก DV1 ผ่านทาง Vapor line การวัดระดับในถัง DV1 จะใช้รังสีซีเซียม 137 วัดระดับแบบต่อเนื่องส่งสัญญาณไปที่ DCS ด้วยอีกทั้งมีการเตือนเมื่อระดับแตะจุดที่ยอมรับได้สูงสุดที่ตั้งไว้ มีการติดตั้งกระจกใส Sight glass ไว้สำหรับส่องเช็คระดับที่ถังหน้างาน ติดตั้งไว้สองจุด จุดหนึ่งสำหรับติดไฟฟ้าส่องในถังอีกจุดหนึ่งสำหรับส่องลงไปดูระดับถัง

ท่อ Vapor line ที่ออกจากถัง DV1 จะมีทั้งหมด 4 ท่อ แต่ละท่อจะมีไอระเหยโมโนเมอร์ที่ร้อนวิ่งผ่าน และแต่ละท่อจะถูกสเปรย์ด้วยสาร Recycle 25 องศาเซลเซียส จาก Recycle pump เพื่อลดอุณหภูมิไอระเหยลง ด้วยอัตราการสเปรย์ Recycle แต่ละจุดประมาณ 500 l/hr สารไอระเหยที่เย็นจะถูกกลั่นตัวเป็นของเหลวที่อุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อนชุดที่หนึ่งโดยใช้น้ำหล่อเย็น, DV1 cooler, ไอระเหยที่หลงเหลือจะถูกส่งต่อไปยัง DV1 second cooler ที่ใช้น้ำเย็น 2 องศาเซลเซียสที่จะทำให้ไอโมโนเมอร์กลั่นตัวเป็นของเหลวมากที่สุด ไอสารระเหยที่หลงเหลือทั้งหมดจะส่งต่อไปยังชุด Liquid ring vacuum pump ก่อนปล่อยไอระเหยสุดท้ายที่ไม่กลั่นตัวได้อีกแล้วไปสู่ระบบกำจัดไอระเหยคือ RTO

Recycle tank จะถูกควบคุมระดับของเหลวในถังให้คงที่ตลอดเวลา ถ้ามีระดับของเหลวมากกว่าค่าที่ตั้งไว้ Control valve วาล์วควบคุมจะเปิดเพิ่มมากขึ้นเพื่อให้ Recycle กลับไปที่ Reactor มากขึ้นในทางกลับกันถ้าระดับถังลดลง วาล์วจะหรี่ให้ Recycle กลับไปที่ Reactor น้อยลง กรณีเช่นนี้พนักงานควบคุมจะต้องระมัดระวังให้มาก ถ้ามีการแกว่งตัวมากหรือแกว่งตัวอยู่เป็นระยะ จะส่งผลกระทบต่อการควบคุมอุณหภูมิที่ Reactor และกระทบต่อระบบอื่นตามมา

Recycle tank จะมี Structure packing ติดตั้งอยู่ด้านบนถัง Fresh styrene 20 องศาเซลเซียสจะถูกส่งเข้ามาที่ถัง Recycle tank โดยผ่าน Packing ชุดนี้เพื่อสกัดสารไอระเหยในถัง Recycle อีกครั้งก่อนปล่อยไปสู่ระบบ Vacuum pump และเพื่อแยกออกซิเจนที่ถูกเติมในถัง Styrene ออกไปก่อนนำไปใช้งาน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในภายหลัง

ที่ใต้ถัง DV1 จะมี Gear pump เพื่อควบคุมระดับของโพลีเมอร์ในถังโดยปรับรอบความเร็วได้ที่ DCS โดยหลักการปั๊มจะถูกออกแบบมาให้ตัวใหญ่เพียงพอเพื่อรับกับกำลังการผลิตและสภาวะในถังที่เป็นสุญญากาศ รอบของ Gear pump จะหมุนช้ามากประมาณ 10-15 RPM ที่อัตราการผลิต 4.5 ton/hr การปรับรอบจะต้องปรับอย่างช้าๆ การเพิ่มรอบที่เร็วเกินไปอาจจะทำให้โพลีเมอร์ไม่ผ่าน Gear pump ได้

Gear pump ใต้ Reactor, DV1, DV2 จะมีระบบซีลป้องกันการรั่วของโพลีเมอร์เป็นแบบ Labyrinth seal จะมีน้ำหล่อเย็นเข้าที่เปลือกด้านนอกซีล น้ำหล่อเย็นนี้จะเปิดเฉพาะเมื่อมี polymer รั่วออกมาเท่านั้น และซีลจะมีโพลีเมอร์หมุนเวียนตลอดเวลาเพื่อป้องกันการรั่วออกภายนอก เราสามารถปรับแรงดันของโพลีเมอร์ที่ตัวปั๊มเพื่อช่วยซีลให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจาก DV1 และ DV2 ในถังมีสภาวะเป็นสุญญากาศระดับสูงมาก ถ้าซีล Gear pump รั่วอาจจะดูดเอาอากาศจากภายนอกเข้าไปในถัง DV ได้ ก็จะมีการติดตั้ง Seal pot โดยใช้ Silicone oil เป็นสารซีลที่ที่แกนเพลาด้านนอกเพื่อป้องกัน ส่วนนี้ ถ้า Silicone oil มีระดับต่ำจะมีเสียงเตือนที่ DCS เพื่อให้มาเติมเพิ่ม

ในบางเกรดการผลิตที่ผลิตให้ลูกค้าโดยตรงจะมีการปรับสีโพลีเมอร์ให้สวยงามมากขึ้นโดยมีระบบการฉีดสีเข้าไปในเนื้อโพลีเมอร์ที่ Static mixer อุปกรณ์ผสมสีที่ออกแบบมาพิเศษให้เหมาะกับสภาวะของกระบวนการและคุณสมบัติของเนื้อโพลีเมอร์เพื่อให้มั่นใจว่าสีและเนื้อโพลีเมอร์จะเป็นเนื้อเดียวกัน Static mixer จะถูกติดตั้งที่ท่อโพลีเมอร์ Melt line ระหว่าง DV1 gear pump และ DV2 อีกทั้งยังมีสารชนิดเหลว Butyl stearate เพื่อเพิ่มคุณสมบัติการหล่อลื่นในบางเกรดฉีดเข้าไปในจุดเดียวกันที่ Static mixer

Strand degassing (DV2) คือหน่วยแยกไอระเหยหน่วยที่สองหรือที่เราเรียกกันว่า Devolatilizer 2 (DV2) เหตุที่ต้องมีหน่วยที่สองเพื่อต้องการควบคุมให้โพลีเมอร์หรือเม็ดพลาสติกแซน (SAN) ก่อนส่งไปยังลูกค้ามีค่าไอระเหยตกค้างไม่เกิน 500 ppm. DV2 เป็นถังที่ทำด้วยวัสดุสแตนเลสที่มีเปลือกหุ้มเป็นคาร์บอนสตีล ภายในเปลือกหุ้มจะบรรจุน้ำมัน Therminol Oil 66 เพื่อให้ความร้อนแก่โพลีเมอร์ผ่านถัง DV2 โดยอุณหภูมิที่เปลือกประมาณ 250 องศาเซลเซียส อุณหภูมิโพลีเมอร์ในถังที่ต้องการจะประมาณ 240 องศาเซลเซียส ที่สภาวะสุญญากาศประมาณ 3 มิลลิบาร์ (สุญญากาศระดับสูงสุดคือ 0)
ขนาดของถังโดยประมาณเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 ม. ความสูงประมาณ 5 ม. ปริมาตรประมาณ 12 m3 ที่ด้านบนถังจะมีฝาปิด ที่ฝาจะมี Therminol oil ให้ความร้อน 250 องศาเซลเลียสเช่นกัน
ใต้ฝาด้านบนจะมีแผ่นโลหะเจาะรูที่เรียกว่า Perforated plate เจาะรูไว้จำนวน 16,233 รู ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางแต่ละรูประมาณ 4 มม. แผ่นนี้จุดประสงค์เพื่อต้องการที่จะรีดโพลีเมอร์ที่เข้ามาจากท่อด้านบนบังคับให้รีดผ่านรูเหล่านี้ ให้เป็นฟิล์มบางและสัมผัสความร้อนจาก Therminol ในขณะเดียวกันในขณะที่โพลีเมอร์ตกลงไปในถัง DV2 ในสภาวะที่เป็นสุญญากาศระดับ 3 มิลลิบาร์ ไอระเหยของโมโนเมอร์ที่เบากว่าโพลีเมอร์จะถูกแยกออกจากโพลีเมอร์ได้ง่ายขึ้นที่จุดนี้ และถูกดึงออกไปในช่องของ Vapor line เข้าไปยัง DV2 Cooler และ Vacuum booster pump ต่อไป

ที่ Booster pump จะทำงานโดยปรับความเร็วรอบได้ และควบคุมระดับสุญญากาศไว้ที่ด้านขาเข้า 2 มิลลิบาร์ การทำงานจะทำงานได้เฉพาะสารในสภาวะที่เป็นแกสเท่านั้น แต่ Liquid ring pump การสร้างสุญญากาศ ระดับ 35 มิลลิบาร์จะใช้ของเหลวโดยมีการฟีดสาร Fresh Styrene เข้ามาหมุนเวียนที่ตัวปั๊มประมาณ 800 l/hr ตลอดเวลาโดยควบคุมระดับของเหลวโดยใช้การไหลล้นที่ Seal pot tank และสาร Styrene นี้จะไหลย้อนกลับไปที่ Recycle tank ตลอดเวลา
โพลีเมอร์ที่ตกลงไปด้านล่างถัง DV2 จะถูกควบคุมให้อยู่ในระดับที่ต่ำที่สุดและระดับคงที่ ที่ Gear pump จะทำงานได้ ระดับของโพลีเมอร์ในถังสามารถดูได้จากจอ DCS จากการส่งค่าสัญญาณไปจากอุปกรณ์วัดระดับชนิดที่ใช้รังสี ซีเซียม 137 ติดตั้งหนึ่งจุดบริเวณใต้ท่อ Vapor line ความเข้มของรังสี 350 mCi บรรจุอยู่ในเปลือกหุ้ม (Shield) ที่ทำจากไทเทเนียม สามารถอ่านค่าระดับถัง DV2 เป็นเปอร์เซ็นต์ได้ต่อเนื่องตลอดเวลาที่จอ DCS ในขณะเดียวกัน ยังสามารถวัดระดับพร้อมเสียงเตือนเมื่อระดับโพลีเมอร์สูงเกินไปตามค่าที่ตั้งไว้ (Switch high) ถ้ามีการเตือนระดับสูงใน DV2 จะมีระบบตัดการทำงานของ Gear pump ที่ส่งมาจาก DV1 ด้วยเพื่อป้องกันการล้นและอุดตันท่อของโพลีเมอร์ ในกรณีที่ต้องการออกไปดูระดับ โพลีเมอร์ในถัง DV2 ที่หน้างาน สามารถดูระดับของถังได้จาก Sight glass ที่ติดตั้งไว้สองจุดบริเวณด้านบนถัง จุดหนึ่งจะมีไฟส่องเข้าไปในถังสำหรับแสงสว่างช่วยในการมอง เราจะเปิดเมื่อต้องการส่องดูระดับถังและปิดเมื่อเลิกใช้งาน เปิดไฟส่องใน DV2 และมองผ่านกระจก Sight glass อีกอันหนึ่ง จะสามารถเห็นโพลีเมอร์ในถังได้ชัดเจน จากนั้นเราสามารถจะปรับเพิ่มรอบหรือลดรอบ Gear pump ที่อยู่ใต้ DV2 ได้ตามต้องการ

โดยปกติ DV2 เมื่อมีการหยุดระบบการผลิตแต่ละครั้ง เราจะถ่ายโพลีเมอร์ออกถังให้มากที่สุดก่อนหยุด Gear pump จะไม่มีการทำความสะอาด Gear pump, DV2 หรือ Perforated plate เว้นแต่กรณีพิเศษเช่นมีการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ หรือตรวจสอบพบความผิดปกติอุปกรณ์ หรือมีปัญหาคุณภาพเช่น Contamination
สารไอระเหยที่หลงเหลือจะถูกแยกออกที่ DV2 โดยไอระเหยุจะถูกส่งไปที่ท่อ Vapor line ที่สภาวะสุญญากาศ 3 มิลลิบาร์ และผ่านอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน DV2 cooler ที่ใช้น้ำร้อน 80 องศาเซลเซียสเพื่อทำให้สารที่กลั่นตัวที่จุดนี้ที่เรียกว่า Oligomer (OG) ที่มีคุณสมบัติแข็งตัวเร็วที่สภาวะอุณหภูมิต่ำจึงต้องมีการให้ความร้อนตลอดเวลา สาร OG จะไหลลงมาตามท่อเดรนลงไปยัง OG tank ที่ติดตั้งอยู่ชั้นหนึ่ง ท่อเดรนนี้จะมี Steam 6 บาร์ ให้ความร้อนผ่านเปลือกท่อตลอดเวลา เพื่อรักษาอุณหภูมิประมาณ 150 องศาเซลเซียส ปริมาณของสาร OG ที่ออกมาที่อัตราการผลิต 4.5 ton/hr ประมาณ 20 kg/hr

สาร OG จะเก็บไว้ในถังและจะมี Gear pump ใต้ถัง เพื่อส่ง OG ไปเผาเป็นเชื้อเพลิงร่วมกับ Natural gas ให้ความร้อนที่ Hot oil unit ถัง OG จะมีการวัดระดับโดยใช้รังสีซีเซียม 137 ส่งสัญญาณไป DCS ระบบของถังและท่อ OG ทั้งหมดจะต้องมีการให้ความร้อนโดย Steam 6 บาร์ตลอดเวลาเพื่อรักษาสภาวะของเหลว ไม่ว่า DN จะเดินหรือหยุดระบบก็ตาม ถ้าไม่มีการใช้ถังหรือท่อแล้ว ควรจะต้องใช้ Steam เพื่อเดรนและ Flush, Empty ระบบทุกครั้ง ไม่เช่นนั้น OG อาจจะแข็งอุดตันในท่อได้

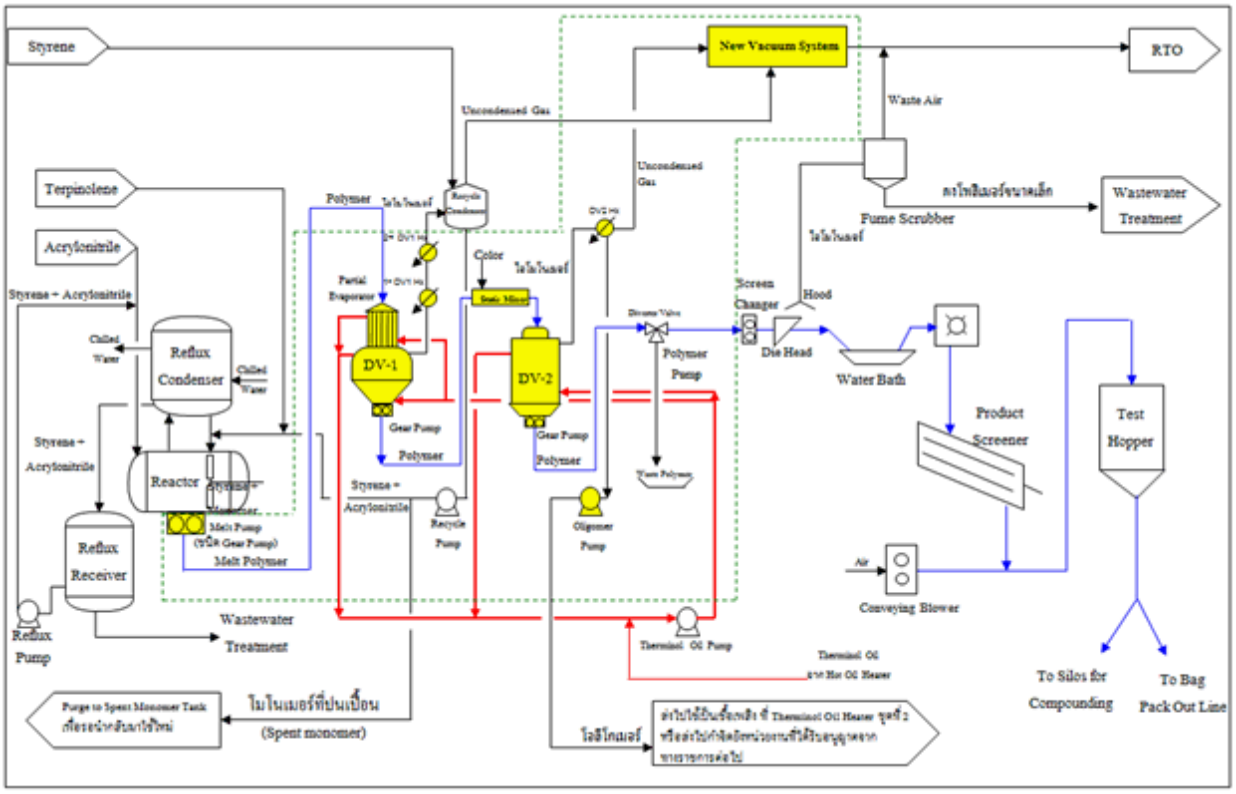
โพลีเมอร์ที่ผ่านออกมาจาก DV2 โดย Gear pump จะเข้าไปยัง Screen changer เพื่อคัดแยกเศษสิ่งสกปรก (Contamination) ที่อาจปะปนมากับ Polymer ก่อนจะถูกรีดผ่านรูหัวไดน์และตัดเม็ด เม็ดที่ตัดจะถูกคัดขนาดที่ Classifier ก่อนที่จะส่งไปพักที่ Test hopper เพื่อเช็คค่าคุณภาพ การลำเลียงเม็ดเพื่อนำไปใช้งานสามารถผ่านได้ 2 ทาง คือถ้าใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต ABS (Diluent) จะลำเลียงนำไปเก็บที่ Silo ซึ่งมีหลายใบโดยแยกตามชนิดของผลิตภัณฑ์ ถ้าผลิตเพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าจะส่งไปยัง Packing hoppers เพื่อบรรจุถุงต่อไป ถุงที่บรรจุส่วนใหญ่จะใช้ขนาด 25 กก.

ระบบ Vacuum pump:
ระบบ Vacuum pump จะประกอบไปด้วย Booster pump จำนวน 2 ตัวต่อกันและ มี Liquid ring pump อีก 1 ตัววางไว้ตอนท้าย ระบบการผลิต DN1 ก็จะใช้งานปั๊มสามตัวนี้ ส่วนระบบการผลิต DN2 ก็จะใช้งานปั๊มอีกสามตัวแยกกัน แต่ถ้าในกรณีที่ปั๊มมีปัญหาในทำงานเช่นอุดตัน ทำสุญญากาศไม่ได้ ก็จะมีการสลับปั๊มไปใช้ปั๊มชุด Standby ซึ่งวางอยู่ข้างๆกัน ชุด Standby นี้จะสามารถสลับใช้งานได้ระหว่าง DN1 และ DN2
ในชุดของ Vacuum pump จะมีอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อนอีกสามตัว ตัวแรกจะวางไว้ด้านหน้า Booster pump ตัวที่หนึ่ง ตัวที่สองจะวางไว้ระหว่าง Booster pump ตัวที่หนึ่งและตัวที่สอง ทั้งสองตัวใช้น้ำหล่อเย็น Cooling water ส่วนอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อนตัวสุดท้ายจะเป็นของชุด Liquid ring pump จะใช้น้ำเย็น 2 องศาเซลเซียส ของเหลวที่กลั่นตัวได้จากอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อนจะส่งไปยัง Phase separator tank แกสสารไอระเหยที่หลงเหลือจากระบบ Vacuum pump จะส่งไปยังระบบ RTO ผ่าน Vent condenser ที่มีน้ำเย็น 2 องศาเซลเซียสหล่อเย็น การควบคุมชุด Vacuum pump จะควบคุมที่ตู้หน้างาน และสัญญาณจะส่งเข้าไปที่ DCS เพื่อการติดตามแต่ไม่สามารถควบคุมผ่าน DCS ได้

ระบบ Hot oil unit:
Hot oil unit จะประกอบด้วย Hot oil heater จำนวนสองชุด แต่ละชุดมีขนาด 2.5 เมกกากิโลแคลอรี่ต่อชั่วโมง ด้วยคอนเซปต์การใช้งานเดินหนึ่งตัวและหยุด Standby หนึ่งตัว หนึ่งตัวที่ Standby จะมีการเปิด Therminol ร้อนเข้าไปปริมาณเล็กน้อยตลอดเวลาเพื่อให้ความร้อน (warm) Heater ให้พร้อมตลอดเวลา ถ้ามีปัญหาที่ Heater อีกตัวจะสามารถเดินระบบขึ้นมาได้ทันที โดยหนึ่งตัวที่เดินสามารถจะจ่ายความร้อนให้ได้ทั้ง DN1 และ DN2 ที่กำลังการผลิต 5 ton/hr พร้อมกัน อัตราการไหลของสาร Therminol ท่อหลักคือ 300 m3/hr ควบคุมหน่วยโดยใช้ PLC ติดตั้งตู้ที่หน้างาน และสามารถควบคุมอุณหภูมิ Hot oil ได้สูงสุด 330 องศาเซลเซียส ระบบควบคุมอัตราการไหลน้ำมันจะมีปั๊มสามตัวในการควบคุม แต่ละตัวมีความจุ 150 m3/hr สองตัวเดินตลอดเวลาและอีกตัวจะ Standby

ระบบ Chilling unit:

จะมี Chiller จำนวนสามตัว ที่ทำความเย็นระบบน้ำ Brine (Ethylene glycol 15%) 2 องศาเซลเซียส สองตัวเดินพร้อมกัน หนึ่งตัว Standby และมีปั๊มน้ำเย็นสามตัว สองตัวเดินตลอดเวลา อีกตัว Standby น้ำเย็นนี้จะจ่ายให้กับอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน DV1 second cooler, Vacuum liquid ring pump cooler, Vent condenser ระบบถูกออกแบบมาให้ควบคุมโดยใช้ PLC ควบคุมที่ตู้หน้างาน และมีสัญญาณบางอย่างเข้าไปที่ DCS เพื่อช่วยในการติดตามสภาวะเครื่อง



6. Owner

Polymerization Engineers

7. Documentation

N/A

8. Concerned Areas

Polymerization Engineers

9. <u>General training guideline for this revision</u>: Training assessment needed (Y/N?) …N……

End.

เอกสารแนบที่ 50

ผังระบบดับเพลิงของโครงการ

ADMIN



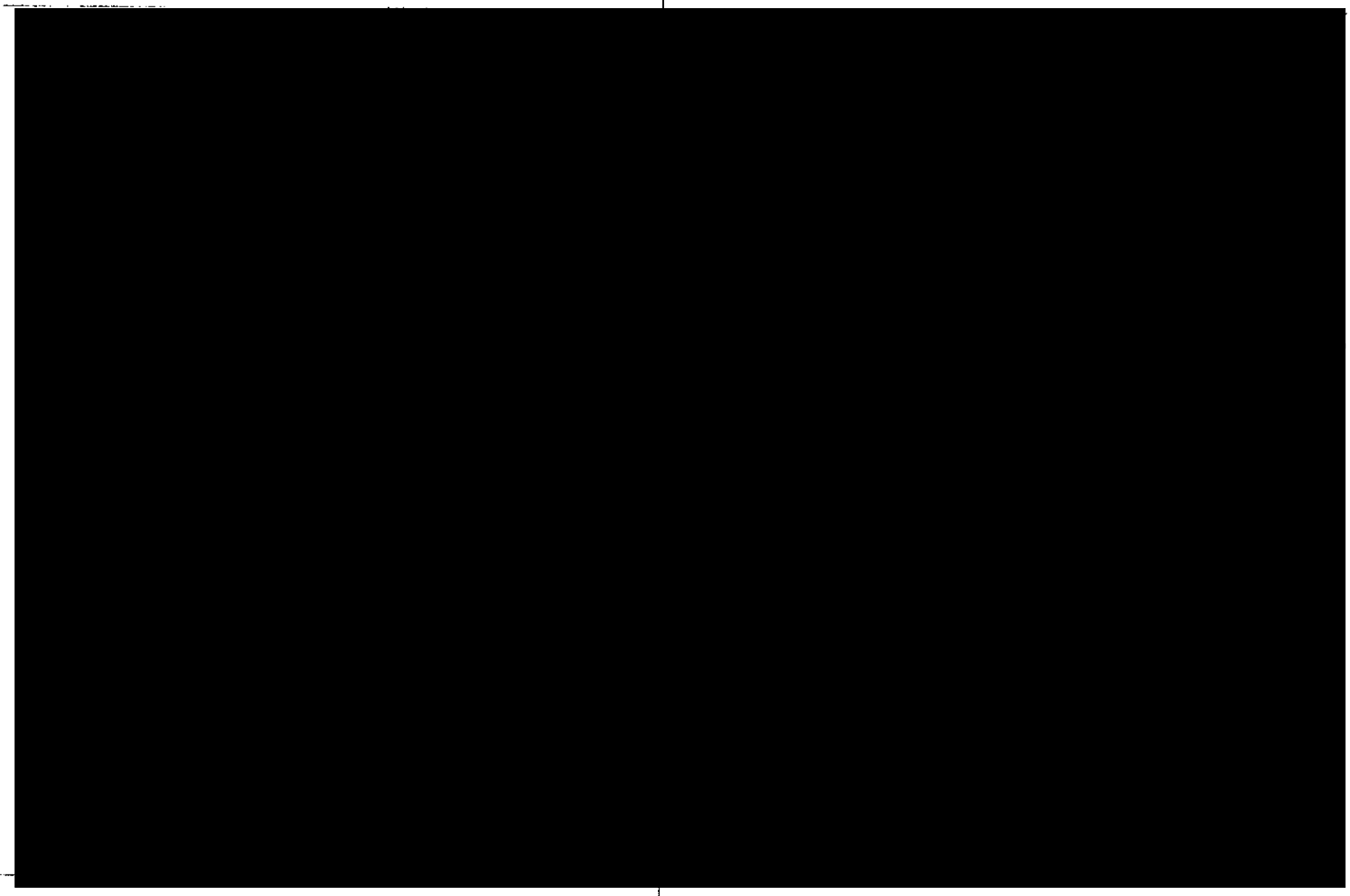
LAB MAINTENANCE





[redacted]

UT



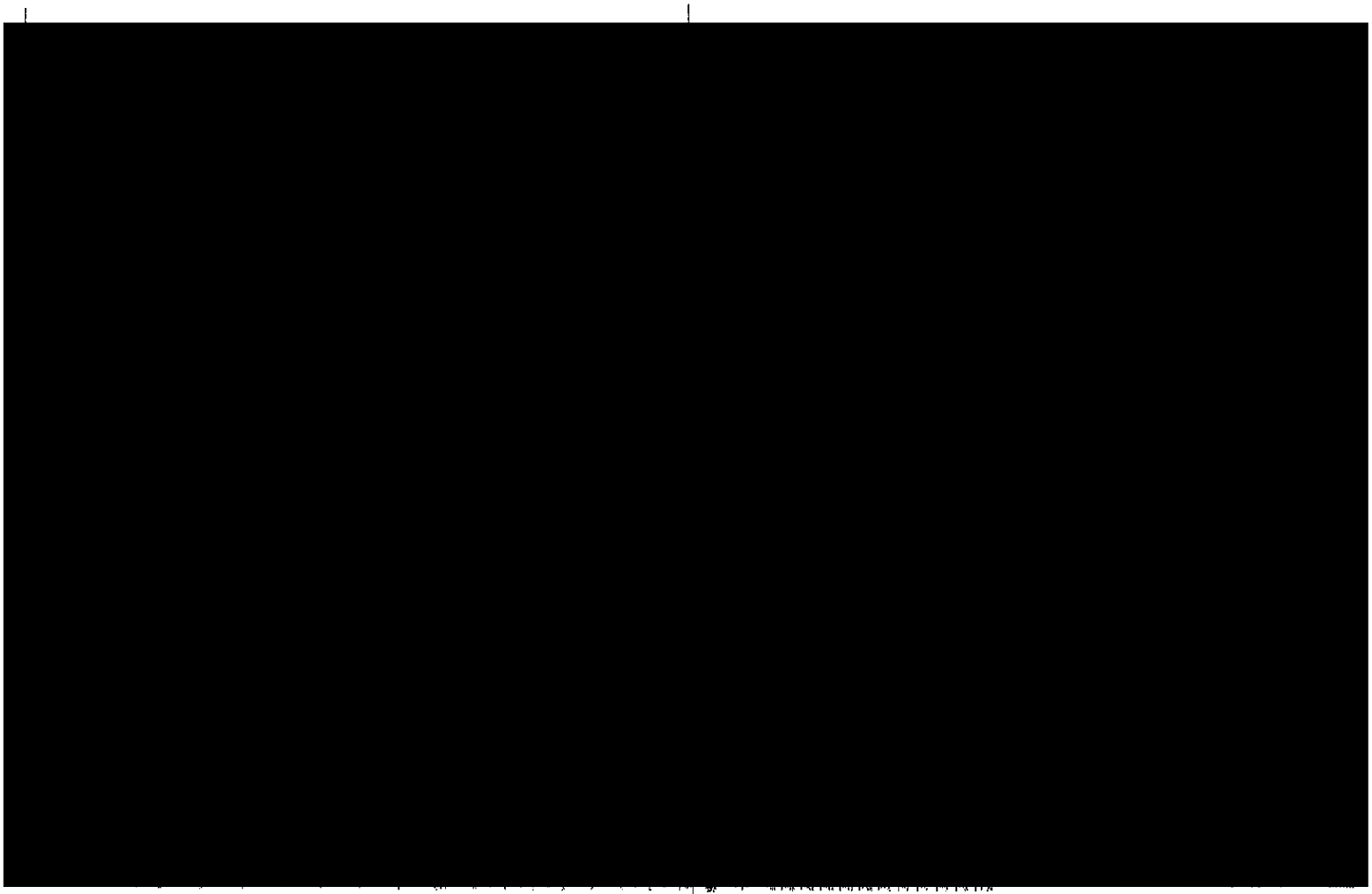


[redacted]

CHEMICAL



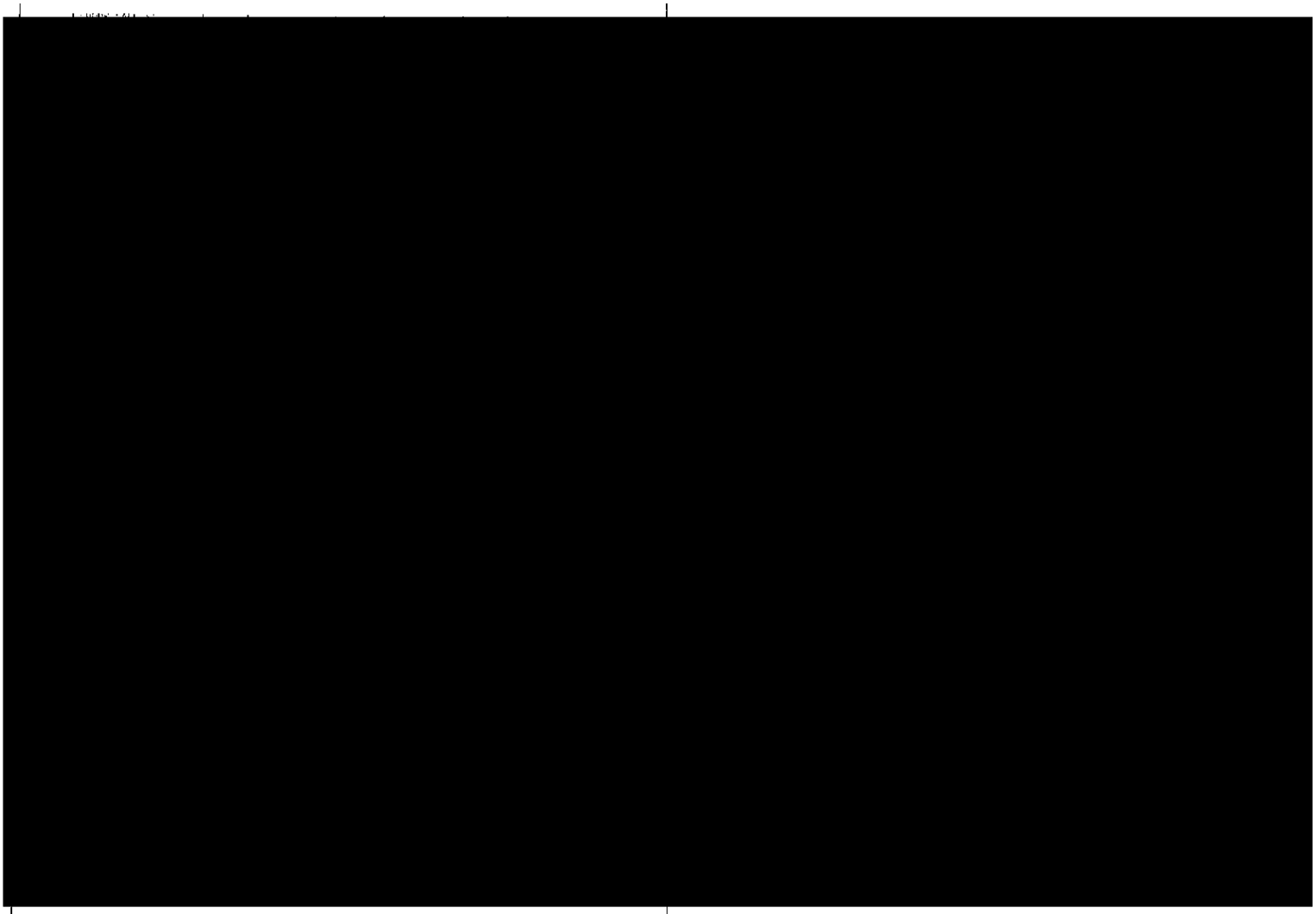




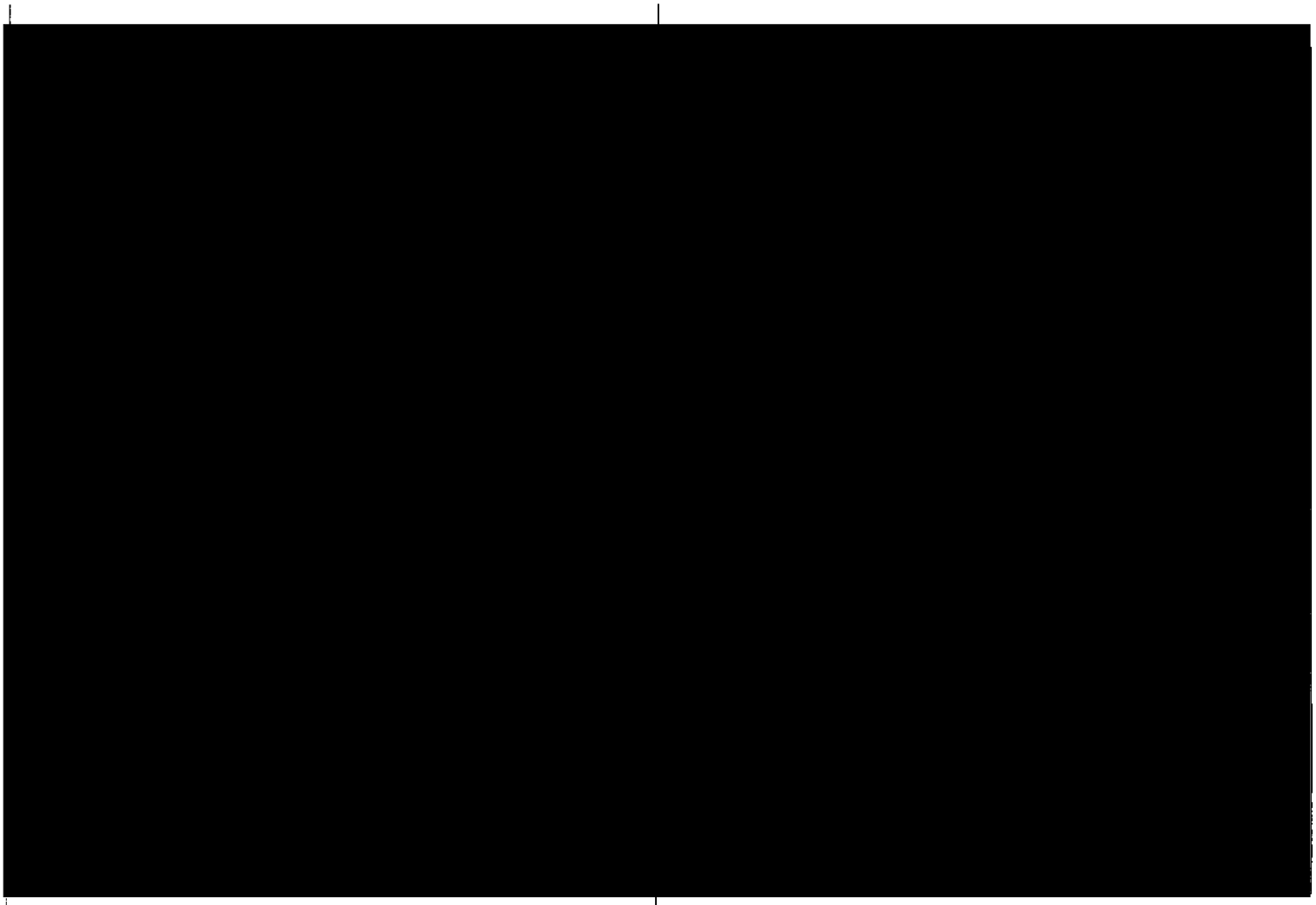
POLY



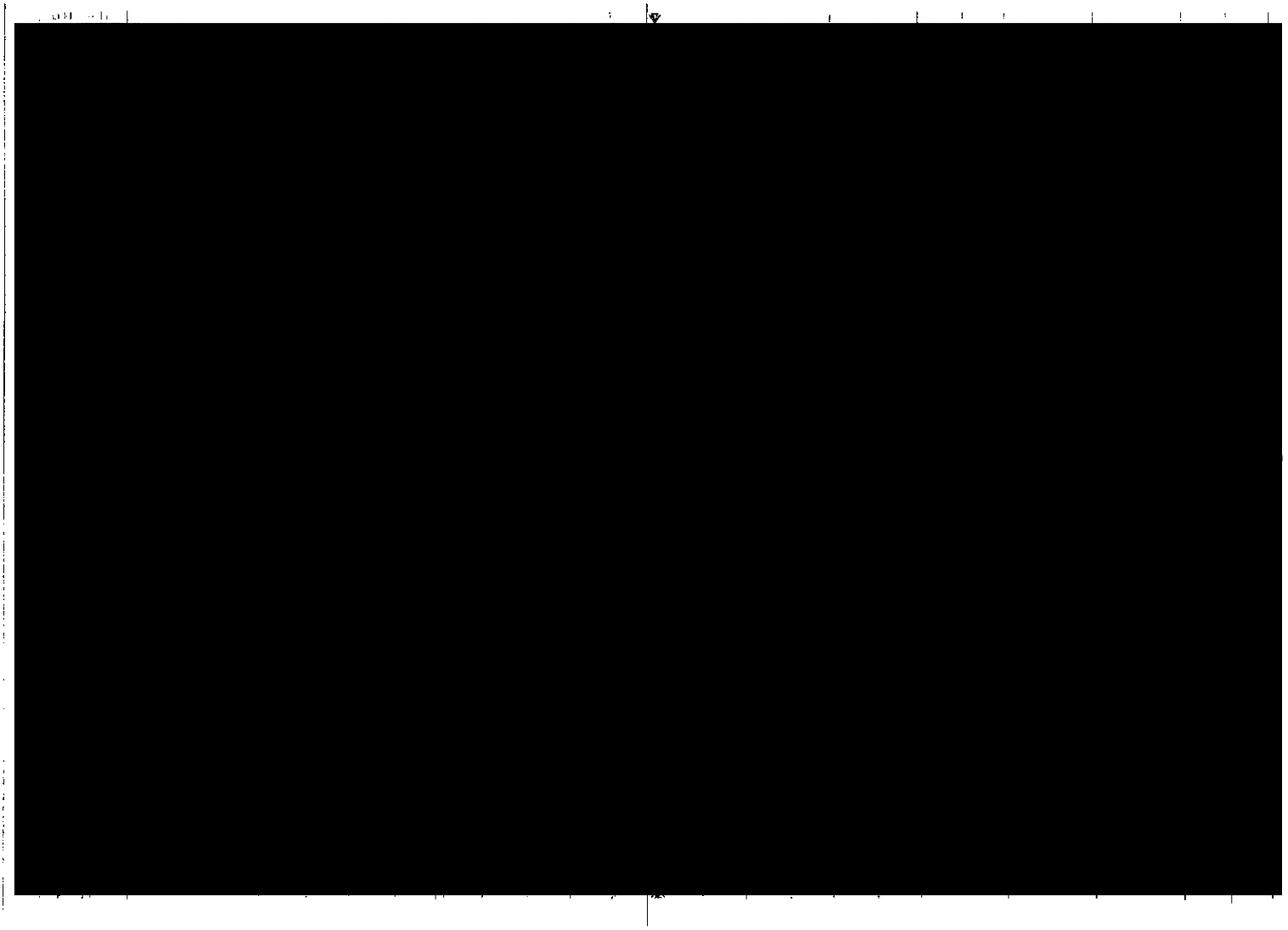
















COMPOUND



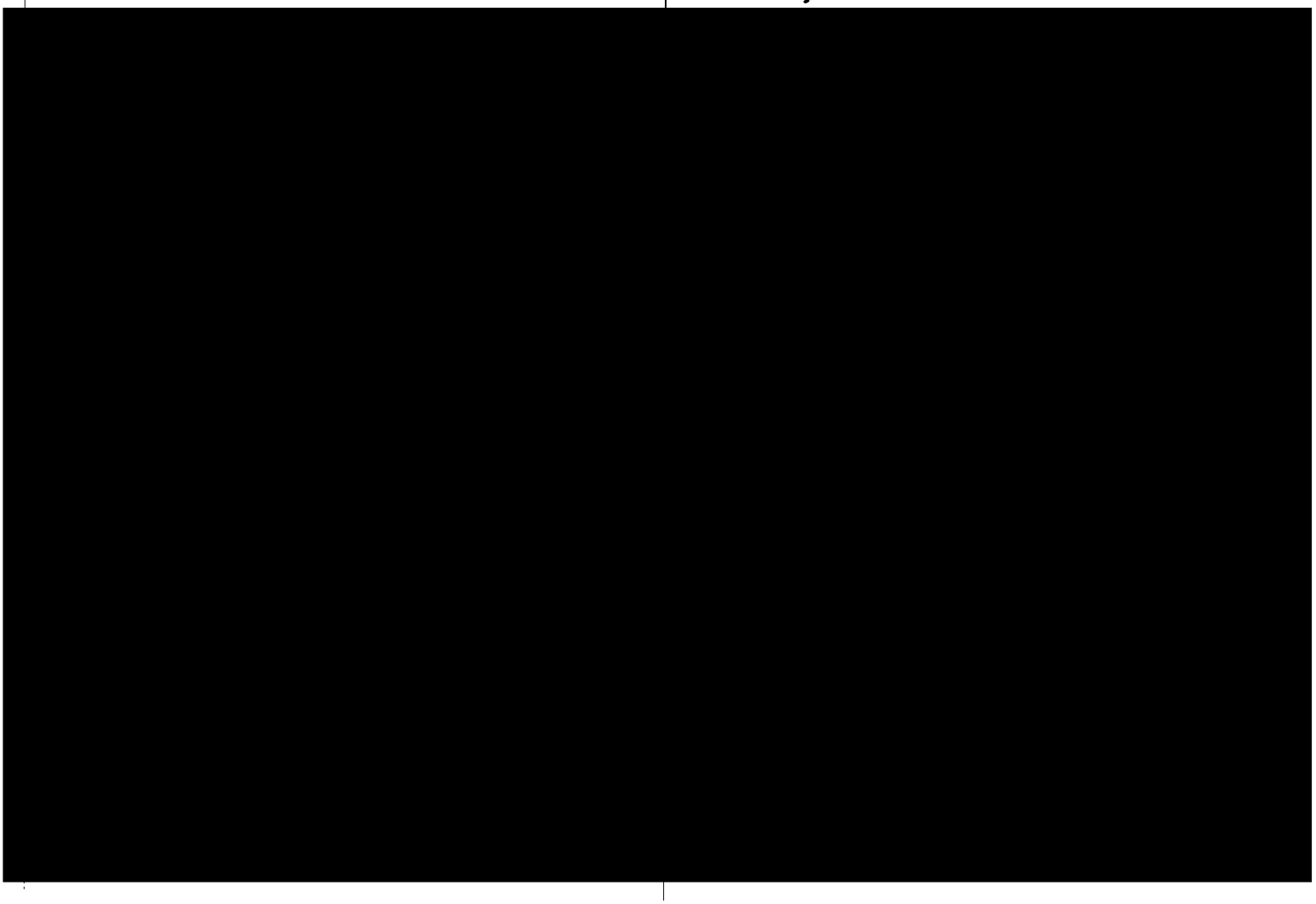
















เอกสารแนบที่ 51

คู่มือการปฏิบัติงานหน่วยการผลิต 6MG

INEOS Styrolution	Document Number **QP-025**	[redacted]
	Procedure/WI **Process control for 6MG production**	

1. Purpose

This is the standard procedure for produce MAG50 (rubber) in 6M process in order to meet the quality requirement.

2. Scope

Cover for all 6MG process.

3. References

ISO 9001:2015 : requirement
QP-014 : Receiving, Issuing, and Storage of Materials and Finished Goods
QP-003 : Control of Non-Conforming materials
QP-017 : Product development and product modification
QP-030 : Process modification in Polymerization (6MG/CN/DN) not require Q-number

4. Definitions

4.1 ABS is the product from polymerization of Acrylonitrile, Butadiene and Styrene monomers.

4.2 6MG is the Emulsion Polymerization Process for producing intermediate Acrylonitrile Butadiene Styrene copolymer

4.3 Raw material are the substances that are used in the 6MG process and effect the quality of 6MG product.

4.4 CWD is the process that converts the grafted rubber latex from the reactor into the dried polymer intermediate crumb (MAG 50).

5. Procedures

5.1 Responsibilities

5.1.1 Technician

Technician is a non-exempt position, reporting to the Polymerization/Utility shift supervisor. His duties are, Prepare raw material, start up process, maintain normal process condition, shut down process and dealing with day-to-day process/machine/quality issued. Conduct the Sampling & testing as standard requirement. Follow work instruction and guidance for daily work. Ensure save work & operation, strictly follow SHE standard. Closely coordinate with Board man/Supervisor for all field work. Working area round check and record operating condition as defined, and report if there are any defects or deviations.

5.1.2 Board man

Board man is a non-exempt position, reporting to the Polymerization/Utility shift supervisor. His duties are, to ensure system ready for start up, start up process according to work instruction. Monitor and maintain process condition and ensure to achived good quality of product, Good product yield with lowest loss. Adjust process condition as require. Dealing with process fluctuation and trouble shooting. Segregate the off spec material. Report any process deviation and quality issued to shift supervisor. Conduct safe shut down process according to work instruction.

5.1.3 Shift Supervisor

Shift supervisor is a non-exempt position, reporting to the Polymer & Utility Superintendent . His duties as daily basis are, To ensure smooth operation and produce good quality of product with agreed quantity and schedule. Monitor, Support, Advice technician and board man for operation and trouble shooting. Ensure team produce the product by follow work instruction and guidance. Coordinate with Maintenance, Quality team for day to day machine/operation/ quality issued. Working area round check and report if there are any defects or deviations.

5.1.4 Polymer & Utility Super-Intendent

Report to Production Manager. Responsible for day-to-day operation of production process. Monitor process condition, quality of product, Machine operation and Safety related topic. To ensure smooth and safe operation, produce good quality product to meeting the customer requirement according to agreed quantity & schedule. Coordinate with Planning, Quality, Maintenance, Safety and other support function to completed daily work and achieved stable operation.

5.1.5 Production Engineer

Report to Production Manager. Responsible for overall monitor process condition and quality of product. Analyst data, provide support & technical advice to production team as daily basis. Prepare data/information in part of quality issued, trouble shooting, break down and participate team for investigation (RCA). Regular update work instruction (WI) and related document with specific training.

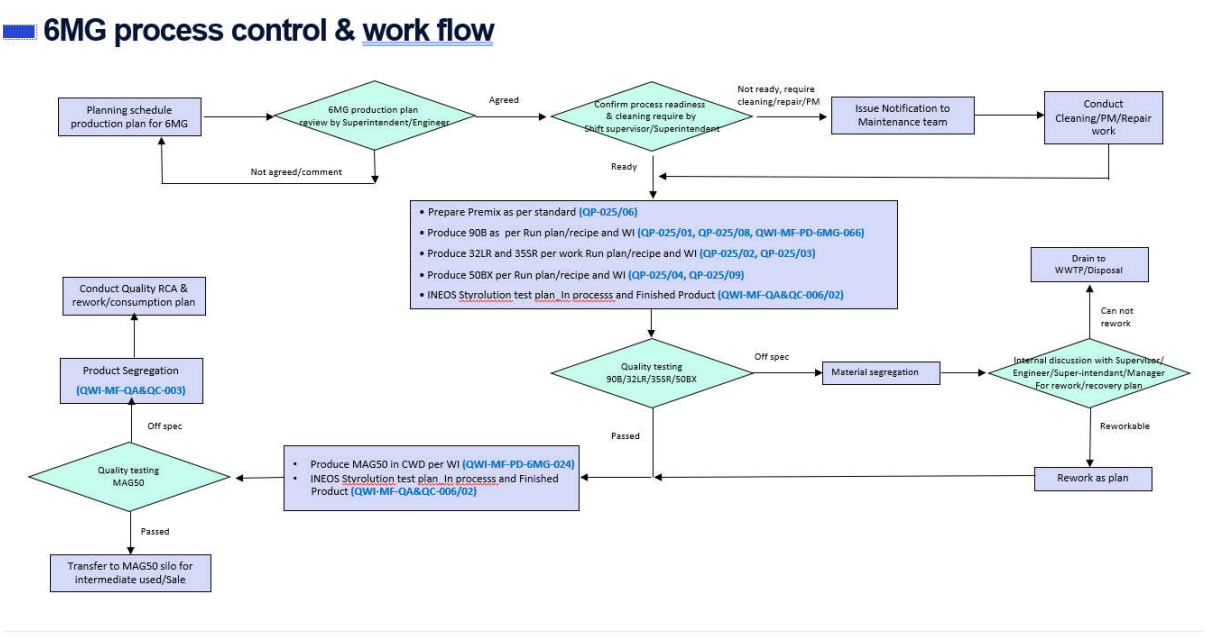
5.1.6 Process Engineer

Report to Production Manager. Responsible for Process/Production improvement, Product development. Provide technical advice & support to production team (as require). Maintain & updated product BOM & Recipe.

5.1.7 Production Manager

The head of production, reporting to Site director. Overall manage and monitor the production process to ensure the smooth and safe operation. Ensure the highest quality product produced to meet the customer requirement with committed schedule, highest process efficiency & performance with the optimized the cost. Drive team to achieve safety KPI, department KPI and company KPI.

5.2 Workflow of 6MG Production



5.3 6MG production process

- ✓ Planning team schedule production plan of 6MG product as monthly basis. Then, sent to Production engineer/Superintendant for review (In case production plan change during month, need to be align with production team before release to production)
- ✓ Production engineer/Superintendant finallize 6MG production plan
- ✓ Production prepare system for start up. Conduct process cleaning, PM work, Repair work (if require) prior the start up date.
- ✓ Technician check inventory of raw material at premix area to ensure it has raw material enough for that certain production grade/quantiy. If not enough, additional request from warehouse
- ✓ Technician prepare premix according to WI (refer to QP-025/06, 6MG field check sheet). Take sample to QC
- ✓ Board man start batch program to produce 90B in DCS. Selected R1 batch or R4 batch production. fill actual data & process conditon in record sheet (refer to QWI-MF-PD-6MG-066_6MG recipe and run plan, QP-025/01_90B log sheet for R1, QP-025/08_90B log sheet for R4)
- ✓ Take sample of 90B to QC for analyst quality parameter
- ✓ Transfer 90B from R1/R4 to 90B hold tank
- ✓ Board man start batch program to produce 32LR or 35SR in DCS and fill actual data & process condition in record sheet (refer to QP-025/02_32LR log sheet, QP-025/03_35SR log sheet)
- ✓ Take sample of 32LR/35SR to QC for analyst quality parameter (according to sampling plan & frequency)
- ✓ Transfer 32LR/35SR to hold tank (in case off spec, transfer to action tank)
- ✓ Board man start batch program to produce 50BX in DCS and fill actual data & process condition in record sheet (refer to QP-025/04_50BX log sheet R2, QP-025/09_50BX log sheet R3)
- ✓ Take sample of 50BX to QC for analyst quality parameter (according to sampling plan & frequency)
- ✓ Transfer 50BX from R2, R3 to hold tank
- ✓ In case of quality of 90B/32LR/35SR/50BX out off specification, Inform Superintendent/ Engineer/ Manager for consider rework plan ex. Blending.
- ✓ Board man start CWD process according to work instruction (refer to QWI-MF-PD-6MG-024_CWD normal operation)

- ✓ Take sample of MAG50 crumb to QC for analyst quality parameter
- ✓ If quality within specification, transfer to MAG50 intermediate silo or MAG50 pack out silo
- ✓ If quality off spec, Transfer to MAG50 pack out silo, Pack out and segregation from normal MAG50 product (refer to QWI-MF-QA/QC-003, segregation process of non conformance product). Then, conduct the quality root cause analysis (RCA)
- ✓ Consider process cleaning according to define schedule.

6.Owner

Production Manager

7. Documentation



6MG process control & work flow (rev.2).pp

8. Concerned Areas

6MG (Rubber) production process

9. General training guideline for this revision: Training assessment needed (Y/N?) N

เอกสารแนบที่ 52

สำเนาหนังสือนำส่งข้อมูลสารเคมีให้กับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่

INEOS
STYROLUTION

INEOS Styrolution
(Thailand) Co., Ltd
4/2 I-8 Road, T. Map Ta Phut
A. Muang, Rayong 21150
Thailand
ineos-styrolution.com

ที่ SHE-2020-004

วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลระยอง

เรื่อง ขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีอันตราย

ตามที่ บริษัท อินนิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติก ประเภท ABS และ SAN ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 4/2, ถนน ไอ-แปด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150 และมีการใช้สารเคมีอันราย ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ในกระบวนการผลิต

ในการนี้ จึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี หรือ Safety Data Sheet (SDS) ของสารเคมีอันตรายทั้ง 3 สาร ดังนี้ 1. Acrylonitrile 2. 1,3-Butadiene และ 3. Styrene (monomer) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

ผู้จัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

[redacted]

ผู้รับเอกสาร

.....

ลงวันที่ 16 ก.ค. 63

ผู้ประสานงาน กรุณาติดต่อ
คุณผกายวรรณ ประดับแก้ว เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย
Phone: +66 85 414 3681
E-mail: phakaiwan.pradabkaew@ineos.com

INEOS
STYROLUTION

INEOS Styrolution
(Thailand) Co., Ltd
4/2 I-8 Road, T. Map Ta Phut
A. Muang, Rayong 21150
Thailand
ineos-styrolution.com

ที่ SHE-2020-004

วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ระยอง

เรื่อง ขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีอันตราย

ตามที่ บริษัท อินนิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติก ประเภท ABS และ SAN ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 4/2, ถนน ไอ-แปด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150 และมีการใช้สารเคมีอันราย ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ในกระบวนการผลิต

ในการนี้ จึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี หรือ Safety Data Sheet (SDS) ของสารเคมีอันตรายทั้ง 3 สาร ดังนี้ 1. Acrylonitrile 2.1,3-Butadiene และ 3. Styrene (monomer) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

ผู้จัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

[redacted]

ผู้รับเอกสาร

.....

ลงวันที่ 16 ก.ค. 63

ผู้ประสานงาน กรุณาติดต่อ
คุณผกายวรรณ ประดับแก้ว เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย
Phone: +66 85 414 3681
E-mail: phakaiwan.pradabkaew@ineos.com

INEOS
STYROLUTION

INEOS Styrolution
(Thailand) Co., Ltd
4/2 I-8 Road, T. Map Ta Phut
A. Muang, Rayong 21150
Thailand
ineos-styrolution.com

ที่ SHE-2020-004

วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลมงกุฎระยอง

เรื่อง ขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีอันตราย

ตามที่ บริษัท อินเนียอส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติก ประเภท ABS และ SAN ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 4/2, ถนน ไอ-แปด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150 และมีการใช้สารเคมีอันราย ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ในกระบวนการผลิต

ในการนี้ จึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี หรือ Safety Data Sheet (SDS) ของสารเคมีอันตรายทั้ง 3 สาร ดังนี้ 1. Acrylonitrile 2. 1,3-Butadiene และ 3. Styrene (monomer) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

ผู้จัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

[redacted]

ผู้รับเอกสาร

.....

ลงวันที่ 16 ก.ค. 63

ผู้ประสานงาน กรุณาติดต่อ
คุณผกายวรรณ ประดับแก้ว เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย
Phone: +66 85 414 3681
E-mail: phakaiwan.pradabkaew@ineos.com

INEOS
STYROLUTION

INEOS Styrolution
(Thailand) Co., Ltd
4/2 I-8 Road, T. Map Ta Phut
A. Muang, Rayong 21150
Thailand
ineos-styrolution.com

ที่ SHE-2020-004

วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

เรื่อง ขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีอันตราย

ตามที่ บริษัท อินเนียอส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติก ประเภท ABS และ SAN ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 4/2, ถนน ไอ-แปด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150 และมีการใช้สารเคมีอันราย ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ในกระบวนการผลิต

ในการนี้ จึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี หรือ Safety Data Sheet (SDS) ของสารเคมีอันตรายทั้ง 3 สาร ดังนี้ 1. Acrylonitrile 2. 1,3-Butadiene และ 3. Styrene (monomer) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

ผู้จัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

[redacted]

ผู้รับเอกสาร
นุชญา บวสุต
โรงพยาบาลวิชาชีพ

ลงวันที่ 16/7/63

ผู้ประสานงาน กรุณาติดต่อ
คุณผกายวรรณ ประดับแก้ว เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย
Phone: +66 85 414 3681
E-mail: phakaiwan.pradabkaew@ineos.com

INEOS
STYROLUTION

INEOS Styrolution
(Thailand) Co., Ltd
4/2 I-8 Road, T. Map Ta Phut
A. Muang, Rayong 21150
Thailand
ineos-styrolution.com

ที่ SHE-2020-004

วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลศรีระยอง

เรื่อง ขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีอันตราย

ตามที่ บริษัท อินนิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติก ประเภท ABS และ SAN ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 4/2, ถนน ไอ-แปด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150 และมีการใช้สารเคมีอันราย ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ในกระบวนการผลิต

ในการนี้ จึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี หรือ Safety Data Sheet (SDS) ของสารเคมีอันตรายทั้ง 3 สาร ดังนี้ 1. Acrylonitrile 2. 1,3-Butadiene และ 3. Styrene (monomer) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

[redacted]

ผู้จัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

[redacted]

ผู้รับเอกสาร

.....

ลงวันที่ 16 ก.ค. 63

ผู้ประสานงาน กรุณาติดต่อ
คุณผกาพรรณ ประดับแก้ว เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัย
Phone: +66 85 414 3681
E-mail: phakaiwan.pradabkaew@ineos.com

เอกสารแนบที่ 53

หนังสือขออนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3 บิวทาไดอีน ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร และ
เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้ออบไอน้ำหรือภาชนะแรงดันจากไอน้ำ

STYROLUTION
Driving Success

ที่ ENV040/130814

วันที่ 13 สิงหาคม 2557

เรื่อง ขออนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3-Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1.เอกสารตรวจรับรองงานอำนวยการใช้ถังบรรจุเคมี โดยวิศวกรควบคุมสาขาเคมี ระดับสามัญ จำนวน 3 ชุด

2.เอกสารตรวจทดสอบแรงดันถังบรรจุเคมี โดยวิศกรควบคุมสาขาเครื่องกล ระดับสามัญ จำนวน 1 ชุด

3.เอกสารตรวจทดสอบแรงดันถังบรรจุเคมีและระบบท่อ โดย API 510 Pressure Vessel Inspector จำนวน 1 ชุด

4.การประเมินความเสี่ยงถังบรรจุเคมี ระบบท่อ ปั๊ม และสถานีขนถ่าย ด้วยวิธี HAZOP จำนวน 1 ชุด

5.จดหมายเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(สผ.)ที่ทส. 1009.9/14071 และสำเนามาตรการที่ได้รับเห็นชอบ จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ได้มีการดำเนินการยื่นรายงานขอเปลี่ยนแปลงโครงการเพื่อสร้างถังเก็บ 1,3-Butadiene ขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตร และการดำเนินการขนส่ง 1,3-Butadiene ทางรถ โดยบริษัทฯได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(สผ.)เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามจดหมายที่ ทส. 1009.9/14071 นั้น

ทางบริษัทฯมีความจำเป็นต้องชะลอการลงทุนสร้างถังเก็บ 1,3-Butadiene ขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตรที่ได้รับเห็นชอบจากสผ.ดังกล่าวออกไป เนื่องจากปริมาณการใช้สารดังกล่าวยังมีปริมาณน้อยเมื่อเทียบกับการลงทุนสร้าง โดยบริษัทฯจะมีการดำเนินการในการจัดหาสาร1,3-Butadiene จากต่างประเทศหรือซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศ เช่น บริษัทปตท.โกลบอลเคมิคอล โดยการใช้รถขนส่งเข้ามาจัดเก็บในโรงงาน ดังนั้นบริษัทฯมีความจำเป็นในการขออนุญาตการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเพื่อพิจารณาอนุญาตการให้มีการใช้ถังเก็บ 1,3-Butadiene ของบริษัทฯที่มีอยู่เดิมขนาด 102 ลูกบาสก์เมตรทดแทนจนกว่าบริษัทฯได้ทำการสร้างถังเก็บขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตรเรียบร้อยแล้ว โดยการใช้ถังเก็บขนาด 102 ลูกบาสก์เมตรแทนดังกล่าวเป็นถังเก็บที่ออกแบบตามมาตรฐานเพื่อใช้เก็บสาร 1.3-Butadiene เท่านั้น ซึ่งบริษัทฯเคยได้รับการเห็นชอบจากสผ.ในการใช้ในโครงการแต่เดิมของบริษัทฯในอดีต โดยบริษัทฯขอยืนยันให้มีการอำนายการในการปฏิบัติการตรวจสอบ ควบคุมและอำนวยการใช้ถังเก็บดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานวิศวกรรม รวมทั้งกฎหมายและข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง

Styrolution (Thailand) Co., Ltd. 9/21-5 Road 1, Map Ta Phut, A. Muang, Rayong 21150, Thailand

STYROLUTION

โดยการดำเนินการใช้ถังเก็บ 1,3-Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตรดังกล่าว ทางบริษัทฯมีกำหนดการเริ่มดำเนินการทดสอบการขนส่ง 1.3-Butadiene ทางรถ และนำมาเก็บในถังเก็บดังกล่าว ตั้งแต่ประมาณวันที่ 25 สิงหาคม 2557 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อรับทราบการดำเนินการและพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

[redacted]

กรรมการผู้จัดการ

ได้รับต้นฉบับเรียบร้อยแล้ว
[redacted]
(ข้อความรวม)
วันที่ 13 ส.ค. 57

ที่ อก.5107.2/ 0446

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
เลขที่ 1 ถนนไอ – 1 ตำบลมาบตาพุด
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150

19 สิงหาคม 2557

เรื่อง การอนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างอึง หนังสือบริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ที่ ENV040/130814 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ได้รับความเห็นชอบแล้วขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการสร้างถังเก็บ 1,3 – Butadiene ขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตร โดยบริษัทฯ ต้องขะลอการก่อสร้างถังเก็บผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากปริมาณการใช้สาร Butadiene ปัจจุบันยังมีปริมาณที่น้อย บริษัทฯ จึงมีความประสงค์ที่จะขออนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13 -130 ของบริษัทฯ ที่มีอยู่เดิมจนกว่าบริษัทฯ จะได้ทำการสร้างถังเก็บขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตรแล้วเสร็จ และบริษัทฯ ได้ทำการทดสอบแรงดันของภาชนะถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130 ตามมาตรฐานการตรวจสอบและมีวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกลระดับสามัญรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ความละเอียดดังแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สนพ.) รับทราบการขออนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3–Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130 ของบริษัท สไตโรลูชั่น จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2557 เป็นต้นไป จนกว่าบริษัท จะทำการสร้างถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตรแล้วเสร็จ โดยบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามข้อกฎหมายระเบียบและข้อบังคับตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยและข้อกำหนดในการใช้รถขนส่ง 1,3 Butadiene เข้ามาจัดเก็บในโรงงานอย่างเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

งานกำกับการประกอบกิจการและระบบสาธารณูปโภค
โทรศัพท์ 0 3868 3128
โทรสาร 0 3868 3941

DIW-04-AP-FN-29(00)

.....

หน้า 1/3

ศูนย์เทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

รหัส.....
เลขรับที่.....วันที่.....
(ช่องที่ 1) สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันจากไอน้ำ

ข้าพเจ้า [redacted] อายุ 43 ปี อาชีพ สมุห์บัญชีการ
พักอยู่บ้านเลขที่ 234 ซอย 1 หมู่ 1 ตรอก/ซอย - ถนน -
ตำบล/แขวง หนองบัว อำเภอ/เขต บ้านฉาง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ [redacted]
สถานที่ทำงาน บริษัท ทอลลีน เคมิคอล (ประเทศไทย) เลขที่ 1/37 หมู่ 1
ตรอก/ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง มาบตาพุด
อำเภอ/เขต บ้านฉาง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ [redacted]
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2505
เลขทะเบียน สก/วก/พก 3343 ตั้งแต่วันที่ 9 ส.ค. 2554 ถึงวันที่ 7 ส.ค. 2559 และไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตฯ ตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้ ได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดสอบหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน เลขทะเบียน 6-34-1013 หมดอายุวันที่ 31 ธันวาคม 2554

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันของโรงงาน บริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 4/2 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน 36-8
ตำบล/แขวง มาบตาพุด อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ [redacted]
ประกอบกิจการ STYRENE ACRYLONITRILE BUTADIENE (STYRENE ACRYLONITRILE(SAN) 40,000 TON/YEARS) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ร.ย.4(ก1)-1/2547 หมดอายุ 31 ธันวาคม 2561
ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานชื่อ นายพิสิฐ ลิ่มทองกุล จำนวนคนงาน 182
คนตรวจทดสอบเรียบร้อยเมื่อวันที่ 9 ส.ค. 2557 เวลา 15.00 น. โรงงานนี้มีหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันทั้งหมด เครื่องหม้อต้มฯ เครื่องนี้หมายเลข 13-130 ขณะตรวจหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน ชุดอื่นอยู่ในสภาพ ☐ กำลังใช้งาน ☑ หยุด

ข้าพเจ้าได้ตรวจหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันเครื่องนี้ ตามหลักวิชาวิศวกรรมแล้ว ขอรับรองว่าหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน และอุปกรณ์ทุกส่วนของหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน เป็นไปตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันเครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย ทั้งนี้ ต้องมีการใช้งานอย่างถูกวิธีและมีการบำรุงรักษา ซ่อมแซม ตามคำแนะนำของวิศวกรโดยเคร่ง ครัด ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) [redacted] (ลงชื่อ) [redacted]
วิศวกรผู้ตรวจสอบ (ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน)

บริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด STYROLUTION Styrolution (Thailand) Co.,Ltd.

หม้อต้มไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน หมายเลข 13-130 ติดตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2537 สร้างโดย CTCI CORPORATION
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....เลขทะเบียน.....หมดอายุ พ.ศ.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....เลขทะเบียน.....หมดอายุ พ.ศ.....

1. ตัวหม้ออบไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน

โครงสร้างของหม้ออบไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดัน ☑ ทรงกระบอก ☐ ตู้สี่เหลี่ยม

☐ อื่น ๆ ..... ขนาด..... ความหนา.....

ลักษณะฝาหรือผนังหน้า-หลัง ☐ โค้ง ☐ ขอบโค้ง ☐ แผ่นเรียบ

ความหนา..... Stay เสริมฝา ☐ มี ☐ ไม่มี

ขอบฝา ☐ ขึ้นรูปเป็นแผ่นเดียวกับฝา ☐ เชื่อมต่อ ขอบกว้าง..... หนา.....

วิธีปิดผนึกฝากับตัวหม้ออบไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันฯ

☐ ยึดด้วย Bolt & Nut ขนาด Bolt Ø ..... สลักขนาด Ø..... จำนวน.....ชุด

☐ สลักเลื่อนตามแนวรัศมี ขนาด..... จำนวน.....ชุด

☐ แบบฟันเฟืองหรือขอบร้อนขอบ..... จำนวน..... .....ชุด

วาล์วและท่อไอเข้า ขนาด Ø..... วาล์วไล่อากาศ Ø..... .....

ระบายคอนเดนเสตด้วย ☐ วาล์ว ขนาด..... ☐ อื่น ๆ ....

2. สภาพอุปกรณ์ของหม้ออบไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันฯ

2.1 ลิ้นนิรภัย (Safety Valve) มีจำนวน 2 ชุด เป็นแบบ

☐ แบบน้ำหนักถ่วง ขนาด Ø..... ระบายไอน้ำที่ความดัน.....

☑ แบบสปริงมีคานงัด ขนาด Ø 150 มม. ระบายไอน้ำที่ความดัน 7.03 kg/cm² G

☐ แบบ..... ขนาด Ø..... ระบายไอน้ำที่ความดัน.....

2.2 ระบบความดัน

เกจวัดความดัน (Pressure Gauge) จำนวน 2 ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ 16 kg/cm² G.

ความดันใช้งานสูงสุด 7.03 kg/cm² G ความดันใช้งานปกติ 2.88 kg/cm² G.

อุณหภูมิใช้งานสูงสุด 260 °C อุณหภูมิใช้งานปกติ 23.88 °C

ความดันสูงสุดจากหม้อไอน้ำ..... วาล์วลดความดัน ☐ ไม่มี ☐ มี.....

[redacted]

รายงานผลการตรวจหม้ออบไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันฯ ก่อนรับรอง

ตัวหม้ออบไอน้ำหรือภาชนะรับแรงดันฯ	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
ฝาปิดหรือผนังหน้า-หลัง	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
Stay เสริมฝา	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
สลักยึด	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
Bolt & Nut	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
สลักเลื่อนตามแนวรัศมี	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
ฟันเฟืองหรือขอบร้อนขอบ	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
ปะเก็นฝาปิด	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
เกจวัดอุณหภูมิ	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
เกจวัดความดัน	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
ลิ้นนิรภัย	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง
วาล์วและท่อไอเข้า	☑ เรียบร้อย	☐ บกพร่อง

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่น ๆ .....

.....

.....

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยสมบูรณ์ก่อนลงลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ [redacted]

วิศวกรตรวจสอบ

[redacted]

[redacted]

สำเนาถูกต้อง

[redacted]

จุ่ฉบับ

ที่ อก ๐๓๐๗ / ๑๖๕๖๗

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง อนุญาตให้ต่ออายุทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

เรียน [redacted]

ตามที่ท่าน นายพงษ์ศักดิ์ พิมพรมาลัย ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ.๒๕๔๒ ประเภท สามัญวิศวกร เลขทะเบียน สก.๓๓๔๓ ได้ขอต่ออายุทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อนไว้ต่อ กรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้วอนุญาตใ[redacted]ย ต่ออายุทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจทดสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน ตามทะเบียนเลขที่ ๖-๕๖-๑๐๒๓ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

ขอให้ท่านปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรม

โดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง
[redacted]
๑๐ มิ.ค. ๒๕๕๗

[redacted]
วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

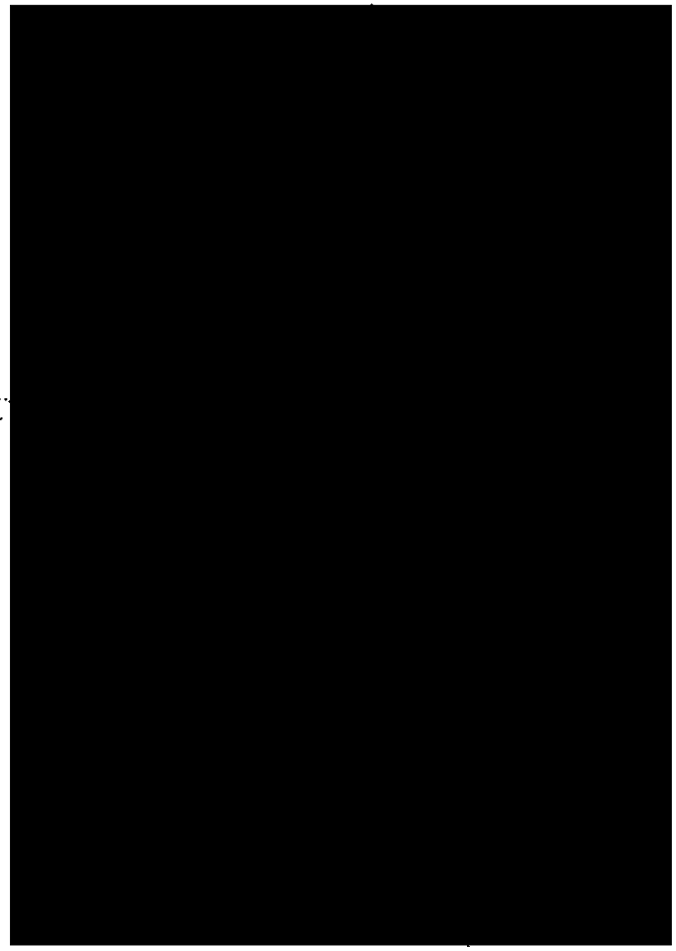
สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๒๑๕
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๓๙๒
http://www.diw.go.th

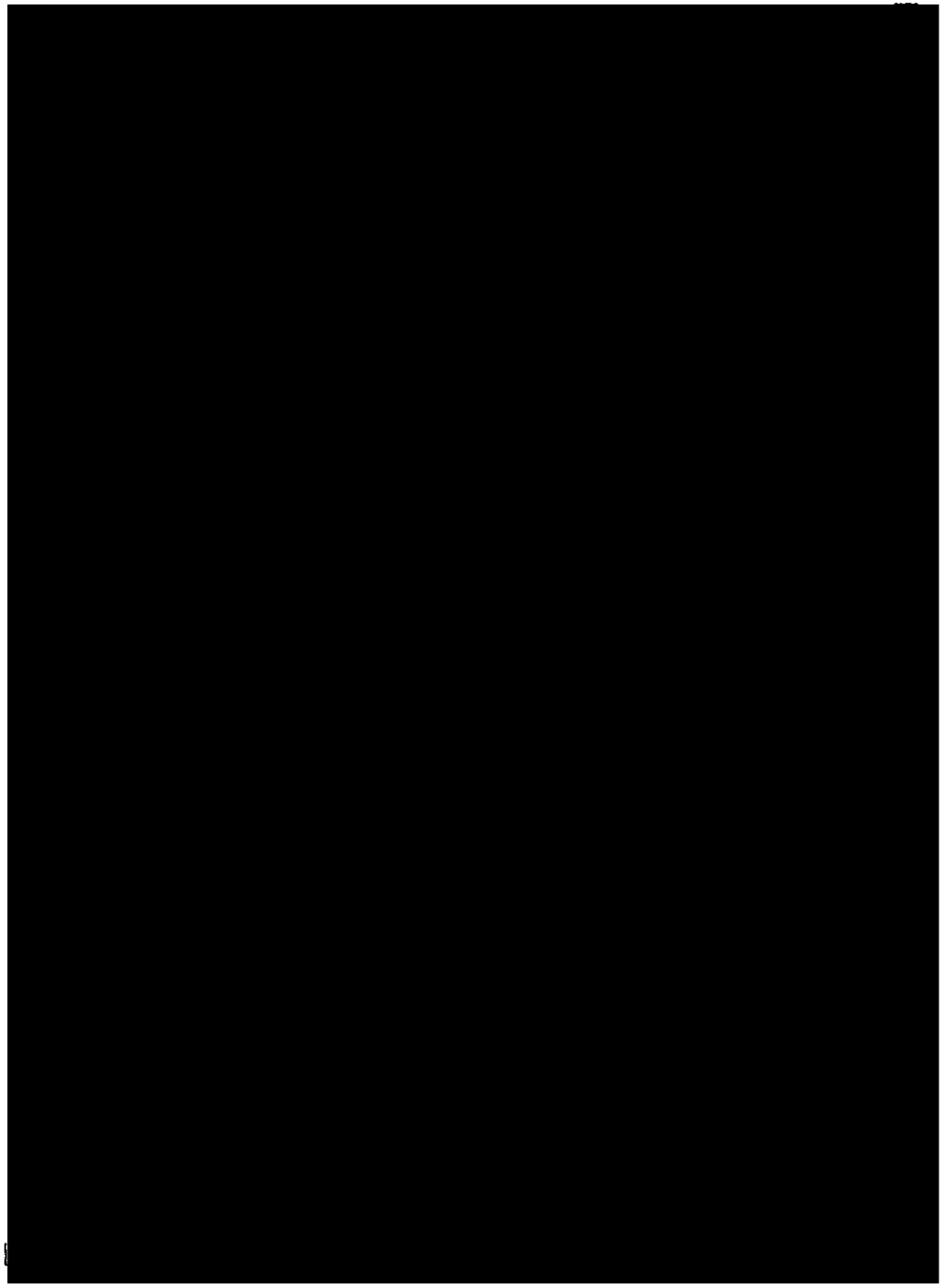
[redacted] ตรวจ ๗ พ.ย. ๕๖
พิมพ์ ๘ พ.ย. ๕๖
ทาน ๗ พ.ย. ๕๖

"กรมทรงอุตสาหกรรม เป็นที่พึ่งของผู้ประกอบการและประชาชนอย่างแท้จริง"

สำเนาถูกต้อง

[redacted]





เอกสารแนบที่ 54

หนังสือการอนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3 บิวทาไดอีน ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร

ที่ อก.5107.2/0446

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบพุด
เลขที่ 1 ถนนไอ – 1 ตำบลมาบตาพุด
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150

19 สิงหาคม 2557

เรื่อง การอนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างอิง หนังสือบริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ที่ ENV040/130814 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2557

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ได้รับความเห็นชอบแล้วขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการสร้างถังเก็บ 1,3 – Butadiene ขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตร โดยบริษัทฯ ต้องชะลอการก่อสร้างถังเก็บผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากปริมาณการใช้สาร Butadiene ปัจจุบันยังมีปริมาณที่น้อย บริษัทฯ จึงมีความประสงค์ที่จะขออนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13 -130 ของบริษัทฯ ที่มีอยู่เดิมจนกว่าบริษัทฯ จะได้ทำการสร้างถังเก็บขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตรแล้วเสร็จ และบริษัทฯ ได้ทำการทดสอบแรงดันของภาชนะถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130 ตามมาตรฐานการตรวจสอบและมีวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกลระดับสามัญรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ความละเอียดดังแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สนพ.) รับทราบการขออนุญาตใช้ถังเก็บ 1,3–Butadiene ขนาด 102 ลูกบาศก์เมตร หมายเลข 13-130 ของบริษัท สไตโรลูชั่น จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2557 เป็นต้นไป จนกว่าบริษัท จะทำการสร้างถังเก็บ 1,3 –Butadiene ขนาด 1000 ลูกบาศก์เมตรแล้วเสร็จ โดยบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามข้อกฎหมายระเบียบและข้อบังคับตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยและข้อกำหนดในการใช้รถขนส่ง 1,3 Butadiene เข้ามาจัดเก็บในโรงงานอย่างเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

งานกำกับการประกอบกิจการและระบบสาธารณูปโภค
โทรศัพท์ 0 3868 3128
โทรสาร 0 3868 3941

เอกสารแนบที่ 55

แผนการตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ

MTP Fire Equipement Inspection Plan 2026

Item	Name	Law /Requirement	Frequency	Responsible by	Action	2026												Action to implement
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	
Fire Prevention management																		
1	ตรวจสอบ SCBA Visual Inspection SCBA		Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
2	ตรวจสอบหัวดับเพลิงนอกอาคาร Inspection Hydrants	DIW Law	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
3	ทดสอบปิด-เปิดหัวดับเพลิงนอกอาคาร Hydrants Testing	DIW Law	Annually	SHE/OCT	Target			X										Random/Rotate location
					Actual			X										
4	การบำรุงรักษาหัวดับเพลิงนอกอาคาร Hydrants PM	DIW Law	Every 6 month	COV	Target						X						X	15-16 May PM by COV with vendor
					Actual						X							
5	ตรวจสอบที่ล้างตัว ล้างตา Eye shower wash inspection	Labour Law	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
6	ตรวจสอบระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Inspection: Sprinkler system/ Pre-action sytem/Deluge System)	DIW Law	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
7	PM & ทดสอบระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (PM&Testing: Sprinkler system/ Pre-action sytem/Deluge System)	DIW Law	Annually	OCT/SHE 3rd party	Target									X				Test by 3rd party
					Actual													
8	ตรวจสอบซีลล็อควาล์วน้ำดับเพลิง Inspect seal lock of fire water valve	DIW Law	Weekly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
9	ทดสอบสัญญาณการไหลของน้ำ	DIW Law	Every 3 Month	OCT	Target		X			X			X			X		
					Actual		X			X								
10	ทดสอบจุดระบายน้ำหลัก Test the main drain point	DIW Law	Every 3 Month	OCT	Target		X			X			X			X		
					Actual		X			X								
11	ตรวจสอบสายฉีดน้ำดับเพลิงและ ตู้เก็บสายฉีด Inspection Fire Host and Fire Hose Cabinet and accessories	DIW Law	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
12	ตรวจสอบเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ Fire extinguisher inspection	DIW Law	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
13	ตรวจสอบและทดสอบปั๊มน้ำดับเพลิง : Fire pump test	DIW Law	weekly	COV	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
14	ทดสอบ Foam Bladder Foam Bladder test	NFPA 11	Annually	SHE/OCT/COV	Target											X		
					Actual													
15	ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ Fire Alarm Fire Alarm Functional Tests :Plant wide	NFPA 72	weekly	COV	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
16	ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ Manual Fire Alarm Box Manual Fire Alarm Box Tests	NFPA 72	Annually	SHE/OCT	Target											X		third party
					Actual													
17	ตรวจสอบ ทดสอบ และทำความสะอาด อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ Smoke Detector inspection,Excersice,Cleaning & Function test	NFPA 72	Annually	SHE/E&I 3rd party	Target											X		third party
					Actual													

MTP Fire Equipement Inspection Plan 2026

Item	Name	Law /Requirement	Frequency	Responsible by	Action	2026												Action to implement
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	
Fire Prevention management																		
18	ทดสอบ อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน Heat Detector inspection,Excersice,Cleaning & Function test	NFPA 72	Annually	SHE/E&I 3rd party	Target											X		third party
					Actual													
19	ตรวจสอบ Emergency Lighting Emergency Lighting Inspection	NFPA 101	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
20	ตรวจสอบ Exit Light/signal Exit Light/signal Inspection	NFPA 101	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
21	ตรวจสอบรถบรรจุโฟม Foam troley inspection	NFPA	Monthly	OCT	Target	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
					Actual	X	X	X	X	X	X							
22	ทดสอบประสิทธิภาพของโฟมดับเพลิง : Test foam concentrate	NFPA 11:2021	Annually	SHE	Target											X		
					Actual													
23	ตรวจสอบและทดสอบระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง : Fire Pump Performance Test	NFPA 25	Annually	COV	Target									X				
					Actual													

เอกสารแนบที่ 56

แบบและบันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

แบบบันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

Styrenix
PERFORMANCE MATERIALS

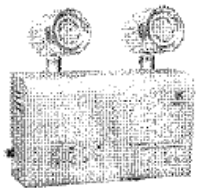
แบบฟอร์มตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน และป้ายทางหนีไฟ

(Emergency Lighting and Exit Sign Inspection Form)

[redacted]

หมายเลขอุปกรณ์	พื้นที่ย่อย	ผลการตรวจ (✓ / ×)	หมายเหตุ
05EM-203	ชั้น Classifier	✓	
05EM-201	Strand room / ใกล้ Dryer 5-225	✓	
05EM-202	Strand room / ใกล้ filter น้ำ cutter	✓	
05EM-R01	Roof floor / ทางเดิน DN1 ไป DN2	✓	
05EM-R02	Roof floor / ทางขึ้นบันไดไป ESP	✓	
25EM201	Strand room DN2 / หลัง dryer 25-160	✓	
25EM202	Strand room DN2 / ประตูทางเข้า DN2	✓	

วิธีการตรวจสอบ ไฟฉุกเฉิน และป้ายทางหนีไฟ



1. สายไฟ มีสภาพสมบูรณ์ไม่ขาด ไม่ชำรุด
2. กล่องควบคุม อยู่ในสภาพดี ไม่แตก ไม่ชำรุด
3. ปุ่มกด ไม่ชำรุด / รีโมทใช้งานได้
4. หัวโคมไฟ อยู่ในสภาพดี ไม่แตก ไม่ชำรุด
5. กดปุ่ม Test ที่เครื่องว่าเครื่องจ่ายแสงสว่างฉุกเฉินได้หรือไม่
6. ถอดปลั๊กของเครื่องออก ทิ้งไว้ประมาณ 30 นาที เพื่อให้เครื่องจ่ายแสงสว่างฉุกเฉินโดยใช้ไฟจากแบตเตอรี่ หลังจากนั้นให้เสียบปลั๊กคืน เพื่อให้เครื่องได้มีการชาร์จแบตเตอรี่



1. สายไฟ มีสภาพสมบูรณ์ไม่ขาด ไม่ชำรุด
2. กล่องควบคุม อยู่ในสภาพดี ไม่แตก ไม่ชำรุด
3. หัวโคมไฟ อยู่ในสภาพดี ไม่แตก ไม่ชำรุด
4. กดปุ่ม Test ที่เครื่องว่าเครื่องจ่ายแสงสว่างฉุกเฉินได้หรือไม่
5. ถอดปลั๊กของเครื่องออก ทิ้งไว้ประมาณ 30 นาที เพื่อให้เครื่องจ่ายแสงสว่างฉุกเฉินโดยใช้ไฟจากแบตเตอรี่ หลังจากนั้นให้เสียบปลั๊กคืน เพื่อให้เครื่องได้มีการชาร์จแบตเตอรี่

หมายเหตุ: กรณีผลตรวจผิดปกติ × ให้เจ้าของพื้นที่ออก Noti เพื่อทำการแจ้งซ่อมทันที

Noti number :

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 16/1/26

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ:

INEOS Styrolution

แบบฟอร์มตรวจเช็คถังดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง

(Dry Chemical Inspection Form)

[redacted]

หมายเลขถัง	พื้นที่ย่อย	ว/ด/ป ที่ผลิต	ขนาด	ผลการตรวจ (✓ / ✗)	หมายเหตุ
DRY-STO-001	Store-Fl.1	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-002	Store-FL1	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-003	Store-FL1	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-004	Store-FL2	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-005	Store-FL3	Aug-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-006	Store-FL3	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-007	Yard No.2	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-008	Yard No.2	Aug-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-009	Yard Oil	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-010	Yard Oil	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-011	Yard Oil	Sep-24	15 lb.	✓	
DRY-STO-012	Gas storage	Sep-24	15 lb.	✓	

วิธีการตรวจสอบถังดับเพลิง



1. ตัวถังดับเพลิง (Fire Extinguisher) จะต้องไม่บุบ ไม่ขึ้น และไม่เป็นสนิม

2. ตรวจสอบมาตรวัดแรงดันหรือเกจ์วัดแรงดัน (Pressure Gauge) หากถังดับเพลิงพร้อมใช้งานเข็มเกจ์จะต้องอยู่ที่ช่องสีเขียว หากเข็มตกไปอยู่ในช่อง Recharge หรือช่อง Overcharge แสดงว่าอุปกรณ์ถังดับเพลิงไม่สามารถใช้งานได้



3 สายฉีด (Hose) จะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดขาด ไม่แตก และไม่แข็ง

4. สลักและซีล (Pull Pin and Temper Seal) หากสลักและซีลถูกล็อกอยู่กับคันบีบ

5. คันบีบ (Handle) คันบีบจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่บุบ ไม่งอ และไม่หัก

6. ควรยกเครื่องดับเพลิงประเภทผงเคมีแห้งขึ้นลง 2-3 ครั้งเพื่อไม่ให้ผงเคมีที่อยู่ด้านในแข็งตัว

หมายเหตุ: กรณีผลตรวจมีตกไกลี ✗ ให้แจ้งแผนก SHE ทันที และทุกขั้นตอนให้สแกนเอกสารส่งให้แผนก SHE

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 09.02.26

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ: _____

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

แบบฟอร์มตรวจเช็คอุปกรณ์ดับเพลิงใน Fire Hose Cabinet

(Safety equipment in fire house cabinet inspection form)

[redacted]

ชื่ออุปกรณ์	รูปอุปกรณ์	จำนวน	มาตรฐานการตรวจ	พื้นที่ / หมายเลขอุปกรณ์			
				FHC	FHC		
				ลาน chunk DN2	Near hot oil unit		
Fire Hose Cabinet		1	สภาพตู้ไม่ชำรุด สะอาด	1	1		
Fire Hose 2.5"		2	สายน้ำดับเพลิงไม่รั่ว ไม่แตก	2	2		
Fire Hose 1.5"		2	สายน้ำดับเพลิงไม่รั่ว ไม่แตก	2	2		
Nozzle 2.5"		2	หัวฉีด ไม่อุดตัน ไม่ชำรุด	2	2		
Nozzle 1.5"		2	หัวฉีด ไม่อุดตัน ไม่ชำรุด	2	2		
Hydrant Wrench		1	ประแจเปิด Hydrant ไม่แตกหัก	1	1		
Spenner Wrench		2	ประแจขันข้อต่อสาย hose ไม่แตกหัก	2	2		
Adepter 2.5" x 1.5"		2	ข้อต่อไม่ชำรุด ไม่แตกหัก	2	1		
PIV Wrench		1	ประแจไม่ชำรุด ไม่แตกหัก	1	1		
Two Way Ball Valve		1	วาล์วไม่ชำรุด ไม่แตกหัก	-	-		
Foam Eductor		1	สายต้องไม่ขาด อุปกรณ์ไม่ชำรุด ซีลที่ข้อต่อมีความยืดหยุ่น ไม่แข็ง ไม่แตก	1	-		
Adapter foam ทองเหลือง		1	Adapter ไม่ชำรุด, ไม่แตกหัก, ซีลไม่แข็ง	-	1		

หมายเหตุ: กรณีผลตรวจผิดปกติ X ให้แจ้งแผนก SHE ทันที

รายละเอียดความผิดปกติ:

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 30/7/66

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ประแจไม่ชำรุด ไม่แตกหัก

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

แบบฟอร์มตรวจเช็คชุดดับเพลิง

(Fire suit inspection form)

[redacted]

ชื่ออุปกรณ์	รูปอุปกรณ์	ขนาด	จำนวน	พื้นที่	มาตรฐานการตรวจ	ผลการตรวจ (✓ / ✕)
ชุดดับเพลิง			กางเกง 2 ตัว เสื้อ 3 ตัว	UT control room	1. สภาพเสื้อและกางเกงไม่มีรอยฉีกขาด และไม่ชำรุดเสียหายจากความร้อน 2. แถบสะท้อนแสงไม่ชำรุด 3. ซิป, กระดุม, ตีนตุ๊กแก ใช้งานได้ทุกจุด 4. สายเอี๊ยมพร้อมใช้งาน	✓
หมวกดับเพลิง			2 ใบ	UT control room	1.ตัวหมวกและกระจกไม่มีรอยแตกร้าว 2. รองในหมวกไม่มีรอยฉีกขาด 3. สัวปรับรัดคางปรับได้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 4. สายรัดคางไม่ขาด ไม่ชำรุด สามารถล็อคได้ 5. กะบังหน้าไม่ชำรุด และเปิดขึ้น - ลง ได้	✓
ผ้าคลุมศีรษะ			2 ชิ้น	UT control room	1. ไม่มีรอยขาด 2. ไม่มีจุดที่ถูกทำลายด้วยความร้อน	✓
ถุงมือดับเพลิง			2คู่	UT control room	1. ไม่มีรอยขาด 2. ไม่มีจุดที่ถูกทำลายด้วยความร้อน	✓
รองเท้าดับเพลิง			4คู่	UT control room	1.สภาพรองเท้าดับเพลิงไม่มีรอยฉีกขาด 2. หูหิ้วรองเท้าไม่ขาดพร้อมใช้งาน 3. พื้นรองเท้าไม่สึกจนเกินไป 4. สภาพพื้นรองเท้าบายในพร้อมใช้งาน	✓

หมายเหตุ: กรณีผลตรวจผิดปกติ ✕ ให้แจ้งแผนก SHE ทันที

รายละเอียดความผิดปกติ:

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: 21-04-26

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ:

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

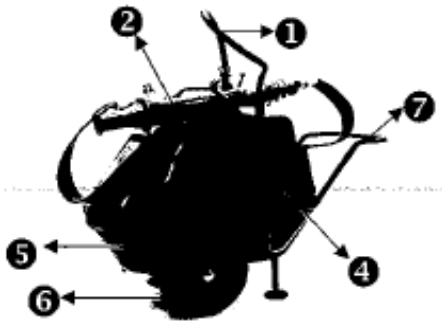
แบบฟอร์มตรวจเช็ครถเข็นน้ำยาโฟมดับเพลิง

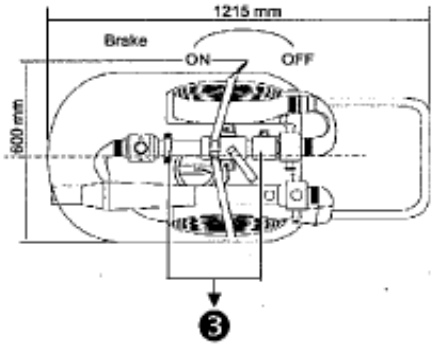
(Mobile Foam Inspection form)

[redacted]

หมายเลขอุปกรณ์	พื้นที่ย่อย	ผลการตรวจ (✓ / ✗)	หมายเหตุ
UT-29	Belt House	✓	

วิธีการตรวจสอบ รถเข็นน้ำยาโฟมดับเพลิง





1. หัวชักโฟมดับเพลิง (Foam Inductor) - สายต้องไม่ขาด และอุปกรณ์ไม่ชำรุด
2. หัวฉีดโฟม (Foam Nozzle) - ไม่ชำรุด
3. จุดต่อเข้ากับข้อสายยาง - ไม่ชำรุด และซีลยางไม่แข็ง มีความยืดหยุ่น
4. สายส่งน้ำ พร้อมข้อต่อสวมเร็วทองเหลือง - สายยางไม่ชำรุด สายไม่แตก ไม่ขาด
5. ตัวถังน้ำยาโฟม - ไม่ผุกร่อน
6. ล้อยาง - ไม่ชำรุด ล้อสามารถหมุนได้
7. ที่จับสำหรับเข็นและขาตั้ง -ไม่ชำรุด และไม่ผุกร่อน
8. ข้อต่อสวมเร็ว - ข้อต่อไม่ชำรุด ไม่แตกหัก ซีลไม่แข็ง มีความยืดหยุ่น



หมายเหตุ: กรณีผลตรวจผิดปกติ ✗ ให้แจ้งแผนก SHE ทันที

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ: MAY 9, 2026

ผู้ตรวจสอบ: [redacted]

ผู้รับรองผลการตรวจสอบ: [redacted]

เอกสารแนบที่ 57

แบบและบันทึกการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำดับเพลิง

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

วันที่ 31 ตุลาคม 2568

เรื่อง ส่งมอบงาน

เรียน ผู้ที่เกี่ยวข้อง

บริษัท STYRENIX Preformance Materials (Thailand) Ltd.

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. ใบส่งมอบงาน
2. รายงานทดสอบ

ตามที่ทางบริษัท ธนธรกุล จำกัด ได้รับจ้างดำเนินงาน Service and Maintenance for Fire Sprinkler system เลขที่ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง PO.45014043

ขณะนี้ได้ดำเนินการทำงานเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย ทางบริษัทฯ จึงขอส่งมอบงาน

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้ส่งมอบงาน

[redacted]

STYRENIX Preformance Materials

ผู้ตรวจรับงาน

[redacted]

ผู้จัดการฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง

ผู้ตรวจสอบ

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

SERVICE AND MAINTENANCE REPORT

OF

FIRE SPRINKLER SYSTEM

CLIENT : STYRENIX PERFORMANCE MATERIALS (THAILAND) LTD.

DATE : OCTOBER, 2025

LOCATION : MAP TA PHUT INDUSTRIAL ESTATE

BY : TANATHORNKUL CO., LTD.

SITE VISIT RECORD

TANATHORNKUL CO., LTD.
บริษัท ธนธรกุล จำกัด

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel : (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax : (662) 704-6434
E-mail : info@ttkfire.com, services@ttkfire.com

SITE VISIT RECORD

Customer Name : Styrenix
Project Title : Deluge Valve System
Site Address : นิคม มาบตาพุดระยอง
Date of Visit : 17 October 2025
Contact person : [redacted]
Customer P.O. No. :
Tel no. :
Site Arrival Time : 10.00 น.
Site Departure Time : 16.00 น.

Work type : [ ] Installation [/] Service [ ] Repair [ ] Call-Out [ ] Other

Personnel : [redacted]

Work Description : ทำการตรวจสอบ และ ทดสอบ การ ทำงาน และ การ ส่งสัญญาณ ของ Deluge Valve System ของพื้นที่ DN1 FL.1 Classifier, Sightglass DVS, DN1 FL.2 Standard Room and Top DVS, DN2 FL.1 Classifier, Top Reator, DN2 FL.2 Standard Room and Bottom DVS และ Drum & Chemical Storage MEK Tank

∴ จากการ ทดสอบระบบ สามารถใช้งานได้ ทั้งหมด

Remarks : * DN1 FL.1 และ FL.2 มีน้ำไหล ออกจาก Drip Check
* Drum & Chemical Storage Water Motor Alarm Gong ไม่ทำงาน

Contractor [redacted]
Date 17 /10 / 2025

Client [redacted]
Date 17/10/25 Time 16 : 09

TTK-FM-SE-01-01 Rev.00 15062022

TANATHORNKUL CO., LTD.
บริษัท ธนธรกุล จำกัด

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel : (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax : (662) 704-6434
E-mail : info@ttkfire.com, services@ttkfire.com

SITE VISIT RECORD

Customer Name : Styrenix
Project Title : pm. Fire Sprinkler Syste
Site Address : Map Ta Phut
Date of Visit : 27 - Oct - 25
Contact person : [redacted]
Customer P.O. No. :
Tel no. :
Site Arrival Time : 9:00น.
Site Departure Time : 16:00น.

Work type : [ ] Installation [✓] Service [ ] Repair [ ] Call-Out [ ] Other

Personnel : [redacted]

Work Description : - ทดสอบและตรวจสอบอุปกรณ์ Fire Sprinkler Syste
ในพื้นที่ CPD Silo, ABS, SAN, P/L VOC Duct, SLE
- Fire Control Panel
- Pressuer switch
- Supervisory Switch
- Solenoid Release Valve
- OS & Y Gate Valve
* CPD silo-1) Pressuer Sw. ไม่พบสัญญาณส่งไปที่ Contro Panel 2) line Drain Coorg มีน้ำไหล

Remarks : - ผลการทดสอบ: ผลตอบรับที่ดีเป็นไปตามที่คาดหวัง
* อุปกรณ์/เพื่อแก้ไขปัญหาที่พบในระหว่างการทดสอบ

Contractor [redacted] ( )
Date 27-Oct-25

Client [redacted] ( )
Date 27-Oct-2025 Time 16.00 น.

TANATHORNKUL CO., LTD.
บริษัท ธนธรกุล จำกัด

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel : (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax : (662) 704-6434
E-mail : info@ttkfire.com, services@ttkfire.com

SITE VISIT RECORD

Customer Name : Styrenix
Project Title : pm Fire Sprinkler Syste
Site Address : Map ta phut
Date of Visit : 29-Oct-25
Contact person : [redacted]
Customer P.O. No. :
Tel no. :
Site Arrival Time : 9:00 น.
Site Departure Time : 14:00น.

Work type : [ ] Installation [✓] Service [ ] Repair [ ] Call-Out [ ] Other

Personnel : [redacted]

Work Description : - ทดสอบและตรวจสอบอุปกรณ์ Fire Sprinkler Syste
ในพื้นที่ Utility Area 09, Utility Control Building,
CND 1, 2 Fl. East, CND 1 st FL. West, CND 2nd FL. West, CND I/O Room
CND 6-310, CND 6-311, CND 3-532, CND 3-504, 505
- Fire Control Panel
- Pressuer switch
- Supervisory Switch
- Solenoid Releas Valve
- OS & Y Gate Valve

Remarks : - ผลการทดสอบ: ผลตอบรับที่ดีเป็นไปตามที่คาดหวังไว้
* อุปกรณ์/เพื่อแก้ไขปัญหาที่พบในระหว่างการทดสอบ
1) CND 2nd fl Header : Motor Alarm ไม่ทำงาน 2) CND 1, 2 fl. East : Drip Check มีน้ำไหลออก
3) CND 2nd fl. West : ไม่พบสัญญาณ Solenoid 4) CND I/O Room : Drip check มีน้ำไหลออก
5) OS & Y Gate Valve มีน้ำซึมที่วาล์ว CND 6-310 6) CND 6-311 OS & Y Gate Valve ถูกปิดไว้

Contractor [redacted] ( )
Date 29-Oct-25

Client [redacted] ( )
Date 29/Oct/2025 Time 16.00น.

TANATHORNKUL CO., LTD.
บริษัท ธนธรกุล จำกัด

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel : (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax : (662) 704-6434
E-mail : info@ttkfire.com, services@ttkfire.com

SITE VISIT RECORD

Customer Name : Stagrenix
Project Title : PM. Fire Sprinkler System
Site Address : Map Ta Phut
Date of Visit : 30-Oct-25
Contact person : [redacted]
Customer P.O. No. :
Tel no. :
Site Arrival Time : 8:30 น.
Site Departure Time : 16:00น.

Work type : [ ] Installation [✓] Service [ ] Repair [ ] Call-Out [ ] Other

Personnel : [redacted]

Work Description : -ทดสอบและ ตรวจเช็ค อุปกรณ์ Fire Sprinkler System.
ในพื้นที่ BD Storage, Unloading, BD Scrubber, Poly Control Computer
Catalyst, CN 1,2 fl. R3, R4, CN 1,2 Fl., CN 2nd Fl., CN 1st Fl., CN J/O Room
CPD VOC Duct, Poly Control office 2nd fl., Maintenance Shop, Store
- Fire-Control Panel
- Pressuer Switch
- Supervisory Switch
- Solenoid Relase Valve
- OS&Y Gate Valve
1) Poly Control office 2nd fl. : Motor Alarm Gong ไม่ทำงาน 2) CN 1,2 fl. : Solenoid ไม่ทำงาน
Remarks : 3) CN 1,2 fl. R3, R4 : พบว่าวาล์ว OS&Y Gate Valve 4) Poly Control Computer: Ball Valve
Test Flow พบว่าไม่ทำงาน 5) Unloading : Water Motor Alarm Gong ไม่ทำงาน
6) Maintenance Store : Ball Valve 1/2" test Gong ชำรุด / Seat Rubber Alarm Valve พบว่าชำรุด
* ดำเนินการตรวจ ตรวจซ่อมบำรุง แก้ไขเรียบร้อย

Contractor	Client
([redacted])	([redacted])
Date 30-Oct-25	Date 30/Oct/2025 Time 16.00 น.

DELUGE FIRE SPRINKLER SYSTEM

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Lt
Location : Utility Area 09 Building

Function Tests and Inspection

Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 20 Zone in display show Zone 14)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 110 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	N/A	N/A
8	Deluge valve model: Flooding model B (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:09XV009-08)(Push Button:09XV009-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature :
Witness By : [redacted]
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Lt
Location : Utility Area Control Building

Function Tests and Inspection

Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 20 Zone in display show Zone 9)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 115 psi. , after 115 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 9)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Flooding model B (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	N/A	N/A
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:12XV001-08)(Push Button:12XV001-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature
Witness By : [redacted]
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltc

Location : Catalyst Bunker Building

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 29)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 145 psi. , after 125 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 110 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 29)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Multimatic (4 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:09HS005-08)(Push Button:09HS005-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd

Location : BD Scrubber

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 27)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 180 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Zone 27)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:01HS001-08)(Push Button:01HS001-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.

Location : Drum & Chemical Storage

Function Tests and Inspection

Date : 17 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 21)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 175 psi. , after 130 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 170 psi. , after 130 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone21)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[ ]	[✓]
8	Deluge valve model: Multimatic (4 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:13HS003-08)(Push Button:13HS003-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *Water motor alarm gong ไม่หมุน

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Lt

Location : Unloading Station BD&SM

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 20)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 180 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 110 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 20)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[ ]	[✓]
8	Deluge valve model: Multimatic (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:13HS002-08)(Push Button:13HS002-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : * Water motor alarm gong ไม่หมุน

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By : Mr. Boonlert Singyoo

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Lt
Location : BD Storage

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 19)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 200 psi. , after 115 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 120 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 19)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Multimatic (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:13HS001-08)(Push Button:13HS001-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltc
Location : Poly Control Building Computer

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 17)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 160 psi. , after 160 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 120 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 17)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	N/A	N/A
8	Deluge valve model: Flooding model B (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	N/A	N/A
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:02HS005-08)(Push Button:02HS005-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *มีน้ำหยด Autometic Drip check

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand

Location : CN&6MG 1,2 FL. Reactor R3,R4

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Pressure Alarm Annunciator Guide for Deluge Panel. (25PSH003-03)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 230 psi. , after 160 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(25PSH003-03)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:22HS002-08)(Push Button:22PSH002-90)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *มีน้ำหยดบริเวณแกนวาล์ว OS&Y Gate Valve

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd

Location : CN 1,2 FL. CN

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 33)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 120 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 120 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 33)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Push Button: 02SV004-08)	[ ]	[✓]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *Solenoid valve ไม่ทำงาน

**มีน้ำหยด Autometic Drip check

*Deluge System ในพื้นที่ CN&6MG (1,2 FL. CN)(2nd FL.)(1st FL.) ทั้งหมด 3 ระบบ จะทำงานพร้อมกันเนื่องจาก ติดตั้งชุดควบคุมการเปิดระบบเชื่อมต่อกันไว้

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Lt
Location : CN&6MG 2nd FL.

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 11)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 110 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 110 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 11)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:02HS001-08)(Push Button:02HS001-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *Deluge System ในพื้นที่ CN&6MG (1,2 FL. CN)(2nd FL.)(1st FL.) ทั้งหมด 3 ระบบ จะทำงานพร้อมกันเนื่องจากติดตั้งชุดควบคุมการเปิดระบบเชื่อมต่อกันไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : CN&6MG 1st FL.

Function Tests and Inspection

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 12)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 130 psi. , after 130 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 130 psi. , after 130 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Z0ne 12)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:02HS003-08)(Push Button:02PSH002-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *Deluge System ในพื้นที่ CN&6MG (1,2 FL. CN)(2nd FL.)(1st FL.) ทั้งหมด 3 ระบบ จะทำงานพร้อมกันเนื่องจากติดตั้งชุดควบคุมการเปิดระบบเชื่อมต่อกันไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd
Location : CN&6MG I/O Room
Date : 30 October 2025

Function Tests and Inspection

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 14)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 110 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 0 psi. , after 0 psi.	N/A	N/A
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 14)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:02HS003-08)(Push Button:02HS003-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *OS&Y Gate Valve Water Supply เจ้าของพื้นที่ทำการปิดไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature :
Witness By : [redacted]
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd
Location : DN1 2 FL. Strand Room And Top DVS
Date : 17 October 2025

Function Tests and Inspection

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 26)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 105 psi. , after 165 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 85 psi. , after 165 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.(zone 26)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:05HS002-08)(Push Button:05HS002-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *มีน้ำหยด Autometic Drip check

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature :
Witness By : [redacted]
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd

Location : DN1 1 FL. Classifier,Sightglass DVS

Function Tests and Inspection

Date : 17 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 28)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 105 psi. , after 165 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 95 psi. , after 160 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:05HS001-08)(Push Button:05HS001-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *มีน้ำหยด Autometic Drip check

Signature : [redacted]

Tested By : [redacted]

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By : [redacted]

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) I

Location : DN2 2 FL. Strand RM. And Bottom DVS

Function Tests and Inspection

Date : 17 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Pressure Alarm Annunciator Guide for Deluge Panel. (25PSH001-03)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 200 psi. , after 170 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 105 psi. , after 165 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(25PSH001-03)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational.(Push Button:25SV001-90)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]

Tested By : [redacted]

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By : [redacted]

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Function Tests and Inspection

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : DN2 1 FL. Classifier,Top Reactor
Date : 17 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Pressure Alarm Annunciator Guide for Deluge Panel. (25PSH002-03)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 240 psi. , after 150 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 105 psi. , after 150 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(25PSH002-03)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:25SV002-08)(Push Button:25SV002-90)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Function Tests and Inspection

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : CWD 1,2 FL. East
Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 22)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 22)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:03HS001-08)(Push Button:03HS001-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *มีน้ำหยด Autometic Drip check

*Deluge System ในพื้นที่ CWD (1,2 FL. East)(2nd FL. West)(1st FL. West) ทั้งหมด 3 ระบบ จะทำงานพร้อมกันเนื่องจากติดตั้งชุดควบคุมการเปิดระบบเชื่อมต่อกันไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.

Location : CWD 1st FL. West

Function Tests and Inspection

Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 23)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 23)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:03HS003-08)(Push Button:03HS003-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *Deluge System ในพื้นที่ CWD (1,2 FL. East)(2nd FL. West)(1st FL. West) ทั้งหมด 3 ระบบ จะทำงานพร้อมกันเนื่อง จากติดตั้งชุดควบคุมการเปิดระบบเชื่อมต่อกันไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.

Location : CWD 2nd FL. West

Function Tests and Inspection

Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 32)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 32)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:03HS004-08)(Push Button:)	N/A	N/A
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *ไม่พบปุ่มกด Push Button Swicht

**Deluge System ในพื้นที่ CWD (1,2 FL. East)(2nd FL. West)(1st FL. West) ทั้งหมด 3 ระบบ จะทำงานพร้อมกันเนื่อง จากติดตั้งชุดควบคุมการเปิดระบบเชื่อมต่อกันไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Function Tests and Inspection

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : CWD I/O Room
Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 24)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 24)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:03HS002-08)(Push Button:03HS002-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : *มีน้ำหยด Autometic Drip check

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Function Tests and Inspection

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : CWD Dust Collector 6-310 (Area fl.2)
Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 0 psi. , after 0 psi.	N/A	N/A
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.	N/A	N/A
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	[✓]	[ ]
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:06HS310-08)(Push Button:06HS310-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *OS&Y Gate Valve Water Supply เจ้าของพื้นที่ทำการปิดไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand)

Location : CWD Dust Recycle Filter 6-311

Function Tests and Inspection

Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 18)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 0 psi. , after 0 psi.	N/A	N/A
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.	N/A	N/A
7	All water motor alarm appears operational.	N/A	N/A
8	Deluge valve model: Viking (2 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	N/A	N/A
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:06HS311-09)(Push Button:06HS311-09)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *OS&Y Gate Valve Water Supply เจ้าของพื้นที่ทำการปิดไว้

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.

Location : CWD Rotary Dryer (3-532)

Function Tests and Inspection

Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 0 psi. , after 0 psi.	N/A	N/A
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.	N/A	N/A
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (3 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	N/A	N/A
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:03HS532-08)(Push Button:03HS532-08)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *OS&Y Gate Valve Water Supply เจ้าของพื้นที่ทำการปิดไว้

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : CWD Fluid Bed Dryer (3-504)(3-505)
Date : 29 October 2025

Function Tests and Inspection

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 18)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 100 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone18)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (3 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	N/A	N/A
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:03HS504-21)(Push Button:03HS504-21)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature :
Witness By : [redacted]
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Deluge System

Customer Name : STYRENIX Performance Materials (Thailand) Ltd.
Location : Banbury Test Hopper
Date : 29 October 2025

Function Tests and Inspection

Item	Description	Pass	Fail
1	Pressure Alarm Annunciator Guide for Deluge Panel. (25PSH003-03)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure Water Supply Priming Valve : before 190 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure Water Supply Control Valve : before 0 psi. , after 0 psi.	N/A	N/A
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Deluge valve model: Viking (4 inch)	[✓]	[ ]
9	Check pilot head sprinkler leakage.	N/A	N/A
10	Solenoid valve appears operational. (Tag:25SV003-03)(Push Button:25PSH003-03)	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *OS&Y Gate Valve Water Supply เจ้าของพื้นที่ทำการปิดไว้

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By : M. Boonlert Singyoo
Date : 31 October 2025

WET PIPE FIRE SPRINKLER SYSTEM

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.

Location : Maintenance Building Shop, Laboratory

Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Maintenance Building. (Nohmi 10 Zone in display show Zone 5)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational. (Zone 5)	[✓]	[ ]
3	Pressure inlet: before 140 psi. , after 129 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 130 psi. , after 126 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Zone 5)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Gern (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]

Tested By :

Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]

Witness By :

Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : Maintenance Building Store
Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Maintenance Building. (Nohmi 10 Zone in display show Zone 5)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	[✓]	[ ]
3	Pressure inlet: before 175 psi. , after 165 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 160 psi. , after 160 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 5)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Gern (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : * Ball valve 1/2" Test alarm gong เสื่อมสภาพ ทำให้มีน้ำรั่วไหลที่ตัววาล์วขณะทดสอบ

** ชุด Seat Rubber เสื่อมสภาพ ทำให้มีน้ำไหลออกบริเวณท่อเดรน

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : Utility Area 09 Diesel Generator
Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 20 Zone in display show Zone 13)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure inlet: before 135 psi. , after 130 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 140 psi. , after 120 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 13)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Gern (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *OS&Y Gate Valve Supply มีน้ำหยดบริเวณแกนวาล์ว

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : Poly VOC Duct
Date : 27 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 31)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure inlet: before 165 psi. , after 170 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 105 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(Zone 31)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Viking (8 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By : [redacted]
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : Small Lot Extruder (SLE)
Date : 27 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Small Lot Extruder. *(Nohmi 10 Zone in display show Zone 6,7)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational. (Zone 7)	[✓]	[ ]
3	Pressure inlet: before 185 psi. , after 200 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 115 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Zone 6)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Gern (6 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : CPD VOC Duct
Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building.(Nohmi 20 Zone in display show Zone 18)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure inlet: before 115 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 110 psi. , after 100 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Zone 18)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Viking (8 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks :

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : Poly Control Building Office 2nd FL.
Date : 30 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 15)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure inlet: before 160 psi. , after 130 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 125 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Zone 15)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[ ]	[✓]
8	Alarm check valve model: Grinnell (4 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : * Motor alarm gong ไม่หมุน

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : CPD Silo
Date : 27 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel	N/A	N/A
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure inlet: before 110 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 110 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[ ]	[✓]
6	All water flow pressure switch appears operational.	[ ]	[✓]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Viking (8 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[ ]	[✓]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : ไม่พบสัญญาณ Pressuer Switch ส่งไปที่ตู้ควบคุม Compouding

*ชุด Seat Rubber เสื่อมสภาพ ทำให้มีน้ำไหลออกบริเวณท่อเดรน

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : CWD 2nd FL. Header
Date : 29 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Poly Control Building. (Nohmi 40 Zone in display show Zone 18)	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.	N/A	N/A
3	Pressure inlet: before 130 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 130 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Zone 18)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[ ]	[✓]
8	Alarm check valve model: Viking (8 inch)	[✓]	[ ]
10	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
11	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
12	Check for signs of physical damage to system components.	[ ]	[✓]

Remarks : * Motor alarm gong ไม่หมุน

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : ABS SILO
Date : 27 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Compounding Control Building.	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.(Show ABSZ-SS-01)	[✓]	[ ]
3	Pressure inlet: before 150 psi. , after 120 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 130 psi. , after 120 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational. (Show ABSZ-FS-01)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Viking (3 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *Supervisory Switch Alarm Valve ต่อพ่วงกับ Supervisory FHC ขณะทดสอบต้องเปิดวาล์วทั้งสองชุดถึงจะส่งสัญญาณ

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

TANATHORNKUL CO., LTD.
209 ซอยอ่อนนุช 70/1 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
209 Soi On Nut 70/1 Pravet, Pravet, Bangkok 10250
Tel: (662) 704-6341-2, 704-6430-1
Fax: (662) 704-6434
E-mail : services@ttkfire.com

Alarm Check Valve And Sprinkler System

Function Tests and Inspection

Customer Name : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
Location : SAN SILO
Date : 27 October 2025

Item	Description	Pass	Fail
1	Fire control panel of Compounding Control Building.	[✓]	[ ]
2	Tamper & supervisory switch appears operational.(SANZ-SS-02)	[✓]	[ ]
3	Pressure inlet: before 145 psi. , after 110 psi.	[✓]	[ ]
4	Pressure outlet: before 115 psi. , after 105 psi.	[✓]	[ ]
5	Inspection for control valve to ensure no leakage and physical damage.	[✓]	[ ]
6	All water flow pressure switch appears operational.(SANZ-FS-02)	[✓]	[ ]
7	All water motor alarm appears operational.	[✓]	[ ]
8	Alarm check valve model: Viking (3 inch)	[✓]	[ ]
9	Test drain Station appears operational.	[✓]	[ ]
10	Lights, Buzzer and LED on fire alarm and annunciator panels are operational.	[✓]	[ ]
11	Check for signs of physical damage to system components.	[✓]	[ ]

Remarks : *Supervisory Switch Alarm Valve ต่อพ่วงกับ Supervisory FHC ขณะทดสอบต้องเปิดวาล์วทั้งสองชุดถึงจะส่งสัญญาณ

Signature : [redacted]
Tested By :
Date : 31 October 2025

Signature : [redacted]
Witness By :
Date : 31 October 2025

SUMMARY REPORT

TANATHORNKUL CO., LTD.
บริษัท ธนนทร์กุล จำกัด

Customer Name	:	STYRENIX Preformance	**Tested By**	:	[redacted]
Project	:	Fire Sprinkler System	**Date**	:	7 November 2025
Location	:	Map Ta Phut Industrial Estate	**Witness By**	:	
Contract No.	:		**Date**	:	

SUMMARY DEFECT EQUIPMENT

Item	Location	Fire Sprinkler System Type.	Pressure Gauge Priming Chamber	Pressure Gauge Inlet Chamber	Pressure Gauge Outlet Chamber	Solenoid Valve Ex.Proof	Pressure Switch Ex.Proof	Supervisory Valve Switch	Water Motor Alarm (Gong)	3-Way Valve 1/2"	Gate Valve		Ball Valve		Drip Check Valve	Diaphragm & Seat Rubber	Clamper Sael Rubber
											1/2"	1"	1/2"	1"			
1	Maintenance Buildiing Store	SPK (Model:Gern 6")															
2	Maintenance Work Shop	SPK (Model:Gern 6")															
3	Utility Area 09 Diesel Generator	SPK (Model:Gern 6")															
4	Utility Area OVEN	DV (Model:Flooding 2")															
5	Utility Area Control Building	DV (Model:Flooding 2")															
6	CPD VOC Duct	SPK (Model:Viking 8")															
7	Poly VOC Duct	SPK (Model:Viking 8")															
8	Catalyst Bunker Building	DV (Model:Multimatic 4")															
9	BD Scrubber	DV (Model:Viking 6")															
10	Drum & Chemical Storage	DV (Model:Multimatic 4")							/								
11	Unloading Station BD&SM	DV (Model:Multimatic 6")							/								
12	BD Tank	DV (Model:Multimatic 6")															
13	Poly Control Building Office	SPK (Model:Grinnell 4")							/								
14	Poly Control Building Com.	DV (Model:Flooding 2")														/	
15	CN&6MG 1,2 FL. Reactor R3,R4	DV (Model:Viking 6")															
16	CN 1,2 FL.	DV (Model:Viking 6")														/	
17	CN&6MG 2nd FL.	DV (Model:Viking 6")															
18	CN&6MG 1st FL.	DV (Model:Viking 6")															
19	CN&6MG I/O Room	DV (Model:Viking 2")														/	
20	DN1 2 FL. Strand Room And Top	DV (Model:Viking 6")														/	
21	DN1 1 FL. Classifier,Sightglass	DV (Model:Viking 6")														/	
22	DN2 2 FL. Strand RM. And Bottom	DV (Model:Viking 6")															
23	DN2 1 FL. Classifier,Top Reactor	DV (Model:Viking 6")															
24	CWD 2nd FL. Header	SPK (Model:Viking 8")							/								

Customer Name	:	STYRENIX Preformance	**Tested By**	:	[redacted]
Project	:	Fire Sprinkler System	**Date**	:	7 November 2025
Location	:	Map Ta Phut Industrial Estate	**Witness By**	:	
Contract No.	:		**Date**	:	

SUMMARY DEFECT EQUIPMENT

Item	Location	Fire Sprinkler System Type.	Pressure Gauge Priming Chamber	Pressure Gauge Inlet Chamber	Pressure Gauge Outlet Chamber	Solenoid Valve Ex.Proof	Pressure Switch Ex.Proof	Supervisory Valve Switch	Water Motor Alarm (Gong)	3-Way Valve 1/2"	Gate Valve 1/2"	Gate Valve 1"	Ball Valve 1/2"	Ball Valve 1"	Drip Check Valve	Diaphragm & Seat Rubber	Clamper Sael Rubber
25	CWD 1,2 FL. (East)	DV (Model:Viking 6")														/	
26	CWD 1st FL. (West)	DV (Model:Viking 6")															
27	CWD 2nd FL. (South)	DV (Model:Viking 6")															
28	CWD I/O Room	DV (Model:Viking 2")														/	
29	CWD Dust Collector 6-310	DV (Model:Viking 2")															
30	CWD Dust Recycle Filter 6-311	DV (Model:Viking 2")															
31	CWD Rotary Dryer (3-532)	DV (Model:Viking 3")															
32	CWD Fluid Bed Dryer (3-504,505)	DV (Model:Viking 3")															
33	Banbury Test Hopper	DV (Model:Viking 4")															
34	Small Lot Extruder	SPK (Model:Gern 6")															
35	CPD Silo	SPK (Model:Viking 8")															
TOTAL DEFECT EQUIPMENT:						1			4		1					7	2

Remarks:

1) Solenoid Valve (VIKING Ex.Proof 1/2" 24VDC.) = 1 ea.

2) Water Motor Alarm (VIKING F-2) = 4 ea.

3) Diaphragm & Seat Rubber (VIKING / E-1) Deluge Valve 6" = 4 set

4) Diaphragm & Seat Rubber (VIKING / E-1) Deluge Valve 2" = 2 set

5) Diaphragm & Seat Rubber (Flooding) Deluge Valve 2" = 1 set (ไม่มีจำหน่าย)

6) Seat Rubber (Viking) Alarm Valve 8" = 1 set

7) Seat Rubber (GEM) Alarm Valve 6" = 1 set (ไม่มีจำหน่าย)

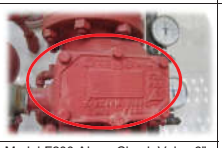
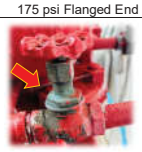
8) Gate Valve 1/2" = 1 ea.

SPK

DV

PM FIRE PROTECTION SYSTEM

SUMMARY REPORT

ITEAM	STATION/PLACE	BRAND / MODEL	FIRE SPRINKLER SYSTEM TYPE	PROBLEM	SUGGESTION OR PROPOSAL	REMARK
1			Sprinkler System (Gem 6")	มีน้ำไหลจากท่อ Drain Station และท่อ Drain Water Motor Alarm	-ชุด Seat Rubber set เสื่อมสภาพจากการใช้งาน แนะนำเปลี่ยนใหม่	Brand:Gem ไม่มีสินค้า
	Maintenance Building Store	Model F200 Alarm Check Valve 6" 175 psi Flanged End				
			Sprinkler System (Gem 6")	Gate Valve 1/2" มีน้ำรั่วซึมบริเวณก้านวาล์ว	-เสื่อมสภาพจากการใช้งาน แนะนำเปลี่ยนใหม่	
		Gate Valve 1/2"				
2			Deluge System (Multimatic 4")	Water Motor Alarm ไม่หมุน	-เสื่อมสภาพจากการใช้งาน แนะนำเปลี่ยนใหม่พร้อมปรับแต่งแนวท่อเพื่อเข้าอุปกรณ์ชุดใหม่	
	Drum & Chemical Storage	Viking / Water Motor Alarm Model : F-2				

TANATHORNKIJL CO., LTD.
บริษัท ธนาธรกิจ จำกัด

PM FIRE PROTECTION SYSTEM
SUMMARY REPORT

ITEAM	STATION/PLACE	BRAND / MODEL	FIRE SPRINKLER SYSTEM TYPE	PROBLEM	SUGGESTION OR PROPOSAL	REMARK
3			Deluge System (Multimatic 6")	Water Motor Alarm ไม่หมุน	-เสื่อมสภาพจากการใช้งาน แนะนำเปลี่ยนใหม่พร้อมปรับแต่งแนวท่อเพื่อเข้าอุปกรณ์ชุดใหม่	
	Unloading Station BD&SM	Viking / Water Motor Alarm Model : F-2				
4			Deluge System (Flooding 2")	Drip Check Valve มีน้ำไหล	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่พร้อม Trim set ใหม่	Brand:Flooding ไม่มีสินค้า
	Poly Control Building	Flooding				
5			Sprinkler System (Grinnell 4")	Water Motor Alarm ไม่หมุน	-เสื่อมสภาพจากการใช้งาน แนะนำเปลี่ยนใหม่พร้อมปรับแต่งแนวท่อเพื่อเข้าอุปกรณ์ชุดใหม่	
	Poly Control Building Com	Viking / Water Motor Alarm Model : F-2				

TANATHORNKIJL CO., LTD.
บริษัท ธนาธรกิจ จำกัด

PM FIRE PROTECTION SYSTEM
SUMMARY REPORT

ITEAM	STATION/PLACE	BRAND / MODEL	FIRE SPRINKLER SYSTEM TYPE	PROBLEM	SUGGESTION OR PROPOSAL	REMARK
6			Deluge Valve (Viking 6")	Drip Check Valve มีน้ำหยด	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่ และเปลี่ยนชุด Trim Conventional ใหม่	Overhaul
	CN 1,2 FL.	VIKING/Model:E-1 Deluge Valve				
			Deluge Valve (Viking 6")	Solenoid Valve ไม่ทำงาน	-อุปกรณ์ไม่สามารถสั่งฉีดได้ แนะนำตรวจสอบปุ่มกดสั่งฉีด	
		VIKING/Solenoid Valve Explosion proof 1/2" 24 vdc.				
7			Deluge Valve (Viking 6")	Drip Check Valve มีน้ำหยด	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่ และเปลี่ยนชุด Trim Conventional ใหม่	Overhaul
	CN	VIKING/Model:E-1 Deluge Valve				
8			Sprinkler System (Viking 8")	Water Motor Alarm ไม่หมุน	-เสื่อมสภาพจากการใช้งาน แนะนำเปลี่ยนใหม่พร้อมปรับแต่งแนวท่อเพื่อเข้าอุปกรณ์ชุดใหม่	
	CWD 2 FL.(Header)	Viking / Water Motor Alarm Model : F-2				

TANATHORNKUL CO., LTD.
บริษัท ธนธรกุล จำกัด

PM FIRE PROTECTION SYSTEM
SUMMARY REPORT

ITEAM	STATION/PLACE	BRAND / MODEL	FIRE SPRINKLER SYSTEM TYPE	PROBLEM	SUGGESTION OR PROPOSAL	REMARK
9			Deluge Valve (Viking 6")	Drip Check Valve มีน้ำหยด	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่ และเปลี่ยนชุด Trim Conventional ใหม่	Overhaul
	CWD 1,2 FL.(East)	VIKING/Model:E-1 Deluge Valve				
10			Deluge Valve (Viking 2")	Drip Check Valve มีน้ำไหล	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่ และเปลี่ยนชุด Trim Conventional ใหม่	Overhaul
	CWD I/O Room	VIKING/Model:E-1 Deluge Valve				
11			Deluge Valve (Viking 6")	Drip Check Valve มีน้ำไหล	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่ และเปลี่ยนชุด Trim Conventional ใหม่	Overhaul
	DN1 1 FL. Classifier,Sightglass DVS	VIKING/Model:E-1 Deluge Valve				
12			Deluge Valve (Viking 6")	Drip Check Valve มีน้ำไหล	-ชุด Diaphragm & Seat Rubber เสื่อมสภาพแนะนำเปลี่ยนใหม่ และเปลี่ยนชุด Trim Conventional ใหม่	Overhaul
	DN1 2 FL. Strand Room And Top DVS	VIKING/Model:E-1 Deluge Valve				

เอกสารแนบที่ 58

แผนปฏิบัติการซ้อมแผนฉุกเฉิน และการซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2569

แผนปฏิบัติการซ้อมแผนฉุกเฉินและการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2568
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

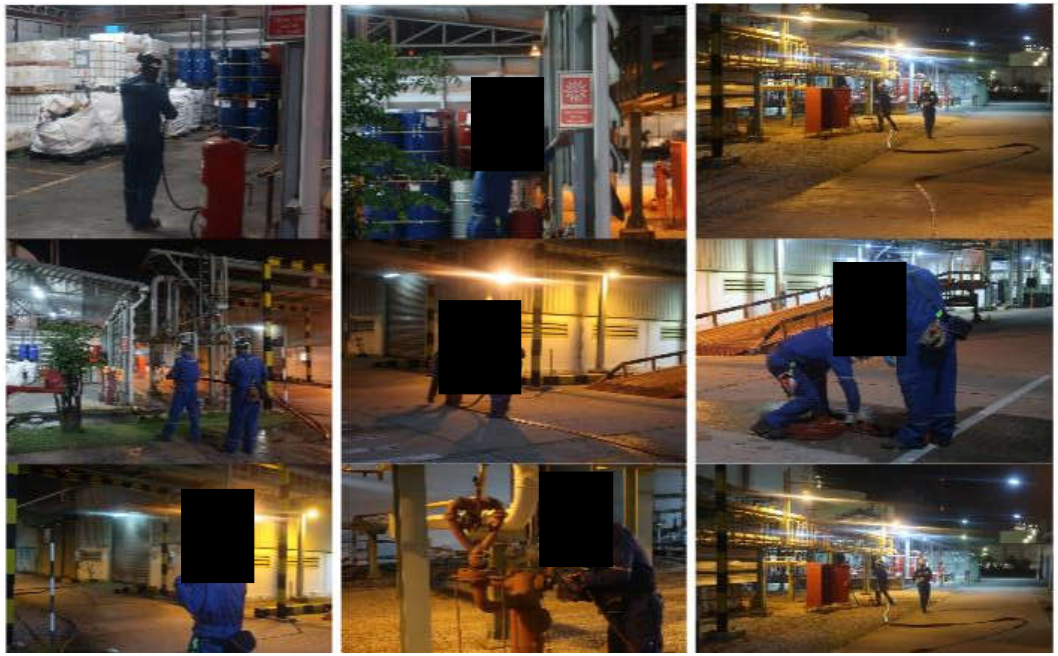
2026 Styrenix Emergency drill plan

Round	Planned Date	Time	Drill Level	Location of drill	scenario	Operating Shift	OCT participatation	Status
1	23-Jan-26	10.00 - 11.00	1	SLE	Small lot extruder got fire	2	CPDG	Done in 23-Jan-2026
2	25-Feb-26	19.00 - 21.00	1	UT / Waste storage area	Waste chemical leak	2	UT	Done in 25-Feb-2026
3	10-Mar-26	10.00 - 11.00	1	BD road	BD road incident	2	Poly	Done in 10-Mar-2026
4	19-Jun-26	15.00 - 16.00	2	BD Storage tank	BD leak and got fire	3	Poly+UT+CPDG	Done in 19-Jun-2026
5	21-Aug-26	14.00 - 15.00	2	CN	CN Reactor got fire	1	Poly+UT+CPDG	On-plan
6	25-Sep-26	14.00 - 15.00	2	6MG	6MG Reactor#2 got fire	4	Poly+UT+CPDG	On-plan

Drill: Drill level 1
Scenario: Extruder at SLE got fire.
Date: 23 Jan 2026
Time: 10.00 – 11.00 AM
OCT: CPD Shift 2 (Day)



Drill: Drill level 1
Scenario: Waste chemical leak and got fire.
Date: 25 Feb 2026
Time: 07.00 – 08.00 PM
OCT: UT Shift 2 (Night)



Drill: Drill level 1
Scenario: BD Transport Incident
Date: 10 Mar 2026
Time: 09.00 – 10.00 AM
OCT: Poly Shift 2 (Day)



Drill: Drill level 2
Scenario: BD leak and got fire
Date: 19 June 2026
Time: 03:00 – 04:00 PM
OCT: Shift 3



เอกสารแนบที่ 59

Emergency Preparadness and Response for Styrene, Acrylonitrile and 1, 3 Butadiene

Appendix 8: EMER Scenario Selection and Pre- Fire Plan

Categories into 4 types:

1. Process Safety (Based SCA/SCS consequence)
2. Occupational safety
3. Site security (Based on agreement with COVESTRO)
4. Environmental case

Emergency Scenario Define (based on risk assessment)

No.	Emergency Drill Scenario	Process Safety Case	Occupational Safety	Site security	Enviromental Case
1	Toxic gas release	X			
2	Fire	X			
3	Explosion	X			
4	Chemical spill	X			
5	Injury/ Serious illness		X		
6	Bomb thread			X	
7	Intruder			X	
8	Suspious box			X	
9	Fire (in office)			X	
10	Radio active incident			X	
11	Serious enviromental effect				X

Related SOP:

Polymerization Emergency & Evacuation Plan QESP-003/02

Departmental Emergency and Evacuation Procedure SP-012

Pre fire plan and response

1. Pre-Fire Plan -การรั่วไหลของสารสไตรีน จากถังเก็บ 13-110
2. Pre-Fire Plan -ไฟไหม้ของสารสไตรีน ที่ถังเก็บ 13-110
3. Pre-Fire Plan -การรั่วไหลของสารอะคิโลไนไตรด์ จากถังเก็บ 13-120
4. Pre-Fire Plan -ไฟไหม้ของสารอะคิโลไนไตรด์ ที่ถังเก็บ 13-120
5. Pre-Fire Plan - การรั่วไหลของสารบิวทาไดอีน จากถังเก็บ 13-130
6. Pre-Fire Plan - ไฟไหม้ของสารบิวทาไดอีน ที่ถังเก็บ 13-130
7. Pre-Fire Plan - ไฟไหม้ที่ถังปฏิกรณ์ R1 02-100
8. Pre-Fire Plan -ไฟไหม้ที่ถังปฏิกรณ์ R4 22-800
9. Pre-Fire Plan -ไฟไหม้หรือระเบิด ของ RTO
10. Pre-Fire Plan - Site security (Bomb Threat)

เอกสารแนบที่ 60

บันทึกการฝึกอบรม (Training record) พนักงานขับรถบรรทุกขนส่งเคมีภัณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย

TH TRANSPORT - Silo to Vanbox

Sign attendance

User	Department	Location	Terminal	Course	Trainer	Start date	End date	Hours	Sign date	Signature
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
[redacted]	TH-Transport & Logistic-		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to	Nattaya Chaichanarungrue	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	

User	Department	Location	Terminal	Course	Trainer	Start date	End date	Hours	Sign date	Signature
[redacted]	Shuttle operations			Vanbox	ang					[redacted]
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	1	31-Mar-26	

TH TRANSPORT - Silo to Vanbox

Sign attendance

User	Department	Location	Terminal	Course	Trainer	Start date	End date	Hours	Sign date	Signature
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	[redacted]
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to	Nattaya Chaichanarungrue	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	

User	Department	Location	Terminal	Course	Trainer	Start date	End date	Hours	Sign date	Signature
[redacted]	Silo operations			Vanbox	ang					[redacted]
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	31-Mar-26	31-Mar-26	6	31-Mar-26	

TH TRANSPORT - Silo to Vanbox

Sign attendance

User	Department	Location	Terminal	Course	Trainer	Start date	End date	Hours	Sign date	Signature
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]
	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	
	TH-Transport & Logistic-		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to	Nattaya Chaichanarungrue	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	

User	Department	Location	Terminal	Course	Trainer	Start date	End date	Hours	Sign date	Signature
[redacted]	Shuttle operations			Vanbox	ang					[redacted]
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Shuttle operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]
[redacted]	TH-Transport & Logistic-Silo operations		TH_Transport & Logistic	TH TRANSPORT - Silo to Vanbox	Nattaya Chaichanarungruang	23-Mar-26	23-Mar-26	1	31-Mar-26	[redacted]

ชื่อหลักสูตร : **การพัฒนาพนักงานขับรถขนส่ง Butadiene**

วิทยากร [redacted]

หัวข้ออบรม ดังนี้

- การบริหารความเหนื่อยล้า และชั่วโมงการทำงาน
- การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและการสอบสวนกรณีการเกิดอุบัติเหตุ
- แผนการเดินทางและแผนผังสถานที่จัดส่ง
- การบริหารและการจัดการยาง
- รถและอุปกรณ์ (Butadiene)
- การตรวจสภาพรถประจำวัน pretip inspection (Butadiene)

สถานที่ : **ห้องประชุมหน่วยงานบ้านโรงโป๊ะ**

วันที่จัด : **18 มิถุนายน 2569**

เวลา : **8.00 - 17.00 น.**

SC GROUP

ใบลงทะเบียน

(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/หน่วยงาน	เพศ		ลายเซ็น		หมายเหตุ
							ชาย	หญิง	เช้า	บ่าย	
[redacted]											

ชื่อหลักสูตร : **การพัฒนาพนักงานขับรถขนส่ง Butadiene**

วิทยากร [redacted]

หัวข้ออบรม ดังนี้

- ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ (Butadiene)
- แผนรับมือในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ (Butadiene)
- การเติมผลิตภัณฑ์ คลังมาบตาพุด (Butadiene)
- การลงผลิตภัณฑ์ (Butadiene)
- การขับขี่เชิงป้องกัน DDT
- การขับรถในสภาพการณ์เฉพาะต่างๆ
- พลศาสตร์ และการทรงตัวของรถ และการป้องกันการพลิกคว่ำ

สถานที่ : **ห้องประชุมหน่วยงานบ้านโรงโป๊ะ**

วันที่จัด : **19 มิถุนายน 2569**

เวลา : **8.00 - 17.00 น.**

SC GROUP

ไบลงทะเบียน

(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/หน่วยงาน	เพศ		ลายเซ็น		หมายเหตุ
							ชาย	หญิง	เช้า	บ่าย	
[redacted]											

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 2

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2566
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : พนักงานขับรถ
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ขนส่ง ฝ่าย ขนส่ง
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1. การฝึกอบรมภายใน									
1	อบรม OD Training วินัยการทำงาน	18.06.67	✓		[redacted]		✓	[redacted]	
1.2	อบรมป้องกันอัคคีภัย ปี 2567	19.10.67	✓				✓		
	อบรมขั้นเทคนิคขั้นต้น	19.12.68	✓			✓			
	อบรม 6 ชม.	4.1.69	✓				✓		
2. การฝึกอบรมภายนอก									
2.1	อบรม T-PRO ปี 2566	17/9/66		✓	[redacted]	✓		[redacted]	
2.2	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
2.3	อบรม DDC. ปี 2567	08.12.67		✓		✓			
2.4	อบรม STH ขรก.ใหม่ 2567	26.12.67	✓				✓		
	อบรม MSL 68	12.12.68		/			✓		
	อบรม TTT 68	11.11.68		/			✓		
	อบรม STY 68	25.12.68		/			✓		
	อบรม DDC 68	27.12.68		/			✓		

Srithai Enterprises Co., Ltd.

ประวัติการฝึกอบรมบุคลากร (PERSONNEL TRAINING RECORDS)

หน้าที่ 3

เริ่มตั้งแต่ : วันที่ 1 เดือน มิถุนายน ปี พ.ศ. 2553
(STARTING SINCE : DATE / MONTH / YEAR)

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าฝึกอบรม : [redacted] ตำแหน่ง : .....พนักงานขับรถ.....
(TRAINEE 'S NAME - LASTNAME)

แผนก : ....ขนส่ง..... ฝ่าย : .....ขนส่ง.....
(SECTION) (DEPARTMENT)

ลำดับ (NO.)	หลักสูตร / หัวข้ออบรม (TRAINING COURSE / SUBJECT)	วันที่อบรม (TRAINING DATE)	สถานที่ (PLACE) ภายใน (IN)	สถานที่ (PLACE) ภายนอก (OUT)	อบรมโดย (TRAINER)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) มี (YES)	ใบรับรอง (CERTIFICATE) ไม่มี (NO)	ผู้บันทึก (RECORD BY)	หมายเหตุ (REMARK)
1.	**การฝึกอบรมภายใน**								
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	16.12.66	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรม OD Training ฝึกวินัยการทำงาน	18.06.67	✓				✓		
	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	19.12.68	✓			✓			
	อบรม 5 ส. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	4.1.69	✓			.	✓		
2.	**การฝึกอบรมภายนอก**								
	อบรม T-PRO. ปี 2566	17.09.66	✓		[redacted]	✓		[redacted]	
	อบรม DDC ปี 2566	26.12.66	✓			✓			
	อบรมติดตั้ง PTT AC ปี 66.	06.11.66	✓			✓			
	อบรม T-PRO ปี 2567	22.09.67		✓		✓			
	อบรม BST ประจำปี 2567	18.12.67		✓			✓		
	อบรม PTT Asahi ติดตั้งประจำปี 2567	20.12.67		✓			✓		
	อบรม STY ประจำปี 2567	26.12.67		✓			✓		
	อบรม BST ประจำปี 68	11.11.68		✓					
	อบรม STY ประจำปี 68	25.12.68		✓					
	อบรม MSL ประจำปี 68	12.12.68		✓					
	อบรม TTT ประจำปี 68	11.11.68		✓					
	อบรม DDC ประจำปี 68	27.12.68		✓					

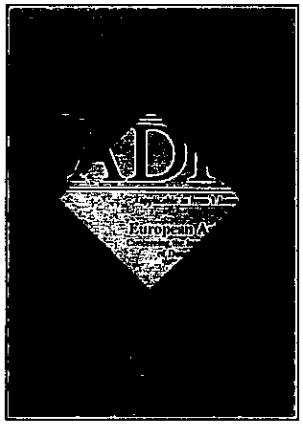
เอกสารแนบที่ 61

หลักเกณฑ์ในการเลือกชนิดรถขนส่งเคมีภัณฑ์

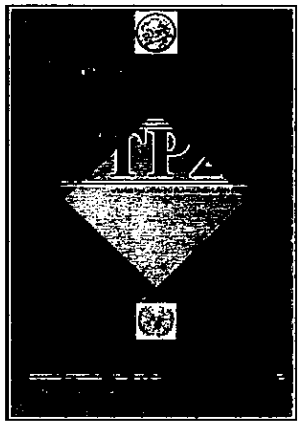
เกณฑ์การตัดสินใจเลือกรถบรรทุกวัตถุอันตรายเพื่อการขนส่ง

(Criteria to select tank truck for transport Dangerous Goods)

ขั้นตอนที่ 1) ตรวจสอบชื่อสารเคมี(Chemical Name), หมายเลขสหประชาชาติ (UN No.) เพื่อหาข้อมูลในการตัดสินใจเลือกใช้บรรจุภัณฑ์จากข้อกำหนดการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนของประเทศไทย (TP-II) หรือในประกาศมติคณะกรรมการวัตถุอันตราย เรื่องการขนส่งวัตถุอันตรายทางบก พ.ศ.2545



จาก ADR มาเป็นข้อกำหนดการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนของประเทศไทย (TP-II)



ตัวอย่าง : ACRYLONITRILE, STABILIZED (UN No. 336: 1093)

ACRYLONITRILE. STABILIZED	1093	3

เมื่อได้ UN No. มาแล้วนำ UN No. ดังกล่าวไปเปิดตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายองค์การสหประชาชาติ เพื่อหาบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม เช่น ACRYLONITRILE, UN No. 1093 นำมาเปิดในตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายองค์การสหประชาชาติ จะได้รหัสแท็งก์ คือ L10CH โดยรายละเอียด ดังตารางที่ 1)

ตารางที่ 1) ตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายองค์การสหประชาชาติ ของ ACRYLONITRILE, STABILIZED (UN No. 336: 1093)

UN No.	Name and description	Class	Classification Code	Packing group	Labels	Special provisions	Limited quantities	Packaging			UN portable tanks	
								Packing instructions	Special packing provisions	Mixed packing provisions	Instructions	Special provisions
	3.1.2	2.2	2.2	2.1.1.3	5.2.2	3.3	3.4.6	4.1.4	4.1.4	4.1.10	4.2.4.2	4.2.4.3
(1)	(2)	(3a)	(3b)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9a)	(9b)	(10)	(11)
1093	ACRYLONITRILE, STABILIZED	3	FT1	I	3 +6.1		LQ0	P001		MP7 MP17	T14	TP2 TP13

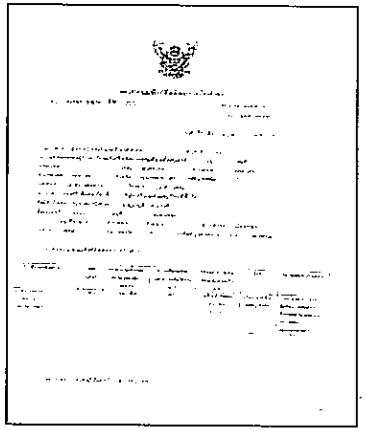
ADR tank		Vehicle for tank carriage	Transport category	Special provisions for carriage				Hazard identification No.	UN No.	Name and description
Tank code	Special provisions			Packages	Bulk	Loading, unloading and handling	Operation			
4.3	4.3.5, 6.8.4	9.1.1.2	1.1.3.6	7.2.4	7.3.3	7.5.11	8.5	5.3.2.3		3.1.2
(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(1)	(2)
L10CH	TU14 TU15 TE1 TE21	FL	1			CV13 CV28	S2 S19	336	1093	ACRYLONITRILE, STABILIZED

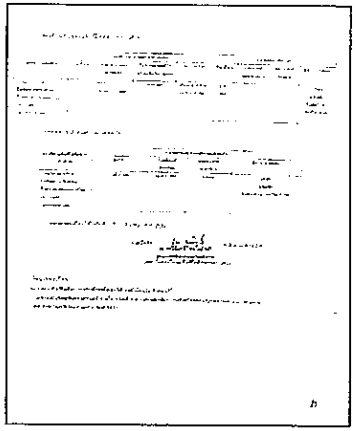
โครงสร้างตารางบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายองค์การสหประชาชาติได้รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นสำหรับวัตถุอันตรายที่ควบคุมในการขนส่งทั้งหมดไว้ในรูปตารางดังตัวอย่างในภาคผนวกประกอบด้วย 20 คอลัมน์ ซึ่งจะแสดงรายละเอียด เช่น หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number), ชื่อและลักษณะของสาร (Name and Description), ประเภท/ประเภทย่อย (Class/Division) เป็นต้น

ซึ่งจากตารางพบว่า Acrylonitrile, UN No. 1093 รหัสแท็งก์ คือ L10CH

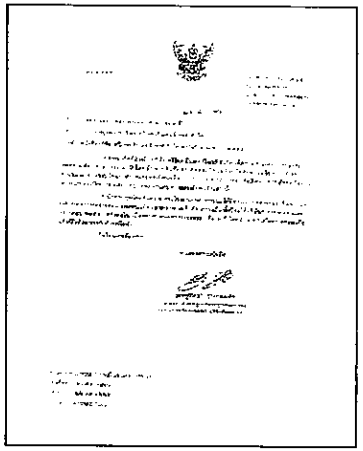
ขั้นตอนที่ 2) เมื่อทราบรหัสแท็งก์แล้ว ทางผู้สร้างแท็งก์ (Fabricator) ทำเรื่องสร้างแท็งก์ พร้อมดำเนินการเพื่อขอใบอนุญาตแท็งก์ (ทะเบียนแท็งก์) ซึ่งเอกสารที่ทางบริษัทขนส่ง จะต้องมีเอกสารและใบอนุญาต ได้แก่

- MDR (Manufacturer Data Report) คือ รายละเอียดขอมูลทั้งของแท็งก์ใบนั้น
- ทะเบียนแท็งก์ คือ เอกสารที่ทางกรมโรงงานอุตสาหกรรมออกให้เพื่อยืนยันว่าแท็งก์ใบดังกล่าวสร้างตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม





- เอกสารการต่ออนุญาตตามวาระทุก 3 ปี



ต่ออนุญาตวาระ 3 ปี



ต่ออนุญาตวาระ 6 ปี

เอกสารแนบที่ 62

คู่มือการเดินรถอย่างปลอดภัย

Safety Work Instruction
QESP-003/02
Form Rev. 4
Form Date. 12/19/2011

INEOS STYROLU

Department : Manufacturing **Division : SHE** **Number :** **Status :**
Section : OH&S SWI-HSEQ-OH&S-003 *Issued*

Title : ระเบียบวิธีปฏิบัติงานการตรวจสอบสภาพรถขนส่ง (Instruction for Transport Inspection)

	Name
Owner	[redacted]
Reviewed By	
Approved By	
Notify to	

Area Where Used	Type of Safety Work Instruction:	CREATION DATE:
0.0 Manufacturing	Controlled	02/04/2004

1. วัตถุประสงค์
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงควบคุมการตรวจสอบสภาพรถขนส่งทุกชนิด อย่างรัดกุม และปลอดภัย

2. ขอบเขต
1. ใช้สำหรับการตรวจสภาพรถขนส่งทุกชนิดที่ผ่านเข้า – ออกในบริเวณพื้นที่บริษัทฯ

3. เอกสารอ้างอิง
แบบตรวจสภาพรถขนส่ง

4. คำจำกัดความ
4.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัทอินีออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โรงงานมาบตาพุด
4.2 พ.ข.ร. หมายถึง พนักงานขับรถ ประจำรถขนส่งแต่ละบริษัทนั้น ๆ
4.3 Inspector หมายถึง พนักงานผู้ตรวจสภาพรถขนส่ง ขึ้นตรงกับแผนกที่ดูแลรถขนส่ง
4.4 รถขนถ่ายสารเคมี หมายถึง รถบรรทุกสารเคมีต่าง ๆ รถบรรทุกน้ำมัน หรือสารไวไฟต่าง ๆ ที่เข้ามา Load / Unload ในบริษัทฯ
4.5 รถบรรทุกตู้ Container หมายถึง รถบรรทุกเม็ดพลาสติก (Sale), รถบรรทุกเม็ดพลาสติก (Transfer), รถบรรทุกสารเคมีที่เป็น Package, Drum, Box
4.6 รถอื่น ๆ หมายถึง รถบรรทุก Pallet, รถขยะ, รถบรรทุก Scrap, รถบรรทุกอื่น ๆ

5. วิธีการปฏิบัติงาน
5.1 ความรับผิดชอบในการตรวจสภาพ ให้อยู่ในความดูแลของทีมงาน Inspector ของแผนกดูแลรถขนส่ง
5.2 เป็นหน้าที่ของ พ.ข.ร. ประจำรถขนส่งทุกคนที่ขับรถผ่านเข้า – ออกบริเวณพื้นที่บริษัทฯ
5.3 การปฏิบัติการตรวจสภาพรถขนส่งทุกประเภทที่ผ่านเข้า – ออกบริเวณพื้นที่บริษัทฯ
5.3.1 รายละเอียดการตรวจสภาพรถขนถ่ายสารเคมี, สารไวไฟ มีดังนี้
5.3.1.1 ตรวจสอบใบขับขี่จะต้องมีและประเภทของใบขับขี่ที่ถูกต้อง
5.3.1.2 ตรวจสอบป้ายทะเบียนหัวรถและห้ายรถว่าถูกต้องหรือไม่
5.3.1.3 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม
5.3.1.4 ระบบท่อไอเสีย, ท่อพักต้องไม่แตกร้าว
5.3.1.5 ระบบเบรกต้องใช้งานได้ดี
5.3.1.6 ระบบปั๊ม , วาล์ว , ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม
5.3.1.7 สัญญาณไฟครบทุกตำแหน่งและทำงานปกติ
5.3.1.8 หากเกิดเหตุฉุกเฉินพนักงานขับรถจะต้องทราบขั้นตอนการปฏิบัติ
5.3.1.9 สภาพล้อและยางต้องอยู่ในสภาพดี
5.3.1.10 กระจกข้างส่องหลังต้องมีครบ
5.3.1.11 ป้ายแสดงข้อมูลสารเคมี ต้องติดแสดงชัดเจน
5.3.1.12 ป้ายแสดงประกันภัยตรงตามประเภทรถ

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

เอกสารแนบที่ 63

เอกสารแบบตรวจสภาพรถ

แบบตรวจสภาพรถ

COVESTRO (THAILAND) CO.,TH

เลขที่ 24/ 1222

วัน/เดือน/ปี: 2/12/68 เวลา : [redacted] เล่มที่ 025

เลขทะเบียน: 82-8284 ชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] บริษัทขนส่ง: KNS

ชนิดสารเคมี/สินค้า : ไม่มีสินค้า เข้า รับ-ส่งบริษัท: ☑ COV ☐ STH ☐ Air Liq แผนก: CPD

ประเภทรถ	เลขที่ใบอนุญาต		
	ใบขับขี่/ชนิดที่	ปจ. (รถ)	ผู้ควบคุมเครน/ปั้นจั่น (พขร.)
A รถขนถ่ายสารเคมี-ก๊าซ/รถขนของเสียอันตราย (ตรวจทุกเที่ยว)		-	-
B รถบรรทุกทั่วไป / หัวลาก		-	-
C หางพ่วงเทรนเลอร์ / ตู้คอนเทนเนอร์ / Bulk Truck / Van Box	ขย.00189 /61 ท.3	-	-
D รถติดเฮี๊ยบ / รถกระเช้า / รถสไลด์			
E รถเครน			
F อื่นๆ...JCB / Pump Concrete /			

A	B	C	D	E	F	รายการตรวจสภาพรถ	ผ่าน	ผ่าน ต้องแก้ไข	หมายเหตุ
✓	✓	✓	✓	✓	✓	1. พขร. ผ่านการอบรม/ชมวีดิทัศน์ความปลอดภัย (ทุกๆ 6 เดือน)	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	2. รองเท้านิรภัย/หมวกนิรภัย / แว่นตานิรภัย / เสื้อแขนยาว (*รถเคมี ต้องมีหน้ากากกันสารเคมี/ชุดกันสารเคมี)	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	3. สภาพของล้อยาง ไม่มีรอยฉีกขาด / กัดกร่อนเห็นผ้าใบหรือเส้นลวด (ดอกยางลึกมากกว่า 3 มม. และดอกยางมากกว่า 70% ของหน้ายาง)	✓		
✓	✓	-	✓	✓	✓	4. กระจกมองข้าง / เข็มขัดนิรภัย สามารถใช้งานปกติ (ไม่ชำรุด)	—		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	5. ระบบสัญญาณไฟ ไฟเลี้ยว ไฟหน้า ไฟถอย ไฟเบรค ใช้งานได้ปกติ	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	6. เบรคมือใช้งานได้ตามปกติ มีสัญญาณไฟเบรคมือติด	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	7. ตรวจการรั่วซึมของระบบน้ำมันเชื้อเพลิง / น้ำมันเครื่อง / น้ำมันอื่นๆ	✓		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	8. ป้ายแสดงการต่อภาษีประจำปี หรือเอกสารยืนยันการต่อภาษี (ไม่หมดอายุ)	✓		
✓	✓	✓	✓	-	✓	9. มีอุปกรณ์หนุนล้อ (ขนาดไม่ต่ำกว่ามาตราฐาน COVESTRO) ต้องหนุนด้านหน้าและหลังของล้อขับเคลื่อนคู่แรกฝั่งพนักงานขับทุกครั้งที่จอด	✓		
✓	✓	-	✓	✓	✓	10. ถังดับเพลิงต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน และมีการตรวจเช็กประจำเดือน	—		
✓	✓	✓	✓	✓	-	11. ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทาง (GPS)	✓		
✓	✓	-	✓	-	✓	12. รถที่ใช้เชื้อเพลิงก๊าซ NGV มีการจดขึ้นทะเบียนติดกับทางขนส่ง	—		
✓	✓	✓	-	-	-	13. ประตูตู้ / สลักล็อค (Twist lock) ระหว่างตู้คอนเทรนเนอร์กับเทรลเล่อร์ ต้องอยู่ในตำแหน่งล็อคตลอดเวลา	✓		
✓	-	✓	-	-	-	14. สายดิน / สายกราวด์ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน (*C เฉพาะหางพ่วง Bulk Truck และ Van Box เท่านั้น)	✓		ไม่เกี่ยวข้อง
✓	✓	✓	-	-	-	15. สลักล็อคหัวลากและหางพ่วงต้องอยู่ในตำแหน่งล็อคตลอดเวลา	✓		
✓	-	✓	-	-	-	16. ตรวจเช็คซีลล็อค / วาล์ว /ท่อขนถ่ายสารเคมี ไม่บวมหรือฉีกขาด	✓		ตรวจฝาถ่ายครบ.
✓	-	-	-	-	-	17. ป้ายแสดงข้อมูลสารเคมี (ติดแสดงมองเห็นได้ชัดเจน)	—		
✓	-	-	-	-	-	18. คู่มือสารเคมี / ก๊าซ (SDS) และอุปกรณ์เก็บกู้ พร้อมเบอร์ติดต่อเมื่อกรณีรถเกิดเหตุฉุกเฉิน	—		

สรุปผลการตรวจสภาพรถ

☑ ผ่าน อนุญาตให้เข้าพื้นที่ได้ กำหนดการตรวจสภาพครั้งต่อไปวันที่ : 01/01/69

☐ ผ่าน ต้องแก้ไข อนุญาตให้เข้าพื้นที่ได้ภายใต้มาตรการเพิ่มเติมขณะเข้าพื้นที่ :.....

.....

ลงชื่อผู้ตรวจสอบ (Inspector) : [redacted]

ลงชื่อพนักงานขับรถ (Driver) :.....

ลงชื่อพนักงานเจ้าของงาน (Job Owner) :.....

* กรณีรถสารเคมีพนักงานต้องตรวจสอบแล้วว่าสารเคมีถูกต้อง

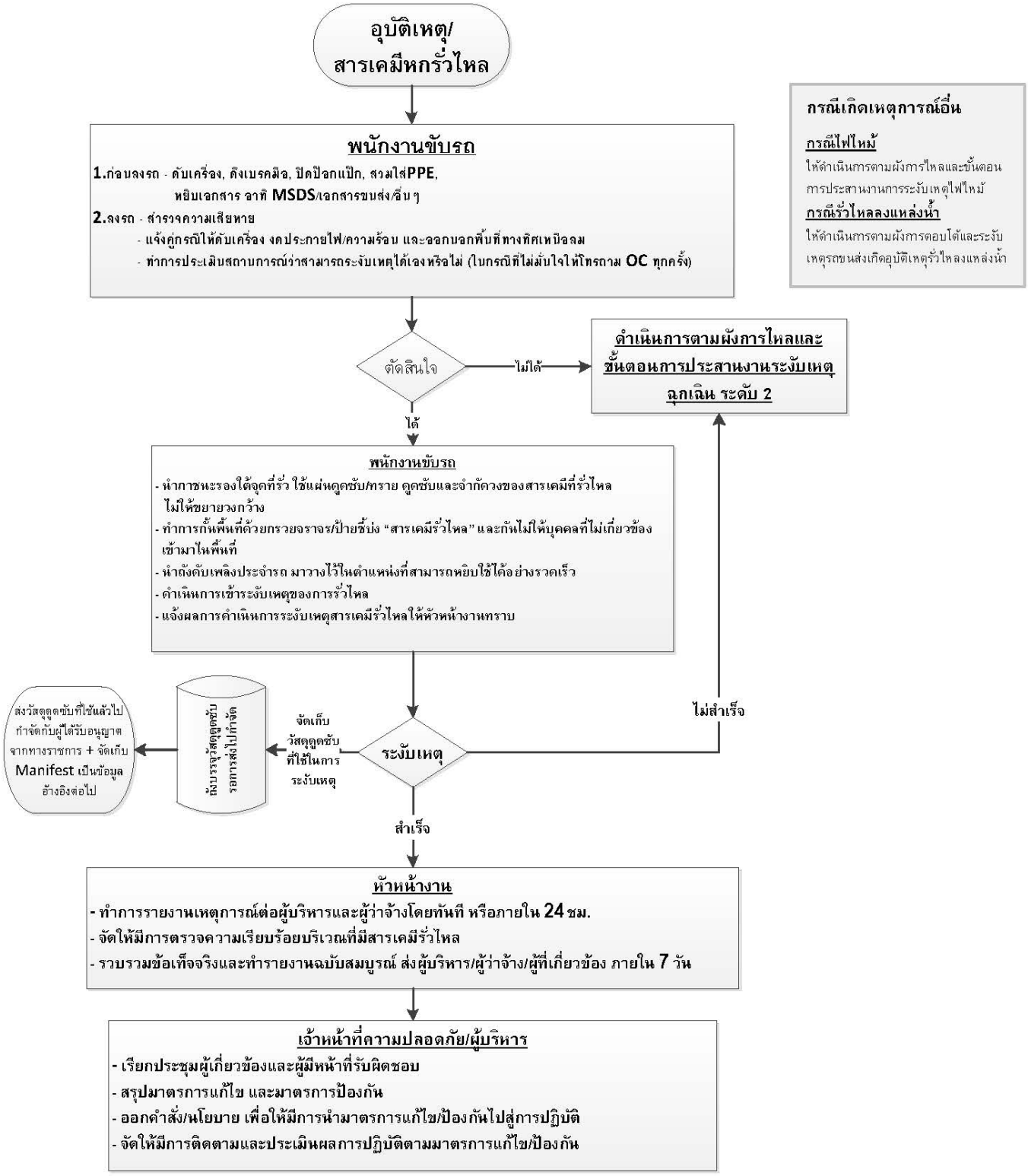
หมายเหตุ :

1. โทรแจ้งเจ้าของงานเพื่อรับทราบก่อนส่งรถเข้าพื้นที่
2. ใบตรวจสภาพต้องลงชื่อผู้เกี่ยวข้องพร้อมเก็บสำเนาดังนี้
   แผ่น 1 (สีขาว) พนักงานขับรถ
   แผ่น 2 (สีเหลือง) พนักงาน Inspector
   แผ่น 3 (สีฟ้า) พนักงานเจ้าของงาน
3. รถบรรทุกทั่วไปที่ติดก๊าซ NGV และมีการจดขึ้นทะเบียนกับทางขนส่งแล้ว สามารถเข้าพื้นที่ Covestro นอกพื้นที่การผลิต หรือยกเว้นได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่การผลิตนั้นๆ
4. ประเภทของใบขับขี่ (ท.2) รถบรรทุก, รถเครน, รถติดเฮี๊ยบ || (ท.3) รถเทรนเลอร์ / รถตู้คอนเทนเนอร์ || (ท.4) รถขนถ่ายสารเคมี-ก๊าซ / รถขนของเสียอันตราย / Bulk Truck / Van Box || (รถแทรกเตอร์) JCB

เอกสารแนบที่ 64

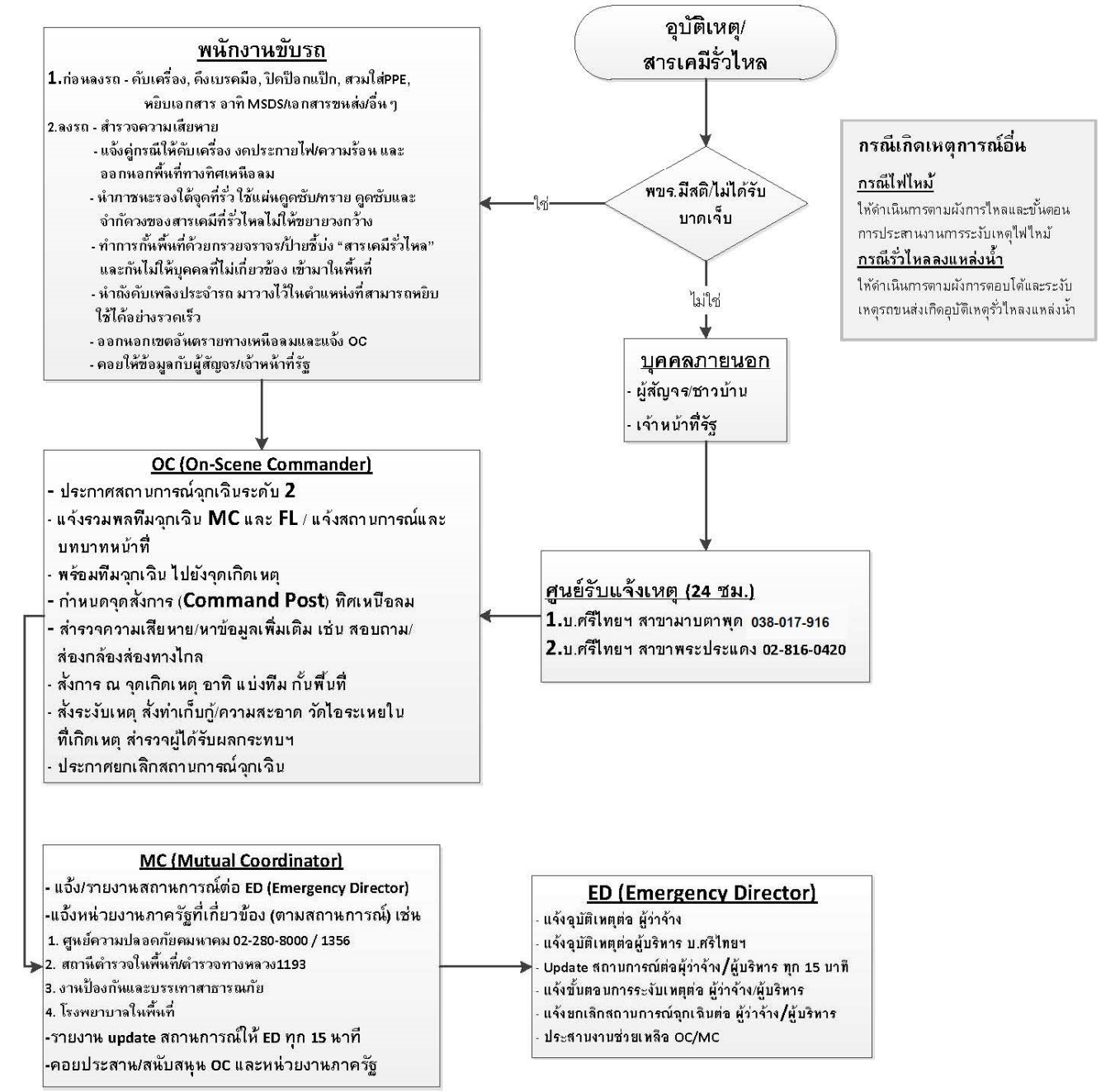
แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดสถานการณ์สารเคมีหกรั่วไหลจากรถขนส่ง

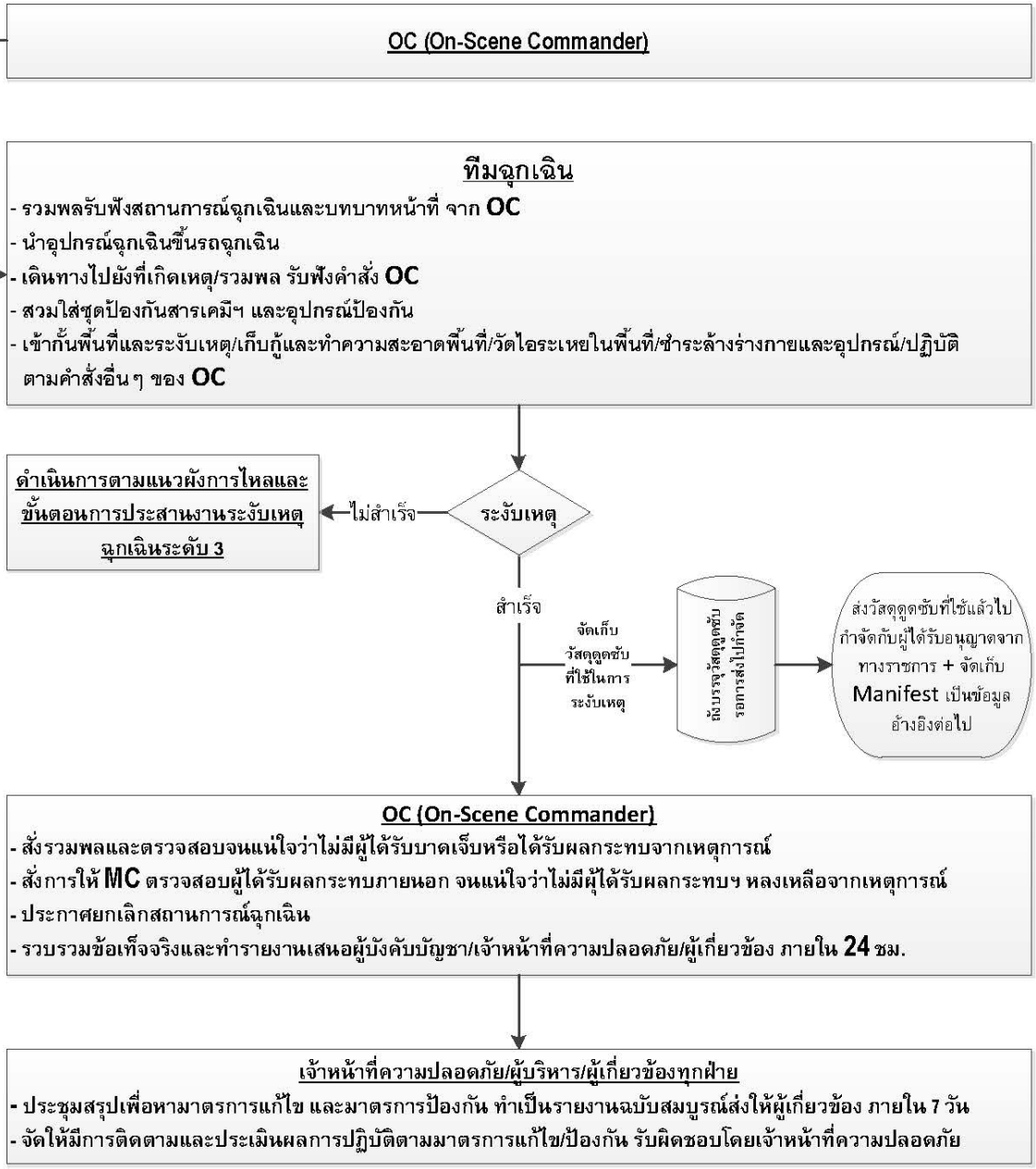
ผังการไหลและขั้นตอนการประสานงาน การระงับเหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 (พนักงานขับรถสามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง)



ผังการไหลและขั้นตอนการประสานงาน การระงับเหตุฉุกเฉิน ระดับ 2

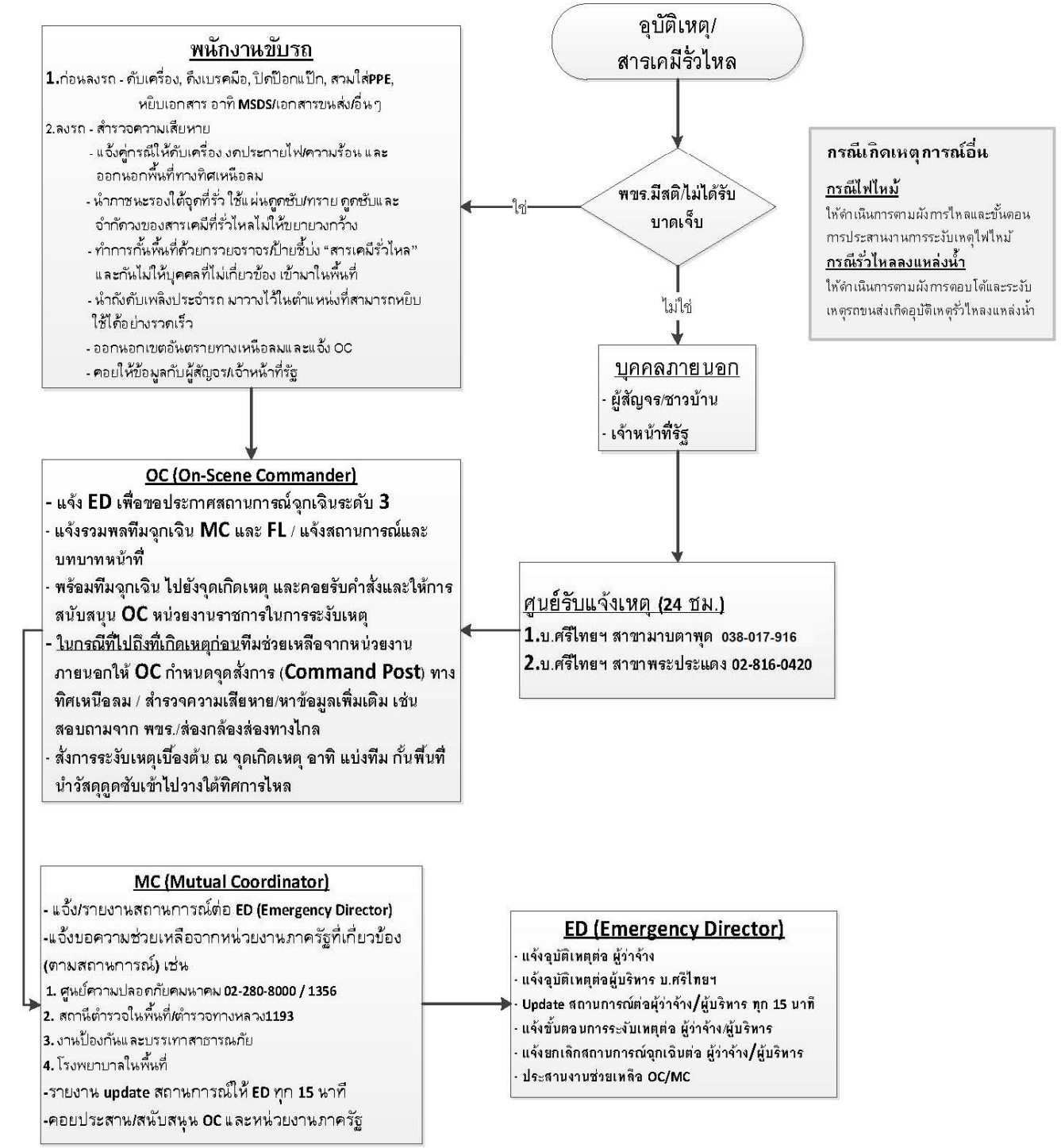
(พนักงานขับรถไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเองและต้องขอความช่วยเหลือจากทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ)

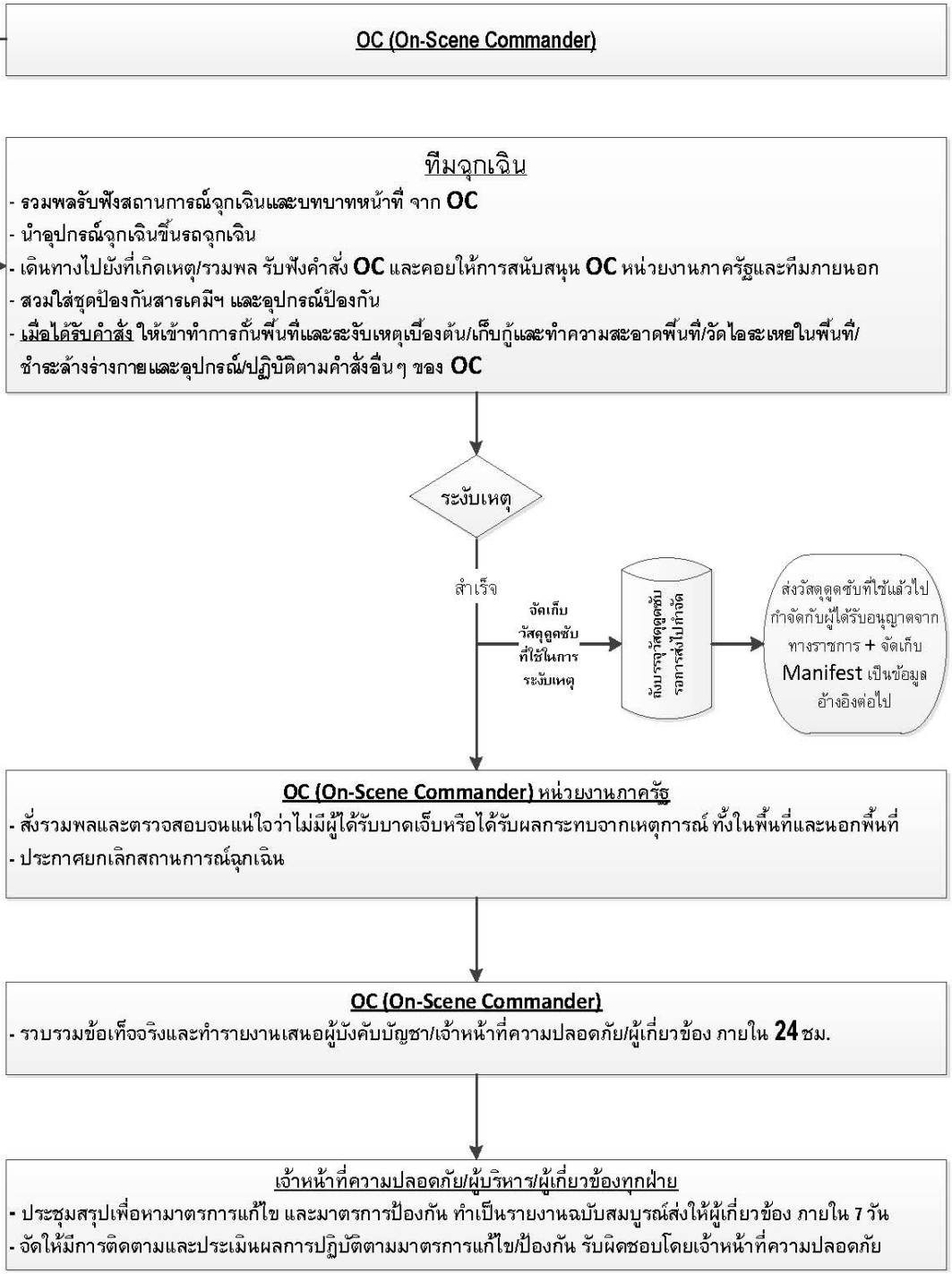



OC (On-Scene Commander)
ทีมฉุกเฉิน
- รวมพลรับฟังสถานการณ์ฉุกเฉินและบทบาทหน้าที่ จาก OC
- นำอุปกรณ์ฉุกเฉินขึ้นรถฉุกเฉิน
- เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ/รวมพล รับฟังคำสั่ง OC
- สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีฯ และอุปกรณ์ป้องกัน
- เข้ากั้นพื้นที่และระงับเหตุ/เก็บกู้และทำความสะอาดพื้นที่/วัตไอระเหยในพื้นที่/ชำระล้างร่างกายและอุปกรณ์/ปฏิบัติตามคำสั่งอื่น ๆ ของ OC
ระงับเหตุ
ไม่สำเร็จ
ดำเนินการตามแนวผังการไหลและขั้นตอนการประสานงานระงับเหตุฉุกเฉินระดับ 3
สำเร็จ
จัดเก็บวัสดุดูดซับที่ใช้ในการระงับเหตุ
เก็บรวบรวมวัสดุดูดซับรอการส่งไปกำจัด
ส่งวัสดุดูดซับที่ใช้แล้วไปกำจัดกับผู้ได้รับอนุญาตจากทางราชการ + จัดเก็บ Manifest เป็นข้อมูลอ้างอิงต่อไป
OC (On-Scene Commander)
- สั่งรวมพลและตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์
- สั่งการให้ MC ตรวจสอบผู้ได้รับผลกระทบภายนอก จนแน่ใจว่าไม่มีผุ้ได้รับผลกระทบฯ หลงเหลือจากเหตุการณ์
- ประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อเท็จจริงและทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 24 ชม.
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ประชุมสรุปเพื่อหามาตรการแก้ไข และมาตรการป้องกัน ทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ส่งให้ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 7 วัน
- จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไข/ป้องกัน รับผิดชอบโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

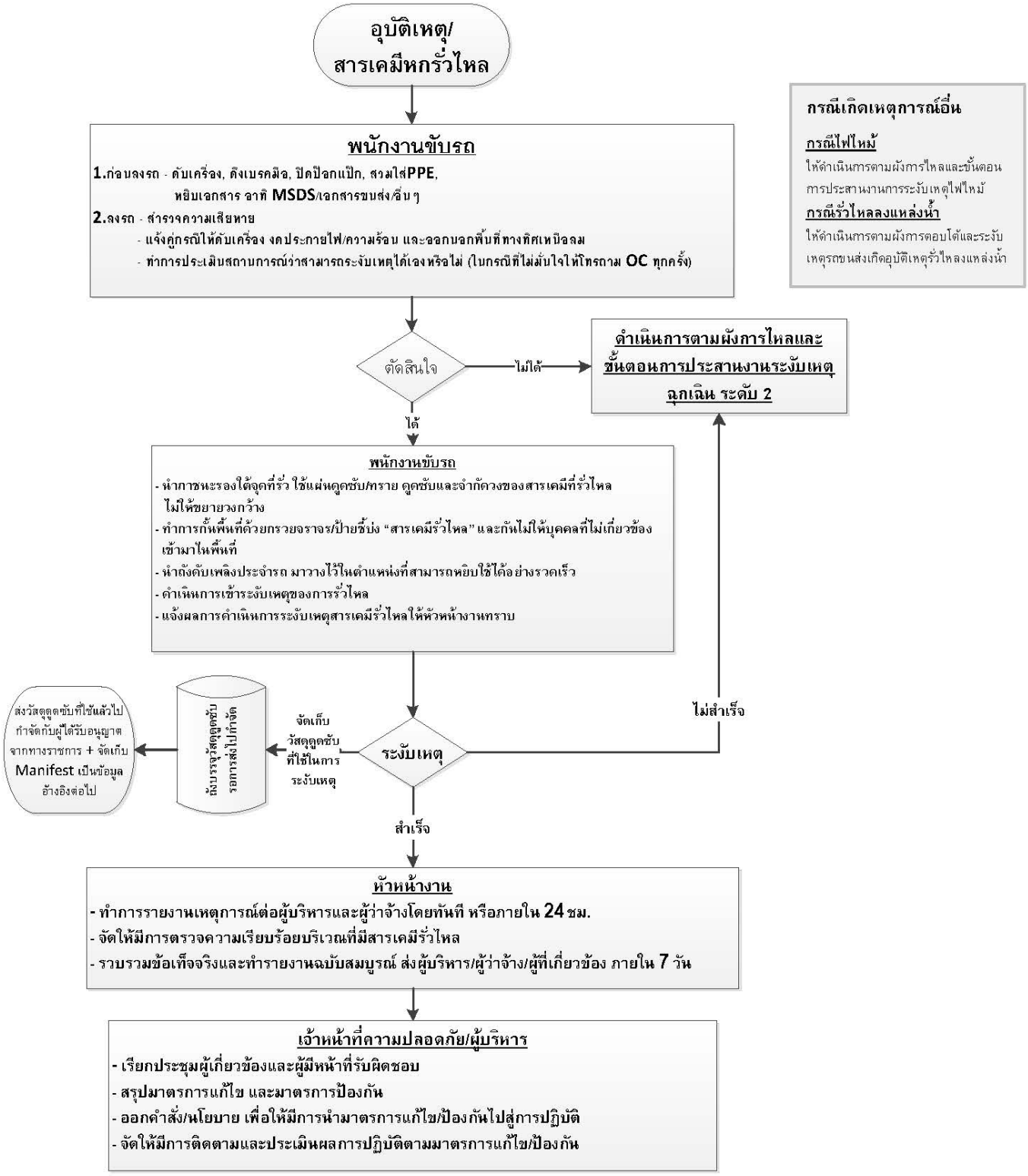
ผังการไหลและขั้นตอนการประสานงาน การระงับเหตุฉุกเฉิน ระดับ 3

(ทีมฉุกเฉินของบริษัทฯไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเองและต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก)



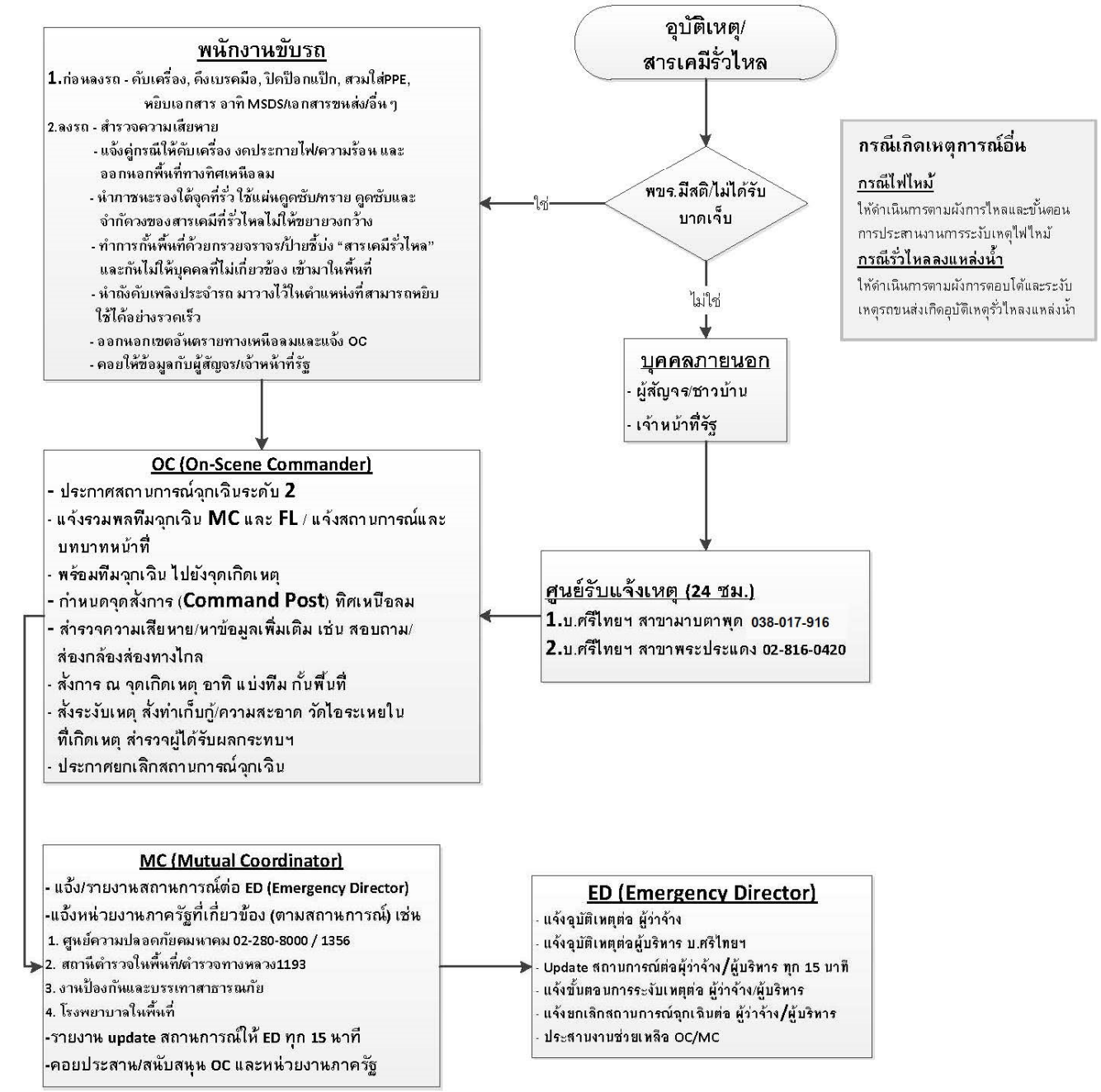

OC (On-Scene Commander)
ทีมฉุกเฉิน
- รวมพลรับฟังสถานการณ์ฉุกเฉินและบทบาทหน้าที่ จาก OC
- นำอุปกรณ์ฉุกเฉินขึ้นรถฉุกเฉิน
- เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ/รวมพล รับฟังคำสั่ง OC และคอยให้การสนับสนุน OC หน่วยงานภาครัฐและทีมภายนอก
- สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีฯ และอุปกรณ์ป้องกัน
- เมื่อได้รับคำสั่ง ให้เข้าทำการกั้นพื้นที่และระงับเหตุเบื้องต้น/เก็บกู้และทำความสะอาดพื้นที่/วัดไอระเหยในพื้นที่/ชำระล้างร่างกายและอุปกรณ์/ปฏิบัติตามคำสั่งอื่นๆ ของ OC
ระงับเหตุ
สำเร็จ
จัดเก็บวัสดุดูดซับที่ใช้ในการระงับเหตุ
ถังบรรจุวัสดุดูดซับรอการส่งไปกำจัด
ส่งวัสดุดูดซับที่ใช้แล้วไปกำจัดกับผู้ได้รับอนุญาตจากทางราชการ + จัดเก็บ Manifest เป็นข้อมูลอ้างอิงต่อไป
OC (On-Scene Commander) หน่วยงานภาครัฐ
- สั่งรวมพลและตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่
- ประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน
OC (On-Scene Commander)
- รวบรวมข้อเท็จจริงและทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 24 ชม.
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ประชุมสรุปเพื่อหามาตรการแก้ไข และมาตรการป้องกัน ทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ส่งให้ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 7 วัน
- จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไข/ป้องกัน รับผิดชอบโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

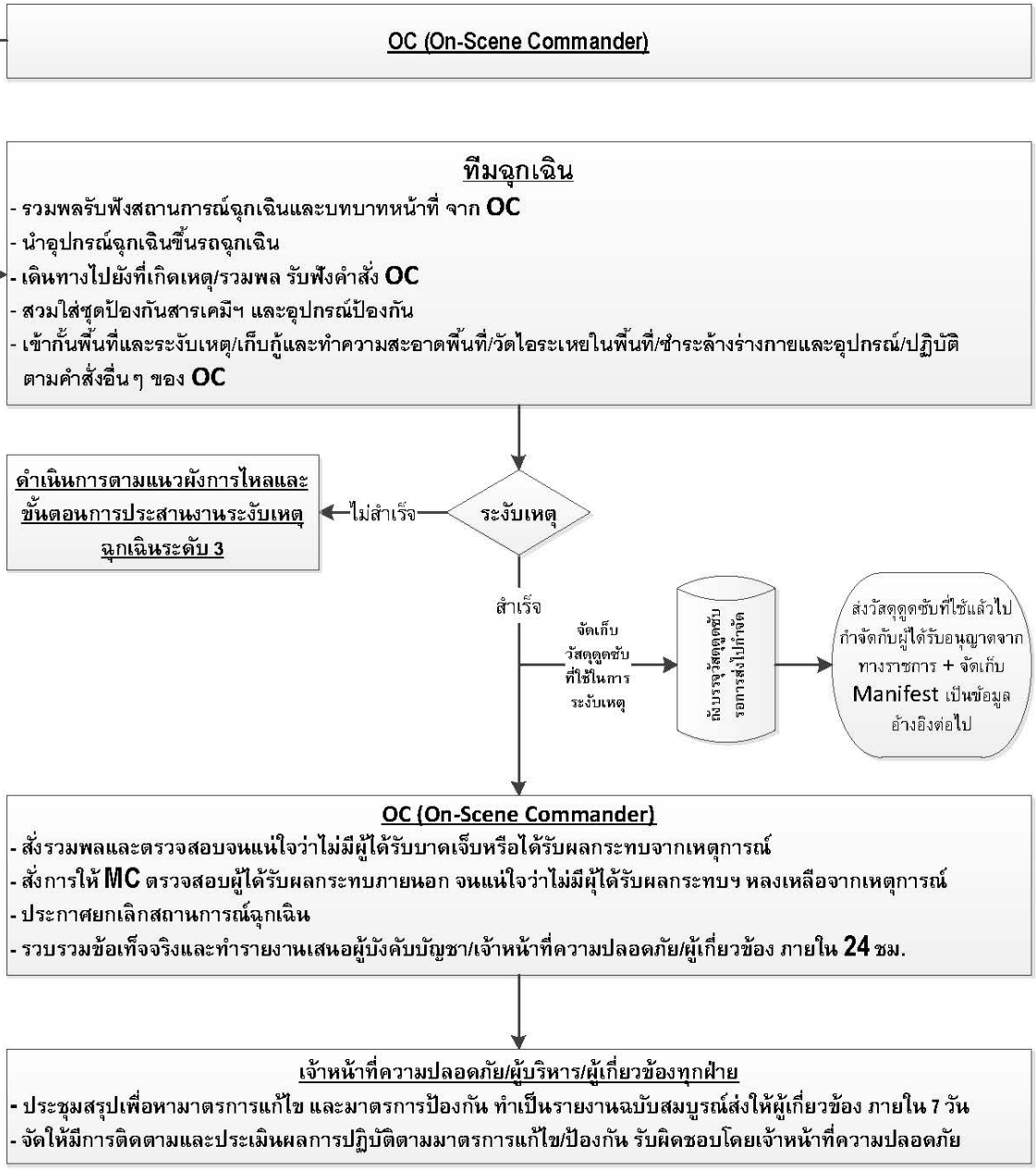
ผังการไหลและขั้นตอนการประสานงาน การระงับเหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 (พนักงานขับรถสามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง)



ผังการไหลและขั้นตอนการประสานงาน การระงับเหตุฉุกเฉิน ระดับ 2

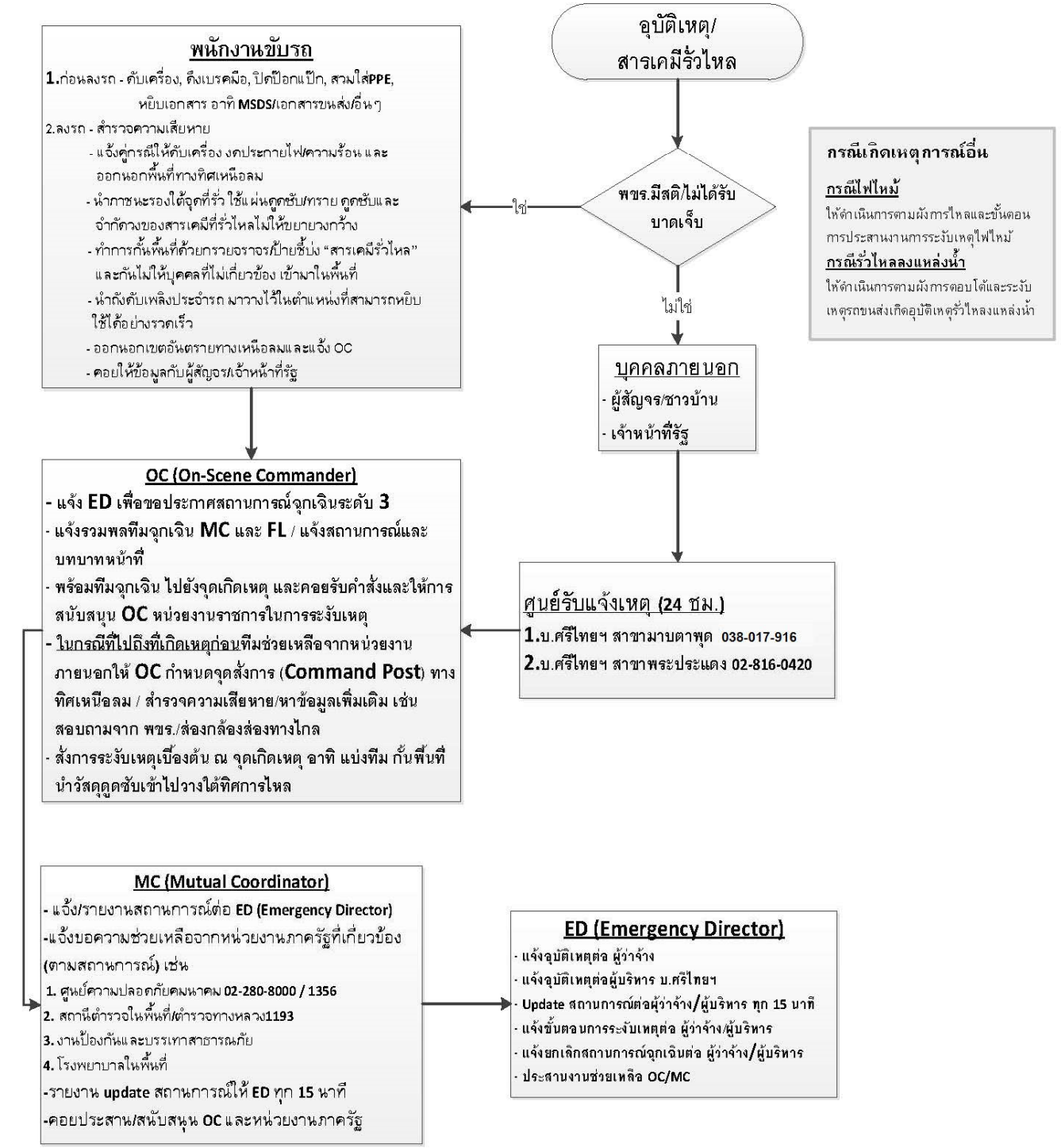
(พนักงานขับรถไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเองและต้องขอความช่วยเหลือจากทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ)

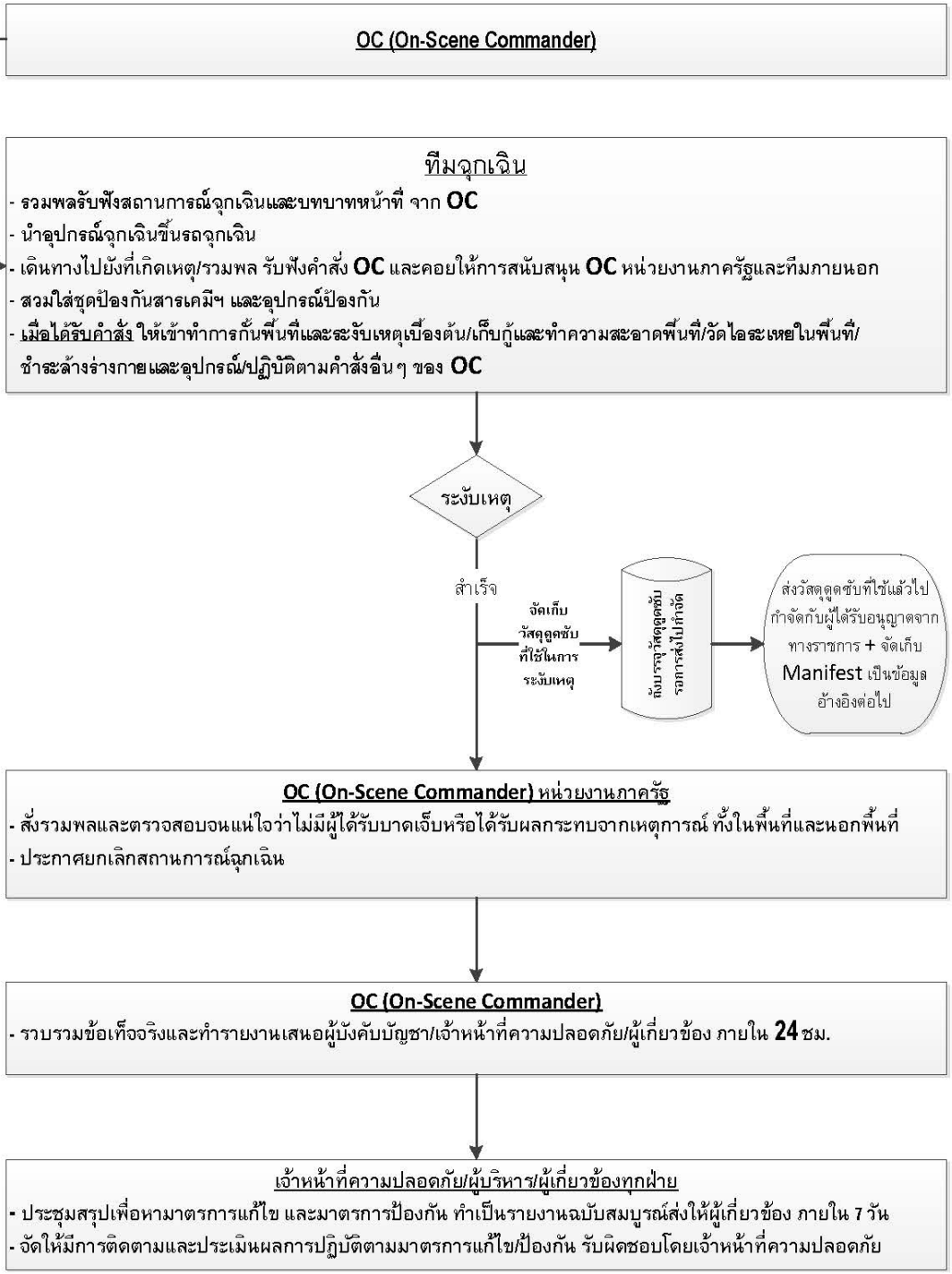



OC (On-Scene Commander)
ทีมฉุกเฉิน
- รวมพลรับฟังสถานการณ์ฉุกเฉินและบทบาทหน้าที่ จาก OC
- นำอุปกรณ์ฉุกเฉินขึ้นรถฉุกเฉิน
- เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ/รวมพล รับฟังคำสั่ง OC
- สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีฯ และอุปกรณ์ป้องกัน
- เข้ากั้นพื้นที่และระงับเหตุ/เก็บกู้และทำความสะอาดพื้นที่/วัตไอระเหยในพื้นที่/ชำระล้างร่างกายและอุปกรณ์/ปฏิบัติตามคำสั่งอื่น ๆ ของ OC
ระงับเหตุ
ไม่สำเร็จ
ดำเนินการตามแนวผังการไหลและขั้นตอนการประสานงานระงับเหตุฉุกเฉินระดับ 3
สำเร็จ
จัดเก็บวัสดุดูดซับที่ใช้ในการระงับเหตุ
เก็บรวบรวมวัสดุดูดซับรอการส่งไปกำจัด
ส่งวัสดุดูดซับที่ใช้แล้วไปกำจัดกับผู้ได้รับอนุญาตจากทางราชการ + จัดเก็บ Manifest เป็นข้อมูลอ้างอิงต่อไป
OC (On-Scene Commander)
- สั่งรวมพลและตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์
- สั่งการให้ MC ตรวจสอบผู้ได้รับผลกระทบภายนอก จนแน่ใจว่าไม่มีผุ้ได้รับผลกระทบฯ หลงเหลือจากเหตุการณ์
- ประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อเท็จจริงและทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 24 ชม.
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ประชุมสรุปเพื่อหามาตรการแก้ไข และมาตรการป้องกัน ทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ส่งให้ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 7 วัน
- จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไข/ป้องกัน รับผิดชอบโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

ผังการไหลและขั้นตอนการประสานงาน การระงับเหตุฉุกเฉิน ระดับ 3

(ทีมฉุกเฉินของบริษัทฯไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเองและต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก)

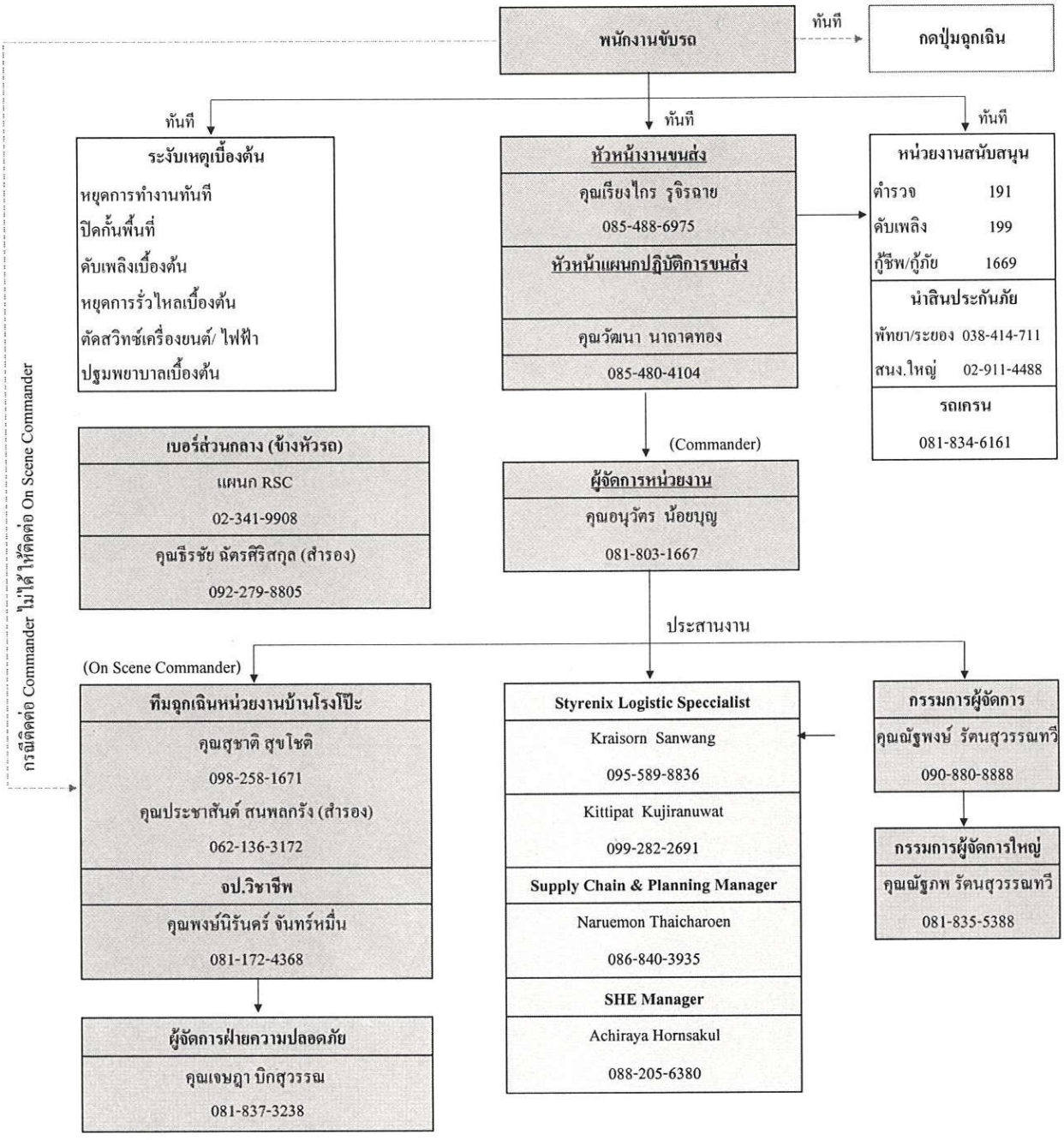



OC (On-Scene Commander)
ทีมฉุกเฉิน
- รวมพลรับฟังสถานการณ์ฉุกเฉินและบทบาทหน้าที่ จาก OC
- นำอุปกรณ์ฉุกเฉินขึ้นรถฉุกเฉิน
- เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ/รวมพล รับฟังคำสั่ง OC และคอยให้การสนับสนุน OC หน่วยงานภาครัฐและทีมภายนอก
- สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีฯ และอุปกรณ์ป้องกัน
- เมื่อได้รับคำสั่ง ให้เข้าทำการกั้นพื้นที่และระงับเหตุเบื้องต้น/เก็บกู้และทำความสะอาดพื้นที่/วัดไอระเหยในพื้นที่/ชำระล้างร่างกายและอุปกรณ์/ปฏิบัติตามคำสั่งอื่นๆ ของ OC
ระงับเหตุ
สำเร็จ
จัดเก็บวัสดุดูดซับที่ใช้ในการระงับเหตุ
ถังบรรจุวัสดุดูดซับรอการส่งไปกำจัด
ส่งวัสดุดูดซับที่ใช้แล้วไปกำจัดกับผู้ได้รับอนุญาตจากทางราชการ + จัดเก็บ Manifest เป็นข้อมูลอ้างอิงต่อไป
OC (On-Scene Commander) หน่วยงานภาครัฐ
- สั่งรวมพลและตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่
- ประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน
OC (On-Scene Commander)
- รวบรวมข้อเท็จจริงและทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 24 ชม.
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ประชุมสรุปเพื่อหามาตรการแก้ไข และมาตรการป้องกัน ทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ส่งให้ผู้เกี่ยวข้อง ภายใน 7 วัน
- จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไข/ป้องกัน รับผิดชอบโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

SC GROUP

ขั้นตอนปฏิบัติและการประสานงานแจ้งเหตุฉุกเฉินรถขนส่ง Butadiene

หน่วยงานบ้านโรงโป๊ะ



[redacted]

ผู้จัดทำ

วันที่ 01/12/68

[redacted]

ผู้อนุมัติ

วันที่ 1/12/68

เอกสารแนบที่ 65

คู่มือการระงับอุบัติภัยจากวัตถุอันตราย

Safety Work Instruction
QESP-003/02
Form Rev. 4
Form Date. 12/19/2011

INEOS STYROLUTION

Department : Supply Chain Management & Procurement	**Division : Supply Chain Management** **Section : Logistics**	**Number :** SWI-SCM-PL-001	**Status :** *Change Request*

Title : มาตรการควบคุมและมาตรการฉุกเฉินในการขนส่งสารเคมีทุกประเภท

	Name
Owner	
Reviewed By	
Approved By	
Notify to	

REV #	Area Where Used :	Type of Safety Work Instruction:	CREATION DATE:
9.0	Supply Chain Management & Procurement	Controlled	05/30/2007

1. Purpose

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านการขนส่งสารเคมีทุกประเภทแก่พนักงานขับรถขนส่งสารเคมีทุกประเภทและเป็นแนวทางปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นจากการขนส่งและการขนถ่ายสารเคมีทุกประเภท อันจะส่งผลให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องและรวมถึงลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในระหว่างการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนของบริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น

2. Scope

ใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานขับรถขนส่งสารเคมีทุกประเภทที่ดำเนินการโดยพนักงาน หรือหน่วยงานภายนอกที่ ผ่านเข้า – ออกโรงงานมาบตาพุดและภายใน บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น

3. Reference

EWI-PD-WP-013 การ Unload Acrylonitrile จาก Tank truck เข้าสู่ Storage tank

QWI-PD-LP-005 Import General Cargo and AA Processing

AVL List (QA Record / RM & Packaging Info./ Approve Vendor List / 1-Plantwide / Active / Year 2010)

4. Definition

N/A

5. Procedure

วิธีปฏิบัติงานและขั้นตอนในการเตรียมความพร้อมของพนักงานขับรถ

1. พนักงานขับรถขนส่งสารเคมีทุกประเภทต้องมีใบอนุญาตการขับรถประเภท 4 และ ผ่านการอบรมวิธีการปฏิบัติและรวมถึงระเบียบการปฏิบัติเมื่อต้องขับรถภายใน บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด จากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท ฯ

2. ตรวจสอบสภาพรถทั่วไป และอุปกรณ์ต่างๆประจำรถขนส่งแต่ละประเภทให้มีสภาพความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงาน ตามแบบตรวจสอบสภาพรถขนส่ง บริษัท ไบเออร์ไทย จำกัด (มาบตาพุด)
อีเบียบต่างๆ ของบริษัทอินิออส สไตโรลูชั่น

3. ปฏิบัติตามกฎจราจรต่างๆของบริษัทอินิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด อย่างเคร่งครัด

4. พนักงานขับรถต้องดูแลและรักษาสุขภาพตัวเองให้ดี พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อให้มีสมรรถภาพที่ดีในการขับรถ และรวมถึงไม่ให้พนักงานขับรถดื่มสุราระหว่างทำงานและห้ามไปถึงการเสพ /ใช้ยาเสพติดทุกประเภท

5. พนักงานขับรถต้องมีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) เช่น แว่นตา หมวกนิรภัย รองเท้า safety รวมถึงอุปกรณ์บรรเทาสาธารณภัยพื้นฐาน เช่น ถังดับเพลิง ชุดผจญเพลิง กรวยกั้นพื้นที่

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

วัสดุดูดซับสารเคมีสำหรับรั่วไหล และอุปกรณ์ทำแผลเบื้องต้น เช่น สำลี ผ้าก๊อต ยาใส่แผล กรรไกร พลาสเตอร์ ยา ติดไว้ประจำรถขนส่งสารเคมีเสมอ

6. พนักงานขับรถจะต้องมี MSDS (Master Safety Data Sheet) ของสารเคมีนั้นๆ ติดประจำรถ

7. บริษัทที่ทำการขนส่งต้องรีบแจ้งทางฝ่ายเจ้าหน้าที่ Logistic บริษัทอินิออส สไตโรลูชั่น ทราบทันที หากเกิดเหตุขึ้น

8. ฝ่าย Logistics ทำการแจ้งให้กับผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เช่น แผนก Production แผนก Safety เป็นต้น

9. เจ้าหน้าที่ Logistics บริษัทอินิออส สไตโรลูชั่น จะทำการสุ่มตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล รวมถึงอุปกรณ์บรรเทาสาธารณภัยพื้นฐานกับพนักงานขับรถ 3 ครั้งต่อปี เพื่อมั่นใจได้ว่าอุปกรณ์ต่างๆ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

วิธีปฏิบัติงานตอบสนองเหตุฉุกเฉินเมื่อสถานการณ์สารเคมีหกรั่วไหล

1.พนักงานขับรถต้องประเมินสถานการณ์ว่าสามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเองหรือไม่ หากสามารถระงับเหตุได้ให้ดำเนินการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น ดังนี้

1.1 ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเช่น แว่นตา หน้ากาก รองเท้า safety หมวกนิรภัย ให้ครบ

1.2 กรณีมีผู้บาดเจ็บให้ทำการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้น และโทรแจ้งขอรถพยาบาลตามพื้นที่ ที่เกิดเหตุ

1.3 ตรวจสอบว่ามีสารเคมีรั่วไหล หรือหกออกจากตัวรถหรือภาชนะบรรจุหรือไม่ หากมี ให้ทำการแก้ไขโดยด่วนดังนี้

1.3.1 นำกรวยจราจรวางกั้นเพื่อเป็นสัญญาณให้รถคันอื่นที่ผ่านไปมาทราบว่า ข้างหน้ามีอุบัติเหตุ และระบายการจราจร

1.3.2 ใช้วัสดุดูดซับที่ติดมากับรถ เช่น ซีเลี่ยว ทราย ดินแห้ง หมอนกั้นล้อมรอบบริเวณที่เกิดการรั่วไหล เพื่อไม่ให้สารเคมีกระจายออกเป็นวงกว้าง

1.3.3 ใช้ซิลิโคน อุดรอยรั่วของภาชนะที่บรรจุสารเคมี (ซิลิโคน จะมีประจำรถกู้ภัย Emergency car)

1.3.4 สารไวไฟ เช่น น้ำมัน ตัวทำละลาย ต้องทำการแยกภาชนะ หรือถังบรรจุให้ห่างจากแห่งที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ อย่างน้อยประมาณ 15 เมตร และใช้อุปกรณ์ปิดกั้นพื้นที่ เทปขาวแดง กรวยกั้นบริเวณที่เกิดเหตุด้วย (อุปกรณ์ปิดกั้นพื้นที่ เทปขาวแดง จะมีประจำรถกู้ภัย Emergency car)

1.3.5 ควรยืนอยู่เหนือลม และหลีกเลี่ยงการสูดดมไอระเหย ของสารเคมีที่รั่วไหล

1.3.6 กรณีไม่แน่ใจ หรือไม่ทราบ รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลสารเคมี สามารถใช้บริการ "สายด่วนข้อมูลการระงับอุบัติภัย ได้ที่หมายเลข 1564" ของศูนย์เทคโนโลยีการปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

13.7 กรณีที่เป็นอุบัติเหตุร้ายแรง ให้โทรแจ้งตำรวจทางหลวง (1193) ด้วย

1.3.8 ทำความสะอาดและเก็บกวาดบริเวณที่เกิดเหตุให้เรียบร้อย โดยใช้พลั่ว ตักกากที่ถูกดูดซับ พร้อมวัสดุที่ถูกดูดซับ ใส่ถังเปล่า 200 ลิตร หรือถุงดำที่เตรียมมา

1.4 โทรศัพท์แจ้งเหตุการณ์ที่ฝ่าย Logistics บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น และ บริษัทขนส่งสินค้า โดยสิ่งที่ต้องแจ้งให้ทราบได้แก่

- ชื่อผู้แจ้งเหตุ (ผู้ขับขี่)
- เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับได้
- ลักษณะของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- สถานที่เกิดเหตุ
- สิ่งที่คาดว่าเป็นสาเหตุ

1.5 ฝ่าย Logistics ทำการแจ้งให้กับผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เช่น แผนก Production แผนก Safety เป็นต้น

1.6 บริษัทขนส่งสินค้าสืบสวนหาสาเหตุ และ แนวทางป้องกัน แก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำอีก

2. หากพนักงานขับรถ ประเมินสถานการณ์แล้ว ไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง ให้โทรแจ้งเหตุตามลำดับดังนี้

2.1 โทรแจ้งที่ฝ่าย Logistics บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น และ บริษัทขนส่งสินค้า

2.2 ฝ่าย Logistics & Planning ทำการแจ้งให้กับผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เช่น แผนก Production แผนก Safety เป็นต้น

2.3 โทรแจ้งตำรวจทางหลวง (1193)

2.4 โทรแจ้งหน่วยงานทางราชการ ในพื้นที่ ที่เกิดเหตุ หรือพื้นที่ข้างเคียง

- สถานีดับเพลิงส่วนกลาง (199)
- สถานีดับเพลิงมาบตาพุด (038-685191)
- สถานีดับเพลิงระยอง (038-611145)
- สถานีตำรวจส่วนกลาง (191)

2.5 บริษัทขนส่งสินค้าสืบสวนหาสาเหตุ และ แนวทางป้องกัน แก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำอีก

3. กรณีที่พนักงานขับรถ ไม่สามารถแจ้งเหตุได้ เนื่องจากได้รับบาดเจ็บหรือหมดสติ ต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ตำรวจทางหลวง หรือมูลนิธิเพื่อแจ้งเหตุกลับมายังบริษัทที่ทำการขนส่ง โดยสามารถติดต่อได้ตามที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ที่แสดงในเอกสารประจำรถ

วิธีปฏิบัติงานตอบสนองเหตุฉุกเฉินเมื่อสถานการณ์เพลิงไหม้

1. พนักงานขับรถต้องประเมินสถานการณ์ว่า สามารถระงับเหตุได้ด้วยถังดับเพลิงประเภท Dry Chemicalsที่มีอยู่หรือไม่ หากสามารถระงับเหตุได้ ให้ดำเนินการดับเพลิงที่เกิดขึ้นทันที โดยมีข้อพึงปฏิบัติดังนี้

1.1 ยืนดับเพลิงด้านเหนือลม

1.2 ดึงสลักออกจากคันบีบ

1.3 จับปลายสายพร้อมบีบที่คันบีบ

1.4 พยายามเข้าใกล้ ให้ห่างประมาณ 2-4 เมตร

1.5 ฉีดสารดับเพลิง หากสารดับเพลิงเป็นน้ำ ให้ฉีดไปที่ฐานของไฟ หากเป็นผงเคมีแห้งให้ฉีดปกคลุม

1.6 ห้ามใช้น้ำฉีดดับเพลิงที่เกิดจากสารเคมี เนื่องจากจะทำให้เพลิงแพร่กระจายเป็นบริเวณกว้างและอาจมีปฏิกริยาหรือก๊าซพิษเกิดขึ้นได้

1.7 ปรับแต่งพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ภายหลังการจัดการสิ่งปนเปื้อนและโทรแจ้งกลับมาที่ฝ่าย Logistics บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น
และ บริษัทขนส่งสินค้า

1.8 ฝ่าย Logistics ทำการแจ้งให้กับผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เช่น แผนก Production แผนก Safety เป็นต้น

1.9 บริษัทขนส่งสินค้าสืบสวนหาสาเหตุ และ แนวทางป้องกัน แก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำอีก

2. หากพนักงานขับรถประเมินสถานการณ์แล้ว ไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง ให้แจ้งเหตุตามลำดับดังนี้

2.1 โทรแจ้งที่ฝ่าย Logistics บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น และ บริษัทขนส่งสินค้า

2.2 ฝ่าย Logistics & Planning ทำการแจ้งให้กับผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เช่น แผนก Produciton แผนก Safety เป็นต้น

2.3 โทรแจ้งตำรวจทางหลวง (1193)

2.4 โทรแจ้งหน่วยงานทางราชการ ในพื้นที่ ที่เกิดเหตุ หรือพื้นที่ข้างเคียง

- สถานีดับเพลิงส่วนกลาง (199)

- สถานีดับเพลิงมาบตาพุด (038-685191)

- สถานีดับเพลิงระยอง (038-611145)

- สถานีตำรวจส่วนกลาง (191)

2.5 หากผลการวิเคราะห์อยู่ในเกณฑ์ที่เป็นอันตรายให้เร่งดำเนินการจัดเก็บ และควบคุมดูแลสิ่งที่ปนเปื้อนต่าง ๆ เพื่อนำไปกำจัดโดยบริษัทที่ทำการขนส่ง

2.6 ปรับแต่งพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ภายหลังการจัดการสิ่งปนเปื้อนและโทรแจ้งกลับมาที่ฝ่าย Logistics บริษัท อินิออส สไตโรลูชั่น
และ บริษัทขนส่งสินค้า

2.7 บริษัทขนส่งสินค้าสืบสวนหาสาเหตุ และ แนวทางป้องกัน แก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำอีก

6. Owner

Logistics & Planning

7. Documentation

แบบตรวจสภาพรถขนส่งและอุปกรณ์ป้องกันอันตราย.xls

8. Concerned Areas

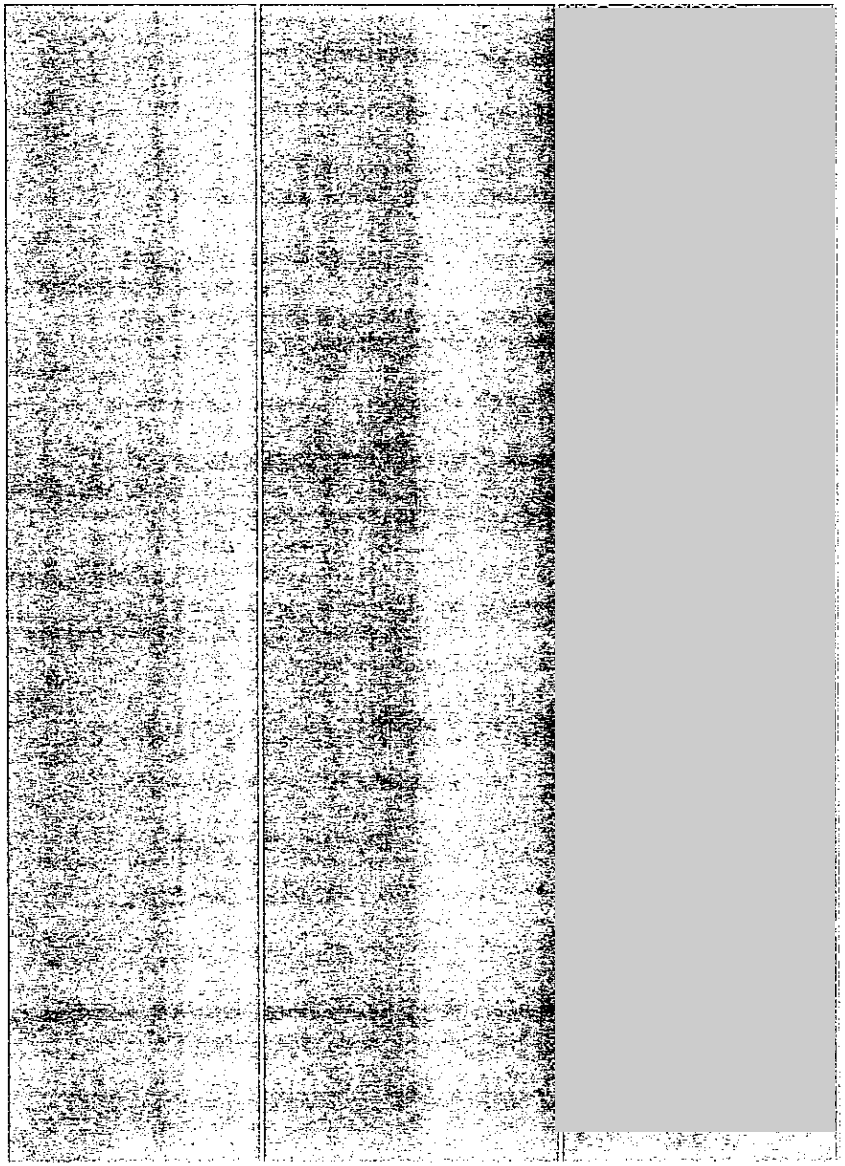
Logistics & Planning

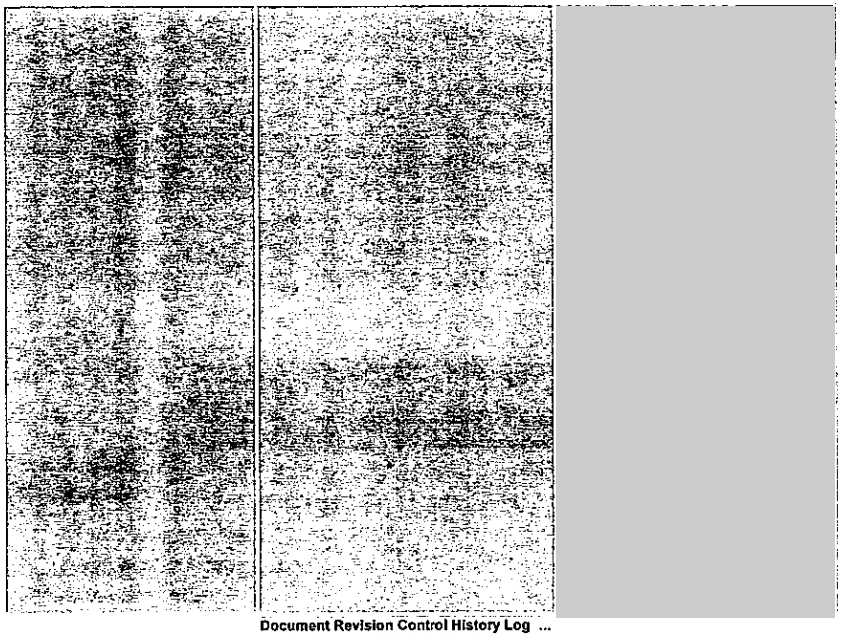
Reviewer Signature

Approver Signature

This document version 9 approved by
Naruemon Thatcharoen

Revision No.	Description for Change	Revision History
Revision no.9	Change Department & Division name	





Document Revision Control History Log ...
This log is updated via the button below.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated. Printed copies are available for reference purposes and for training only. For the latest, approved copy please refer to the ISODocument database in the NOTES system.

เอกสารแนบที่ 66

แผนบริหารจัดการเพื่อป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยง

Safety Procedure
QESP-003/02
Form Rev. 4
Form Date. 12/19/2011

INEOS STYROLUT

Department :	Division : SHE	Number :	Status :
Manufacturing	Section : OH&S	SP-013	*Issued*

Title : Emergency Preparedness and Response SOP

Effective : 12/04/2018

Name

Owner
Reviewed By
[redacted]
Approved By
Notify to

REV #	Area Where Used	Type of Safety Procedure:	CREATION DATE:
11.0	Manufacturing	Controlled	07/03/98

1. PURPOSE

To establish procedures and responsibilities for controlling emergencies in order to prevent employees, properties of INEOS Styrolution (Thailand), neighboring plants and the community from disasters. The company uses this procedure as a guideline for

- prompt alerting, appropriate handling and controlling of the effect of plant wide emergency
- or disaster situations and plant wide evacuations in order to prevent employees
- and environment and minimize damage to or loss of Company Assets,
- prompt reporting and investigation of emergencies,
- training and maintaining a high level of preparedness and quick response,
- And assuring integration of this plan with the Rayong Provincial Emergency Response Plan.

This emergency preparedness and response SOP are not intended for instant use in an emergency. SHE department, Division Supervision (or Section Manager) is responsible for training their personnel in emergency procedures to ensure safe and knowledgeable immediate action by their people when faced with an emergency.

1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติและความรับผิดชอบในการควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อป้องกันพนักงาน ทรัพย์สินของบริษัทอินนิออส (ประเทศไทย) จำกัด โรงงานใกล้เคียงและชุมชนจากภัยพิบัติ บริษัท ใช้ขั้นตอนการปฏิบัตินี้เป็นแนวทางในการดำเนินการ

- แจ้งให้ทราบล่วงหน้า, การจัดการที่เหมาะสมและการควบคุมผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินในโรงงาน
- หรือสถานการณ์ภัยพิบัติและการอพยพของโรงงานเพื่อป้องกันพนักงาน
- สิ่งแวดล้อมและลดความเสียหายของทรัพย์สินของบริษัท
- การแจ้งเตือนและการตรวจสอบกรณีเหตุฉุกเฉิน
- การฝึกอบรมและการรักษาระดับของการเตรียมความพร้อมอย่างสูงสุดและตอบ

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

สนองต่อสถานการณ์อย่างรวดเร็ว

- และมั่นใจว่าแผนนี้สามารถรวมเข้าด้วยกันกับแผนการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของจังหวัดระยอง

การเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉินและการตอบสนองต่อ มาตรฐานการปฏิบัตินี้ไม่ได้มีไว้สำหรับการใช้งานทันทีในกรณีฉุกเฉิน แผนกความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม หัวหน้าส่วน (หรือผู้จัดการส่วน) มีหน้าที่รับผิดชอบในการฝึกอบรมบุคลากรในขั้นตอนฉุกเฉินเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการโดยทันทีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

2. SCOPE

The emergency response plan covers all operated locations and personnel in INEOS Styrolutions (Thailand) site, employees, visitors, vendors, and contractor personnel.
It also covers assistance to another plant, the community or agencies as requested. Potential emergency situations and relevant potential risk, company assets, and reputation resulting from emergencies are identified and assessed in a risk matrix (attachment). Potential defined emergencies may include, but are not limited to:

- a fire, and explosion
- First aid
- Serious releases impacting to environment
- Loss of key utilities
- Site security
- Radioactive Incident.
- Incidents during transportation and distribution of INEOS Product
- Communicable Disease Outbreak Control
- Natural disasters (e.g. flood, earthquake, severe weather)

2. ขอบเขต

แผนการตอบสนองเหตุฉุกเฉินประกอบด้วยสถานที่ปฏิบัติงานและบุคลากรทั้งหมดในโรงงานของบริษัทอินนิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) พนักงาน ผู้มาติดต่อ ผู้เยี่ยมชม ผู้ขายของ และผู้รับเหมา

นอกจากนี้ยังให้ความช่วยเหลือแก่โรงงานอื่น ๆ ชุมชนหรือหน่วยงานตามที่ได้รับการร้องขอ สถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสินทรัพย์ของบริษัท และชื่อเสียงที่เกิดจากเหตุฉุกเฉินจะได้รับการระบุและประเมินในรูปแบบความเสี่ยง (เอกสารแนบ) ภาวะฉุกเฉินที่กำหนดขึ้นที่อาจเกิดขึ้นอาจรวมถึง แต่ไม่ จำกัดเฉพาะ

- ไฟไหม้และการระเบิด
- การบาดเจ็บที่ต้องรับการรักษาพยาบาล
- การปดปล่อยที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง
- การสูญหรือชัดข้องเสียของระบบสธารณูปโภค
- การรักษาความปลอดภัยของโรงงาน
- เหตุการณ์ฟุ้งหระจายของสารกัมมันตภาพรังสี
- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมในการขนส่งและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท
- สาธารณะภัย (เช่นน้ำท่วม แผ่นดินไหว สภาอากาศที่เลวร้าย)

3. REFERENCES

- INEOS Business Crisis Management
- POLY Plant Emergency Shutdown SOP
- Compounding Plant Emergency Shutdown SOP
- Utility Plant Emergency Shutdown SOP
- COVESTRO Emergency Response Manual
- Rayong Provincial Emergency Response Plan
- Fire Protection and Extinction Act B.E.2542 (พระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2550)

3. อ้างอิง

- การจัดการวิกฤตการณ์ทางธุรกิจของ INEOS
- ระเบียบปฏิบัติในการหยุดการผลิตอย่างฉุกเฉินของแผนกโพลี่เมอร์ไรเซชั่น
- ระเบียบปฏิบัติในการหยุดการผลิตอย่างฉุกเฉินของแผนกคอมเปลาวดิ้ง
- ระเบียบปฏิบัติในการหยุดการผลิตอย่างฉุกเฉินของแผนกยูทิลิตี้
- คู่มือการตอบสนองภาวะฉุกเฉินของบริษัทโคเวสโต
- พระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2550

4. ABBREVIATIONS / DEFINTIONS

INSTY MTP : INEOS Styrolution (Thailand) Co., Ltd.
COVESTRO : COVESTRO Map Ta Phut Site
Air Liquide : Air Liquide
OC : On-Scene Commander
IC : Incident Controller
ED : Emergency Director
CD : Crisis Director
ECT : Emergency Control Team
SHE : Safety Health & Environmental
ECC : Emergency Control Center
Emergency Level 1 : An emergency situation which can be contained by the emergency personnel of the incident area (with or without fire brigade team).
Emergency Level 2 : An emergency situation which escalates from level 1 and requires support from the emergency personnel of the whole site.
Emergency Level 3 : An emergency situation which escalates from level 2 and requires support from outside (i.e.Police, IEAT, Municipal, nearby companies, etc.)
Community : The population residing or working in or around the location of a company facility (including company employees) or who share a common interest with the Company. The facility must define the geographic region representing its community. This is generally comprised of the individuals, businesses or municipalities nearest the plant
Head Counting : The process of physically accounting for each person at the evacuation muster point(s)

4. คำจำกัดความและคำย่อ

INSTY MTP : บริษัทอินนิออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
COVESTRO : บริษัทโคเวสโต (ประเทศไทย) จำกัด
Air Liquide : บริษัทแอลิควิด (ประเทศไทย) จำกัด
OC : ผู้สั่งการณ์ที่จุดเกิดเหตุ
IC : ผุ้ควบคุมเหตุการณ์

ED : ผู้บัญชาการสถานการณ์ฉุกเฉิน
CD : ผู้บัญชาการสถานการณ์วิกฤติ
ECT : ทีมควบคุมภาวะฉุกเฉิน
SHE : หน่วยงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ECC : ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
Emergency Level 1 : สถานการณ์ฉุกเฉินที่ควบคุมได้โดยเจ้าหน้าที่ฉุกเฉินของพื้นที่ที่เกิดเหตุ (มีหรือไม่มีทีมดับเพลิง)
Emergency Level 2 : สถานการณ์ฉุกเฉินซึ่งเพิ่มขึ้นจากระดับ 1 และต้องได้รับการสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ฉุกเฉินของโรงงานทั้งหมด
Emergency Level 3 : สถานการณ์ฉุกเฉินซึ่งเพิ่มขึ้นจากระดับ 2 และต้องได้รับการสนับสนุนจากภายนอก (เช่น พ.ร.ก. กนอ. เทศบาล บริษัท ใกล้เคียง เป็นต้น)
Community : ประชากรที่อาศัยหรือทำงานในพื้นที่หรือรอบ ๆ สถานที่ตั้งของสถานประกอบการของ บริษัท (รวมถึงพนักงานของ บริษัท) หรือผู้มีส่วนได้เสียร่วมกับ บริษัท สถานที่ต้องกำหนดพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ที่เป็นตัวแทนของชุมชน โดยทั่วไป
จะประกอบไปด้วยบุคคลธุรกิจหรือเทศบาลที่อยู่ใกล้โรงงาน
Head Counting : ขั้นตอนการทำบัญชีสำหรับการนับจำนวนของแต่ละบุคคลในสถานที่อพยพ

5. ROLE AND RESPONSIBILITIES

5.1 SHE Section is responsible for

- Establishing and maintaining emergency preparedness and response procedure. Plans will be reviewed and updated every two years or as necessary.
- Conduct regularly emergency exercise at least 4 times a year.
- Co-ordinate with every section to provide necessary training and practice for OCT members.
- Up-date the members' name list as soon as they have changed.
- Maintain the latest plant lay-out with indication of all fire protections and equipment.
- Conduct and coordinate with assigned operation team to have

regularly inspection, checking, test and maintenance all fire protections and equipment at least quarterly per team.
• Inspect all the evacuation routes and exit door to ensure that they are in the good condition and not obstructed by anything.
• Plan, train and define gap for improvement in emergency drill scenario

5.2 Section Manage is responsible for
• Prepare safe emergency shutdown procedure
• prepare section emergency & evacuation procedure
• Update the procedure every two years or as necessary.
• Training their personnel in emergency procedures to ensure safe and knowledgeable immediate action by their people when faced with an emergency.
• Ensure that all copies of emergency action procedure summaries for all likely emergencies will be placed in control room for ready access in an emergency situation.

5.3 Plant Supervisor or his designee is responsible for Plant activities during a plant wide emergency.

5.4 INSTY MTP Site Director are responsible for:
• Act as ED in ECT team as per assignment
• Make decision in case of situation is out of control based on ED information
• Follow Business Continuity Plan Guideline.
• Be leader during emergency recovery phase for In the event that MTP Site Manager absence, formal assign authority is required.

5.5 This procedure establish the authority to assume emergency control responsibility by the On-scene Commander (OC) in the plant at the time of an emergency and consult with Emergency Control Team (ECT) leader.

5.6 Authority to sound the plant wide evacuation alarm is reserved to the Emergency Control Team leader, Incident Controller (IC), and On-scene Commander (OC) respectively. When higher ranking member is absent, the next person will automatically assume the higher position responsibility.

5. หน้าที่ ความรับผิดชอบ

5.1 แผนกความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่รับผิดชอบสำหรับ
• จัดตั้งและธำรงรักษาและขั้นตอนการตอบสนองกรณีฉุกเฉิน แผนจะได้รับการตรวจทานและปรับปรุงทุกสองปีหรือตามความจำเป็น
• ทำการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำอย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี
• ประสานงานกับทุกแผนกเพื่อให้การฝึกอบรมและฝึกซ้อมสมาชิกในทีมควบคุมภาวฉุกเฉิน
• ทำการปรับปรุงรายชื่อของทีมให้เป็นปัจจุบัน เช่นมีการเปลี่ยนแปลง
• รักษาแผนผังโรงงานให้เป็นปัจจุบันพร้อมกับกับข้อบ่งชี้ของการป้องกันอัคคีภัยทั้งหมดและอุปกรณ์
• ดำเนินการและประสานงานกับทีมงานที่ได้รับมอบหมายให้มีการตรวจสอบทดสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง
• ตรวจสอบเส้นทางการอพยพและประตูทางออกทั้งหมดเพื่อให้มั่นใจว่าอยู่ในสภาพดีและไม่เป็นอุปสรรคจากสิ่งใด
• วางแผนฝึกและบ่งชี้ช่องว่างสำหรับการปรับปรุงสถานการณ์การฝึกซ้อมในกรณีฉุกเฉิน

5.2 ผู้จัดการแผนกมีหน้าที่รับผอดชอบสำหรับ
• จัดเตรียมขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีการหยุดอย่างฉุกเฉินที่ปลอดภัย
• จัดเตรียมขั้นตอนการอพยพกรณีฉุกเฉินของหน่วยงาน
• จัดเตรียมวิธีการปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันทุกๆ 2 ปี หรือตามความจำเป็น
• ฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวของกับสถานการฉุกเฉินเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและมีความรู้ความสามารถในการดำเนินการทันทีเมื่อต้องเผชิญเหตุฉุกเฉิน
• ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารฉบับย่อของขั้นตอนการดำเนินการในกรณีฉุกเฉินสำหรับกรณีฉุกเฉินทั้งหมดจะอยู่ในห้องควบคุมเพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ในสถานการณ์ฉุกเฉิน

5.3 ผู้ควบคุมโรงงานหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบในกิจกรรมของโรงงานในระหว่างเหตุฉุกเฉินในโรงงาน

5.4 ผู้อำนวยการโรงงานอินนิออสไตโรลูชั่นโรงงานมาบตาพุดมีหน้าที่รับผิดตอบ

สำหรับ

- ทำหน้าทีเป็นผู้บัญชาการสถานการณ์ฉุกเฉิน ของทีมตามที่ได้มีการมอบหมาย
- ทำหน้าที่ในการตัดสินใจในกรณีที่สถานการณ์เกิดกว่าที่จะควบคุมได้ทั้งนี้เป็นไปตามคำแนะนำของผู้อำนวยการสถานการณ์ฉุกเฉิน
- ปฏิบัติตามแนวทางแผนธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- เป็นผู้นำในช่วงการกอบกู้คืนสถานการณ์ฉุกเฉินในกรณีที่ ผู้จัดการโรงงาน อินิออส สไตโรลูชั่น โรงงานมาบตาพุด ไม่อยู่ หรือ ไม่มีการมอบหมายหน้าที่อย่างเป็นทางการ

5.5 ขั้นตอนนี้จะกำหนดอำนาจหน้าที่ในการควบคุมความรับผิดชอบในการควบคุมเหตุฉุกเฉินโดยผู้สั่งการที่จุดเกิดเหตุ (On-Scene Commander) ในโรงงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและประสานงานกับหัวหน้าทีมควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน

5.6 มีหน้าที่ในการแจ้งเตือนโดยการกดสัญญาณอพยพ ได้ถูกสงวนไว้สำหรับหัวหน้าหน่วยเหตุฉุกเฉิน, Incident Controller (IC) และผู้บัญชาการเหตุการณ์ (OC) ตามลำดับ เมื่อสมาชิกอันดับที่สูงขึ้นไปไม่อยู่ บุคคลถัดไปจะถือว่ารับผิดชอบตำแหน่งที่สูงขึ้นโดยอัตโนมัติ

6. EMERGENCY RESPONSE PROCEDURE

During the emergency situation, the following guidelines to be used and referred:

- Emergency Operation Flowchart (Appendix 1)

Appendix 1- Emergency Operation Flowchart.pdf

- Emergency Structure (Appendix 2)

Appendix 2- Emergency Structure.pdf

- Rayong Provincial Emergency Response Plan (Appendix 4)

Appendix 4- Rayong Provincial Emergency Response Plan.pdf

- Structure and Sound of Plant Emergency Alarm (Appendix 5)

Appendix 5 - Structure and Sound of Plant Emergency Alarm.docx

- INEOS Crisis Management Plan (Appendix 6)

Appendix 6 - INEOS Styrolution Crisis Management Plan_v1 9.pdf

- Departmental Emergency and Evacuation Procedure SP-012 (Appendix 7)

6.1 EMERGENCY LEVEL 1

No additional resources from other plant to be called in. the following actions will be taken:

6.1.1 Personnel in the affected area will activate the Fire/Spill Alarm and start to follow emergency procedures consistent with the nature of the emergency.

6.1.2 Area supervision will inform the extent of emergency to their line manger by either telephone or radio. Further reports to Emergency Control Center (ECC) are desired as the situation develops or comes under controlled, and may be made by either telephone or radio. During when ECC has not yet be set up. The COVESTRO guardhouse will record all the information and send SMS as necessary per the emergency plan.

6.1.3 INSTY MTP Fire team will immediately respond to the meeting point or affected area upon request and follows the direction of the Fire Leader. The OC will support any additional emergency equipment to incident area when needed.

6.1.4 At any time if the consequence of the situation can have any impact to the surrounding community, e.g. smell or smoke, ECT leader or IC/OC will notify to communities ASAP. If ECT is not yet in the plant, OC will make this decision and communicate to MTP-IEAT Office via guard house information team or communication team during night shift or holiday.

6.1.5 The OC will immediately report to the affected area, Establish On-scene Command Post, and assume emergency supervisory control for the emergency situation until relieved by Incident Controller (IC)

6.1.6 Production personnel in the incident area who is assigned to be the Fire Leader and his Team will immediately respond to the meeting point or affected area. The fire team follows the command from the Fire Leader and follow through the procedure. Decisions on how to fight fires, control spill, etc., will be the responsibility of the Fire Leader with communications and coordination on hazards involved in specific areas flowing through the OC or firefighting team at the scene.

6.1.7 As a matter of Company policy and security, all employees at the Site are to be cautioned against revealing conversations or interviews with media representatives. Any picture concerns the affected area is not allow to distribute via any social media (e.g. Facebook, LINE,...) to outside.

Remark: Specific response action is followed the "EMER scenario selection and pre- fire plan"

6.2 EMERGENCY LEVEL 2

An emergency situation escalates from level 1 or emergency situation with plant wide implications, i.e., major fire or major spill, serious utility failure, or other situation as deemed appropriate which requires support from the emergency personnel of the whole site. Plant evacuation may be required.

6.2.1 Area supervision decides with their division head and/or section manager to activate plant wide alarm level 2 to establish the level 2 emergency situation.

6.2.2. Fire team leader should immediately go to the Command Post and take command of the situation from the On-scene Commander (OC) and Incident Controller (IC) and follow through the procedure.

6.2.3. During off-shifts, supervision of the involved department not in the plant at the time of the Emergency and/or Spill Alarm will be notified (by telephone) by OC or his designee of the emergency or Communication Team and will report to the plant if the nature of the emergency or department plan so dictates. Where needed, Area Manager and Maintenance department personnel will also be called in. Personnel advised of emergency situations in their areas will report to the plant.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

6.2.4 The Emergency Control Team (ECT) members should report to the ECC upon sounding of the alarm during day hours as well.

6.2.5 The OC and/or IC determine the nature and extent of the emergency and will coordinate the following:

- Notify a preliminary information to the MTP-IEAT with a standard form (in ECC)
- Determine if evacuation of immediate or nearby areas is necessary.
- If needed, order evacuation of the area and notify the ECC.
- Determine if the assistance of outside COVETRO Fire Brigades are necessary.
- During the off-shift work periods, the Emergency Control Team (ECT: On Duty/On Call) will be notified or called in as needed.

6.2.6 As the emergency develops, Plant supervision or OC/IC at the scene or the ECT may issue an evacuation alert for a given area. This alert might require a controlled process shutdown according to department procedures. Notice of the evacuation alert will be relayed to ranking Plant supervision by telephone, radio or runners. Plant supervision is responsible for implementing process shutdown. Evacuation alert may be followed by instructions for partial evacuation according to emergency and evacuation departmental procedures.

6.2.7 Activities during an impending plant emergency or impending evacuation will be directed by area/function. Department supervision is responsible for maintaining, communications and coordinating activities for their assigned areas from ECC and within the emergency control organization.

6.2.8 Communications with newspaper, radio, TV representatives is restricted to the designated INSTY MTP PR Personnel. COVESTRO Security function will arrange for additional security guard or police personnel to protect the plant perimeter and exclude access to plant property by sightseers or others. This will be coordinate between ECT team of COVESTRO and INSTY MTP Site.

6.2.9 ED / ECT leader will notify to INSTY MTP Site Director by telephone or email.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

6.2.10 INSTY MTP site director will follow INEOS BCM procedure

6.3 EMERGENCY LEVEL 3

An emergency situation escalates from level 2 which Site emergency resources cannot contain the situation and requires more resources and support from outside, i.e. Fire Brigade Team from Emergency Mutual Aid Group (EMAG), MTP-IEAT, MTP Municipality/nearby companies, Police and etc. Site evacuation may be required.

6.3.1 In imminent disaster/evacuation situation which develops rapidly.

ED or ECT leader or IC or OC will initiate a call ASAP to:

- Map-Ta-Phut and/or Huaypong Police Station for traffic and personnel control assistance.
- MTP-IEAT
- Outside Fire Department/Brigade as follow
- EMAG: SPRC, PTTGC, VNT, ROC, PTT, TPE, IRPC, MOC.
- MTP Municipal Fire Brigade

6.3.2 Should emergency situation deteriorate to a point that a disaster is imminent, the Site Evacuation Alarm will be sounded, and the Site Evacuation Plan will be activated and proceed according to each Plant/Division procedures and routes.

Authority to activate Site Evacuation Alarm rests with:

- Emergency Director (ED) or IC or
- OC during night shift or holiday if there is no any higher ranking Emergency Control
- Team on site at that time.

6.3.3 Upon sounding of the evacuation alarm, the Emergency Control Team will:

- Remain in primary Emergency Control Center at COVESTRO Technology Building as long as it is safe to do so.
- If the ECC is, or becomes, an untenable location, the second ECC behind main Guard House or the off-site control center at MTPIE IEAT Meeting Room, depend on wind direction and the severity of situation, will be activated.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

6.3.4 ED / ECT leader or IC will maintain liaison with firefighting team in the plant and take supporting action as necessary.

6.3.5 ED / ECT leader will assign "Headcount" responsible person to consolidate headcount checklists, using crew schedules, visitors' logs, employee sign-in logs.

6.3.6 ED / ECT leader will notify to INSTY MTP Site Manager

6.4 EMERGENCY LOG

ED / ECT leader will designate a person whose sole function shall be the recording of events and actions.

6.5 TERMINATION OF EMERGENCY

As the Emergency or Disaster situation is brought under controlled, the Emergency Control Team (Site Manager and his staff) will establish needs and schedules for resumption of plant operations, clean-up and re-construction depending on the particular circumstances, review personnel status and requirements, establish mechanism for investigation of the events leading to disaster. In the event that plant offices are damaged, a suitable alternate location will be established.

ED / ECT leader or Site Director must assess the following:

- Structural weakness which may have developed as a result of the emergency.
- Collection, storage and disposal of contaminated material resulting from the emergency.
- Re-organization of activities on site so that normal operation can be resumed.

6. ขั้นตอนการตอบสนองเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

ในสถานการณ์ฉุกเฉินให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อใช้และอ้างถึง:

- Emergency Operation Flowchart (Appendix 1)

Appendix 1- Emergency Operation Flowchart.pdf

- Emergency Structure (Appendix 2)

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

Appendix 2- Emergency Structure.pdf

• Rayong Provincial Emergency Response Plan (Appendix 4)

Appendix 4- Rayong Provincial Emergency Response Plan.pdf

• Structure and Sound of Plant Emergency Alarm (Appendix 5)

Appendix 5 - Structure and Sound of Plant Emergency Alarm.docx

• INEOS Crisis Management Plan (Appendix 6)

Appendix 6 - INEOS Styrolution Crisis Management Plan_v1 9.pdf

• Departmental Emergency and Evacuation Procedure SP-012 (Appendix 7)

6.1 เหตุฉุกเฉินระดับ 1

ไม่มีทีมเพิ่มเติมจากโรงงานอื่น ๆ ที่จะถูกเรียกเข้ามา จะดำเนินการดังต่อไปนี้:

6.1.1 บุคลากรในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจะเปิดใช้งานการแจ้งเตือน การรั่วไหล / ไฟ และเริ่มปฏิบัติตามขั้นตอนฉุกเฉินที่สอดคล้องกับลักษณะของเหตุฉุกเฉินนั้น ๆ

6.1.2 ผู้ดูแลพื้นที่จะแจ้งให้ทราบถึงเหตุฉุกเฉินให้กับผู้จัดการที่เกิดเหตุ โดยโทรศัพท์หรือวิทยุ หลังจากนั้นรายงานต่อไปยัง ศูนย์ควบคุมภาวฉุกเฉิน เมื่อสถานการณ์พัฒนาหรืออยู่ภายใต้การควบคุมและอาจทำโดยโทรศัพท์หรือวิทยุ ในระหว่างที่ ECC ยัง

ไม่ได้ตั้งค่า ศูนย์ป้องกัน COVESTRO จะบันทึกข้อมูลทั้งหมดและส่ง SMS ตามความจำเป็นตามแผนฉุกเฉิน

6.1.3 ทีมดับเพลิงบริษัท อินนิออส สไตโรลูชั่น โรงงานมาบตาพุดจะตอบสนองต่อเหตุการณ์โดยไปยังจุดนัดพบหรือพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบตามที่ร้องขอและปฏิบัติตามทิศทางของหัวหน้าหน่วยดับเพลิง ผู้สังการที่จัดเกิเหตุ จะสนับสนุนอุปกรณ์ฉุกเฉินเพิ่ม

เติมในพื้นที่ที่เกิดเหตุเมื่อจำเป็น

6.1.4 ในเวลาใดหากผลของสถานการณ์สามารถส่งผลกระทบต่อชุมชน

โดยรอบเช่น กลิ่นหรือควัน ผู้นำ ECT หรือ IC / OC จะแจ้งให้ชุมชนทราบโดยเร็วที่สุด หากไม่มี ECT อยู่ในโรงงาน OC จะตัดสินใจและสื่อสารกับสำนักงาน MTP-IEAT

ผ่านทีมข้อมูลยามรักษาความปลอดภัยหรือทีมสื่อสารระหว่างกะกลางคืนหรือวันหยุด

6.1.5 ผู้สั่งการณ์ที่จุดเกิดเหตุ OC จะรายงานไปยังพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบทันทีเพื่อ จัดตั้ง On-scene Command Post และควบคุมการเข้ารับการควบคุมเหตุฉุกเฉินในสถานการณ์ฉุกเฉินจนกว่าเจ้าหน้าที่ควบคุมเหตุการณ์

6.1.6 พนักงานในพื้นที่การผลิตที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและทีมของเขาจะตอบสนองโดยไปที่จุดนัดพบหรือพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบทันที ทีมดับเพลิงจะปฏิบัติตามคำสั่งจากหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและทำตามขั้นตอน การตัดสินใจในการ

ต่อสู้ไฟไหม้การควบคุมการรั่วไหล ฯลฯ จะเป็นความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยดับเพลิงด้วยการสื่อสารและการประสานงานเกี่ยวกับอันตรายที่เกิดขึ้นในพื้นที่เฉพาะที่ไหลผ่านทีม OC หรือทีมดับเพลิง ณ ที่เกิดเหตุ

6.1.7 นโยบายของ บริษัท และการรักษาความปลอดภัยพนักงานทุกคนในโรงงานจะต้องระมัดระวังในการเปิดเผยบทสนทนาหรือการสัมภาษณ์ผู้แทนสื่อ รูปภาพใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบไม่อนุญาตให้แจกจ่ายผ่านทาง สื่อต่างๆ (เช่น Facebook, LINE, ...) ไปยังภายนอก

หมายเหตุ: การดำเนินการตอบสนองที่เฉพาะเจาะจงเป็นไปตาม "การเลือกภาพจำลอง EMER และแผนก่อนเกิดเพลิงไหม้

6.2 เหตุฉุกเฉินระดับ 2

สถานการณ์ฉุกเฉินขยายตัวขึ้นจากระดับ 1 หรือสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีผลกระทบต่อโรงงาน ได้แก่ ไฟไหญ่หรือการรั่วไหลที่สำคัญความล้มเหลวของระบบสาธารณูปโภคขั้นร้ายแรงหรือสถานการณ์อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรซึ่งจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ฉุกเฉินในพื้นที่ทั้งหมด การอพยพของโรงงานอาจจำเป็นต้องใช้

6.2.1 การควบคุมพื้นที่จะตัดสินใจร่วมกับผู้จัดการส่วนและ / หรือผู้

จัดการส่วนเพื่อเปิดใช้งานระดับการเตือนภัยระดับ 2 ของโรงงานเพื่อสร้างสถานการณ์ฉุกเฉินระดับ 2

6.2.2. หัวหน้าทีมดับเพลิงควรไปที่ Command Post ทันทีและรับคำสั่งจากสถานการณ์ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (OC) และ Incident Controller (IC) และทำตามขั้นตอนการปฏิบัติ

6.2.3. ในระหว่างกะออฟ การทำงานการแจ้งเตือนของแผนกที่เกี่ยวข้องซึ่งไม่อยู่ในโรงงานในขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉินและ / หรือการรั่วไหลจะได้รับการแจ้งเตือนโดยทาง OC หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเหตุฉุกเฉินหรือทีมงานด้านการสื่อสารและจะรายงาน

ให้โรงงานทราบหาก ลักษณะของแผนฉุกเฉินหรือแผนกเพื่อสั่งการ ในกรณีที่จำเป็นผู้จัดการฝ่ายพื้นที่และฝ่ายบำรุงรักษาจะถูกเรียกเข้าด้วยบุคลากรที่แนะนำสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่ของตนจะรายงานไปยังโรงงาน

6.2.4 สมาชิกทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ECT) ควรรายงานต่อ ECC เมื่อมีเสียงเตือนในเวลาทำการเช่นกัน

6.2.5 ผู้สั่งการที่จุดเกิเหตุ OC และหรือ ผู้ควบคุมสถานการณ์ IC จะพิจารณาถึงสภาพและการลุกลามของสถานการณ์ฉุกเฉิน และจะจะดำเนินการตามนี้

- แจ้งข้อมูลเบื้องต้นแก่ MTP-IEAT โดยใช้แบบฟอร์มมาตรฐาน (ใน ECC)
- ตรวจสอบว่าจำเป็นต้องอพยพบริเวณใกล้เคียงหรือใกล้เคียงหรือไม่
- ถ้าจำเป็นให้สั่งอพยพบริเวณนั้นและแจ้งศนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ตรวจสอบว่าจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง COVETRO ภายนอกหรือไม่
- ในช่วงนอกเวลาทำงานทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ECT: On Duty / On Call) จะได้รับการแจ้งเตือนหรือเรียกเข้าตามความจำเป็น

6.2.6 ในกรณีเหตฉุกเฉินเกิดขึ้นการควบคุมดูแลของโรงงานหรือ OC / IC ณ ที่เกิดเหตุหรือ ECT อาจมีการแจ้งเตือนการอพยพในพื้นที่ที่กำหนด การแจ้ง

เตือนนี้อาจต้องปิดระบบควบคุมตามขั้นตอนของแผนก ประกาศแจ้งเตือนการอพยพจะถูกส่ง

ไปยังการจัดลำดับการกำกับดูแลโรงงานโดยโทรศัพท์วิทยุหรือคนนำข่าว การควบคุมโรงงานรับผิดชอบในการดำเนินการปิดระบบ การแจ้งเตือนการอพยพอาจตามคำแนะนำสำหรับการอพยพบางส่วนตามขั้นตอนของแผนกฉุกเฉินและอพยพ

6.2.7 กิจกรรมในช่วงฉุกเฉินที่กำลังจะมาถึงหรือการอพยพที่กำลังจะเกิดขึ้นจะถูกกำกับโดยพื้นที่ / ตำแหน่งงาน การกำกับดูแลของแผนกรับผิดชอบในการดูแลรักษาติดต่อสื่อสารและประสานงานกิจกรรมในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายจาก ECC และองค์กร

กำกับดูแลเหตุฉุกเฉิน

6.2.8 การสื่สารกับทีมนักข่าว นักหนังสือพิมพ์ นักวิทยุ รายการทีวี จะต้องเข้มงวดโดยผู้ที่ได้รับการมอบหมายเท่านั้น เช่นทีมประชาส่มพันธ์ การรักษาความปลอดภัยของ COVESTRO จะจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมหรือเจ้าหน้าที่

ตำรวจเพื่อปกป้องปริมณฑลโรงงานและไม่รวมถึงการเข้าถึงสถานที่ให้บริการของโรงงานโดยคนมองหรือคนอื่น ๆ นี้จะประสานงานระหว่างทีม ECT ของ COVESTRO และ INSTY MTP Site

6.2.9 ผู้นำ ED / ECT จะแจ้งให้ INSTY MTP Site Director ทราบทางโทรศัพท์หรืออีเมล

6.2.10 ผู้อำนวยการโรงงานของ INSTY MTP จะทำตามขั้นตอนของ INEOS BCM INSTY MTP

6.3 เหตุฉุกเฉินระดับ 3

สถานการณ์ฉุกเฉินจะเพิ่มขึ้นจากระดับ 2 ซึ่งทีมฉุกเฉินของโรงงานไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้และต้องใช้ทรัพยากรและการสนับสนุนจากภายนอกเช่นทีมดับเพลิงจากกลุ่มช่วยเหลือฉุกเฉิน (EMAG), MTP-IEAT, เทศบาลเมือง MTP / บริษัท ใกล้เคียง, ตำรวจ ฯลฯ อาจต้องมีการอพยพในพื้นที่ ๆ

6.3.1 ในสถานการณ์ภัยพิบัติ / การอพยพที่จะเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว

• แจ้งสถานีตำรวจมาบตาพุดและ / หรือสถานีตำรวจนครบาลห้วยโป่งเพื่อขอความช่วยเหลือด้านการจราจรและการควบคุมบุคลากร

• สำนักงานการนิคมมาบตาพุด

• สถานีดับเพลิงนอก / หน่วยงานดังต่อไปนี้

• EMAG: SPRC, PTTGC, VNT, ROC, PTT, TPE, IRPC, MOC.

• สถานีดับเพลิงเทศบาลมาบตาพุด

6.3.2 หากสถานการณ์ฉุกเฉินลดเลวร้ายลงไปจนถึงจุดที่ภัยพิบัติใกล้จะเกิดขึ้นสัญญาณเตือนการอพยพของโรงงานจะถูกประกาศและแผนอพยพของโรงงานจะเริ่มใช้งานและดำเนินการตามขั้นตอนและเส้นทางของโรงงาน / ส่วนที่เกี่ยวข้อง

การเปิดใช้งานการแจ้งเตือนการอพยพของเว็บไซต์จะขึ้นอยู่กับ:

• ผู้อำนวยการสถานการณ์ฉุกเฉิน (ED) หรือ ผู้ควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือ

• ผู้สั่งการจุดเกิเหตุกะกลางคืน หรือวันหยุด หากไม่มีตำแหน่งที่สูงกว่าในทีม

• ทีมงานที่อยู่หน้างานขณะเหิดเหตุ

6.3.3 เมื่อมีการแจ้งเตือนการอพยพฉุกเฉินทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินจะ:

• ยังคงอยู่ในศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินที่ COVESTRO Technology Building ตราบใดที่สามารถทำได้อย่างปลอดภัย

• ถ้า ECC เป็นหรือกลายเป็นที่ตั้งที่ไม่สามารถป้องกันได้ ECC หลังหลัก Guard House หรือศูนย์ควบคุมนอกไซต์ในห้องประชุม MTPIE IEAT จะขึ้นอยู่กับทิศทางของลมและความรุนแรงของสถานการณ์

6.3.4 หัวหน้า ED / ECT หรือ IC จะติดต่อประสานงานกับทีมดับเพลิงในโรงงานและดำเนินการสนับสนุนตามที่จำเป็น

6.3.5 หัวหน้า ED / ECT จะมอบหมาย "การนับจำนวน" บุคคลที่รับผิดชอบในการรวบรวมรายการตรวจสอบ การนับจำนวน โดยใช้ตารางการทำงานของลูกเรือบันทึกของผู้เข้าชมงานเข้าสู่ระบบของพนักงาน

6.3.6 หัวหน้า ED / ECT จะแจ้งให้ INSTY MTP Site Manager ทราบ

6.4 บันทึกเหตุฉุกเฉิน

ผู้นำ ED / ECT จะกำหนดบุคคลที่มีหน้าที่เพียงอย่างเดียวคือการบันทึกเหตุการณ์และการดำเนินการ

6.5 การยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

เมื่อเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติถูกควบคุมภายใต้การควบคุมทีมงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน (Site Manager และพนักงานของเขา) จะกำหนดความต้องการและตารางเวลาสำหรับการเริ่มต้นการทำงานของโรงงานใหม่การทำความสะอาดและการก่อสร้างใหม่ขึ้นอยู่กับ สถานการณ์เฉพาะ กำหนดกลไกในการตรวจสอบเหตุการณ์ที่นำไปสู่ภัยพิบัติ ในกรณีที่สำนักงานโรงงานได้รับความเสียหายจะมีการจัดตั้งสถานที่สำรองที่เหมาะสมขึ้น

หัวหน้า ED / ECT หรือผู้อำนวยการโรงงานจะต้องประเมินสิ่งต่อไปนี้:

• ความอ่อนแอของโครงสร้างซึ่งอาจมีการพัฒนาขึ้นเนื่องจากเหตุฉุกเฉิน

• เก็บรวบรวมและจัดเก็บวัสดุที่ปนเปื้อนอันเป็นผลมาจากเหตุฉุกเฉิน

• การจัดองค์กรใหม่ในสถานที่เพื่อให้การดำเนินงานตามปกติสามารถดำเนินการต่อได้

7 EMERGENCY CONTROL PROCEDURES

7.1 FIRE

Hazardous Associated With a Fire

• Toxic Smoke: Smoke from any fire will contain toxic combustion

material and products which will be released. The size and toxicity of the smoke cloud would be dependent on the nature and the amount of fuel.

• Heat: Heat has the potential of presenting a direct threat to person lives in the immediate vicinity due to thermal radiation or possible damaging explosion. It may also propagate fire in other building via thermal conduction/radiation. Building may have a tendency to collapse if structurally weakened by heat.

Upon Seeing a Fire

• Stay Calm.

• If not already sounding, activate a Fire ALARM or contact Emergency Control Center

• (ECC) or Notify Fireman (or SHE Section) or any Control Room

• by Telephone "5555"

• by Radio Channel 1

• by Sending a Person to guard house

• State your name.

• State exact location of equipment involved (if known).

• Warn others in the area.

• Keep upwind of the fire at all times. Do not breathe the smoke.

• ONLY if it is SAFE to do so, try to prevent the fire from spreading and attempt to put the fire out, with nearest extinguisher or hose reel.

• Maintain an escape route at all times. Watch that the fire does not encircle you or others.

• Avoid contact with contaminated fire water.

• Do not over-estimate your firefighting capabilities.

• If the fire is uncontrollable, leave the affected area immediately.

• If the fire is put out, watch that it does not flare up again.

• In all instance of a fire – call the Fire Fighting Team even if it is extinguished.

All non-operating personnel (unless asked to help) should leave the operating or affected area and report to their supervisor or Warden. The supervisor or Warden should carry out a roll call to ensure all his workers

are accounted for.

The Fire Fighting Team should always assume that the Fire involves hazardous or toxic material.

• Wear full protective clothing including SCBA (Self Contained Breathing Apparatus).

• Be prepared for violent reaction or explosion.

• Contain all contaminated fire water.

• The Fire Fighting Team member of the incident area will activate as the Fire Member.

• It shall be the responsibility of the affected area supervision and/or operators to assist the Fire Fighting Team in their efforts to minimize injury and damage to the property.

• Fire Fighting Team will respond to the suggestions or instructions of the area person as required for ultimate safely of people and equipment.

• After the emergency situation has been brought under controlled, the Fire Fighting Team will remain on site until the necessary salvage and/or clean-up is completed. Returning the firefighting • • equipment to the ready state must be a first priority as well.

Remark: Specific response action is followed the "EMER scenario selection and pre- fire plan"

7.2 EXPLOSION

There are several possible situations which could result in an explosion, e.g.: thermal decomposition, decomposition or reaction due to contamination, dust explosion, build-up of vapor to their Lower Explosive Limit (LEL) within a confined space, due to spillage of flammable liquids and subsequent ignition. Most explosions involve the rapid oxidation of an organic material.

Explosion Effects

1) Primary Effects:

Primary effects are almost always the most destructive explosive effects. There are three types of primary effects: blast pressure, fragmentation, and thermal.

2) Secondary Effects

Secondary effects are also divided into three types: shock wave modification, fire, and shock wave transfer. It is important to remember that all or none of the secondary effects may be present with any given explosion.

Residual Hazards after an Explosion

After an explosion bits and pieces of unexploded material are likely to litter the area. Any of the remaining pieces of explosive material can be dangerous. Due to the explosion, the remnants/ scrap may be extremely sensitive and require very little force to initiate another explosion. Usually secondary explosions are small; however, any personnel in the immediate area
would be in danger. Again, it is important to assess an area where an explosion has occurred before access for firefighting, moving containers, cleanup, etc. especially the strength of the building, pipe rack, any leaking chemical/gas, etc.

Remark: Specific response action is followed the "EMER scenario selection and pre- fire plan"

7.3 Rescue and First aid

General principle of Rescue in an emergency required considering many factors which vary according to the circumstances of the incident without specific instructions. Generally rescue team must assess the situation and decide to rescue fast and in time because it affects to the survival or death of the victim. The rescue and first aid will be supported via COVESTRO contract with INESTY. The emergency handling direction is come from ECT team in that situation.

7.4 Release impacting personnel onsite, the community or environment (e.g. hazardous chemical incidents, wastes)

The spillage would result in contaminated water which could be toxic to humans, animals, flora and result in soil or water contamination. Spillage of flammable material may possess some or all of the characteristics of a toxic material spill have the potential also to generate a fire risk on the drainage route. The consequences of any spill are highly dependent on its nature, the amount of material spilt and the location of the spill.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

- In the event of major spills, activate the area alarm.
- Isolate and clear the immediate area of all personnel and public downwind of the spill.
- Approach with care.
- Identify the material and quantities involved.
- Check Safety Data Sheet (SDS) for correct equipment to use.
- For any leak and spillage of solid or liquid materials, assume it is harmful and block the nearby storm-water drain and outfall immediately.
- Avoid any contact with the substance or its vapors.
- Stay upwind of the spill at all times.
- Where safety permits, isolate the source of the spillage. If unable to isolate, contain the spillage as close as possible to the source.
- Do not smoke or use naked flames or other ignition sources in the vicinity of a spill.
- Wear appropriate PPE. Contain the spillage with sand, clay or an inert absorbent. DO NOT HOSE A SPILLAGE INTO DRAINS.
- Shovel up contaminated absorbent into open head 200-l metal drums, seal and label.
- When as much contaminated absorbent as possible has been swept up, mop the contaminated area with 1% solution of Sodium hypochlorite.

7.5 GAS RELEASE

If you observe or are informed that there is a chemical or gas release, you should:

- If you are upwind of the release, move as quickly as is practically possible in a direction immediately away from the release.
- If you are downwind or to the side of the release, move as quickly as possible at 90 degrees to the winds direction. (Wind socks are mounted throughout the Site to help you to see the direction in which the wind is blowing.)
- Evacuation routes shall be shown on the "Intelligence evacuation sign" (green arrow),
- If you detect a chemical or gas release RAISE THE ALARM or Contact any Control Room or notify COVESTRO Fireman
  - by Telephone "5555"
  - by Radio Channel 1

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

- by Sending a Person

7.6 Loss of key utilities

Key utilities are

- Electricity
- Steam
- Pressurized air (including instrument air and plant air)
- Cooling water, other water e.g. Potable water.

All of these utilities are very important to run plants so that if any utility lose, Plant management has to decide to find alternative (in case planned before) or shut down the process smoothly and safely. For unplanned utility loss, the process will be controlled as mentioned in HAZOP (detail in each plant STATURE). Also the planned work instructions in each plant have to be followed.

7.7 Bomb Threat

- Gain as much information as possible.
- Notify COVESTRO site security team via phone "5555"
- Search for a bomb should only be undertaken by "expert" personnel under direction of the Police.
- Do not touch, tilt or otherwise tamper with the object, whether it be a bomb, improvised explosive device (IED) or similar.
- Quick detailed observations should be taken of a suspected IED. Observations should include:
  - Exact location and proximity to hazards such as toxic chemicals or chemicals or flammable substances.
  - Size, shape and color of object.
  - Any writing or labels on the device.
  - Any other peculiarities.
  - Consider the consequential damage and effect - both on-site and off-site - if process equipment, storage vessels or pipelines are involved.
- Consider to raise up evacuation if determine that it is unsafe situation

7.8 Terrorism and work place violence and other scenarios impacting Company Image.

Scenarios examples:

- Intrusion by demonstrators, possible damage to property

- Intrusion by demonstrators, possible use of violence against employees
- Demonstration outside the site, possible damage to property or use of violence
- Terrorist attack on plant /equipment / logistical facilities

Guideline to be followed:

- Find a threat Recognition, Identification and purpose.
- Close all gates to protect property
- Notify COVESTRO site security.
- Notify police if it's required (decided by site management and site security).
- For the reputation issue is required to consult with the communication team.

7.9 Incidents during transportation and distribution of INEOS Product, with SHE, regulatory and/or media/public relations aspects.

Incidents case e.g Accident in vehicles, theft of products, the guide line from instruction "Transport Emergency Response" will be used. Site Supply Chain & Quality Assurance manager will be a contact center for incident management. If the incident concerns the company reputation, site management and cooperated with Employee.

7.10 Communicable Disease Outbreak Control

The COVESTRO First Aid Station is to be notified about suspected cases of communicable diseases for example, Bird Flu or Swine Flu. The privacy of the individual(s) must be protected:

- Any member of INSTY MTP Community suspected of having a communicable disease needs to be seen by a Physical Doctor of Covestro or other Hospitals for confirmation.
- Notify the First Aid Station immediately at 5000 if any case is brought to your attention.
  - Identify susceptible individuals:
    - The Safety and Site Manager in consultant with the Rayong Public Health will determine if outbreak control measures should be started.
    - Immunization status of employees will be determined and susceptible persons will be notified.
    - Other measures may be taken as appropriate.

7.11 **Natural disasters (e.g. flood, earthquake, severe weather)**

Certain emergency situations affecting the entire plant may develop outside the plant or outside of plant control. Among these are severe weather conditions (Storms, flood, earthquake) and in case of the problems in neighboring i.e. fire, spill, explosion. The following will apply in this type situation.

High winds may damage buildings and cause sheeting, or other materials, to become projectiles.

Any associated lightning may result in a strike which may cause an explosion or fire. Stay in a building or any shelter.

Earthquake may damage the equipment, pipe lines, and buildings. Be careful for the risk from object fall from the high point, chemical spill (from the broken pipe or vessel), broken glass, building collapse. Keep update information for possible Tsunami.
Flood may damage the raw material, product, running equipment located at the low area. The electrical short has to be considered strictly.

- Shift Fireman will activate as the On-scene Commander (OC) and assume emergency supervisory control for the emergency situation until relieved by Incident Controller (IC).

- Production manager and site director will decide to shut down the affected process/production to protect any loss and damage.

- Upon advice that out of plant situations are developing, the OCT personnel will monitor local radio stations for timely reports. Local police or other community services will be contacted for information as need arises. The radio VHF 162.800 MHZ Koh Kaew Centre (ศูนย์เกาะแก้ว); Tel. 038-694129 – 34 and MTPIE IEAT. The OC is notified of all warnings by OCT Communication Team.

- The Fire Fighting Team of COVESTOR will be called to standby duty, if deemed appropriate by the OC or the Emergency Control Team Leader.

If need for shutdowns, area evacuations or other emergency steps develops, the Emergency Control Team will be assembled (call-in) and directions will be given on the mobile message or sending direct e-mail to a person. OC and shift supervisor in the plant assume control until the Emergency Control Team assembles. Shift supervisor in the plant will implement emergency steps as required.

7 ขั้นตอนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

7.1 ไฟ

อันตรายที่เกิดจากไฟ

- ควันพิษ: ควันจากไฟใด ๆ จะมีวัสดุเผาไหม้ที่เป็นพิษและผลิตภัณฑ์ที่จะออก ขนาดและความเป็นพิษของเมฆควันจะขึ้นอยู่กับลักษณะและปริมาณของเชื้อเพลิง
- ความร้อน: ความร้อนมีศักยภาพที่จะก่อให้เกิดภัยคุกคามโดยตรงต่อชีวิตของบุคคลในบริเวณใกล้เคียงเนื่องจากการแผ่รังสีความร้อนหรือการระเบิดที่อาจเกิดขึ้นได้ นอกจากนี้ยังอาจแพร่กระจายไฟในอาคารอื่น ๆ ผ่านทางการนำความร้อน / รังสี อาคารอาจมีแนวโน้มที่จะยุบลงหากโครงสร้างอ่อนแรงด้วยความร้อน

เมื่อเห็นไฟ

- อยู่ในความสงบ
- หากยังไม่มีเสียงให้เปิดใช้งาน ALARM แจ้งเหตุเพลิงไหม้หรือติดต่อ Emergency Control Center
- (ECC) หรือ แจ้งพนักงานดับเพลิง (หรือแผนก SHE) หรือห้องควบคุมใด ๆ
- โดยใช้โทรศัพท์ หมายเลข " 5555"
- โดยวิทยุสื่อสารช่องความถี่ช่อง "ช่องฉุกเฉิน"
- โดยการส่งพนักงานไปแจ้งที่ อาคารรักษาความปลอดภัย
- แจ้งชื่อของผู้แจ้ง

- แจ้งสถานที่เกิดเหตุหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง (หากรู้)
- เตือนผู้อื่นในพื้นที่
- อยู่ด้านเหนือลมของจุดที่ไฟไหม้ ไม่สูดดมควัน
- เฉพาะกรณีที่ปลอดภัยในการทำเช่นนั้นให้พยายามป้องกันไม่ให้เกิดไฟลุกลามและพยายามดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงหรือท่อที่ใกล้ที่สุด
- รักษาเส้นทางหนีตลอดเวลา ดูว่าไฟไม่ล้อมรอบคุณหรือคนอื่น ๆ
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสน้ำดับเพลิงที่ปนเปื้อน
- อย่าประเมินความสามารถในการดับเพลิงมากเกินไป
- หากไม่สามารถควบคุมไฟได้ ให้ออกจากพื้นที่ทันที
- ถ้าไฟดับลงให้สังเกตว่าไม่ได้เปล่งประกายอีกครั้ง
- ในกรณีที่เกิดไฟไหม้ - เรียกทีมดับเพลิงแม้ว่าจะดับ

บุคลากรที่ไม่ได้ปฏิบัติงาน (ยกเว้นที่ได้ขอความช่วยเหลือ) ควรออกจากพื้นที่ปฏิบัติการหรือพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบและรายงานต่อหัวหน้างานหรือพัศดีของตน ผู้บังคับบัญชาหรือพัศดีควรทำเป็นม้วนเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนของเขาได้รับการพิจารณา

ทีมดับเพลิงควรคิดเสมอว่าไฟมีสารอันตรายหรือเป็นพิษ

- สวมชุดป้องกันที่ครบถ้วนรวมถึง SCBA (Self Contained Breathing Apparatus)
- เตรียมพร้อมสำหรับการเกิดปฏิกิริยารุนแรงหรือการระเบิด
- กักเก็บน้ำดับเพลิงที่ปนเปื้อน
- สมาชิกทีมดับเพลิงของพื้นที่ที่เกิดเหตุจะเปิดใช้งานในฐานะสมาชิกดับเพลิง
- จะต้องรับผิดชอบในการดูแลและ / หรือผู้ประกอบการพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบเพื่อช่วยทีมดับเพลิงในการลดความเสียหายและความเสียหายต่อทรัพย์สิน
- ทีมดับเพลิงจะตอบสนองต่อคำแนะนำหรือคำแนะนำของคนในพื้นที่ตามที่ต้องการเพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้คนและอุปกรณ์
- หลังจากสถานการณ์ฉุกเฉินได้รับการควบคุมแล้วทีมดับเพลิงจะยังคงอยู่ในโรงงานจนกว่าจะมีการกอบกู้ที่จำเป็นและ / หรือการทำความสะอาด

เสร็จสิ้น การส่งคืนไฟ

••อุปกรณ์ไปยังสถานะพร้อมกันจะต้องมีความสำคัญอันดับแรกด้วย

หมายเหตุ: การดำเนินการตอบสนองที่เฉพาะเจาะจงเป็นไปตาม "การเลือกภาพจำลอง EMER และแผนก่อนเกิดเพลิงไหม้

7.2 การระเบิด

อาจมีผลทำให้เกิดการระเบิดได้หลายอย่างเช่นการสลายตัวด้วยความร้อนการสลายตัวหรือการเกิดปฏิกิริยาจากการปนเปื้อนการระเบิดของฝุ่นละอองการสะสมของไอไปสู่ขีดจำกัด ระเบิดที่ต่ำกว่า (LEL) ภายในพื้นที่ จำกัด เนื่องจากการลุกลามของสารไวไฟของเหลวและการจุดระเบิดที่ตามมา ระเบิดส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการเกิดออกซิเดชันอย่างรวดเร็วของสารอินทรีย์

ผลกระบจากการระเบิด

1) ผลกระทบขั้นแรก

ผลกระทบหลัก ๆ เกือบจะเป็นผลต่อการระเบิดที่ร้ายแรงที่สุด มีสามประเภทของผลกระทบหลักคือ ความกดดันระเบิด การกระจายตัว และความร้อน

2) ผลกระทบขั้นที่สอง

ผลกระทบรองแบ่งออกเป็นสามประเภท ได้แก่ การปรับเปลี่ยนคลื่นซ็อกไฟ และการถ่ายโอนคลื่นซ็อก สิ่งสำคัญคือต้องจำไว้ว่าทั้งหมดหรือไม่มีผลรองอาจเกิดขึ้นได้เมื่อมีการระเบิดใด ๆ

อันตรายที่เหลือหลังจากการระเบิด

หลังจากเศษระเบิดและชิ้นส่วนของวัสดุที่ไม่ได้ระเบิดอาจทำให้ขยะหมดไป ชิ้นส่วนที่เหลือของวัตถุระเบิดอาจเป็นอันตรายได้ เนื่องจากการระเบิดเศษ / เศษซากอาจมีความอ่อนไหวอย่างมากและต้องใช้กำลังน้อยมากในการเริ่มต้นการระเบิดอื่น
มักจะระเบิดรองมีขนาดเล็ก; อย่างไรก็ตามบุคลากรในพื้นที่ใกล้ ๆจะตกอยู่ในอันตรายอีกครั้งเป็นสิ่งสำคัญในการประเมินพื้นที่ที่เกิดการระเบิดขึ้นก่อนที่จะเข้ารับการดับเพลิงย้ายภาชนะบรรจุการทำความสะอาด ฯลฯ โดยเฉพาะความแข็งแรงของอาคารชั้นวาง

ท่อสารเคมีหรือแก๊สที่รั่วซึม ฯลฯ

Remark: Specific response action is followed the "EMER scenario selection and pre- fire plan"

7.3 การช่วยชีวิตและการปฐมพยาบาล

หลักการทั่วไปของการกู้ภัยในกรณีฉุกเฉินจำเป็นต้องพิจารณาปัจจัยต่าง ๆซึ่งแตกต่างกันตามสถานการณ์ของเหตุการณ์โดยไม่มีคำแนะนำเฉพาะ โดยทั่วไปทีมกู้ภัยต้องประเมินสถานการณ์และตัดสินใจที่จะช่วยเหลืออย่างรวดเร็วและทันเวลาเนื่องจากมีผลต่อการอยู่รอดหรือการเสียชีวิตของผู้ประสบภัย การช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลจะได้รับการสนับสนุนผ่านสัญญา COVESTRO กับ INESTY ทิศทางการจัดการเหตุฉุกเฉินมาจากทีม ECT ในสถานการณ์ดังกล่าว

7.4 การปลดปล่อยผลกระทบต่อบุคลากรในบริเวณที่อยู่อาศัยชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม (เช่นเหตุการณ์ทางเคมีที่เป็นอันตรายขยะ)

การรั่วไหลอาจทำให้เกิดน้ำที่ปนเปื้อนซึ่งอาจเป็นพิษต่อมนุษย์ สัตว์ พืชและผลกระทบจากการปนเปื้อนของดินหรือน้ำ การรั่วไหลของสารไวไฟอาจมีลักษณะบางส่วนหรือทั้งหมดของการรั่วไหลของวัสดุที่เป็นพิษอาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดไฟไหม้บนเส้นทางระบายน้ำ ผลที่ตามมาของการหกรั่วไหลจะขึ้นอยู่กับลักษณะของมันปริมาณของวัสดุหกรั่วไหลและตำแหน่งของการรั่วไหล

- ในกรณีที่มีการรั่วไหลที่สำคัญให้เปิดใช้งานการเตือนภัยในพื้นที่
- แยก และล้างพื้นที่ทันที และตัวบุคลากรทุกคน ด้านใต้ลมของการรั่วไหลสู่สาธารณะ
- รอบครอบและระมัดระวัง
- ระบุชนิดของวัสดุและปริมาณที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบคู่มือความปลอดภัยเพื่อเลืออุปกรณ์ที่จะนำมาใช้อย่างถูกต้อง
- สำหรับการรั่วไหลและการรั่วไหลของวัสดุแข็งหรือของเหลวให้ถือว่าเป็นอันตรายและป้องกันการระบายน้ำของพายุในบริเวณใกล้เคียงและออกทันที
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสและการสูดดมไอระเหยของสารเหล่านั้น

- อยู่ด้านเหนือลมของจุดรั่วไหลตลอดเวลา
- เมื่อมีความปลอดภัยให้แยกแหล่งที่มาของการหกรั่วออก หากไม่สามารถแยกออกได้ให้บรรจุสารที่หกรั่วไหลใกล้กับแหล่งกำเนิดมากที่สุด
- ห้ามสูบบุหรี่หรือใช้เปลวไฟเปลวไฟหรือแหล่งกำเนิดประกายไฟอื่น ๆ ในบริเวณที่มีการรั่วไหล
- สวม PPE ที่เหมาะสม เก็บสารหกรั่วไหลด้วยทรายดินหรือสารดูดซับเฉื่อยอย่าต่อสายไปยังระยะระบาย
- ตักสารดูดซับที่ปนเปื้อนใส่ไปในถังโลหะ, ติดตราประทับและฉลากโลหะชนิดเปิดขนาด 200 ลิตร
- เมื่อมีการดูดซับสารปนเปื้อนมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ให้กวาดบริเวณที่ปนเปื้อนด้วยสารละลายโซเดียมไฮโปคลอไรท์ 1%

7.5 แก๊สรั่วไหล

ถ้าสังเกตุพบหรือได้รับแจ้งว่ามีกสนเคมีรั่วไหลหรือปลดปล่อย คุณควร:

- หากคุณกำลังอยู่เหนือลมจากการปลดปล่อยให้เคลื่อนที่โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ในทิศทางที่ห่างจากการปลดปล่อย
- ถ้าคุณกำลังอยู่ใต้ลมหรือไปทางด้านข้างของการปลดปล่อยให้เคลื่อนที่โดยเร็วที่สุดที่ 90 องศากับทิศทางลม (ถุงลมบอกทิศทางจะติดตั้งทั่วทั้งโรงงานเพื่อช่วยให้คุณมองเห็นทิศทางที่ลมพัด)
- เส้นทางอพยพจะปรากฏบนแผ่นป้ายบอกทิศหาง ให้ไปตามเส้นทางลูกศรสีเขียว
- หากคุณตรวจพบสารเคมีหรือก๊าซปล่อย ให้กดสัญญาแจ้งเหตุ หรือติดต่อห้องควบคุมใด ๆ หรือแจ้งทีมดับเพลิงของบริษัท โครเวสโต
  - โทรศัพท์ "5555"
  - ทางวิทยุฉุกเฉิน ช่องความถี่ ฉุกเฉิน
  - หรือส่งคนไปแจ้ง

7.6 การล้มเหลวของระบบสาธารณูประโภค

สิ่งสำคัญของระบบสาธารณูประโภค

- ไฟฟ้า
- ไอน้ำ
- ระบบอากาศอัด (รวมถึงอากาศสำหรับอุปกรร์และอากาศอัดทั่วไป)

• ระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักร แหล่งน้ำอื่น น้ำประปา

สาธารณูปโภคเหล่านี้มีความสำคัญอย่างมากในการใช้กับเครื่องจักรอุปกรณ์ จะสูญเสียประโยชน์มากหากสูญเสีย การจัดการโรงงานต้องตัดสินใจหาทางเลือก (ในกรณีวางแผนล่วงหน้า) หรือปิดกระบวนการได้อย่างราบรื่นและปลอดภัย สำหรับการสูญเสียสาธารณูปโภคโดยไม่ตั้งใจระบบจะควบคุมกระบวนการดังกล่าวตามที่ระบุไว้ใน HAZOP (รายละเอียดในแต่ละโรงงาน STATURE) นอกจากนี้ยังต้องมีการปฏิบัติตามคำแนะนำในการทำงานตามแผนงานในโรงงานแต่ละแห่ง

7.7 การวางระเบิด

- สอบถามให้ได้รับข้อมูลให้มากที่สุด
- แจ้งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของบริษัทโครเวสโตทราบโดยใช้โทรศัพท์ "5555"
- การค้นหาระเบิดควรดำเนินการโดยบุคลากร "ผู้เชี่ยวชาญ" ภายใต้การดูแลของตำรวจ
- อย่าสัมผัสเอียงหรือสัมผัสกับวัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นระเบิดอุปกรณ์ชั่วคราว (IED) หรือคล้ายกัน
- ควรมีการสังเกตอย่างละเอียดโดยละเอียดเกี่ยวกับ IED ที่สงสัย ข้อสังเกตควรรวมถึง:
  - ตำแหน่งที่แน่นอนและใกล้เคียงกับอันตรายเช่นสารเคมีหรือสารเคมีที่เป็นพิษหรือสารไวไฟ
  - ขนาด รูปร่าง และสีของวัสดุ
  - การเขียนหรือติดฉลากบนอุปกรณ์
  - ลักษณะอื่น ๆ
  - พิจารณาความเสียหายและผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งในสถานที่และนอกสถานที่หากมีการใช้อุปกรณ์กระบวนการเรือจัดเก็บหรือท่อส่ง
- พิจารณาเพื่อยกระดับการอพยพถ้าพบว่าสถานการณ์ไม่ปลอดภัย

7.8 การก่อการร้ายและความรุนแรงในสถานที่ทำงานและสถานการณ์อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ บริษัท

ตัวอย่างสถานการณ์:

- การบุกรุกโดยผู้ชุมนุมอาจเป็นผลเสียหายต่อทรัพย์สิน

- การบุกรุกโดยผู้ชุมนุมการใช้ความรุนแรงต่อพนักงาน
- การประท้วงนอกสถานที่เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินหรือการใช้ความรุนแรง
- การโจมตีของผู้ก่อการร้ายในโรงงาน / อุปกรณ์ / สิ่งอำนวยความสะดวกด้านโลจิสติกส์

แนวทางที่จะปฏิบัติตาม:

- ค้นหาภัยคุกคามการรับรู้การระบุและวัตถุประสงค์
- ปิดประตูทั้งหมดเพื่อปกป้องทรัพย์สิน
- แจ้งให้ หน่วยงานรักษาความปลอดภัยของบริษัทโครเวสโตรทราบ
- แจ้งตำรวจให้ทราบหากจำเป็น (ตัดสินใจโดยการจัดการโรงงานและความปลอดภัยของไซต์)
- สำหรับปัญหาด้านชื่อเสียงจะต้องปรึกษากับทีมสื่อสาร

7.9 เหตุการณ์ระหว่างการขนส่งและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ INEOS กับ SHE ด้านกฎระเบียบและ / หรือสื่อ / ประชาสัมพันธ์

กรณีอุบัติเหตุเช่นอุบัติเหตุในยานพาหนะการโจรกรรมผลิตภัณฑ์ แนวทางคำแนะนำจากคำแนะนำ "การขนส่งกรณีฉุกเฉินในการติดต่อสื่อสาร" จะถูกนำมาใช้ Site Supply Chain & Quality Assurance ผู้จัดการจะเป็นศูนย์ติดต่อสำหรับการจัดการเหตุการณ์ หากเหตุการณ์ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับชื่อเสียงของ บริษัท การจัดการโรงงานและการร่วมมือกับพนักงาน

7.10 การควบคุมการระบาดของโรคติดต่อ

สถานีปฐมพยาบาลของ COVESTRO จะได้รับแจ้งเกี่ยวกับกรณีสงสัยว่าจะเป็นโรคติดต่อเช่นไข้หวัดนกหรือไข้หวัดใหญ่สุกร ความเป็นส่วนตัวของบุคคลต้องได้รับความคุ้มครอง:

- พนักงานของ INSTY MTP ที่สงสัยว่าเป็นโรคติดต่อต้องได้รับการตรวจโดยแพทย์ทางกายภาพของ Covestro หรือโรงพยาบาลอื่น ๆ เพื่อ

ยืนยัน

• แจ้งให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นทราบทันทีที่หมายเลข 5000 ถ้ามีกรณีใดให้ความสนใจ

-

ระบุบุคคลอ่อนแอ:

• ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและพื้นที่ปรึกษาด้านสาธารณสุขจังหวัดระยองจะเป็นผู้กำหนดมาตรการควบคุมการระบาดของโรค

• จะมีการกำหนดสถานะการเป็นวัคซีนของพนักงานและจะแจ้งให้ผู้ที่อ่อนแอทราบ.

• มาตรการอื่น ๆ อาจดำเนินการตามความเหมาะสม

7.11 ภัยธรรมชาติ (เช่นน้ำท่วม, แผ่นดินไหว, สภาพอากาศเลวร้าย)

สถานการณ์ฉุกเฉินบางอย่างที่อาจส่งผลกระทบต่อโรงงานทั้งหมดอาจเกิดขึ้นนอกโรงงานหรืออยู่นอกพื้นที่ควบคุมของโรงงาน ท่ามกลางสภาพอากาศที่รุนแรง (พายุน้ำท่วม แผ่นดินไหว) และในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้นในบริเวณใกล้เคียง ได้แก่ เพลิงไหม้การรั่วไหล การระเบิด ต่อไปนี้จะใช้กับสถานการณ์ประเภทนี้

ลมแรงสูงอาจสร้างความเสียหายแก่อาคารและทำให้แผ่นโลหะหรือวัสดุอื่น ๆ กลายเป็นขีปนาวุธได้

ฟ้าแลบที่เกี่ยวข้องอาจทำให้เกิดการนัดหยุดงานซึ่งอาจทำให้เกิดการระเบิดหรือไฟได้อยู่ในอาคารหรือที่พักพิง

แผ่นดินไหวอาจทำให้อุปกรณ์ท่อและอาคารเสียหาย ระวังอันตรายจากวัตถุที่ตกลงมาจากจุดสูงการรั่วไหลของสารเคมี (จากท่อหักหรือภาชนะ) กระจกแตกสลายอาคารเก็บข้อมูลอัปเดตสำหรับสึนามิที่เป็นไปได้
น้ำท่วมอาจทำาลายวัตถุดิบผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้งานอยู่บริเวณพื้นที่ต่ำ ไฟฟ้าสั้นจะต้องได้รับการพิจารณาอย่างเคร่งครัด

• หัวหน้ากะทีมดับเพลิง จะเปิดใช้งานในฐานะผู้บัญชาการเหตุการณ์

(On-Scene Commander (OC)) และควบคุมการตรวจตราฉุกเฉินในสถานการณ์ฉุกเฉินจนกว่าโล่งใจโดย Incident Controller (IC)

• ผู้จัดการฝ่ายผลิตและผู้อำนวยการสถานที่จะตัดสินใจปิดกระบวนการหรือกระบวนการผลิตที่ได้รับผลกระทบเพื่อป้องกันความสูญเสียและความเสียหาย

• เมื่อมีคำแนะนำว่าสถานการณ์โรงงานกำลังพัฒนาพนักงานของ OCT จะตรวจสอบสถานีวิทยุในห้องถิ่นเพื่อรายงานตามเวลาที่กำหนด ตำรวจท้องที่หรือบริการชุมชนอื่น ๆ จะได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลตามความจำเป็น วิทยุ VHF 162.800 MHZ

ศูนย์การค้าเกาะแก้ว (ศูนย์เกาะแก้ว) โทร 038-694129 - 34 และ MTPIE กนอ. OC ได้รับการแจ้งเตือนจาก OCT Communication Team ทั้งหมด

• ทีมดับเพลิงของ COVESTOR จะได้รับการเรียกให้สแตนด์บายถ้าเห็นสมควรโดย OC หรือหัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน

หากจำเป็นต้องปิดหรือมีการโยกย้ายพื้นที่หรือขั้นตอนฉุกเฉินอื่น ๆ จะมีการรวบรวมทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน (โทรเข้า) และจะมีคำแนะนำในข้อความมือถือหรือส่งอีเมลโดยตรงไปยังบุคคล หัวหน้า OC และกะในโรงงานถือว่าควบคุมจนกว่าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินจะรวมเข้าด้วยกัน หัวหน้างาน Shift ในโรงงานจะดำเนินการตามขั้นตอนฉุกเฉินตามที่ต้องการ

8. RECOVERY PHASE OF EMERGENCY

INSTY MTP Site Director is responsible for the capability to recovery operations expediently and successfully.

A recovery team is representatives from all functional areas of the organization. Key recovery team members are consisting of the site director, Line manager and division head of the support and services divisions. The team will assess the disaster, activate the recovery plan, and contact team managers. The management team also oversees documents and monitors the recovery process.

Recovery Operation, Recovery operation is getting the facility back in order and ready to restart the plants for business. Site Manager takes the

lead role in coordinating the recovery phase of the emergency. As soon as possible after the event:

8.1 Damage to Plants

1. Site Director is to ensure safety and security of the facility and providing immediate help to possible victims.
2. Site Director is to ensure that:
   - The on-site incident has been contained and there is no significant risk of recurrence
   - No significant issues remain to be resolved from the emergency response phase
   - Determine the degree of damage and recommend what reconstruction and repairs are necessary, include cleanup of any damage and getting the facility prepared for employees to reenter and restart up the plant.
3. Asset manager will assessed for damage with project team and inform to Site director.

8.2 Environmental Recovery

1. Coordinate with concern local authorities and consult with other environmental groups regarding impact of remediation work on Sites on advice regarding waste management regulations provide advice and details of specialist resources for decontamination and clean-up
2. Consider methods to manage public expectations.

8. ขั้นตอนการกู้คืนฉุกเฉิน

INSTY MTP Site Director รับผิดชอบด้านความสามารถในการกู้คืนข้อมูลได้อย่างเหมาะสมและประสบความสำเร็จ

ทีมกู้คืนคือผู้แทนจากพื้นที่ทำงานทั้งหมดขององค์กร สมาชิกทีมกู้คืนข้อมูลหลักประกอบด้วยผู้อำนวยการโรงงานผู้จัดการสายงานและหัวหน้าแผนกฝ่ายสนับสนุนและบริการ ทีมจะประเมินภัยพิบัติกระตุ้นแผนการกู้คืนและติดต่อผู้จัดการทีม ทีมผู้บริหารยังดูแลเอกสารและตรวจสอบกระบวนการกู้คืน

การดำเนินการกู้คืนการดำเนินการกู้คืนกำลังได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อ

และพร้อมที่จะรีสตาร์ทโรงงานสำหรับธุรกิจ ผู้จัดการโรงงานจะมีบทบาทนำในการประสานการกู้คืนในกรณีฉุกเฉิน เร็วที่สุดหลังจากเหตุการณ์:

8.1 โรงงานเสียหาย

1. ผู้อำนวยการโรงงานต้องมั่นใจเพื่อความปลอดภัยและความปลอดภัยของสถานที่และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่ตกเป็นเหยื่อที่เป็นไปได้
2. ผู้อำนวยการโรงงานต้องมั่นใจว่า:
   - เหตุการณ์ในสถานที่เกิดขึ้นและไม่มีความเสี่ยงต่อการกลับเมาเกิดขึ้นซ้ำ
   - สามารถแก้ไขปัญหาที่สำคัญได้จากขั้นตอนการตอบสนองฉุกเฉิน
   - กำหนดระดับความเสียหายและแนะนำว่าจำเป็นต้องมีการฟื้นฟูบูรณะและซ่อมแซมรวมถึงการทำความสะอาดความเสียหายใด ๆ และเตรียมสถานที่เตรียมไว้ให้พนักงานกลับเข้ามาใหม่และรีสตาร์ทโรงงาน
3. ผู้จัดการสินทรัพย์จะได้รับการประเมินความเสียหายกับทีมโครงการและแจ้งให้ผู้อำนวยการโรงงานทราบ

8.2 การกู้คืนสิ่งแวดล้อม

1. ประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องและหารือกับกลุ่มด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ เกี่ยวกับผลกระทบของการฟื้นฟูพื้นที่ในโรงงานเกี่ยวกับคำแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบในการจัดการขยะให้คำแนะนำและรายละเอียดของทรัพยากรผู้เชี่ยวชาญสำหรับการปน เปื้อนและการทำความสะอาด
2. พิจารณาวิธีการจัดการความคาดหวังของสาธารณชน

9 ACTIVATION / COMMUNICATION

- Upon discovery and development of an Emergency condition within the Site a general guideline to be followed is outlined in:
- Emergency Operation Flowchart (Appendix 1)



Appendix 1- Emergency Operation Flowchart.pdf

- Emergency Structure (Appendix 2)

Appendix 2- Emergency Structure.pdf

• Site Emergency Level (Appendix 3)

Appendix 3-Site Emergency Level.pdf

• Rayong Provincial Emergency Response Plan (Appendix 4)

Appendix 4- Rayong Provincial Emergency Response Plan.pdf

• Structure and Sound of Plant Emergency Alarm (Appendix 5)

Appendix 5 - Structure and Sound of Plant Emergency Alarm.docx

• INEOS Crisis Management Plan (Appendix 6)

Appendix 6 - INEOS Styrolution Crisis Management Plan_v1 9.pdf

• The emergency contact list and notification (Appendix 7)

9.1 MANUAL SYSTEM

9.1.1 Personnel should make sure that they know where their nearest FIRE ALARM CALL POINT is situated.

• Activate Alarm, if not already sounding

• Contact control room in that area by intercom or walky-talky or Contact Emergency

• by Telephone "5555"

• by Radio Channel "EMER"

• by Sending a person or going yourself

9.1.2 The testing of the manual alarm system involves "emergency situation" drill/exercises for the SHE Section. Emergency exercises is conducted by SHE Section and plant operation as part of their on-going training.

9.2 AUTOMATIC SYSTEM

9.2.1 FIRE ALARM (Offices/Building Where Fire Bell / Detector/ Fire Alarm Call Point systems are installed)

The alarm will sound in the following offices or building where there is an emergency only, and the indicator will indicate in the COVESTRO Fire Control Panel (FCP) in Main Security Guard House:

• INSTY MTP Administration Building

• Maintenance Building of INSTY MTP

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

9.2.2 The CO2 Suppression control system will be automatic activate in the front entry of INSTY Server room, it had been installed for this room only. Smoke detector that link to FCP at the front of telephone operator area, and then this FCP will sending signal to activate at COVESTRO Fire Control Panel (FCP) in Main Security Guard House.

9.2.3 Testing the Automatic Alarm System.

• As part of safety precautions, Alarms will be tested weekly by the sounding of a selected area alarm, followed by the All Clear signal every Wednesday.

9 การกระตุ้น / การสื่อสาร

• เมื่อมีการค้นพบและพัฒนาภาวะฉุกเฉินภายในโรงงานคำแนะนำทั่วไปที่จะปฏิบัติตามจะมีการระบุไว้ใน:

• Emergency Operation Flowchart (Appendix 1)

Appendix 1- Emergency Operation Flowchart.pdf

• Emergency Structure (Appendix 2)

Appendix 2- Emergency Structure.pdf

• Site Emergency Level (Appendix 3)

Appendix 3-Site Emergency Level.pdf

• Rayong Provincial Emergency Response Plan (Appendix 4)

Appendix 4- Rayong Provincial Emergency Response Plan.pdf

• Structure and Sound of Plant Emergency Alarm (Appendix 5)

Appendix 5 - Structure and Sound of Plant Emergency Alarm.docx

• INEOS Crisis Management Plan (Appendix 6)

Appendix 6 - INEOS Styrolution Crisis Management Plan_v1 9.pdf

• The emergency contact list and notification (Appendix 7)

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

9.1 ระบบธรรมดา

9.1.1 พนักงานควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าพวกเขารู้ว่ามีจุดไฟเตือนไฟที่ใกล้ที่สุดอยู่หรือไม่

- การแจ้งสัญญาณ หากยังไม่สัญยาณดังขึ้น
- ติดต่อห้องควบคุมในบริเวณนั้นโดยใช้โทรศัพท์ภายในหรือเครื่องส่งรับวิทยุหรือติดต่อฉุกเฉิน
- ใช้โทรศัพท์ หมายเลข "5555"
- ใช้วิทยุสื่อสาร ช่อง "Emergency"
- โดยการส่งพนักงานไปแจ้งบอก

9.1.2 การทดสอบระบบเตือนภัยด้วยมือเป็นการฝึกซ้อม / แบบฝึกหัด "กรณีฉุกเฉิน" สำหรับแผนก SHE แบบฝึกหัดฉุกเฉินดำเนินการโดยแผนก SHE และการปฏิบัติงานของโรงงานเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมที่กำลังดำเนินการอยู่

9.2 ระบบอัตโนมัติ

9.2.1 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (สำนักงาน / หระดิ่งแจ้งเหตุ / อุปกรณ์ตรวจจับ / Fire Alarm Call Point ระบบติดตั้ง)

การแจ้งเตือนจะดังขึ้นในสำนักงานหรืออาคารที่มีเหตุฉุกเฉินเท่านั้นและไฟแสดงสถานะจะปรากฏในแผงควบคุมไฟ COVESTRO (FCP) ใน Main Security Guard House:

- อาคารสำนักงาน
- อาคารซ่อมบำรุง

9.2.2 ระบบควบคุม CO2 Suppression จะเปิดใช้งานโดยอัตโนมัติในส่วนด้านหน้าของห้องของ INSTY Server ซึ่งได้รับการติดตั้งไว้สำหรับห้องนี้เท่านั้น เครื่องตรวจจับควันที่เชื่อมต่อกับ FCP ที่ด้านหน้าของพื้นที่ผู้ให้บริการโทรศัพท์แล้ว FCP นี้จะ ส่งสัญญาณเพื่อเปิดใช้งานที่ COVESTRO Fire Control Panel (FCP) ใน Main Security Guard House

9.2.3 การทดสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการป้องกันความปลอดภัยสัญญาณเตือนภัย

จะได้รับการทดสอบทุกสัปดาห์โดยมีเสียงสัญญาณเตือนตามพื้นที่ที่เลือกตามด้วยสัญญาณ All Clear ทุกวันพุธ

10 NOTIFICATION OF EMERGENCY AND REPORTING

10.1 Notification for Emergency Support

- Should the emergency situation deteriorate beyond the control of the on-site emergency team, ED / ECT leader or IC is to make the decision to get outside support.
- The ECT Team will also notify by the Telephone call to IEAT, Municipal, EMAG, etc. on the commencement of an external emergency.
- Or notify the crisis to IEAT Trunk Mobile Channel 1 (only on SHE Radio) and provincial emergency team using radio frequency VHF 162.800 Mhz Koh Kaew Centre (ศูนย์เกาะแก้ว); Tel. 038 694129 – 34 (Provincial Emergency Channel), which will be heard by (1) Huaypong or (2) MTP Police Station (3) MTPIE IEAT (4) Provincial (5) All EMAG Members. This will initiate provincial emergency level

10.2 Global Notification

- Follow INEOS Crisis Communication Plan Guideline

10.3 Authorities Notification

SHE Manager or his/her designee is responsible to report the emergency situations to the appropriate authorities and government agencies depend on level of emergency and type of incident.
In case of emergency level 2 and 3, the emergency shall be notified to:

- MTP IEAT Office by Telephone:
- MTP IEAT Trunk Mobile (Available at Fireman office and ECC room)
- 0-3868-3129, 0-3868-3930, 0-3868-3931, 0-3868-3932, 0-3868-3933, 0-3868-3934
- MTP Municipality: 0-3868-5191
- Rayong Province by Radio "VHF 162.800 Mhz Koh Kaew Centre (ศูนย์เกาะแก้ว); Tel. 038 694129 – 34

If necessary, Governmental Authorities need to be informed about an incident. The responsible Legal Counsel must be involved, if required.

10.4 Statutory Notification

- Relevant Government authorities may require investigation, e.g., Department of Industrial Works (DIW), Department of Labor Protection and Welfare, Pollution Control Department (PCD), in case of fire, fatalities, and environmental impact, respectively.
- Company staff must cooperate with SHE investigations and, in particular, ensure that during and after the emergency, evidence is preserved.
- The ED or Site manager must ensure that there is no interference with the evidence and that any cleaning up, movement of bodies, repairs etc. apart from that necessary to bring the emergency under control, does not occur without approval of the investigation officers.

10.4.1 Labor Law (Notification of Ministry of Interior on Hazardous Chemical Safety, In case of the emergency which may cause employees injury or fatality, a reporting letter must be submitted to the Rayong Governor and the Department of Labor Protection and Welfare within 24 hour and a full investigation report must be submitted within 15 days after the date of incident occurred.

10.4.2 Factory Law (B.E. 1992)
In any incident which cause fatality or lost time injury or illness > 72 working hours or cause operation shutdown > 7 days must be reported in a letter to Ministry of Industry officer (Rayong Industrial Work Office) within 3 days.

10.5 Written Report on Emergency
Investigation Team shall be appointed. This team (usually lead by ED) shall report verbally as conclusions are reached and complete their written report within 28 days of the incident.

Documentation of Incidents and Near Misses
Documentation of incidents in which Government Authorities have been involved must be archived for a period of 10 years.

Documentation Requirements for Incidents, Injuries and Near Misses

(1) The Legal Entity has an incident and near Hit documentation system that records and retains the following, where applicable:

- Incident description
- Classification of incident severity
- Immediate response to mitigate the incident
- Short term measures implemented
- Investigation team members with leader noted
- Root cause analysis details
- Corrective and preventive action details (long term measures)
- Follow-up, tracking, and closure of corrective and preventive actions

Note: Incidents record are documented in KMS,

10 การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการรายงาน

10.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉินเพื่อขอความช่วยเหลือ

- หากสถานการณ์ฉุกเฉินเลวร้ายลงเกินกว่าการควบคุมของทีมฉุกเฉินในสถานที่ผู้นำ ED / ECT หรือ IC ต้องตัดสินใจเพื่อรับการสนับสนุนจากภายนอก
- ทีม ECT จะแจ้งทางโทรศัพท์ถึงกนอ. เทศบาล EMAG และอื่น ๆ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินจากภายนอก
- หรือแจ้งให้เกิดวิกฤตการณ์ถึง IEAT Trunk Mobile Channel 1 (เฉพาะ SHE Radio) และทีมฉุกเฉินจังหวัดโดยใช้คลื่นความถี่วิทยุ VHF 162.800 Mhz ศูนย์เกาะแก้ว (ศูนย์เกาะแก้ว); โทร 038 694129 - 34 (ช่องฉุกเฉินจังหวัด) ซึ่งจะได้ยิน (1) ห้วยโป่งหรือ (2) สถานีตำรวจ MTP (3) MTPIE IEAT (4) จังหวัด (5) สมาชิก EMAG ทั้งหมด นี่จะเป็นการเริ่มต้นระดับเหตุฉุกเฉินระดับจังหวัด

10.2 การแจ้งเหตุต่อโกลบอล

- ปฏิบัติตามแนวทางการสื่อสารในภาวะวิกฤติของ INEOS

10.3 การแจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ผู้จัดการ SHE หรือผู้ได้รับมอบหมายมีหน้าที่รายงานสถานการณ์ฉุกเฉินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานของรัฐขึ้นอยู่กับระดับของเหตุฉุกเฉินและประเภท

ของเหตุการณ์

ในกรณีฉุกเฉินระดับ 2 และ 3 จะมีการแจ้งเหตุฉุกเฉินให้:

ในกรณีฉุกเฉินระดับ 2 และ 3 จะมีการแจ้งเหตุฉุกเฉินให้:

- แจ้งสำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดทางโทรศัพท์
- แจ้งทางวิทยุสื่อสาร (ห้องวิทยุ)
- 0-3868-3129, 0-3868-3930, 0-3868-3931, 0-3868-3932, 0-3868-3933, 0-3868-3934
- แจ้งเทศบาลมาบตาพุด: 0-3868-5191
- แจ้งศูนย์วิทยุ "VHF 162.800 Mhz Koh Kaew Centre (ศูนย์เกาะแก้ว); Tel. 038 694129 – 34

หากจำเป็นต้องแจ้งหน่วยงานราชการเกี่ยวกับเหตุการณ์ ที่ปรึกษากฎหมายที่รับผิดชอบจะต้องเกี่ยวข้องหากจำเป็น

10.4 แจ้งหน่วยงานตามกฎหมาย

- หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องอาจต้องการการตรวจสอบเช่นกรมโรงงานอุตสาหกรรม (DIW) กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรมควบคุมมลพิษ (PCD) ในกรณีไฟไหม้ผู้เสียชีวิตและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามลำดับ
- พนักงานของ บริษัท จะต้องร่วมมือกับการสอบสวนของ SHE และโดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมั่นใจว่าระหว่างและหลังเกิดเหตุฉุกเฉินจะมีการเก็บรักษาหลักฐานไว้
- ผู้จัดการ ED หรือผู้จัดการโรงงานจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีการแทรกแซงกับหลักฐานและการทำความสะอาดใด ๆ การเคลื่อนไหวของร่างกายการซ่อมแซมและอื่น ๆ นอกเหนือจากที่จำเป็นเพื่อให้เกิดเหตุฉุกเฉินภายใต้การควบคุมจะไม่เกิดขึ้นโดยไม่ได้

รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่สอบสวน

10.4.1 กฎหมายแรงงาน (ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายในกรณีฉุกเฉินซึ่งอาจทำให้พนักงานได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจะต้องส่งจดหมายรายงานไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดระยองและกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรง

งานภายใน 24 ชั่วโมง ต้องส่งรายงานการสอบสวนภายใน 15 วันหลังจากวันที่เกิดเหตุการณ์

10.4.2 กฎหมาย พรบ.โรงงาน (พ. ศ. 2535)

เหตุการณ์ใด ๆ ที่ทำให้เสียชีวิตหรือบาดเจ็บจากการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย> 72 ชั่วโมงการทำงานหรือหยุดการทำงาน> 7 วันต้องแจ้งในจดหมายถึงเจ้าหน้าที่กระทรวงอุตสาหกรรม (สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง) ภายใน 3 วัน

10.5 รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉิน

ทีมสืบสวนจะได้รับการแต่งตั้ง ทีมนี้ (มักเป็นผู้นำโดย ED) จะรายงานด้วยวาจาเมื่อถึงข้อสรุปและทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 28 วันของเหตุการณ์

เอกสารเกี่ยวกับเหตุการณ์และเหตุการณ์เกือบพลาด

เอกสารของเหตุการณ์ที่หน่วยงานของรัฐมีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องถูกเก็บถาวรเป็นระยะเวลา 10 ปี

ข้อกำหนดด้านเอกสารสำหรับเหตุการณ์การบาดเจ็บและเหตุการณ์เกือบพลาด

(1) หน่วยงานด้านกฎหมายมีเหตุการณ์และเหตุการณ์เกือบพลาดที่บันทึกและเก็บรักษาสิ่งต่อไปนี้หากมี:

- รายละเอียดของเหตุการณ์
- การจำแนกความรุนแรงของเหตุการณ์
- การตอบสนองทันทีเพื่อบรรเทาเหตุการณ์อย่างทันท่วงที
- มาตรการในการดำเนินการระยะสั้นที่ได้ทำ
- สมาชิกในทีมสืบสวนที่มีผู้นำระบุ
- รายละเอียด การวิเคราะห์ปัญหา และ
- รายละเอียดการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน (มาตรการระยะยาว)
- ติดตามติดตามและปิดการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

หมายเหตุ: บันทึกเหตุการณ์ได้รับการบันทึกไว้ใน

6. Owner
SHE Section

6. เจ้าของเอกสาร
แผนกความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7. Documentation (เอกสารประกอบ)

- Emergency Operation Flowchart (Appendix 1)



Appendix 1- Emergency Operation Flowchart.pdf

- Emergency Structure (Appendix 2)



Appendix 2- Emergency Structure.pdf

- Rayong Provincial Emergency Response Plan (Appendix 4)



Appendix 4- Rayong Provincial Emergency Response Plan.pdf

- Structure and Sound of Plant Emergency Alarm (Appendix 5)



Appendix 5 - Structure and Sound of Plant Emergency Alarm.docx

- INEOS Crisis Management Plan (Appendix 6)



Appendix 6 - INEOS Styrolution Crisis Management Plan_v1 9.pdf

- Departmental Emergency and Evacuation Procedure SP-012 (Appendix 7)

- EMER Scenario Selection and Pre- Fire Plan (Appendix 8)



Appendix 8 - Emergency Scenario Selection and Pre- Fire Plan.pdf

- EMER contact number and list
  - Appendix 8.1 - INEOS Styrolution Mobile Phone_2018



Appendix 8.1 - INEOS Styrolution Mobile Phone_2018.xls

  - Appendix 8.2 -INEOS Styrolution 2018 เบอร์ติดต่อ



Appendix 8.2 -INEOS Styrolution 2018 เบอร์ติดต่อ.xlsx

  - Appendix 8.3 - Styrolution emergency Outside_2018



Appendix 8.3 - Styrolution emergency Outside_2018.xls

  - Appendix 8.4 - STYROLUTION Telephone Directory _2018



Appendix 8.4 - STYROLUTION Telephone Directory _2018.xls

  - Appendix 8.5 - Emg. Contact list_Call family_2018



Appendix 8.5 - Emg. Contact list_Call family_2018.xls

- INSTY Emergency Response Team Training Yr.2018 (Appendix 9)



Appendix 9 - Emergency Response Team Training Yr.2018.pdf

- INSTY MTP Risk Matrix



INSTY MTP Risk Matrix Rev.0.pdf

8. Concerned Areas
Entire INSTY MTP site

8. พื้นที่ที่เกี่ยวข้อง
ทุกพื้นที่ของโรงงานอินนิออสสไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งหมด



SP-013 Emergency Preparedness and Response Plan.docx

Reviewer Signature _____



Revision No.

Yearly History Log

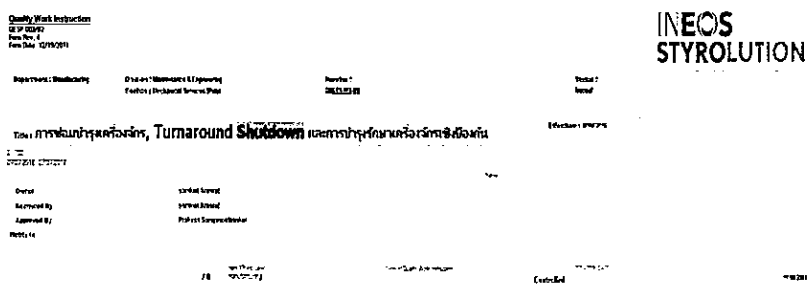
Is content of this document suitable? (เนื้อหาในเอกสารฉบับนี้เหมาะสมหรือไม่)	Review History (ประวัติการ review)
☐ This Document is suitable.	Prateep Meunsittirod change review date from

Yearly History Log ... Please click the button below in order to post history log.

Printed copies of this Document are not controlled and will not be updated.
Printed copies are available for reference only.

เอกสารแนบที่ 67

มาตรการควบคุมความปลอดภัยในช่วงหยุดซ่อมบำรุง (Shutdown/ Turnaround)



INEOS STYROLUTION

Title : การซ่อมบำรุงเครื่องจักร, Turnaround Shutdown และการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกัน

1. Purpose

1.1 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการซ่อมบำรุงเครื่องจักร บริษัท อินีออส สไตโรลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

1.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการ และปฏิบัติงานในช่วงเวลา Turnaround Shutdown

1.3 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกันตามระยะเวลาที่ระบุใน PM Master Plan

2. Scope

2.1 เครื่องจักรที่อยู่ในพื้นที่ Wetside Powder, Wetside SAN / Polymerization / Manufacting Production

3. Reference

3.1 Equipment Manuals

3.3 PM Master Plan

3.4 SP-005 Personal Protective Equipment ()

3.5 SP-007 Lock Out Procedure()

3.6 SP-029T Permit to Work System ()

4. Definitions

N/A

5. Procedures

5.1 การซ่อมบำรุงเครื่องจักร และ Turnaround Shutdown

5.1.1 รับ Work Request จากทางฝ่ายผลิต

5.1.2 จัดหา Spare Part และเครื่องมือในการซ่อมบำรุง และทำการศึกษาคู่มือเครื่องจักรนั้นๆ ซึ่งคู่มือของแต่ละเครื่องจักรจะถูกจัดเก็บอยู่ในตู้เก็บเอกสารชั้นสองของอาคาร Wetside Styrenics โดยการค้นหาคู่มือของเครื่องจักรแต่ละเล่มนั้น สามารถค้นหาได้จาก Equipment List ตาม attachment file ด้านล่าง หรือสามารถค้นหาได้จาก Index File ที่จัดเก็บอยู่ในตู้เอกสาร

5.1.3 ติดต่อฝ่ายผลิต เพื่อขอใบอนุญาตการปฏิบัติงาน พร้อมทำการ Lock Out

5.1.4 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตามความเหมาะสมก่อนดำเนินการซ่อม และทำการดำเนินการซ่อมจนแล้วเสร็จ

5.1.5 ทำการติดตั้ง พร้อมแจ้งทางฝ่ายผลิต และทำการปลด Lock Out

5.1.6 ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรนั้นๆ

- ถ้าพบปัญหา ให้กลับไปดำเนินการตามขั้นตอนที่ 5.1.3 ใหม่

- ถ้าไม่พบปัญหา ให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

หมายเหตุ ขยะที่เกิดขึ้นภายหลังจากการดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักรเสร็จแล้วนั้นให้นำไปใส่ในถังแยกประเภทขยะที่ตึก Maintenance

5.1.7 ติดต่อทางฝ่ายผลิต เพื่อทำปิด Work Order

5.1.8 นำใบ Work Order มาทำการเขียนรายงานลงใน Main Tracker เพื่อเก็บเป็นประวัติการซ่อมบำรุง

5.2 การซ่อมบำรุงเครื่องจักรเชิงป้องกัน

5.2.1 ตรวจเช็คกำหนดการทำการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกันจาก PM Master Plan

5.2.2 ออก Work Order ของเครื่องจักรที่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องทำการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกัน

5.2.3 ติดต่อประสานงานกับทางฝ่ายผลิตเพื่อดำเนินการทำการบำรุงรักษาเครื่องจักรที่สามารถทำได้ ถ้าไม่สามารถดำเนินการกับเครื่องจักรนั้นๆได้ ให้หาเวลาที่เหมาะสมซึ่งต้องไม่เกินกำหนดเวลาครั้งต่อไป

5.2.4 ขอใบอนุญาตการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย (ถ้ามี)

5.2.5 จัดหา Spare Part และเครื่องมือในการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกัน

5.2.6 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตามความเหมาะสมก่อนดำเนินการซ่อมบำรุง เมื่อดำเนินการจนแล้วเสร็จ ติดต่อทางฝ่ายผลิตเพื่อทำการปิด Work Order

หมายเหตุ ขยะที่เกิดขึ้นภายหลังจากการดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักรเสร็จแล้วนั้นให้นำไปใส่ในถังแยกประเภทขยะที่ตึก Maintenance

5.2.7 นำใบ Work Order มาทำการเขียนรายงานลงใน SAP system เพื่อเก็บเป็นประวัติการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกัน

6. Owner

PM Engineer

7. Documentation

Equipment index

8. Concerned Areas

Mechnical Services

somkiat Arunrat 5/7/2016 16:18:38

This document version 6 approved by

Teerachai Pattanakijpairoj 6/7/2016 16:43:53

เอกสารแนบที่ 68

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction) และการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาและพนักงานโรงงานก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงาน

INEOS STYROLUTION THAILAND (SHE TRAINING REQUIREMENT)



INEOS STYROLUTION

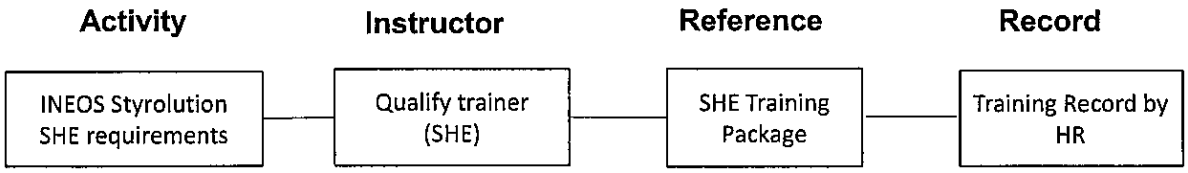
Driving Success. Together

SHE Orientation Training Requirement

The comer	Training Required						INSTY-SHE training ID. card	Training Record
	Covestro SHE Briefing VDO	Covestro EHS Induction 0.5 day	Site Specific INSTY SHE Training:3 hrs.	SHE Briefing				
				MTP Safety briefing	INSTY SHE briefing Slide	INSTY SHE briefing VDO		
1.INSTY Employee/Student Trainee	√		√					√ (HR)
2. Contractor								
2.1 Perform work at Site		√	√				√	√ (SHE)
2.2 Supervise/Instruct to INSTY	√				√			√ (SCR)
3. Vendors								
3.1 Catalyst / Chemical/Raw Material / Waste handling in production area	√	√	√				√	√ (SCR)
3.2 Catalyst / Chemical / Waste handling outside production area	√				√	√		√ (SCR)
3.3 Warehouse/Admin office goods delivery	√							None
4. Visitors and government officers								
4.1 No need to site visit	√			√				None
4.2 Site visit	√				√	√		None
Responsible person (Instructor)	Covestro	Covestro	INSTY SHE	INSTY- Host/ Site Contact Representative/ Job Owner			INSTY SHE	

Note: VDO (Eng.) will be developed soon/ SCR is Site Contact Representative

1. INSTY Employee and Student Trainee

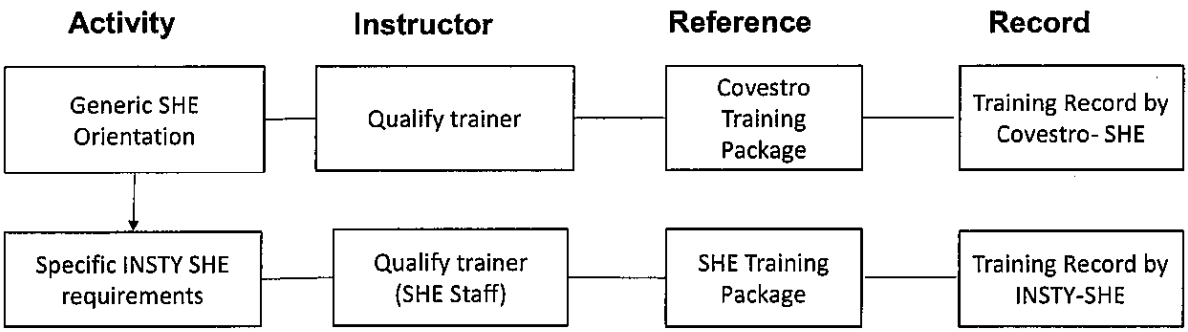


Note :

1. This is the training that shall be conducted before allowing any staff or student trainee to perform work in INSTY MTP.
2. HR will contact to SHE Supervisor for schedule the training in advance, practically should be the first working day (on site).
3. This training is an equivalent training in the New Employee Orientation Training.
4. If the new employee orientation training is schedule on the first working day, this training can be waived.
5. Staff is included temporary or contract employee.

2.Contractor

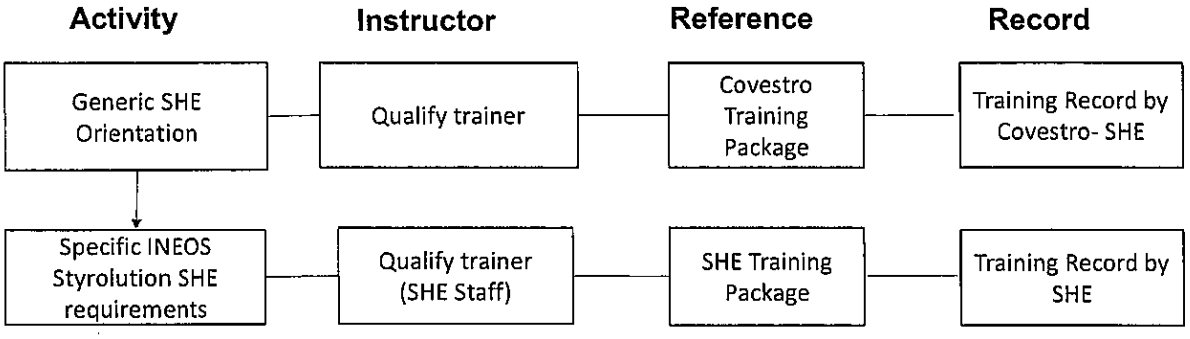
1.1 Job owner/SCR fill contractor training request form with required supporting document and approval from Section Mgr+ INSTY SHE Section
1.2 Submit the training request form to Covestro Guardhouse- one day in advance
1.3 Covestro schedule to deliver SHE training every Tuesday 09.00-12.00 hrs and INSTY schedule to conduct Specific INSTY SHE training every Tuesday during 13.00-15.30 hrs.



3.Vendor/ Supplier

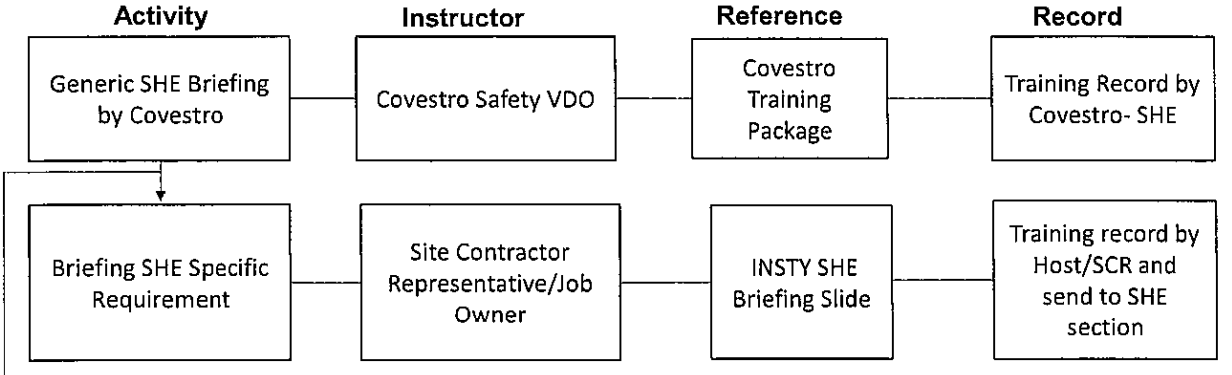
1) Catalyst/Chemical/ Raw Materials/Waste handling inside Production area i.e. truck driver, helper, loading operator, drinking water etc.

1.1 Job owner/SCR fill contractor training request form with required supporting document and approval from Section Mgr.+ INSTY SHE Section
1.2 Submit the training request form to Guardhouse- one day in advance
1.3 Covestro schedule to deliver SHE training every Tuesday 09.00-12.00 hrs and INSTY schedule to conduct Specific INSTY SHE training every Tuesday during 13.00-15.30 hrs.

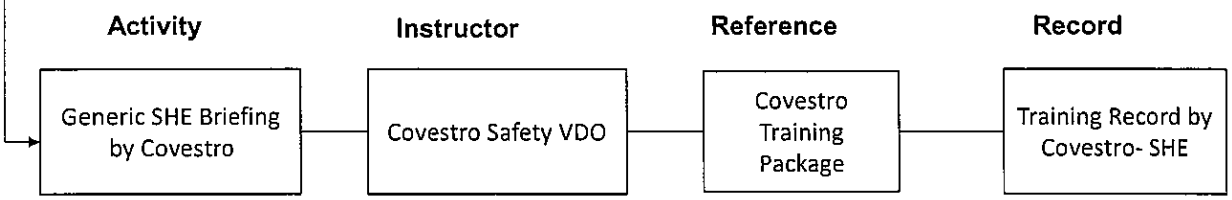


3.Vendor/Supplier (Cont')

2) Catalyst/Chemical/Waste handling outside Production area i.e. truck driver, helper, loading operator, etc.



3) Warehouse/Admin office delivery of goods



Note: For parcel or courier or drop by delivery and deliver only inside back office staff- the SHE briefing is not required.

4. Visitors and government officers

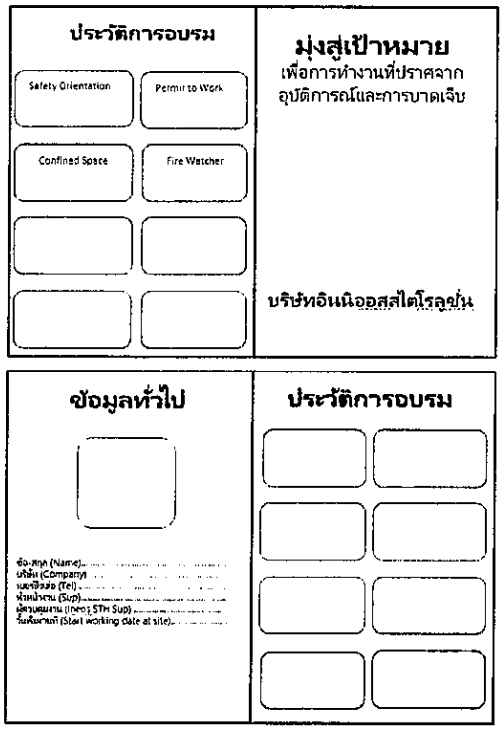
1) Not intend to site visit

Activity	Instructor	Reference	Record
Generic SHE Briefing by Covestro	Covestro Safety VDO	Covestro Training Package	Training Record by Covestro- SHE
Briefing SHE Specific Requirement	Visitor Host	MTP Visitor Briefing Slide	Not require record

2) Intend to site visit

Activity	Instructor	Reference	Record
Briefing SHE Specific Requirement	Visitor Host	MTP Visitor Briefing Slide +INSTY SHE Briefing Slide	Not require record

Contractor Training Identification Card



Contractor training ID card;

1. Contractor that pass the training from INSTY SHE will receive a contractor training ID card. The card is intend to identify the course that they attend and pass the training.
2. After pass the training from INSTY SHE, contractor will receive a training card which will be signed by instructor of the course attended.
3. This card will be kept with contractor at all times and ready to show up if request.

Role & Responsibilities

1) Managers

1. Ensure that their staff at each relevant function and level are aware of:
   - achieving conformance to the SHE policy and procedures and the requirement of SHE management system, including emergency preparedness and response requirements;
2. Communicates and reviews its relevant SHE information and data including SHE related procedures
3. Coordinates with HR and SHE in organizing its Area/Plant/Workplace specific training/workshop related to Safety, Health and Environment issues
4. Coordinates with SHE and its contractors for Contractor Safety, Health and Environment Training arrangements

Role & Responsibilities

2) Job owner (Site Contact Representative) – for contractor who comes to <u>perform work for Ineos Styrolution</u>

- Ensure that the contractors attend the required SHE training course prior performing work
- Ensure that contractors have a valid contractor ID. Badge and wearing the badge at all times when performing work
- Ensure that the contractor equipped with required PPEs when performing works on site
- Ensure that the working being performed are get approval for a permit to work from the area owner

2) Host – for visitor /Delivery

- Conduct the Site Briefing to the visitors/delivery
- Ensure that contractor have a valid contractor ID. Badge and wearing the badge at all times when performing work
- Ensure that the contractor equipped with required PPEs when performing works on site
- Ensure that the working being performed are get approval for a PTW from the area owner

Role & Responsibilities

3) SHE Section

- Ensure that the training slide/package or briefing is up to date
- Conduct the Site Specific SHE training according to the agreed schedule

4) HR

- Coordinates the SHE training programs scheduling with SHE Section
- Arranges and prepares training venue and facilities
- Evaluates and records training programs

Related Document

1. Contractor application for SHE training and ID badges
2. MTP Safety briefing slide - - > Hyperlink MTP Safety Briefing slide
3. INSTY SHE briefing slide - - > Hyperlink INSTY SHE briefing slide



Contractor
cation for training

เอกสารแนบที่ 69

มาตรการควบคุมความปลอดภัยในช่วงก่อนเริ่มเดินการผลิตใหม่ (Pre Strat up)

Plant Start-ups

The purpose of INEOS Group Guidance Notes (IGGNs) is to collate best practice (*internal and external*) on specific topics that have caused Safety, Health or Environmental concerns within INEOS.

Implementation of the IGGN is designed to remove/manage the risk. All elements of the IGGN must be formally reviewed by each business, site & facility within INEOS, to assess gaps from the described best practice.

Full implementation will achieve the desired best practice and INEOS expects businesses, sites & facilities to continually evolve their procedures, practices and training towards this.

However to ensure the ***minimum*** step change improvement to remove/manage the original risk, the IGGN lists the specific mandatory items that ***must*** be incorporated into all businesses, sites & facilities.

These are listed below. Any gaps from these must be closed by incorporating the requirements into the business, site & facility procedures, practices and training.

Plant Start-ups
Mandatory Items

IGGN Section	Description	Site Confirm
2	**Asset start up documents and procedures are compliant with the checklists incorporated within this Group Guidance Note.** สินทรัพย์เริ่มต้นขึ้นเอกสารและขั้นตอนการปฏิบัติตามรายการตรวจสอบที่จดทะเบียนภายในกลุ่มนี้แนะแนาหมายเหตุ	

Plant Start-ups

1. Topic

Plant start-ups are critical phases from a safety perspective. They involved many people and result in many non-routine tasks being performed in a short period of time.

The initial status of the assets prior to start up is very dependent on the type of shutdown that the asset had previously experienced (unexpected emergency shutdown, short and normal shutdown, partial shutdown, TAR, …) and this brings complexity and requires specific assessment prior to restarting the assets.

2. Purpose

The purpose of this Guidance Notes is to provide support to the sites for the start up of assets, and this is in the form of two generic check-lists.

These two check-lists do not cover all aspects of the vast variety of processes and cases but are a good starting-point to build the necessary start-up procedures and check-lists in the sites.

The checklists are based upon two key Process Safety Principles:

PSM#8 "Operations must always place the safe operation or shutdown of the asset ahead of production"

PSM#9 "The default position must always be to take the asset to its safest state when in doubt"

We expect that all INEOS sites to have start-up procedures that are fully compliant with the two support documents that are attached in the section 3 (Appendices).

3. Appendices

OPS-SHE-21 - Generic Recovery Re

OPs-SHE-21 - TAR Start-up Review.xls

เอกสารแนบที่ 70

Pre Start up Safety Review (PSSR) Checklist

INEOS STYROLUTION	SP-007/01 Pre-Start Up Safety Review (PSSR) Checklist	[redacted]

เรื่อง / โครงการ ที่ต้องทำ PSSR :

Unit/Area : ผู้รับผิดชอบในการ lead PSSR : วันที่ทำ PSSR : ทำงานสัมพันธ์กับ MOC (ถ้ามี) :

เอกสาร Pre-Start Up Safety Review (PSSR) Checklist แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ตามลักษณะการใช้งาน คือ

- ☐ ส่วนที่ 1: General Checklist
- ☐ ส่วนที่ 2: Recovery Restart Up Checklist (after emergency s/d)

แบบฟอร์ม ส่วนที่ 1 จะถูกนำมาใช้งานเมื่อเกี่ยวข้องกับ 1) มีการหยุดทำการผลิตมากกว่า 12 วัน, 2) กระบวนการผลิตมีการหยุดผลิต (shut down) แบบผิดปกติ, 3) มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ผ่านกระบวนการ MOC
แบบฟอร์ม ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2 จะนำมาใช้งานพร้อมกันเมื่อเกี่ยวข้องกับ 1) เมื่อกระบวนการผลิต Emergency shut down, 2) เมื่อกระบวนการผลิตหยุดผลิตแบบผิดปกติ

ส่วนที่ 1: General Checklist

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
1	Incidents (อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น)	อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นได้ถูกรายงานและทำการ review ในระหว่างการ TAR review และ action ต่าง ๆ ได้ถูกนำไปแก้ไขปัญหา				
		Near Miss หรือความเป็นไปได้ของอันตราย ได้รับการแก้ไขป้องกันอย่างเหมาะสม				
		การ operate นอกระยะควบคุม (OE) ได้ถูกบ่งชี้ สอบสวน และหาทางป้องกันแล้ว				
2	Major Accident Hazard Potential (อันตรายที่อาจเกิดขึ้น จากกิจกรรมนี้)	พนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับการแจ้งเกี่ยวกับแผนงาน การทดสอบจุดวิกฤต การนำสารเคมีไฮโดรสำรับอบเข้าระบบ และการ start up				
		มีการวางแผน ควบคุม จำนวนพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ให้น้อยที่สุด เพื่อลดผลกระทบกรณีเกิดเหตุผิดปกติ				
		ที่พักชั่วคราวได้ถูกรื้อออกไป กรณีที่เกิดขวาง plant operation				
		มีการตรวจสอบและทำการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับที่พักชั่วคราว ให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่าง ๆ อยู่ภายใต้การควบคุมและยอมรับได้				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
3	Work place conditions: (สภาพพื้นที่ การทำงาน)	ถังดรายจากการสะสม หกล้ม ได้ถูกกำจัดออกไป				
		สาย hose และสายไฟ ต่าง ๆที่ไม่จำเป็น ได้ถูกนำออกไป				
		มีพื้นที่เพียงพอในการเข้าไป operate ระบบปั๊ม				
		มีพื้นที่เพียงพอในการเข้าไป operate วาล์วต่าง ๆ				
		สามารถเข้า-ออก ห้องควบคุมได้ (control room)				
		ทางเข้า-ออกต่าง ๆ ไม่มีสิ่งกีดขวาง				
		Platform และ Grating ต่าง ๆ ได้ถูกติดตั้งอย่างมั่นคง				
		Handrial ถูกติดตั้งอย่างมั่นคง และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน				
		บันไดทางขึ้น-ลง platform และไม่ลื่น สามารถใช้งานได้				
		ไม่มีสิ่งกีดขวางทางขึ้น-ลง บันได				
		นั่งร้านแบบชั่วคราวที่ติดตั้งในพื้นที่ ต้องไม่กีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน				
		แสงสว่างมีเพียงพอ				
		ความสะอาดของพื้นที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน				
		สารเคมี ขยะ กากขนย้ายเรียบร้อย ได้ถูกนำออกจากพื้นที่				
		ฐานสำหรับโรงงานของรถเครน ได้ถูกนำออกจากพื้นที่				
		ฝาปิดระบบท่อต่าง ๆ ได้ถูกปิดหรือจัดเก็บเรียบร้อย				
		วัสดุที่เกี่ยวกับงานซ่อมบำรุง ที่ไม่ได้ใช้งานแล้วได้ถูกนำออกจากพื้นที่				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
4	Materials on site: (วัสดุ/อุปกรณ์ หน้างาน)	วัสดุเกี่ยวกับงาน Insulation ได้ถูกจัดเก็บอย่างเหมาะสม ปลอดภัย				
		อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงาน shut down ได้ถูกจัดเก็บหรือนำออกจากพื้นที่อย่างเหมาะสม				
		สารเคมีหรือวัสดุที่นำมาใช้ระหว่างงาน shut down ได้ถูกจัดเก็บในจุดที่กำหนด				
		อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับงาน Scaffolding ได้ถูกนำไปจัดเก็บในพื้นที่ที่กำหนด				
		ที่พักชั่วคราวได้ถูกรื้อออกไป กรณีที่ก่อขวาง plant operation				
5	Systems Completion: (ความพร้อมของระบบ)	ขั้นตอนการทำงานของ QC ได้จัดทำเป็นเอกสารและเป็นต้อนุมัติโดยผู้เกี่ยวข้อง				
		ได้มีการเดินตรวจสอบ Punch list และจัดทำเป็นเอกสารแล้ว				
		สรุปงาน Punchlist ต่าง ๆ ได้ถูกพิจารณาโดย TAR และทีม Operation				
		งานตงค้างที่เป็น class A ได้ถูกแก้ไขอย่างสมบูรณ์				
		งานตงค้างที่เป็น class B ได้ถูกแก้ไขให้เหลือน้อยที่สุด ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้				
		ระบบ Instrument ได้ถูกการตรวจสอบและพร้อมใช้งาน				
		ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ได้ถูกนำมาปฏิบัติ และทำให้สอดคล้องแล้ว				
		ได้ทำการ drain condensate ที่อยู่ในระบบท่อ header และเปิดให้งาน stream trap แล้ว				
6	Modifications: (งานแก้ไข/เปลี่ยนแปลง)	เอกสารการ Modification ได้ถูกเซ็นต์อนุมัติก่อนทำการ commissioning				
		งาน Modify แบบชั่วคราว ได้มีการ review และประเมินความเสี่ยง และพิจารณาแก้ไขปรับปรุงในโอกาสถัดไป				
		ได้มีการตรวจสอบหน้างาน ว่าการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เป็นไปตามข้อกำหนด หรือวัตถุประสงค์ของการเปลี่ยนแปลง (punch list)				
		การติดตั้ง ครบ สมบูรณ์ มั่นคง เช่นตรวจฉนหน้าแปลน การขันน็อต การไม่ประเก็นเป็นไปตามมาตรฐาน เป็นต้น				
		ด่านแขวนของวาล์ว สามารถเข้าถึงและ operate ได้				
		ระบบท่อ ถัง และอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ได้ถูกทำความสะอาดและตรวจสอบ เรียบร้อยแล้ว				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
		มีการทำ Performance Test สำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงแล้ว				
		มีการทดสอบ Pressure test ให้กับระบบท่อ ที่มีการติดตั้งใหม่หรือเปลี่ยนแปลงแล้ว				
		เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงาน Project ได้ถูกจัดทำสมบูรณ์และถูกปิดก่อนเริ่มงาน commissioning				
		Procedure, Log sheet และเอกสารต่าง ๆ ที่จำเป็นได้ถูกจัดทำขึ้นหรืออัพเดท พร้อมใช้งานแล้ว				
		มีการแก้ไข และ Update สิ่งที่เปลี่ยนแปลง ลงใน P&ID และ Process safety document เรียบร้อยแล้ว				
		มีการติด line labeling และ Equipment tag number ให้กับอุปกรณ์ที่มีการเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงแล้ว				
		ได้มีการติดตั้ง insulation ให้กับระบบท่อหรืออุปกรณ์ เรียบร้อยแล้ว				
		ได้มีการอัพเดท PM plan และ Equipment numer เข้าไปในระบบ SAP PM เรียบร้อยแล้ว				
		อุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องจักรที่ติดตั้งใหม่ ต้องสามารถทำการตัดแยกระบบได้ (Log out/ Tag out)				
		อุปกรณ์ที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลง มีการติดตั้งสาย grounding, bonding หรือระบบ Guard protection แล้ว				
		วาล์วที่สำคัญที่ต้องทำการล็อควาล์วแบบ LO/LC ได้รับการบันทึกข้อมูลลงในระบบและล็อคที่หน้างานแล้ว				
7	Control of angoing work: (ควบคุมงานที่กำลังทำ)	มีการสื่อสารที่ชัดเจนให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับกิจกรรม pre-commissioning				
		Work permit ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ต้องทำระหว่างการ pre-commissiong ได้มีการพิจารณาอย่างเหมาะสม				
		ระบบการสื่อสารภายในเช่น Walky Talky, PA system, โทรศัพท์ภายใน ได้รับการตรวจสอบและพร้อมใช้งาน				
		งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ที่ไม่มีระบบป้องกัน ต้องหยุดดำเนินการ				
		ควบคุมให้มีพนักงานหรือบุคคลใน plant ให้น้อยที่สุดในระหว่างการทำ re-commissioning				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
8	DCS & Electrical	งานที่เกี่ยวข้องกับระบบ DCS เสร็จสมบูรณ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ถูกติดตั้งกลับอย่างเหมาะสม				
		ระบบ Alarm ต่าง ๆ ของ DCS พร้อมใช้งาน				
		Alarm ที่ยังคงค้างในระบบ ห้องได้รับการตรวจสอบ แก้ไข หรือนำมาหารือเพื่อพิจารณาก่อนการ commissioning				
		ระบบ Interlock, Alarm ที่ถูก by-pass หรือ overwrite ได้ถูกแก้ไข และนำกลับสู่สภาวะปกติ พร้อมใช้งาน				
		อุปกรณ์ด้านวัดความสะดวกเกี่ยวกับ IT เช่น โต๊ะ เก้าอี้ panel สามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม				
		DCS system UPS / Battery / Emergency Generator พร้อมใช้งาน				
		ห้องควบคุม ห้อง sub-station และระบบ HVAC พร้อมใช้งาน				
		งานต่าง ๆ ในห้อง sub station เสร็จสมบูรณ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ถูกติดตั้งกลับอย่างสมบูรณ์				
9	Emergency systems: (ระบบฉุกเฉิน)	ระบบ ESD ต่าง ๆ ได้ถูกการตรวจสอบและพร้อมใช้งาน				
		ระบบ ESD ที่ถูกการเขียนทับ หรือ by-pass ได้ถูกแก้ไข และสามารถทำงานได้ตามปกติ				
		DCS system UPS / Battery / Emergency Generator พร้อมใช้งาน				
		ระบบ Fire & Gas monitoring สามารถใช้งานได้ตามปกติ				
		ห้องควบคุม ห้องไฟฟ้า ระบบ VESDA และระบบควบคุมเพลิง (fire suppression) พร้อมใช้งาน				
		ระบบน้ำดับเพลิงพร้อมใช้งาน				
		อุปกรณ์สำหรับผจญเพลิงมีเพียงพอ อยู่ในที่จัดเก็บและพร้อมสำหรับใช้งาน				
		มีการตรวจสอบ (audit) ระบบ First Aid, อุปกรณ์ผจญเพลิง, ทางเข้า-ออกฉุกเฉิน เรียบร้อยแล้ว				
		วาล์วระบายของ Bund, Dike ต่าง ๆ อยู่ในตำแหน่งปิด				
		ระบบ Emergency shower ได้ถูกตรวจสอบและพร้อมใช้งาน				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
10	Protective equipment: (อุปกรณ์ป้องกัน)	ระบบ Guard ป้องกันของอุปกรณ์ที่หมุนได้ (rotating m/c) ได้ถูกติดตั้งอย่างสมบูรณ์				
		ระบบป้องกันเสียง (Accoustic hoods) ได้ถูกติดตั้งอย่างสมบูรณ์				
		ระบบ Safety valve ได้ถูกปันทึกในระบบ ติดตั้งและพร้อมใช้งาน				
		มีการตรวจสอบรอยรั่วของหน้าแปลน Safety valve และมั่นใจว่าไม่มีการรั่วไหล				
		ระบบวาล์วแบบมือหมุนเปิด/ล็อคปิด (LO/LC) ได้ถูกตรวจสอบและพร้อมใช้งาน				
		ระบบแหล่งจ่ายสารกัมมันตภาพรังสี (radioactive source) ได้ถูกบันทึก ตรวจสอบ และพร้อมใช้งาน				
		มีการพิจารณาออบเบต พื้นที่การ operate ให้มั่นใจว่าระบบต่าง ๆ เช่น ระบบดับเพลิง, อุปกรณ์ความปลอดภัย ได้ครอบคลุมพื้นที่แล้วนั้น				
		มีระบบ Steam trap อย่างเพียงพอ และพร้อมใช้งาน				
		ระบบ insulation ที่จำเป็นต้องงาน pre-commissioning ได้ถูกติดตั้งเรียบร้อยแล้ว				
		ระบบป้องกันฟ้าผ่า ที่ติดตั้งที่เสา อาคาร ปล่อง หรือหอสูง (tower) ได้มีการตรวจสอบแล้ว				
		ระบบ Utilities station ต่าง ๆ พร้อมใช้งาน				
11	Operations: (งานฝ่ายผลิต)	WI, Procedure ในการทำงาน พร้อมใช้ในห้อง control room				
		P&ID ที่อัพเดท พร้อมใช้ในห้อง control room				
		ระบบ steam และ electrical tracing พร้อมสำหรับใช้งาน				
		มีแผนงานการทำ Commissioning อย่างเป็นระบบ โดยสอดคล้องกับระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง				
		มีแผนการเก็บตัวอย่าง ระหว่างการ Commissioning				
		พื้นที่หรือกระบวนการผลิตที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการซ่อมบำรุงประจำปี (turnaround) ต้องมีการพิจารณาแต่งตั้งที่เป็นข้อกังวล มาหารือ แก้ไข				
		มีการวางแผนและจัดเตรียมบุคลากร ให้พร้อมและเพียงพอต่อการ pre-commissioning (Technician, Supervisor)				
		Work permit ที่เกี่ยวข้องกับการเริ่มเดินระบบ ได้ถูกปิด เรียบร้อยแล้ว				
		ความสะอาดหน้างานอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน				
		Line drain, vent ต่าง ๆ ถูกปิด หน้าแปลนถูกปิด เรียบร้อยแล้ว				
		ได้มีการเดินตรวจสอบความเรียบร้อยหน้างานอีกครั้ง ก่อนการเริ่มเดินระบบ				
		ได้มีการปลด LOTO สำหรับอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
12	Maintenance: (ซ่อมบำรุง)	งาน Inspection ได้เสร็จสิ้นตามแผนที่กำหนด และคำแนะนำต่าง ๆ ได้ถูกนำไปแก้ไขแล้ว				
		ระบบที่มีความดัน ที่มีข้อกฎหมายเกี่ยวข้อง ได้ถูกระบุ พิจารณา และมีการ action ให้สอดคล้องและเหมาะสม				
		มีการวางแผนและจัดเตรียมบุคคลากร ให้พร้อมและเพียงพอต่อการ pre-commissioning (Mechanic, E&I, PCS, other technician)				
		มีข้อมูลที่จำเป็น (specification) สำหรับเครื่องจักรใหม่ หรือเครื่องจักรที่มีการแก้ไข (modified) ในส่วนของ Mechanic				
		มีข้อมูลที่จำเป็น (specification) สำหรับเครื่องจักรใหม่ หรือเครื่องจักรที่มีการแก้ไข (modified) ในส่วนของ E&I				
		ถังและเครื่องจักร ที่ได้ถูกถอดออก หรือเปิดระบบ ได้ถูกติดตั้งกลับและปิดระบบพร้อมใช้งาน				
		อุปกรณ์การวัดและควบคุม (Instrument) และได้ติดตั้งกลับ และพร้อมใช้งาน				
13	Structures, Utilities & Lighting (ระบบสาธารณูปโภค, แสงสว่าง)	ระบบ Utility station พร้อมใช้งาน				
		ระบบ Steam trap ได้ถูก line up และทำงานได้ตามปกติ				
		ภาชนะรองรับการหกรั่วไหล ได้ทำให้แห้งและพร้อมใช้งาน				
		ระบบท่อ drain และรางระบายน้ำต่าง ๆ ได้ถูกตรวจสอบและพร้อมใช้งาน				
		แสงสว่างในพื้นที่เพียงพอ				
		ระบบไฟแสงสว่างแบบชั่วคราวได้ถูกจัดเตรียมในกรณีจำเป็น เช่นมีการตั้งนั่งร้านทำให้แสงสว่างไม่สามารถส่งผ่านมาที่พื้นที่ด้านล่าง จึงต้องติดตั้งไฟแสงสว่างเพิ่มเติม				
14	Training & Communication (การอบรม และการสื่อสาร)	ได้มีการสื่อสารเรื่องการเปลี่ยนแปลงให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทราบ				
		ได้มีการฝึกอบรม ให้ผู้ปฏิบัติงาน (Production) ได้รับทราบถึงการเปลี่ยนแปลง สิ่งที่ต้องปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว (มีหลักฐานการฝึกอบรม)				
		ได้มีการฝึกอบรม ให้พนักงานซ่อมบำรุง (Maintenance) ได้รับทราบถึงการเปลี่ยนแปลง สิ่งที่ต้องปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว (มีหลักฐานการฝึกอบรม)				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action

ส่วนที่ 2: Recovery Restart Up Checklist (after emergency s/d)

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องดำเนินต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
1	สาเหตุการ shutdown (S/D)	ทราบถึงเหตุผลและสาเหตุของการ S/D?				
		มีการกระทำใด ๆ ที่จำเป็น ในการจัดการกับสาเหตุของการ S/D?				
		ต้องการรายละเอียดมากกว่านี้ในการประเมินถึงสาเหตุของการ S/D?				
2	การ shutdown ได้ถูกปฏิบัติตาม procedure หรือขั้นตอนที่ถูกกำหนดขึ้น	Procedure ที่มี ไม่ครอบคลุม ถึงเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่คาดไม่ถึงมองไปเห็น ?				
		บันทึกเหตุการณ์การ S/D และ procedure มีการถูกตรวจสอบ?				
3	ช่วงต่างการควบคุมและการออกแบบที่ปลอดภัย	มีการละเมิดช่วงต่างการควบคุมและการออกแบบที่ปลอดภัย? • ระดับ (มีการเติมของเหลว?) • อุณหภูมิ (สูง / ต่ำ / เปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน) • ความดัน (สูง / ต่ำ / เปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน)? • การไหล / ความเร็ว (สูง / ต่ำ / กลับไปกลับมา)? • องค์ประกอบหรือส่วนผสม (composition)? • อัตราการทำความร้อน / อัตราการทำความเย็น? • การสั่นสะเทือนใด ๆ หรือพฤติกรรมที่ผิดปกติ? ผลกระทบของการละเมิดใด ๆ มีการถูกประเมิน? ต้องการการสืบสวน/ตรวจสอบ เพิ่มเติม?				
4	ระดับ (level)	level ทั้งหมดอยู่ในช่วงที่ยอมรับได้หรือไม่? • คอลัมน์แยกชั้นส่วน • KO drum (โดยเฉพาะ flare systems); • Feed drums / Tank • Reflux drums / Vessel				
5	อุณหภูมิ (Temperature)	อุณหภูมิทั้งหมด อยู่ในช่วงที่ยอมรับได้หรือไม่? • Vessel / Tank • Instrument • Raw material lines • Product lines มีการติดตามการ operate ของไอน้ำ (steam) / ไฟฟ้า? มีความเสี่ยงจากการ freeze (แข็งตัว):				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
6	ความดัน (Pressure)	ความดันทั้งหมดอยู่ในช่วงที่ยอมรับได้หรือไม่?				
		สามารถเกิดการอุดตันใด ๆ ในกระบวนการ?				
7	ตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst)	สภาวะของตัวเร่งปฏิกิริยาคืออะไร? เช่น การจัดเก็บ				
		มีความความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น (การปนเปื้อนหรือทางกายภาพ)?				
		ตัวเร่งปฏิกิริยาถังลงสามารถโหลดได้?				
8	การปนเปื้อน (contamination)	Utilities มีโอกาสปนเปื้อนจากสารเคมีในกระบวนการผลิต (เช่น การปนเปื้อนของไฮโดรคาร์บอนในไนโตรเจน หรือในไอน้ำ)?				
		Tank, Vessel และอุปกรณ์การผลิต เกิดการปนเปื้อน ?				
		ท่อในกระบวนการผลิตเกิดการปนเปื้อน ?				
9	องค์ประกอบหรือส่วนผสม (composition)	องค์ประกอบทั้งหมดอยู่ในช่วงที่ยอมรับได้หรือไม่? • LPG หรือ cryogenics ไปอยู่ในอุปกรณ์ที่ไม่เหมาะสม? • กรดหรือด่างไปอยู่ในอุปกรณ์ที่ไม่เหมาะสม? • สถานะแบบเบาบาง / หนาแน่น ถูกสับเปลี่ยนไปอยู่ในภาชนะกักเก็บ? • อากาศเข้าไปในระบบไฮโดรคาร์บอน? • ตัวเร่งปฏิกิริยาเป็นแบบแช่น้ำมัน? • ส่วนสะสม (deposits) สามารถวางลงในอุปกรณ์?				
[illegible]						
10	อุปกรณ์ระบาย (relief devices)	มีการทำงานใด ๆ ของ Safety valve หรือ Rupture disc หรือไม่?				
		อุปกรณ์ระบายใด ๆ (relief device) ต้องถูกทำความสะอาด, Calibrate หรือเปลี่ยนทดแทน หรือไม่?				
		ประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ระบายใด ๆ ได้รับผลกระทบ/เสียหาย เนื่องจากการ S/D?				
		อุปกรณ์ระบาย (relief device) ถูกติดตั้ง และ line up อย่างถูกต้อง?				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
11	การหยุด (trip) / การหยุดของระบบแบบฉุกเฉิน (Emergency Shut Down Systems หรือ ESD)	เกิดการหยุดของระบบแบบฉุกเฉินหรือไม่ ถ้าไม่ ได้มีการจัดการอย่างเหมาะสมหรือไม่?				
		อุปกรณ์ที่หยุดไปต้องการการรีเซ็ตหรือไม่?				
		อุปกรณ์ที่หยุดไป ต้องถูก bypass หรือ มีคการใช้งาน หรือลมล้างออกไปหรือไม่?				
		อุปกรณ์ที่หยุดไป และการหยุดของระบบแบบฉุกเฉินถูก re-commissioning กลับมาอีกครั้ง -- และระบบ Instrument ได้ถูก line up อย่างถูกต้อง พร้อมใช้งาน				
		มีระบบ ESD ใด ๆ ได้รับผลกระทบ/เสียหาย จากการ shutdown หรือไม่ ?				
12	ตัวดักไอน้ำ (steam traps), ช่องระบายอากาศ (vents) และท่อระบายน้ำ (drains)	ตัวดักไอน้ำ (steam traps) ที่มี สามารถทำงานได้ตามปกติ?				
		Condensate สามารถหลงเหลือ/ค้างอยู่ ในระบบของไอน้ำ (steam system) ได้หรือไม่?				
		วาล์ว Vent & Drain มีการระบุบัตเจนว่าตำแหน่งปกติ ต้องเปิดหรือปิด				
		มีการติดตั้งฝา CAP ที่ปลายท่อ vent & drain เรียบร้อยแล้ว				
		ท่อปั่งตรวจ หรือ flexible hose ที่มีการใช้ปั่งหยุดระบบ ได้ถูกถอดออกและนำออกไปแล้ว				
13	กระบวนการการล้างและปริมาณการล้าง	สถานะของกระบวนการการล้างและปริมาณการล้างทุกจุดได้รับการยืนยัน?				
		อาจมีอันตรายใด ๆ เกิดขึ้นหากหยุดทำการล้างเร็วเกินไปหรือดำเนินการนานเกินไป?				
14	การไล่ระบบออก (purge)	ต้องมีการ purge ใด ๆ หรือไม่ (heater, compressor, อุปกรณ์อื่น ๆ)?				
		มีการระบุจุด purge?				
		การ purge ต้องมีการตัดแยกระบบสำหรับการ restart ดังนั้นจะมีวิธีการที่จะตรวจสอบอย่างไร?				
15	อุปกรณ์ เครื่องมือ	อุปกรณ์ เครื่องมืออยู่ภายใต้การควบคุม?				
		อุปกรณ์เครื่องมือใด ๆ อาจจะปงชี้ว่ามีการถูกปลอมแปลง?				
		อุปกรณ์เครื่องมือใด ๆ (เช่น analysers, level devices) ต้องมีการสอบเทียบใหม่ (recalibration)?				
		มีการ verify เครื่องมือที่ critical ทั้งสำหรับส่วนกระบวนการผลิต และ SHE (รวมถึง flare system และ KO drums)?				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
16	ช่วงค่าการออกแบบที่ปลอดภัย (Equipment design envelope)	ต้องการช่วงค่าการออกแบบที่ปลอดภัยชั่วคราว (เช่น อุณหภูมิ, ความดัน, องค์ประกอบ, ระดับ) เพื่อที่จะให้อุปกรณ์หรือหน่วยการผลิตนั้นสามารถดำเนินการผลิตต่อไปได้?				
		Procedure จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยน เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของช่วงค่าการควบคุมที่ปลอดภัยหรือไม่?				
		มีการเตรียมการสำหรับ mass balance ของระบบในช่วง start-up?				
17	การตัดแยกอุปกรณ์ (Equipment Isolation)	ทีมงานฝ่ายผลิตทราบว่ามีอุปกรณ์ตัวใดบ้างที่ต้องถูกตัดแยกระบบ?				
		จุดตัดแยกที่ไม่ได้มาตรฐานมีการถูกใช้งาน?				
		ทราบถึงจุดตัดแยกชั่วคราว?				
		จุดตัดแยกได้รับการตรวจสอบ?				
		Procedure ได้มีการถูกพิจารณา เมื่อมีการใช้งานการตัดแยกระบบที่ไม่ได้มาตรฐาน?				
		มีการตรวจสอบข้อมูลของ LO / LC (Lock Open/Closed valve)?				
18	การเตรียมพร้อมของอุปกรณ์ (Equipment line-up)	มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่จำเป็นสำหรับการ restart หรือไม่?				
		หน้าแปลนได้มีการตรวจสอบ?				
		อุปกรณ์ทั้งหมดถูกตั้งการทำงานในโหมดที่ถูกต้อง (เช่น การ start แบบ auto / manual ของปั๊ม)				
19	ความเสียหายของอุปกรณ์	อุปกรณ์เกิดความเสียหาย: • Tray / packing เกิดความเสียหาย • Seal เกิดความเสียหาย • Joint เกิดความเสียหาย • เกิดการรั่วไหลจากจุดที่เคยมีการปอมแซม • เกิดการเคลื่อนไหวไคเคลื่อนที่ของท่อ • ไค้กสนิม ต้องใช้วิธีการปอมแซม? จุดรั่วไหลใด้รับการแก้ไข? ต้องมีการทดสอบการรั่วไหลเพิ่มเติม?				
20	ความพร้อมใช้งานอุปกรณ์	อุปกรณ์ที่สำคัญๆ ทั้งหมดพร้อมใช้งาน?				
		ต้องมี facility ชั่วคราวหรือการ bypass?				
		ระบบ pump-out ของระบบ Flare พร้อมใช้งาน?				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
21	กิจกรรมการบำรุงรักษา	กิจกรรมการบำรุงรักษาทั้งหมดถูกดำเนินการในช่วง shutdown?				
		กิจกรรมทุกอย่างเสร็จสมบูรณ์?				
22	การเก็บรักษา	ความจุของพื้นที่จัดเก็บสารเคมี ผลิตภัณฑ์ หรือสารอินเตอร์มีเดียส มีเพียงพอ?				
23	ระบบสิ่งแวดล้อม	ระบบการบำบัดน้ำเสียใช้งานได้?				
		ความจุของบ่อกักเก็บน้ำเสีย และอัตราการบำบัดน้ำเสียมีเพียงพอ?				
		Operator ของหน่วยงานระบบการบำบัดน้ำเสีย ถูกแจ้งให้ทราบถึงการ restart และอัตราน้ำทิ้ง?				
		ระบบ flare พร้อมสำหรับการทำงาน?				
		มีการ monitor ของเสียที่ถูกปลดปล่อยออกมาทั้งในรูปของก๊าซหรือน้ำทิ้ง?				
24	ระบบควบคุม (DCS, การควบคุมชั้นสูง และ Fail-safe controllers)	มีหน้าจอ DCS อย่างเพียงพอ?				
		มีความจุของระบบการสำรองไฟ (UPS) ที่เพียงพอ เช่นระดับไฟในแบตเตอรี่)?				
		Control loops ถูกตั้งในโหมดที่ถูกต้อง (auto / manual)?				
		ระบบการเตือนภัย (alarm) ถูกเปิดใช้งาน?				
		การ start up จะทำให้เกิด high alarm ในอัตราที่สูง?				
		มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่จำเป็นต้องทำ เพื่อให้ advanced control system สามารถ start-up ขึ้นมาได้?				
		ฟังก์ชันของ Fail-Safe Controller มีการทำงานอย่างถูกต้องหรือไม่?				
25	Housekeeping	มีการทำ Housekeeping เสร็จเรียบร้อยแล้ว?				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
[illegible]						
26	การประจำตำแหน่ง (manning)	การจัดวางบุคคลประจำตำแหน่ง มีเพียงพอและพร้อมใช้งานในการ restart? • Field operator / boardman • พนักงานซ่อมบำรุง • พนักงานห้อง Lab ปฏิบัติการ • พนักงานวิเคราะห์ข้อมูล (analyzer) • พนักงานด้านวิศวกรรม				
[illegible]						
27	ยูทิลิตี้ (Utilities)	มีไอน้ำ ไนโตรเจน ก๊าซเชื้อเพลิง อากาศ และสาธารณูปโภคอื่น ๆ เพียงพอ?				
		มีไฟฟ้าอย่างเพียงพอที่จะ restart?				
		ระบบการจ่ายยูทิลิตี้ มีความพร้อม และเชื่อถือได้ (reliability)				
[illegible]						
28	สารเคมี (Chemical)	มีสารเคมี และตัวเร่งปฏิกิริยา เพียงพอต่อการ restart?				
[illegible]						
	ขั้นตอนการดำเนินงาน	การ restart/Commissioning ถูกครอบคลุมโดยขั้นตอนการทำงานที่มีอยู่แล้ว หรือไม่?				
		ต้องการ procedure ตัวใหม่หรือไม่?				
		Procedure / Check list ตัวใหม่ ได้มีการแก้ไขหรือจัดทำขึ้นใหม่แล้ว?				
[illegible]						
29	บุคลากรในฝ่ายผลิต	Field operator ทั้งหมดดูดซึมแจ้งเกี่ยวกับการ restart ในแต่ละหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยเฉพาะ procedure ที่มีการแก้ไขใด ๆ?				
		Boardman มีการตระหนักถึง procedure ตัวใหม่หรือตัวที่มีการแก้ไข?				
		มีการพูดคุยและสื่อสารที่ชัดเจน ในระหว่างการส่งกะ?				
		มีความเสี่ยงอันเนื่องมาจาก technician ที่ไม่มีประสบการณ์?				
[illegible]						
30	บุคลากรที่ไม่ใช่ฝ่ายผลิต	ต้องการพนักงานซ่อมบำรุงที่เป็น key person (ตัวหลัก) หรือไม่?				
		มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าสู่โรงงานในช่วง restart?				

No:	Item:	Agreed acceptable standard.	Y ได้ทำเรียบร้อยแล้ว, ok ยอมรับได้	N ไม่ได้ทำ ต้องตาม ต่อ, ยังไม่เสร็จ	N/A ไม่เกี่ยวข้อง, ไม่จำเป็น	Comments / Follow up action
[illegible]						
31	Shift Leader / Manager	มีการแจ้งให้ Shift Leader / Manager ทราบหรือไม่?				
[illegible]						
32	Site communications	มีการสื่อสารให้ทราบทั่วทั้ง site หรือไม่?				
		มีการสื่อสารที่จำเป็น ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ และหน่วยงานผลิตหรือไม่?				
		มีการแจ้งเตือนให้กับบุคลากรใด ๆ ใน site หรือไม่?				
[illegible]						
33	การสื่อสารภายนอก	• ชุมชนท้องถิ่น? • หน่วยงานกำกับดูแล?				
[illegible]						

Remark :

ผู้ที่ทำการตรวจสอบความพร้อมและทำการบันทึกใน check list วันที่

1). _____ _____

2). _____

3). _____

ผู้อนุมัติในการปิด PSSR และอนุญาตให้ทำการ Start up วันที่

_____ _____

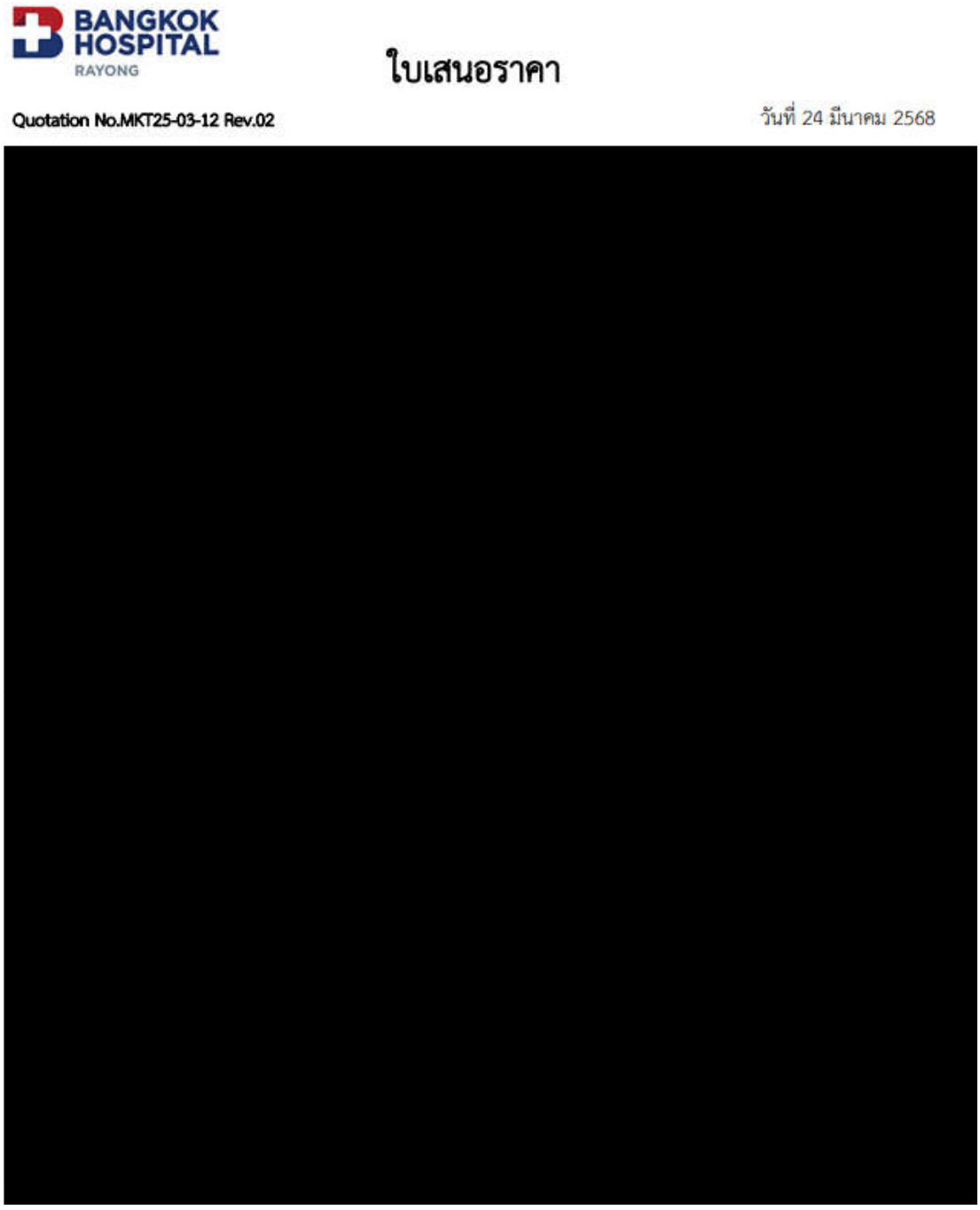
(Area manager , SHE representative)

เอกสารแนบที่ 71

ผลการตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้าทำงาน ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

การตรวจสุขภาพพนักงานก่อนรับเข้าทำงาน ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

- พนักงานเริ่มงานช่วง ม.ค-มิ.ย 2569 ทั้งหมด 3 ท่าน พนักงาน รหัส 474-476 (ตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานปลายปี 2568)
- โดยมีรายการตรวจตามความเสี่ยงขึ้นอยู่กับตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ
- รายการตรวจสุขภาพพนักงานก่อนรับเข้าทำงาน ปี 2569 ตามด้านล่าง


BANGKOK HOSPITAL RAYONG

ใบเสนอราคา

Quotation No.MKT25-03-12 Rev.02

วันที่ 24 มีนาคม 2568

[redacted]

Option : **รายการตรวจเพิ่มเติม**

[redacted]

เงื่อนไขการตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน

กรณีเข้ารับบริการที่ โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

1. กำหนดยืนราคา 90 วัน นับจากวันที่เสนอราคา
2. ราคาดังกล่าวสำหรับผู้เข้ารับการตรวจจำนวน 1 คนขึ้นไป
3. ในกรณีพนักงานขอยกเว้นไม่ตรวจบางรายการในโปรแกรม รพ.ขอคิดค่าบริการของรายการนั้นๆ เต็มจำนวนตาม Package
4. เพื่อความสะดวกแก่บุคคลากรท่าน กรุณาตอบยืนยันการตรวจสุขภาพ และส่งรายชื่อพนักงานล่วงหน้าก่อนเข้ารับบริการ 2 สัปดาห์
5. สถานที่ตรวจ : ศูนย์สุขภาพดี ชั้น G เปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 16.00 น. ทุกวันไม่มีวันหยุด
6. การส่งผลการตรวจ

   5.1 โรงพยาบาลฯ ส่งผลการตรวจฉบับจริงภายใน 3 วันทำการ ยกเว้นสารโลหะหนัก

   5.2 โรงพยาบาลฯ Scan สำเนาผลการตรวจให้ทราบก่อน ทางเมล์ ผู้ประสานงาน ยกเว้นสารโลหะหนัก

   5.3 กรณีผลการตรวจสารหนัก โรงพยาบาลฯ จะรายงานผลให้ทราบอีกครั้งหากได้รับผลการตรวจจากห้อง Lab

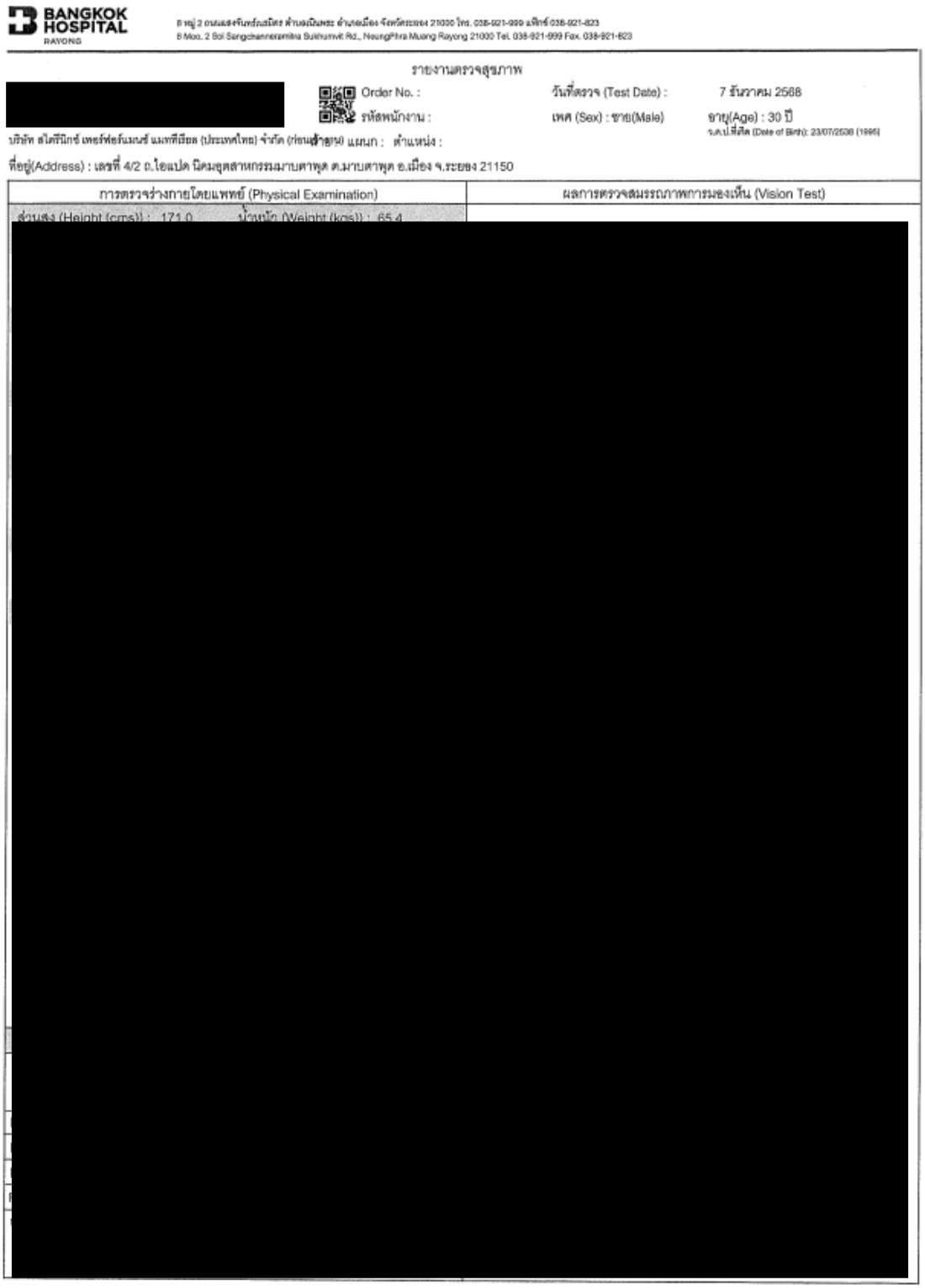
7. เงื่อนไขการวางบิล : โรงพยาบาลขอให้เครดิตวางบิลกรณีสัญญามียอดการใช้บริการตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป
8. กรณีมีแบบฟอร์มให้ทางโรงพยาบาลฯกรอกเพิ่มเติม โรงพยาบาลฯ ขอคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใบละ 100 บาท

หลังจากบริษัทตอบรับตรวจสุขภาพกับโรงพยาบาล ผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพต้องทำการคีย์จองคิวก่อนเข้ารับการตรวจที่
Link : http://brh.apply-apps.com/CHK/Booking?key=INDP452MLWB&slot=50&permiss=yes
หรือ QR Code :

[redacted]

** กรณีพนักงานไม่ได้ทำการคีย์จองคิว โรงพยาบาลฯขอสงวนสิทธิ์ในการรับตรวจ **

ตัวอย่างการตรวจสุขภาพพนักงานก่อนรับเข้าทำงาน ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569



BANGKOK HOSPITAL RAYONG

8 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิทสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟกซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangchanrasamitau Sukhumvit Rd., NeungPhra Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

รายงานตรวจสุขภาพ

[redacted]

Order No. :
รหัสพนักงาน :

วันที่ตรวจ (Test Date) : 7 ธันวาคม 2568
เพศ (Sex) : ชาย(Male)
อายุ(Age) : 30 ปี
ว.ด.ป.เกิด (Date of Birth): 23/07/2538 (1995)

บริษัท สไตรีนิกซ์ เทอร์โมพลาสติกส์ แมเทอเรียล (ประเทศไทย) จำกัด (ก่อนเข้าทำงาน) แผนก : ตำแหน่ง :

ที่อยู่(Address) : เลขที่ 4/2 ถ.ไอแปด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination)	ผลการตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Vision Test)
ส่วนสูง (Height (cms)) : 171.0 น้ำหนัก (Weight (kgs)) : 65.4	

[redacted]

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
6 หมู่ 2 ถนนสังฆนิมานิตร ตำบลนิมพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟกซ์ 038-921-823
6 Moo. 2 Soi Sangchanneranitra Sukhumvit Rd., NeungPhra Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

ผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (ตรวจก่อนเข้างาน)

[redacted]

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
8 หมู่ 2 ถนนสังฆราชเสริมสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟกซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangcharnsermsuk Sukhumvit Rd., NuengPhra Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

รายการที่ตรวจ	ค่าปกติ	วันเดือนปี ที่ตรวจ					รายการที่ตรวจ	ค่าปกติ	วันเดือนปี ที่ตรวจ				
						21 ก.ค. 2566							21 ก.ค. 2566
ผลการตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (Complete Blood Count)							ผลการตรวจวิเคราะห์ปัสสาวะ (Urine Examination)						
[redacted]													

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
8 หมู่ 2 ถนนสังฆราชานุสรณ์สุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟกซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangcharoenanusra Sukhumvit Rd., NeungPhra Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

รายละเอียดผลการตรวจเอกซเรย์ปอด และทรวงอก (Chest X-Ray)	
[redacted]	

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG
8 หมู่ 2 ถนนสงฆ์นครอำเภอ ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟกซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangchannaromkra Sukhumvit Rd., NeungPhra Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

รายละเอียดผลฟิล์มเต้านม (Mammogram and Ultrasound Breast)	สรุปผลการตรวจ (Conclusion)
[redacted]	

เอกสารแนบที่ 72

แผนการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 2569

ANNUAL HEALTH CHECK-UP 2026
การตรวจสุขภาพประจำปี 2569

เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน,

เพื่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนของทุกคน บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

Dear Colleagues,

For the continuous well-being of our team, Styrenix provides a comprehensive annual health examination. The 2026 schedule is as follows:

วันที่และเวลา	หน่วยงาน	Remark
24 August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 3**+ production Day+ TS Group 1+SHE+HR+Finance/Controller + Procurement	• Registration and vital services start 05:00 AM. • Doctor consultations and physical examinations start 06:00 AM. • BCH staff staff using company transportation must book via GA.
August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 2**+ production Day+ TS Group 2+IT+Communication+CS+ Logistic & Planning	
August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 4 +** เก็บตกรายการค้างตรวจ	
August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 1 +** เก็บตกรายการค้างตรวจ	
October 2026 (TBA)	Bangkok (BKK) Office Employees (Wait for further notice)	





สถานที่ตรวจสุขภาพ: | Health Check-up Locations

STATION A: MAINTENANCE BUILDING FLOOR 1 (อาคารซ่อมบำรุง ชั้น 1)

- Registration
- Vitals (Weight, Height, BP)
- First Aid Room (ECG/Pulmonary function test)

STATION B: MAINTENANCE BUILDING FLOOR 2 (อาคารซ่อมบำรุง ชั้น 2)

- Blood Test (CBC)
- Eye/Occupational Test
- Doctor Consultation (General Physical Exam & Confined Spaces check-up)

STATION C: BEHIND THE CANTEEN (Mobile Unit) (หลังอาคารโรงอาหาร - หน่วยเคลื่อนที่)

- Chest X-Ray (A4)
- Audiogram
- Abdominal Ultrasound

เงื่อนไข: พนักงานที่เริ่มงานก่อนวันที่ 1 มกราคม 2569

โปรดเตรียมตัวสำหรับการตรวจ: งดน้ำและอาหาร 8-12 ชั่วโมง สำหรับการเจาะเลือดและอัลตราซาวด์

Eligibility: Employees who started before January 1, 2026.

Preparation: Fast for 8-12 hours for blood tests and ultrasound.



Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

ANNUAL HEALTH CHECK-UP 2026
การตรวจสุขภาพประจำปี 2569

เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน,

เพื่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนของทุกคน บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

Dear Colleagues,

For the continuous well-being of our team, Styrenix provides a comprehensive annual health examination. The 2026 schedule is as follows:

วันที่และเวลา	หน่วยงาน	Remark
24 August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 3**+ production Day+ TS Group 1+SHE+HR+Finance/Controller + Procurement	• Registration and vital services start 05:00 AM. • Doctor consultations and physical examinations start 06:00 AM. • BCH staff staff using company transportation must book via GA.
26 August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 2**+ production Day+ TS Group 2+IT+Communication+CS+ Logistic & Planning	
28 August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 4 +** เก็บตกรายการค้างตรวจ	
31 August 2026 (05:00-12:00 น.)	Production & QC&QA **Shift 1 +** เก็บตกรายการค้างตรวจ	
October 2026 (TBA)	Bangkok (BKK) Office Employees (Wait for further notice)	

สถานที่ตรวจสุขภาพ: | Health Check-up Locations

STATION A: MAINTENANCE BUILDING FLOOR 1 (อาคารซ่อมบำรุง ชั้น 1)

- Registration
- Vitals (Weight, Height, BP)
- First Aid Room (ECG/Pulmonary function test)

STATION B: MAINTENANCE BUILDING FLOOR 2 (อาคารซ่อมบำรุง ชั้น 2)

- Blood Test (CBC)
- Eye/Occupational Test
- Doctor Consultation (General Physical Exam & Confined Spaces check-up)

STATION C: BEHIND THE CANTEEN (Mobile Unit) (หลังอาคารโรงอาหาร - หน่วยเคลื่อนที่)

- Chest X-Ray (A4)
- Audiogram
- Abdominal Ultrasound

เงื่อนไข: พนักงานที่เริ่มงานก่อนวันที่ 1 มกราคม 2569

โปรดเตรียมตัวสำหรับการตรวจ: งดน้ำและอาหาร 8-12 ชั่วโมง สำหรับการเจาะเลือดและอัลตราซาวด์

Eligibility: Employees who started before January 1, 2026.

Preparation: Fast for 8-12 hours for blood tests and ultrasound.

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

เอกสารแนบที่ 73

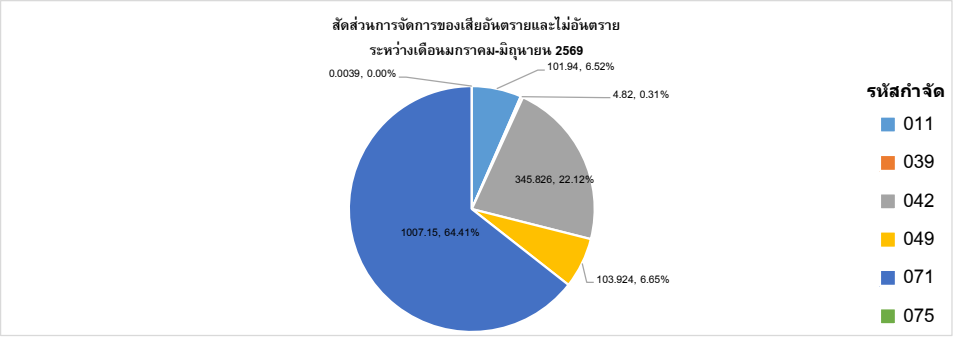
Industrial Waste Summary Report ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

ปริมาณของเสียอันตรายและไม่อันตรายเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

ของเสียอันตราย											
No.	ชื่อของเสีย	รหัสกำจัด	บริษัทที่รับดำเนินการ	Volume (Ton)						ปริมาณทั้งหมด (ตัน)
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
1	ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อนสารเคมี (chemical contaminated packaging bag)	042	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	3.47	3.39	3.77	3.75	1.73	4.25	20.36
2	วัสดุเศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน และสารเคมี (Contaminated material and rag)	042	บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	ตัวทำละลายที่เหลือจากปฏิกิริยา (Spent monomer and Reactor drainage)	042	บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	0.00	11.91	24.73	22.74	21.46	0.00	80.84
4	ตะกอนที่เหลือจากปฏิกิริยา (Waste latex)	042	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)	24.63	32.40	57.79	41.24	24.89	25.68	206.63
5	กระป๋องสเปรย์ใช้แล้ว (Used spray can)	049	บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	ภาชนะบรรจุภัณฑ์ที่ปนเปื้อน (Contaminated drum or Container)	039	บริษัท ทวีกาญจน์ค้าถัง 2002 จำกัด	0.00	1.78	0.00	1.36	1.68	0.00	4.82
7	Dust Pigment	042	บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	0.00	0.00	0.00	7.17	0.00	0.00	7.17
8	วัสดุ, ตัวกรอง, เศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน และสารเคมี (Contaminated material, filter and rag)	042	บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.88	0.00	0.00	0.88
9	ตัวทำละลายใช้แล้ว	042	บริษัท วี กรุ๊ป ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.00	14.28	13.66	27.94
10	ตะกอนที่เหลือจากกระบวนการผลิตเม็ดพลาสติก (ABS Coagulum waste)	042	บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.00	2.01	0.00	2.01
11	Carbon monoxide	075	บริษัท อัคคีปราการ จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0039	0.00	0.00
	ปริมาณ/เดือน (ตัน)			**28.10**	**49.48**	**86.29**	**77.14**	**66.05**	**43.59**	**350.65**

ของเสียไม่อันตราย										
No.	ชื่อของเสีย	รหัสกำจัด	บริษัทที่รับดำเนินการ	ปริมาณ (ตัน)						ปริมาณทั้งหมด (ตัน)
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
1	ฉนวนกันความร้อน (Insulation)	071	บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Wastewater sludge	071	บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	187.68	98.71	208.01	99.01	243.91	159.98	997.30
3	ของเสียจำพวกพลาสติก (Plastic Waste)	049	บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด	38.29	32.73	32.90	0.00	0.00	0.00	103.92
4	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้ (Wooden Packaging) พาเลทไม้ (wooden pallet)	011	บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด	24.35	21.75	9.88	11.85	15.48	5.81	89.12
5	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก (Plastic Packaging) พาเลทพลาสติก (Plastic pallet)	011	บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด	2.28	3.16	1.88	1.06	0.49	0.66	9.53
6	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ (Paper Packaging) ถังกระดาษ (Paper Bucket)	011	บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด	0.00	0.14	0.00	0.00	0.16	0.00	0.30
7	เศษเหล็กหรือเหล็กกล้า (Iron and Steel)	011	บริษัท เมก้าพลัส รีไซเคิล จำกัด	0.00	2.99	0.00	0.00	0.00	0.00	2.99
	ปริมาณ/เดือน (ตัน)			**252.60**	**159.48**	**252.67**	**111.92**	**260.04**	**166.45**	**1203.16**

ขยะมูลฝอย										
No.	Waste Name	รหัสกำจัด	ผู้รับดำเนินการ	ปริมาณ (ตัน)						ปริมาณทั้งหมด (ตัน)
				Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	
1	ขยะมูลฝอย (เศษอาหาร, เศษขยะมูลฝอยทั่วไป ที่ไม่มีการปนเปื้อนสารเคมี) **ดำเนินการจัดการโดย บริษัทโคเวสโตร	071	เทศบาลนครมาบตาพุด	1.69	2.30	2.67	0.97	1.26	0.97	**9.85**



เอกสารแนบที่ 74

บันทึกปริมาณรถที่ผ่านเข้า-ออกโครงการ

บันทึกปริมาณรถที่ผ่านเข้า-ออกโครงการ

ข้อมูลช่วงเดือนมกราคม – มิถุนายน 2569 (6 เดือน)

ประเภทรถขนส่ง	จำนวน (คัน)		ช่วงเวลาเดินรถ	
	รถของบริษัทฯ	รถรับจ้าง	ไม่กำหนด	กำหนด (ระบุเวลา)
รถขนส่งวัตถุดิบและเคมีภัณฑ์	-	AN = 231 เที่ยว BD = 466 เที่ยว	-	หลีกเลี่ยง 07.00 -09.00 น. และ 16.00 – 18.00 น.
รถขนส่งผลิตภัณฑ์เม็ดพลาสติก	-	F/G = 570 เที่ยว	-	หลีกเลี่ยง 07.00 -09.00 น. และ 16.00 – 18.00 น.

เอกสารแนบที่ 75

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569



Performance update

อัพเดทผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ

Jun'26

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

Thailand SHE Performance (2022 – Jun'26)

KPI		2022	2023	2024	2025	Jun'2026
OSHA Recordable	Employee	0	0	0	0	1
	Contractor	0	0	0	2	0
Total Case Incident Rate (TCIR)	Employee	0	0	0	0	1.13
	Contractor	0	0	0	2.44	0
First Aid	Employee	3	0	3	3	0
	Contractor	1	1	0	2	0
HIPO		6	11	9	6	3
Near Hit (+Envi Cat A)		18	12	28	24	12
Fire Case		0	0	0	0	0
LOC10		0	0	0	0	0
BBSO		1683	1,843	1,288	1,119	401

India calendar year

Target Apr'26-Mar'27	Actual Jun'26
0*	1
1	0
0*	2.39
1.25	0
-	0
-	0
-	1
-	1
0	0
0	0
888	180

Note:

- Recordable Employee Target: The 2026–2027 target is set to "0" to represent "Zero Additional Recordable Injuries" for the remainder of the KPI period, acknowledging that 1 case had already occurred prior to target finalization. Consequently, the maximum allowable TCIR (Employee) is capped at 0.67 based on an estimated 300,000 exposure hours. No further recordable injuries are acceptable.
- Contractor Target: The target represents a 50% reduction from the previous year's performance (Targeting 1 case; TCIR = 1.25).
- TCIR=(Number of recordable injuries and illnesses * 200,000) / Total employee/contractor hours worked
- BBSO 2026 kpi= MTP 6 card/year (137*6=822) BCH&BKK= 2 card/year (33*2=66)

2023 onward Double count D&A positive case in LSR and HIPO so HIPO case increase.
2024 Separate man-hour, incident and BBSO of BCH office from this report.
2025 Counting envi incident cat A under near miss and Counting envi incident cat B under HIPO
2026 Include BKK & BCH in SHE performance

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

Map Ta Phut 2026-27
SHE Focus Areas

1. Strengthen Permit-to-Work (PTW) System

- Revise and simplify PTW procedures to ensure they are practical, effective, and consistently applied across the site.
- Improve the effectiveness of PTW approval, authorization, and control processes.

2.Improve Emergency Preparedness and Response

- Align the MTP Emergency Response Plan (ERP) with updated IEAT and Rayong ERP requirements.
- Improve fire protection system reliability and emergency equipment readiness.
- Complete insurance audit recommendations : lock-open control of critical firewater main valves.

3.Improve Incident Investigation Effectiveness

- Ensure timely completion of incident investigations and corrective actions.
- Enhance organizational learning through incident and near-miss sharing.

4. Continual Improvement of Environmental Management System and Compliance

- Improve air pollution control systems and conduct EIA amendment activities.
- Develop alternative waste disposal methods.
- Prepare for ISO 14001:2026 transition requirements.
- Strengthen environmental performance monitoring and management review processes.

5. Process Safety Management (PSM) System Enhancement

- Complete all required PSM refresher training.
- Complete HAZOP revalidation 5-year review cycle as plan
- Improve MOC implementation, tracking, and timely closure, including development of internal digital tools.
- Establish a centralized PSM document platform to improve accessibility and cross-functional collaboration.

.

3

เอกสารแนบที่ 76

บันทึกสถิติการเจ็บป่วยของพนักงาน

FIRST AID PERFORMAN
MONTHLY REPORT

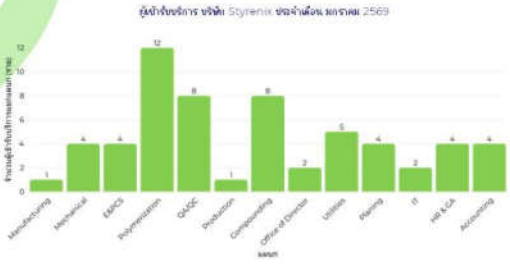
Styrenix

•Month January Year 2026
•Service Group Styrenix Performance Materils



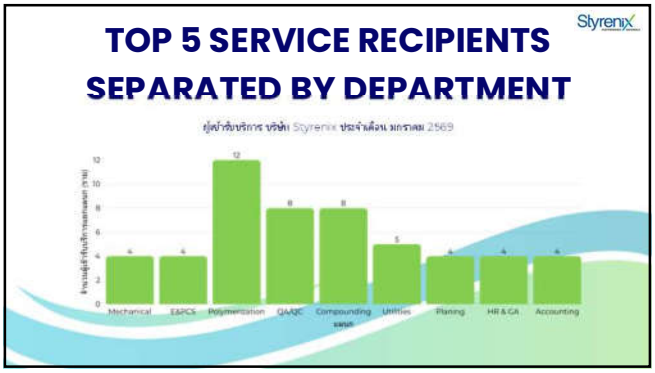
1

SERVICE RECEIVER DEPARTMENT



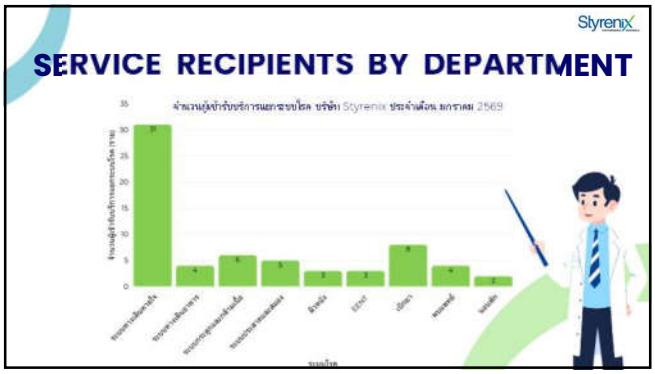
2

TOP 5 SERVICE RECIPIENTS SEPARATED BY DEPARTMENT



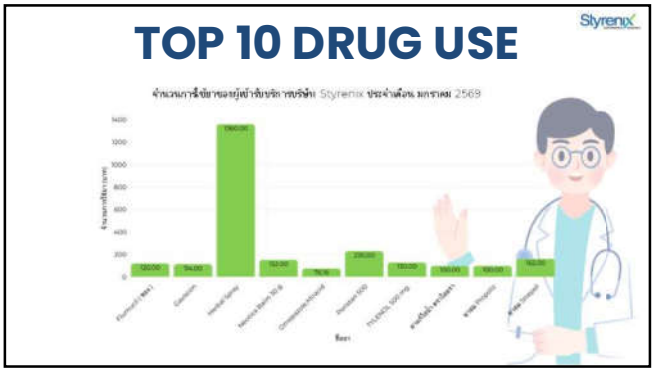
3

SERVICE RECIPIENTS BY DEPARTMENT



4

TOP 10 DRUG USE



5

EXPENSESCLASSIFIED BYDEPARTMENT



6

RETURN TO WORK

Return to work Styrenix Performance Materials

Jan-26

NO.	Name-Surname	Employee ID	Company	Date	Doctor's opinion	Doctor's Name

7

ACCIDENT

8

REFER

9

RESULTS REFERRAL TO THE HOSPITAL IN JANUARY 2026 : TOTAL 0 PEOPLE

ACCIDENT JANUARY 2026 :TOTAL 0 CASE

ATK TEST JANUARY 2026 :TOTAL 0 CASE



10

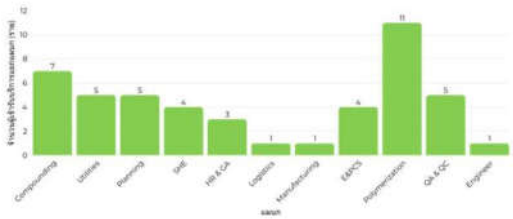
FIRST AID PERFORMAN MONTHLY REPORT

- Month February Year 2026
- Service Group Styrenix Performance Materils

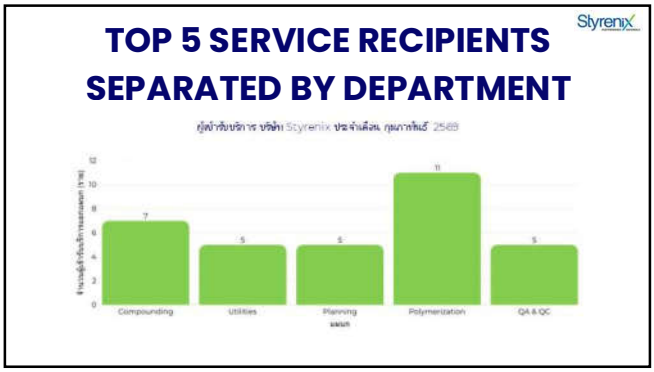


11

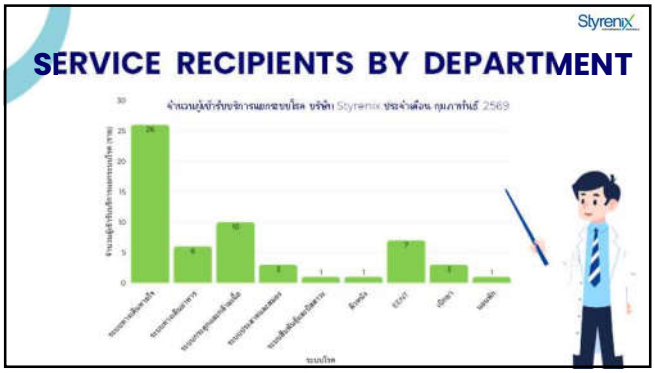
SERVICE RECEIVER DEPARTMENT



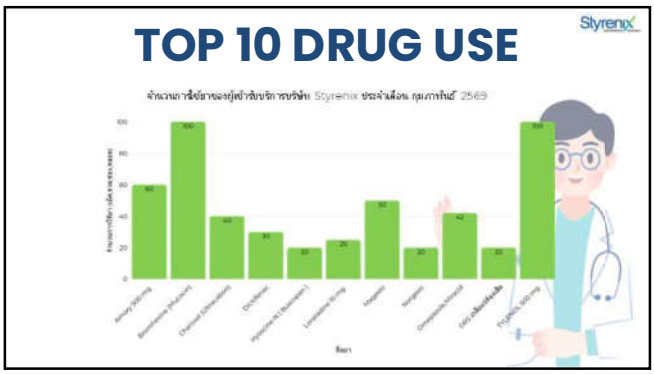
12



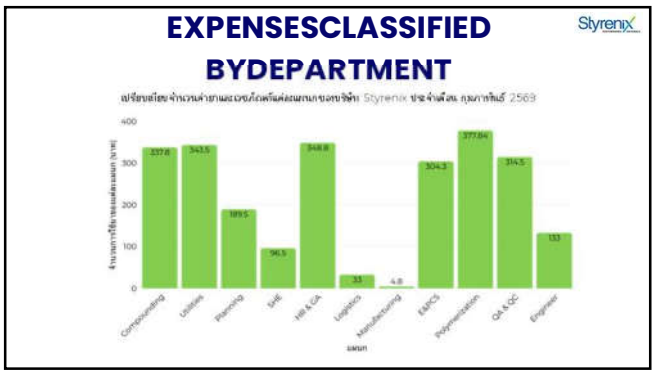
13



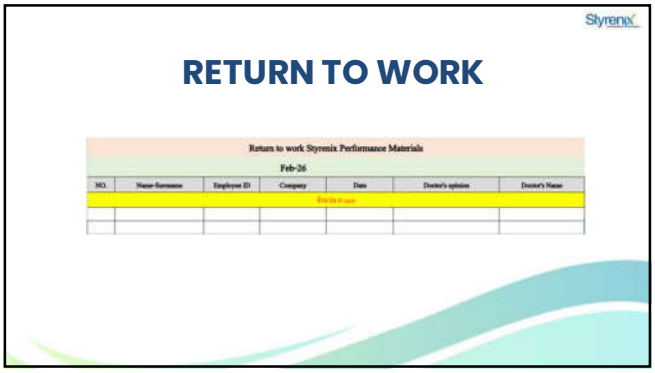
14



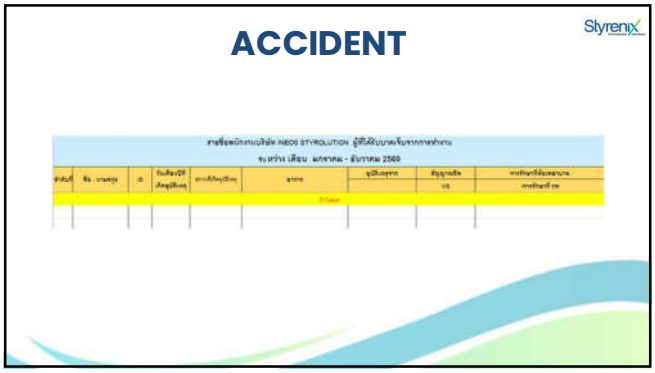
15



16

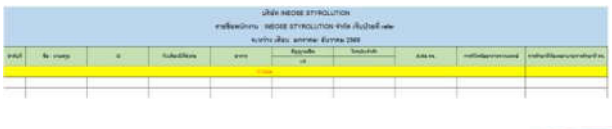


17



18

REFER



19

RESULTS REFERRAL TO THE HOSPITAL IN FEBRUARY 2026 : TOTAL 0 PEOPLE

ACCIDENT FEBRUARY 2026 :TOTAL 0 CASE

ATK TEST FEBRUARY 2026 :TOTAL 0 CASE



20

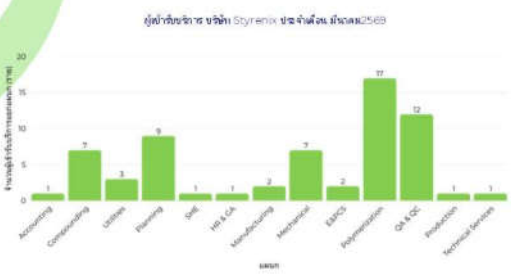
FIRST AID PERFORMAN MONTHLY REPORT

- Month March Year 2026
- Service Group Styrenix Performance Materils



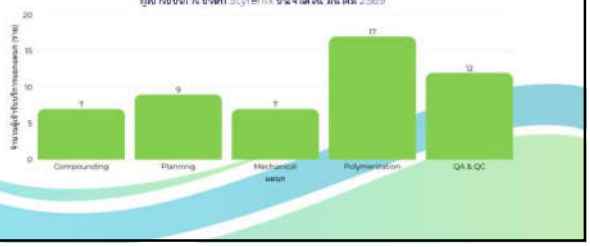
21

SERVICE RECEIVER DEPARTMENT



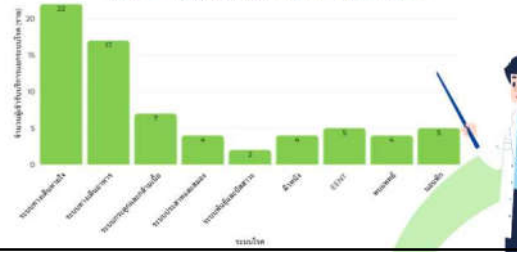
22

TOP 5 SERVICE RECIPIENTS SEPARATED BY DEPARTMENT

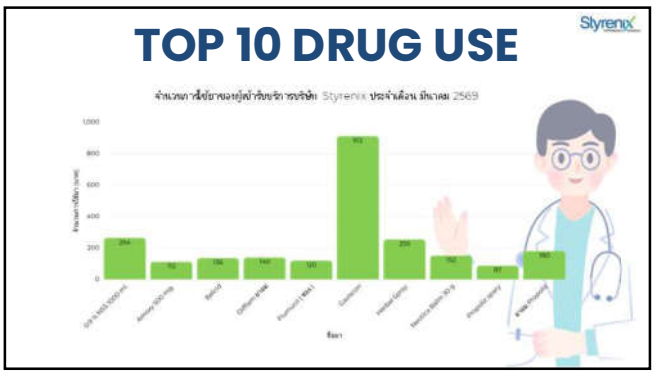


23

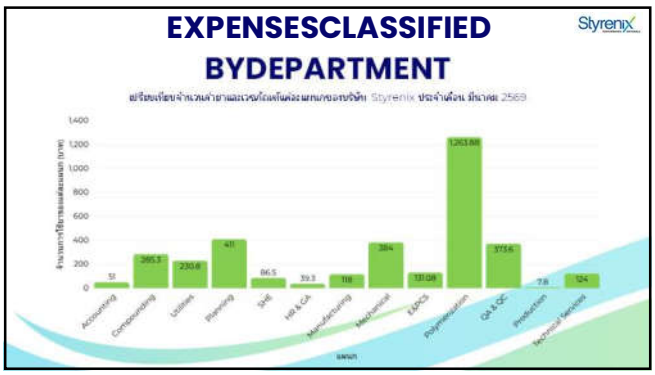
SERVICE RECIPIENTS BY DEPARTMENT



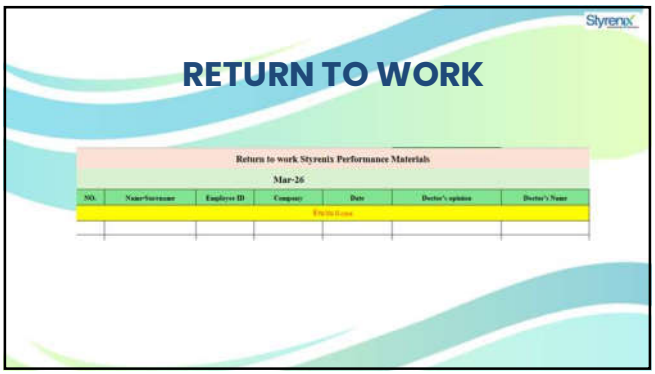
24



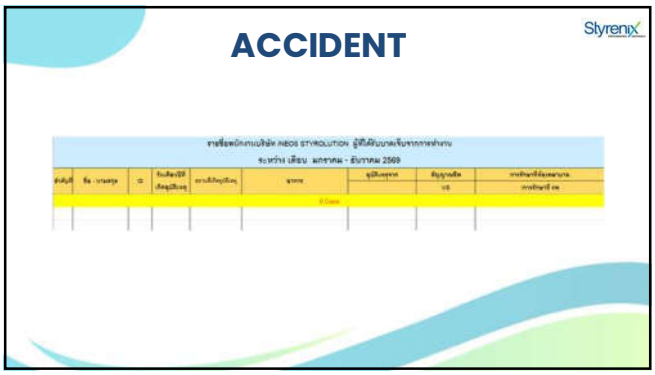
25



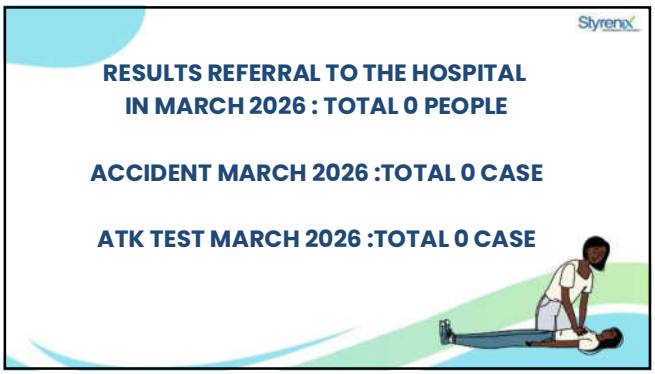
26



27



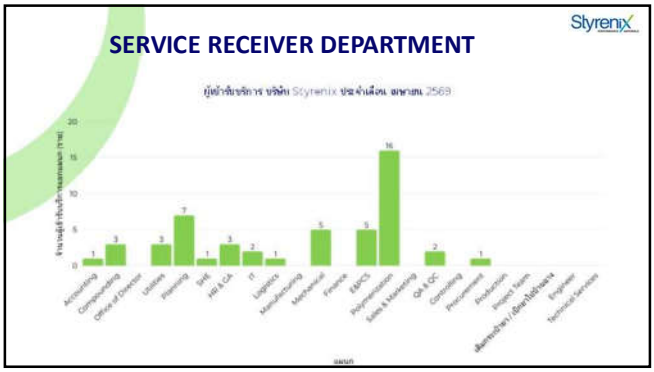
28



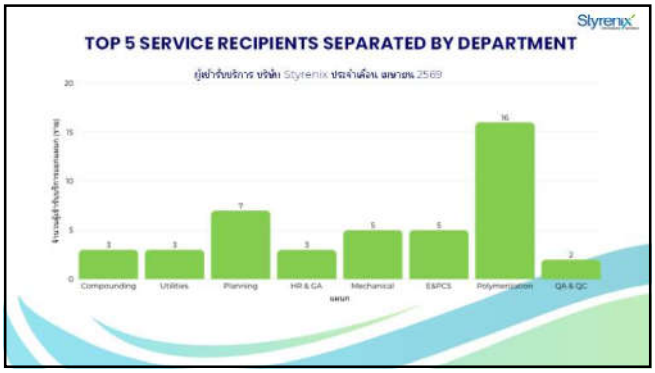
29



30



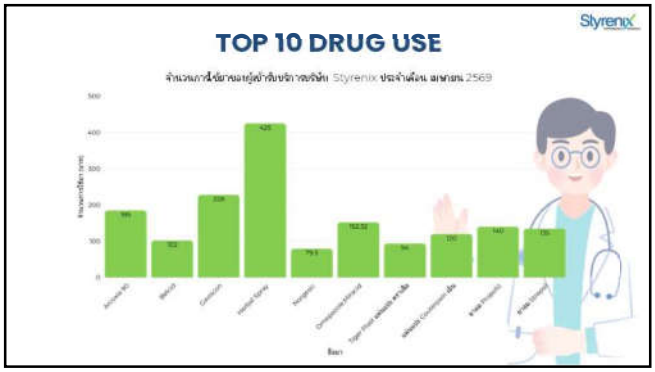
31



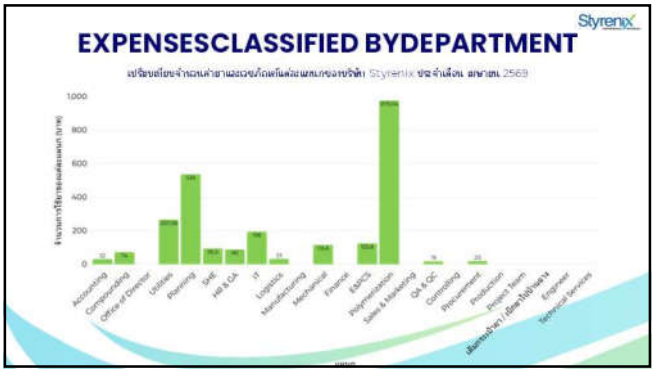
32



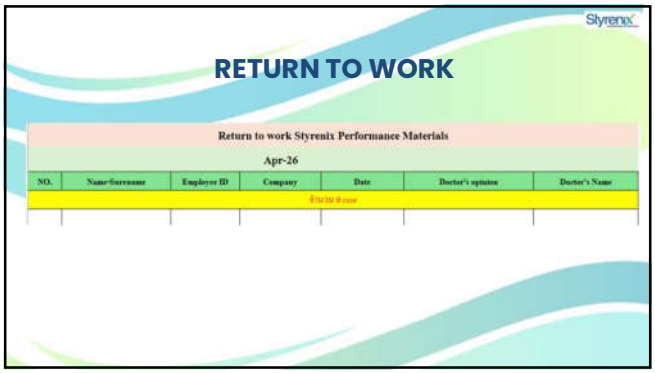
33



34



35



36

ACCIDENT

37

RESULTS REFERRAL TO THE HOSPITAL
IN APRIL 2026 : TOTAL 1 PEOPLE

ACCIDENT APRIL 2026 :TOTAL 0 CASE

ATK TEST APRIL 2026 :TOTAL 0 CASE



38

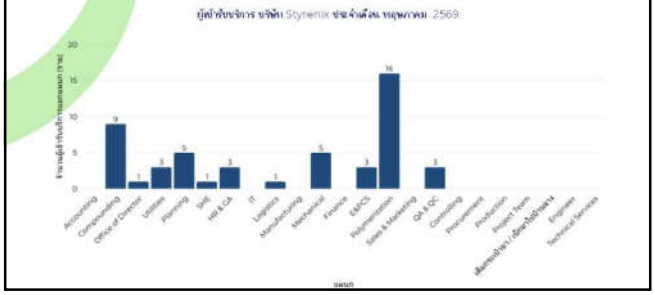
FIRST AID PERFORMAN MONTHLY REPORT

- Month May Year 2026
- Service Group Styrenix Performance Materils



39

SERVICE RECEIVER DEPARTMENT



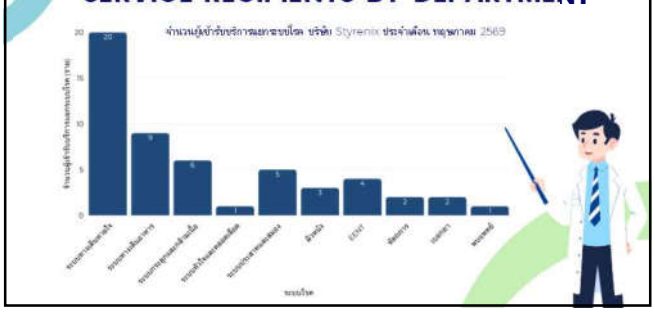
40

TOP 5 SERVICE RECIPIENTS SEPARATED BY DEPARTMENT

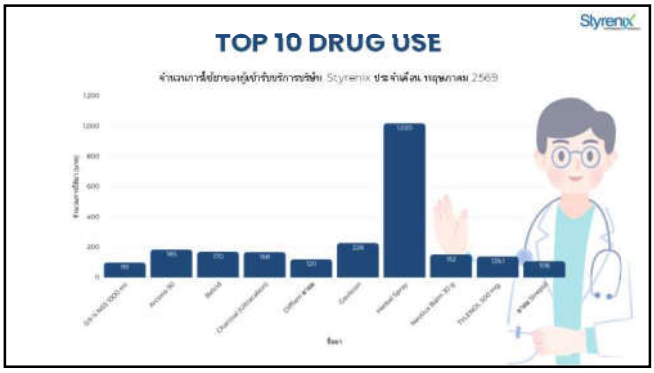


41

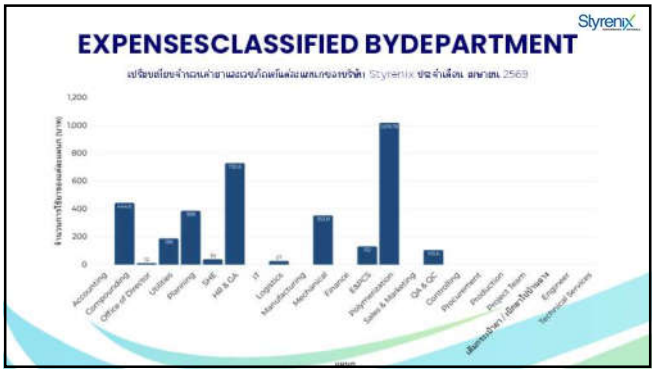
SERVICE RECIPIENTS BY DEPARTMENT



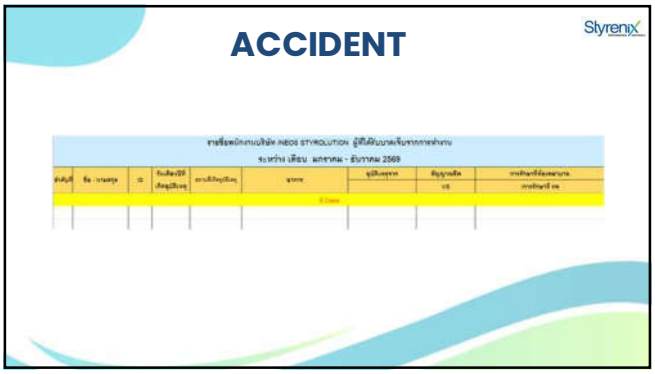
42



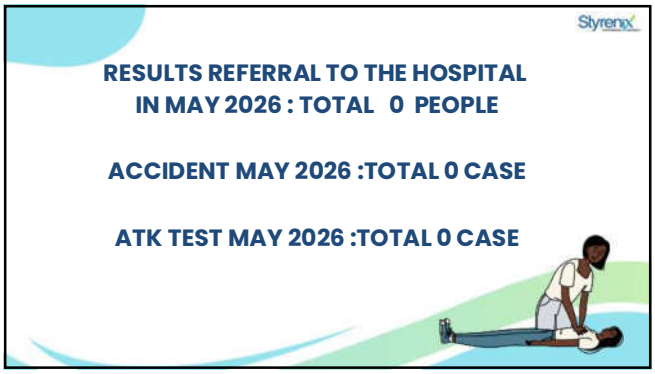
43



44



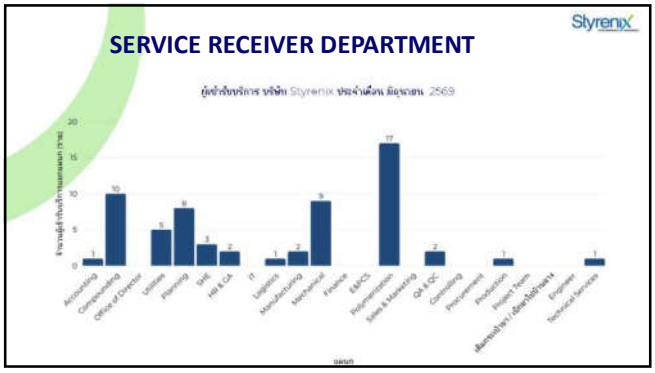
45



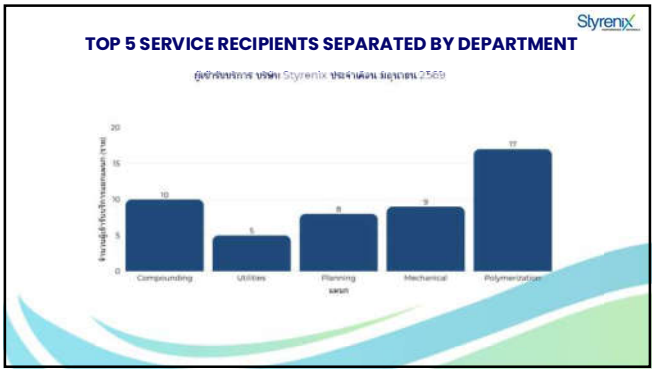
46



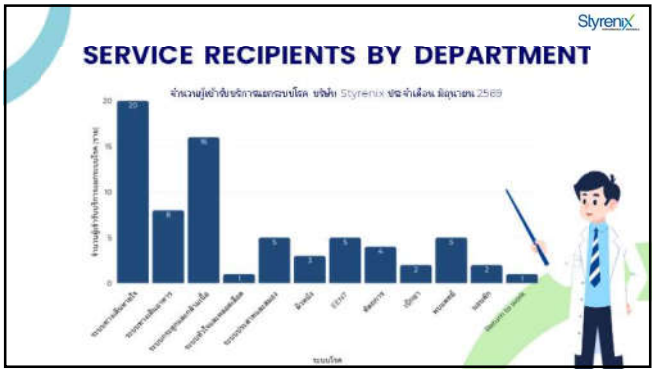
47



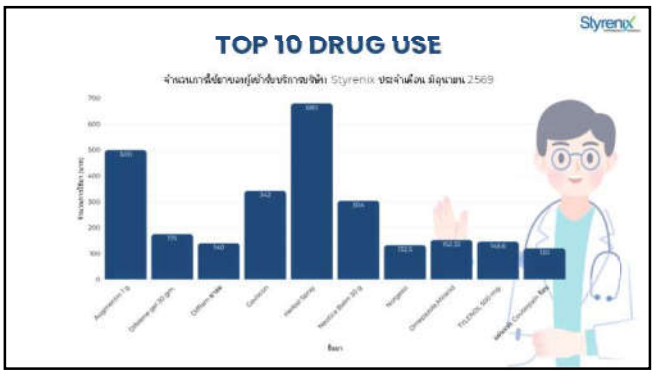
48



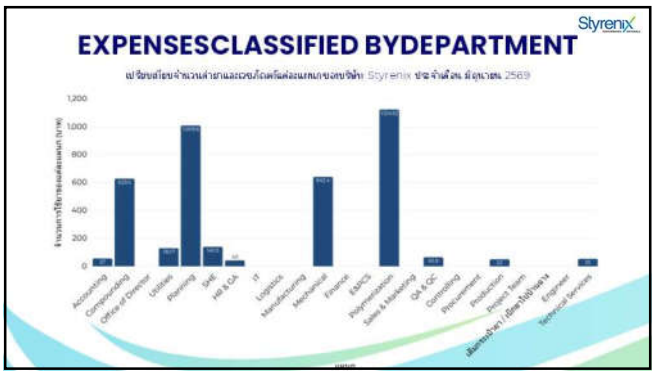
49



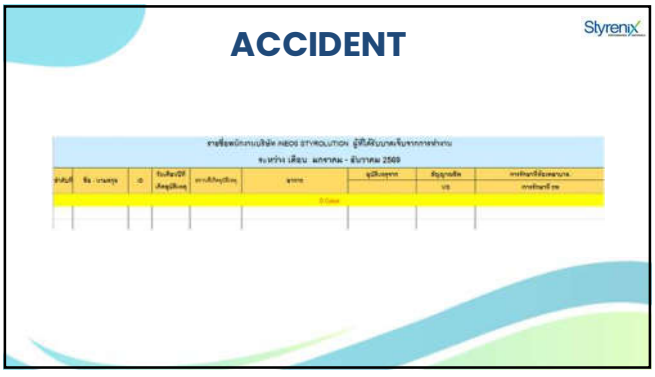
50



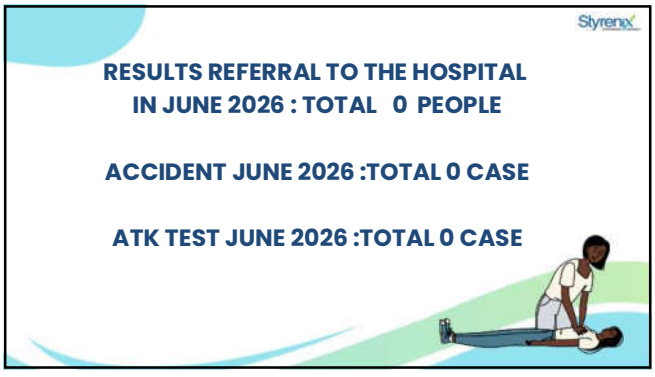
51



52



53



54

เอกสารแนบที่ 77

Safety Audit ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

Safety Audit
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

OPERATIONAL AUDIT ON BARRICADING

Name of Auditor(s): [redacted] Date: 16/01/2026

Please tick "Yes" if in order, "No" if not in order.

S/N	Items	Yes	No	N/A	Remarks
1	The area owner for each barricaded area must be indicated on a barrier tag	✓			
2	All barricades must be clearly marked with a label (tag) which contains the following information: - purpose of the barricade - Type of work occurring or hazard within the barricade shall be defined. - Conditions required for entering the barricaded area - Date and time the barricade was installed - Duration of the barricade - Name of Area Owner authorizing the barricade	✓			
3	Area owners must remove barricades when they are no longer needed	✓			
4	Barricaded areas must be established when physical or chemical hazards could present a danger to employees in the immediate work area.	✓			
5	Barricades must be established as determined necessary by a risk assessment and prior to performing any job task that has the potential to expose employees to either chemical or physical hazards	✓			
6	Yellow tape - must be used to indicate areas of CAUTION such as striking against, stumbling, tripping, and caught between			✓	
7	Red tape must be used to indicate areas of immediate hazard or DANGER that could cause death or serious physical injury.	✓			
8	Yellow and Magenta (purple) tape – should be used for radiation barricades. These barricades will have a sign that states: CAUTION - RADIATION AREA.			✓	
9	Areas where non-hazardous material spillage has occurred which presents a physical hazard, these areas must be identified with appropriate barricades and tagged to describe the hazard and warn personnel.	✓			
10	All open entry points into confined spaces must be barricaded to prevent entry when not being actively monitored.			✓	
11	Ask both employee and contractor on the understanding to stop unsafe work	✓			

* ควร install scaffolding เพิ่ม barricade and tag to warning.

W tape red-white ✓

ควร detail มากกว่า ✓

การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย การป้องกันการตก

ชื่อผู้ตรวจสอบ(s): [redacted] วันที่: 16/03/68

กรุณาติ๊ก "ใช่" ถ้าตามลำดับ, "ไม่" ถ้าไม่ใช่ตามลำดับ TNC Install Sce.

ลำดับ	หัวข้อ	ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
1	ใบอนุญาตทำงานถูกออกให้สำหรับการทำงานบนที่สูง สำหรับการทำงานที่ไม่ใช่งานประจำ	✓			
2	แท่นนั่งร้านและโครงสร้างชั่วคราวอื่น ๆ สำหรับการทำงานบนที่สูงจะต้องได้รับการตรวจสอบทุกวันพร้อมกับเก็บที่การตรวจสอบ การตรวจสอบดังกล่าวนี้จะต้องถูกยืนยันในใบอนุญาตทำงาน			—	ก่อนเริ่มงาน
3	โครงนั่งร้านได้รับการตรวจสอบโดยใช้รายการตรวจสอบโครงนั่งร้านเฉพาะของไซต์ตาม SGGN หรือข้อกฎหมายไทย			—	
4	การทำงานบนที่สูงทั้งหมด มีการประเมินความเสี่ยงโดยละเอียด	✓			
5	ระบบป้องกันการตกส่วนบุคคล (personal fall arrest system - PFAS) มีสายรัดแบบเต็มตัวและเชือกพร้อมตัวลดความเร็วจากการร่วงหล่นหรือไม่	✓			Safety harness + double lanyard was checked
6	เมื่อมีการใช้ระบบป้องกันการตก สถานที่ปฏิบัติงานได้พัฒนาแผนการกู้ภัยก่อนที่จะช่วยเหลือผู้ถูกระงับหรือไม่			—	
7	PFAS ได้รับการตรวจสอบด้วยสายตาโดยผู้ใช้ก่อนการใช้งานแต่ละครั้งหรือไม่	✓			
8	สถานที่ปฏิบัติงานได้จัดทำหมายเลขและจัดทำอุปกรณ์ป้องกันการตกทั้งหมดหรือไม่			—	
9	เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตกทุกครั้งปีแล้วหรือไม่	✓			จัดการตรวจสอบ safety harness ทุกเดือน
10	มีแบบฟอร์มการตรวจสอบหรือไม่? แบบฟอร์มเหล่านี้จะถูกเก็บไว้นานแค่ไหน	✓			tag safety harness
11	สถานที่ปฏิบัติงานได้เปลี่ยนอุปกรณ์ป้องกันการตกทุกๆ 5 ปี หรือเร็วกว่านั้นหากมีร่องรอยการสึกหรอหรือไม่			—	
12	สถานที่ปฏิบัติงานจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานที่ต้องสัมผัสกับด้านข้างหรือขอบของพื้นผิวที่ไม่มีการป้องกันซึ่งมีความเสี่ยงจากการตกลงมาจากความสูง 6 ฟุต (1.8 เมตร) ขึ้นไป และได้มีการจัดอบรมทบทวนความรู้	✓			พนง. TNC ผ่านการอบรมการทำงานบนที่สูง
13	สอบถามทั้งพนักงานและผู้รับเหมาเกี่ยวกับความเข้าใจในการหยุดงานที่ไม่ปลอดภัย	✓			

การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยใบอนุญาตทำงาน

ชื่อผู้ตรวจสอบ(s): [redacted] วันที่: 28/03/2024

กรุณาตั้ก "ใช่" ถ้าตามลำดับ, "ไม่" ถ้าไม่ใช่ตามลำดับ

ลำดับ	หัวข้อ	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1	พนักงานระดับปฏิบัติการทุกคนได้รับการฝึกอบรมและเข้าใจการใช้ใบอนุญาตทำงาน เมื่อจำเป็นต้องมีใบอนุญาตทำงาน และบทบาทและความรับผิดชอบที่แตกต่างกันในกระบวนการขอใบอนุญาตทำงาน	✓		ครั้งแรกของผู้ปฏิบัติงาน ใช่ แต่ต่อๆไปไม่ต้อง ทบทวน (ยกเว้นมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการปฏิบัติงาน)
2	พนักงานที่รับผิดชอบในการออกใบอนุญาตทำงาน (เจ้าของ/ผู้อนุมัติ) ได้รับการฝึกอบรมในสถานที่ทำงานด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมเฉพาะ	✓		
3	มีรายชื่อผู้รับผิดชอบในการออกใบอนุญาตทำงานที่ได้รับการกำหนดและอนุมัติ	✓		
4	ใบอนุญาตทำงานที่ใช้ได้รับการตรวจสอบก่อนกำหนด IGGN-14-	✓		
5	ตรวจสอบใบอนุญาตทำงานหลายฉบับที่เพิ่งออกไปแล้ว ว่ามีขอบเขตของงานเพียงพอหรือไม่	–	–	
6	ใบอนุญาตทำงานที่ได้รับการตรวจสอบช่างต้นให้ข้อมูลที่เพียงพอในการทำความเข้าใจอันตรายและความเสี่ยงของงาน และเกี่ยวกับการควบคุมที่จะนำไปใช้หรือไม่	✓		
7	ในการตรวจสอบใบอนุญาตทำงาน มีการแบ่งปันข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมกับทุกคนที่เกี่ยวข้องและประเมินผลกระทบของงาน เครื่องจักรรวมถึง ๆ ในพื้นที่เดียวกันหรือไม่	✓		
8	ในใบอนุญาตงานที่ตรวจสอบ ขอบเขตของงาน พื้นที่/เครื่องจักรที่ทำงาน/ใครขอเปิดงาน และวิธีปฏิบัติงานเขียนไว้ชัดเจนหรือไม่	✓		
9	เมื่อมีการออกใบอนุญาตทำงาน ผู้อนุมัติและผู้ดำเนินการร่วมกันตรวจสอบสถานที่ก่อนเริ่มงาน และตกลงร่วมกันว่าจะกำหนดจุดสิ้นสุดของงานอย่างไร	✓		
10	ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน: เขามีส่วนร่วมในการตรวจสอบร่วมนั้นหรือได้รับแจ้งว่าผลเป็นอย่างไร	✓		
11	ตรวจสอบว่าในระหว่างกระบวนการขอใบอนุญาตทำงาน ผู้อนุมัติตรวจสอบว่ามีการควบคุมรวมถึงมาตรการเพิ่มเติมใด ๆ ที่เกิดจากการตรวจสอบสถานที่ร่วมกันหรือไม่	✓		
12	ในฐานะผู้ปฏิบัติงานเขาได้รับการฝึกอบรมอย่างเป็นทางการเพื่อยื่นขอใบอนุญาตทำงาน	✓		
13	หากมีงานใด ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่การผลิตซึ่งไม่ครอบคลุมโดย SOP และไม่มีใบอนุญาตทำงาน งานนี้ได้รับการประเมินและเขียนไว้ในรายการกิจกรรมที่ลงนามโดยผู้อำนวยการโรงงานท อนุญาตให้ทำได้โดยไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงาน แม้ว่าจะมี ไม่มี SOP		✓	
14	ใบอนุญาตทำงาน ต้องอยู่ในจุดมองเห็นได้ชัดในสถานที่ปฏิบัติงานเพื่อแจ้งให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบทราบ (เช่น บนกระดาน ในห้องควบคุมโรงงาน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะมองเห็นได้ในที่ทำงาน)	✓		
15	ไม่มีใบอนุญาตทำงานซึ่งออกโดยได้รับการอนุมัติและลงลายมือชื่อในวันก่อนการตรวจสอบของคุณ ใบอนุญาตทำงานอนุมัติอายุไม่เกิน 1 วัน	✓		
16	กฎนี้เป็นที่ทราบกันดีโดยผู้รับผิดชอบที่ออกใบอนุญาตทำงาน: ในกรณีที่มีสัญญาณเตือนภัยและการอพยพออกจากอาคาร ใบอนุญาตทำงานที่กำลังดำเนินการทั้งหมดจะใช้ไม่ได้อีกต่อไป ต้องมีการออกใบอนุญาตทำงานใหม่พร้อมการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องเพื่ออนุมัติงาน	✓		
17	ระยะเวลาการเก็บใบอนุญาตทำงานที่ใช้แล้ว ระบุไว้ในระเบียบใบการอนุญาตทำงาน	–	–	

เอกสารแนบที่ 78

เอกสารการตรวจสอบ (Patrol) ถังเก็บวัตถุดิบเพื่อตรวจสอบสภาพทั่วไป อาทิตย์ละ 1 ครั้ง

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

Styrenix

6MG Storage Tank Field Checklist (QP-025/06)

Rev.14
Effective : 25 Dec '24
Prepare by : Charoenwit L.

Date 4-4-26 Morming Shift _____ Night Shift 4

Equipment Name	TAG No.	Description	Control range	Time 8:00	14:00	20:00	2:00	Remark
BD impoundment pit level	12-222	High/ Normal	N/A	N	N	N	N	
BD Pit Pump	12M222	Start/Stop	N/A	N	N	N	N	
Slide gate valve drain from 13-130 to BD impoundment pit	13-130	Close / Open	N/A	N	N	N	N	Normally open
AN storage tank	13-120	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
Temp. of AN tank 13-120	13TG120-05	°C	18.0 - 24.0	16	16	16	16	
Temp. of AN to Cooler 13-125	13TG125-06	°C	18.0 - 24.0	15	15	15	15	
Temp. of AN outlet Cooler 13-125	13TG125-08	°C	10.0 - 22.0	20	20	20	20	
Temp. of CWS to Cooler 13-125	13TG125-05	°C	8.0 - 14.0	15	15	15	15	
Temp. of CWR of Cooler 13-125	13TG125-12	°C	10.0 - 25.0	18	18	18	18	
AN tank dike valve		Close / Open	N/A	C	C	C	C	Normally close
AN pump dike valve		Close / Open	N/A	C	C	C	C	Normally close
SM storage tank	13-110	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
Pressure of SM tank 13-110	13PG110-25	mmH2O	20.0 - 100.0	-	-	-	-	Normal setting 50 mmH2O
Temp. of SM tank 13-110	13TG110-05	°C	18.0 - 24.0	20	20	20	20	
Temp. of SM to Cooler 13-112	13TG112-06	°C	18.0 - 24.0	20	20	20	20	
Temp. of SM outlet Cooler 13-112	13TG112-07	°C	10.0 - 22.0	23	23	23	23	
Temp. of CWS to Cooler 13-112	13TG112-05	°C	8.0 - 14.0	11	11	11	11	
Temp. of CWR of Cooler 13-112	13TG112-08	°C	15.0 - 25.0	16	16	16	16	
SM tank dike valve		Close / Open	N/A	C	C	C	C	Normally close
SM pump dike valve		Close / Open	N/A	C	C	C	C	Normally close
KOH storage tank	13-154	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
KOH pump	13M505	Normal / Abnormal	N/A	N	N	N	N	
KOH pump dike valve		Close / Open	N/A	N	N	N	N	Normally close
AA storage tank	01-200	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	***Checklist สำหรับ AA ให้เดินตรวจเช็คภายนอกรั้ว AA - ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
N2 supply to AA storage tank	01PG200-09	mmH2O	30.0 - 70.0	-	-	-	-	Normal setting 50 mmH2O
AA pump	01M201	Normal / Abnormal	N/A	N	N	N	N	
AA Pump Dish pressure	PG201-03	kg/cm2	0.0 - 6.0	-	-	-	-	
Pad lock for AA system		Nor / Ab.	N/A	N	N	N	N	Normally locking
AA tank dike level valve		Close / Open	N/A	N	N	N	N	Normally close
Flare tip	10-101.2	GOT the fire or not	N/A	-		-	-	
Flow rate of NG to Pilot	FG101-09	L/M	50 - 75	65	65	65	65	
Plant water make up to Flare seal pot	FG101-15	Nor / Ab.	N/A	N	N	N	N	
Flare pump out tank	10-102	Dirty/ Clear	N/A	N	N	N	N	
Flare pump	10M103	Noise,heat	N/A	N	N	N	N	
Flare pump dike valve		Close / Open	N/A	N	N	N	N	Normally close
Steam trap	8S-10	Leak/ Not leak	N/A	N	N	N	N	
Steam trap	8T-1	Leak/ Not leak	N/A	N		N	N	

Styrenix

6MG Storage Tank Field Checklist (QP-025/06)

Rev.14
Effective : 25 Dec '24
Prepare by : Charoenwit L.

Date _____ Morming Shift _____ Night Shift _____

Equipment Name	TAG No.	Description	Control range	Time 8:00	14:00	20:00	2:00	Remark
BD storage tank	13-130	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
BD storage tank pressure	13PG130-15	kg/cm2	2.0 - 4.0	1.8	1.8	1.8	1.8	
	13PG130-17	kg/cm2	2.0 - 4.0	-	-	-	-	
BD storage tank temp.	13TG130-05	°C	18.0 - 30.0	20	20	20	20	Noramlly < 25 °C
BD transfer pump	13M132	Normal / Abnormal	N/A	N	N	N	N	
	13PG132-05	Pressure (kg/cm2)	11.0 - 15.0	-	-	-	-	
M/V of CWS & CWR of BD storage tank	13-130	Close / Open	N/A	N	N	N	N	Normally Open
BD line liquid from Truck	13XV131-05	Close / Open	N/A	N	N	N	N	Normally Open
BD Wash tank	1-107	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
N2 supply to BD Wash Tank	01PG107-11	kg/cm2	2.0 - 4.0	-	-	-	-	Normal setting 3 kg/cm2
BD Wash Tank release to Flare	01PG107-13	kg/cm2	2.5 - 4.5	-	-	-	-	Normal setting 4.5 kg/cm2
BD wash pump	01M108	Normal / Abnormal	N/A	N	N	N	N	ตัด 95%
	01PG108-03							
BD bucket filter	1-109	Normal / Abnormal	N/A	N	N	N	N	
	1-105	Normal / Abnormal	N/A	N	N	N	N	
BD Pit	1-111	High/ Normal	N/A	N	N	N	N	
Fatty acid storage tank	1-130	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
Steam trap of Fatty acid heat Ex.	018T134-01	Leak/ Not leak	N/A	N	N	N	N	ถ้าพบสิ่งผิดปกติให้ SS ออก Noti. แก้ไขทันที
	018T134-02	Leak/ Not leak	N/A	N	N	N	N	
TDM storage tank	1-165	ถังเก็บมีการรั่วไหล หรือมีร่องรอยที่สามารถรั่วได้หรือไม่?	N/A	N	N	N	N	
		กำแพงของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	
		พื้นปูนของ Bund อยู่ในสภาพที่ดี ไม่มีรอยรั่วหรือชำรุด?	N/A	N	N	N	N	

FIELD OPERAT[redacted]

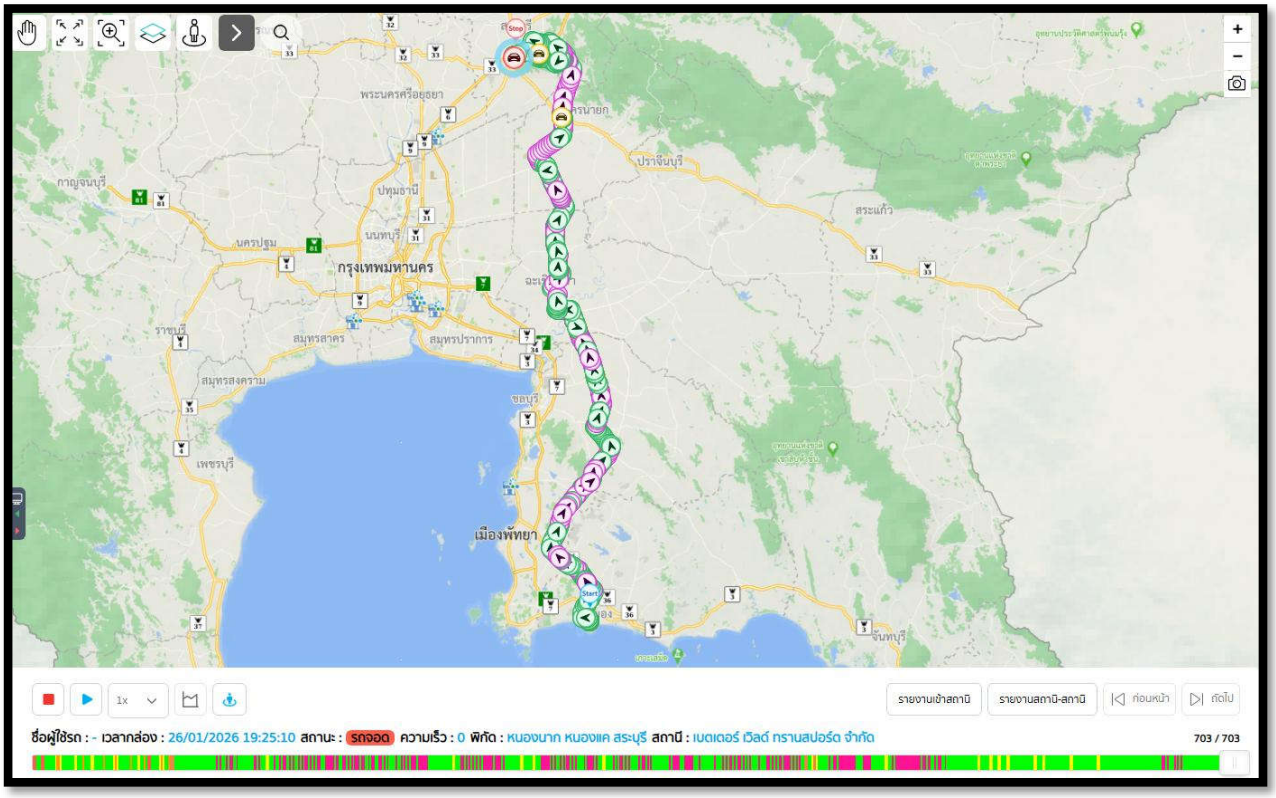
SHIFT SUPERVI[redacted]

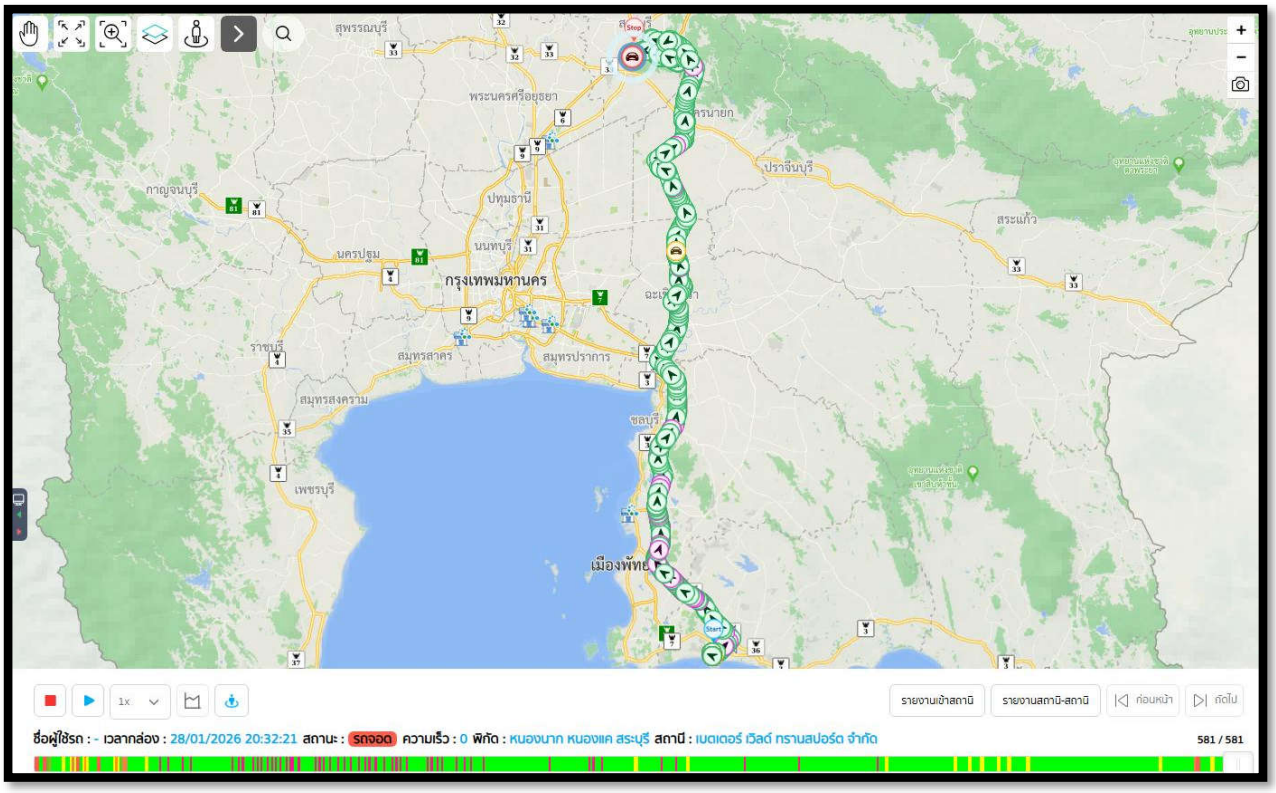
เอกสารแนบที่ 79

รถขนส่งกากของเสียที่มีระบบ GPS มีการขึ้นทะเบียนกับ กนอ. และติดเบอร์โทรศัพท์

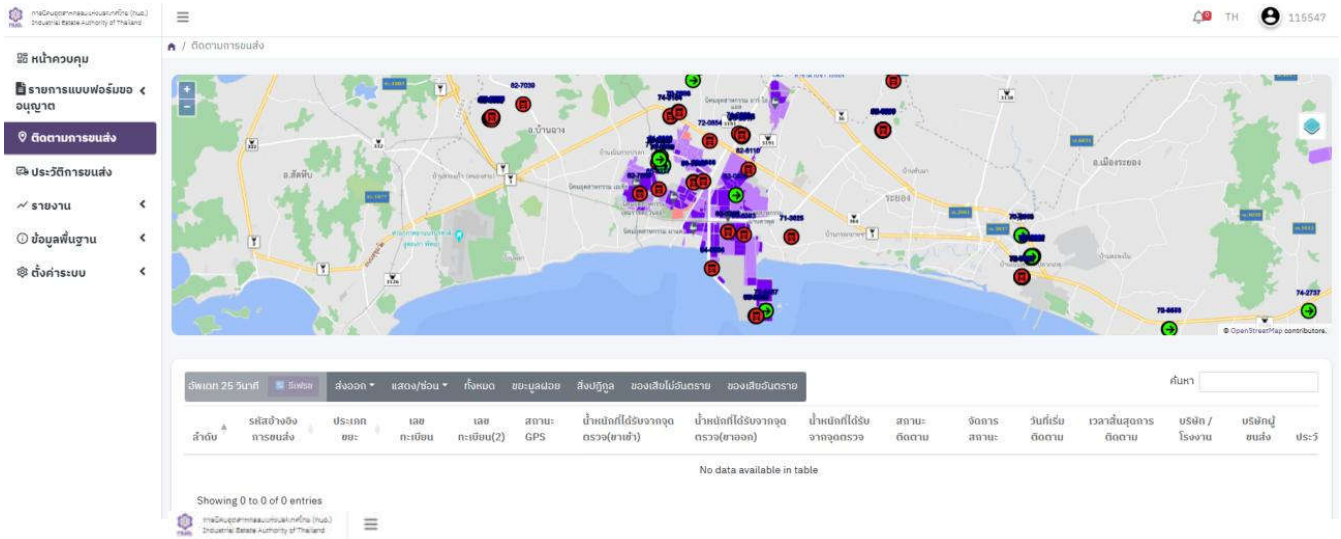
ตัวอย่างการติดตามการขนส่งกากของเสีย

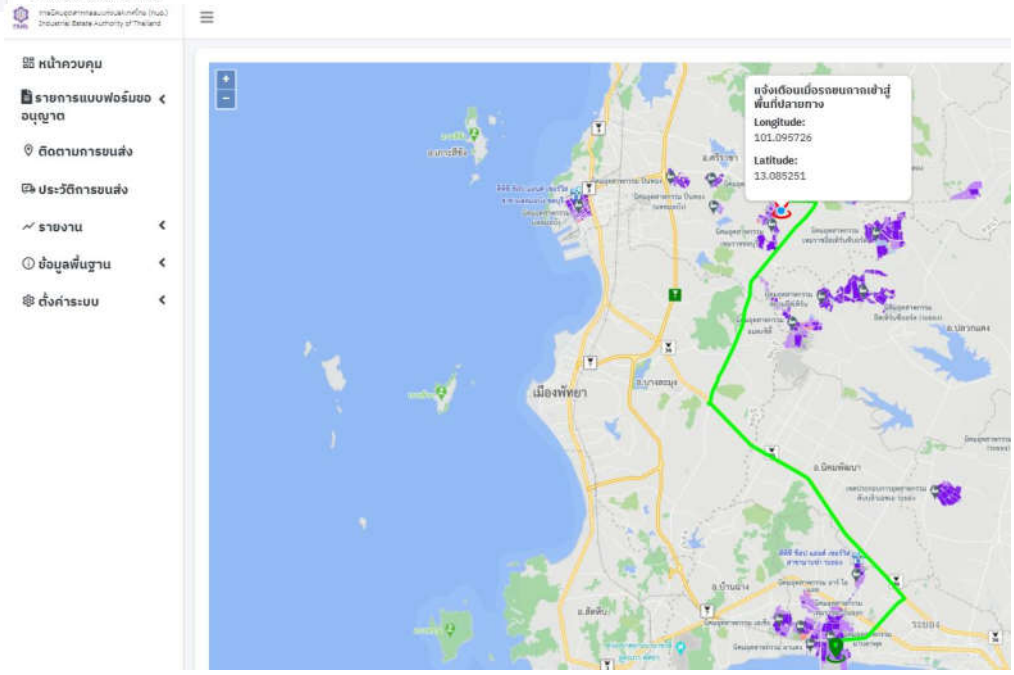
การเลือกรถขนส่งกากของเสียที่มีระบบการติดตามการขนส่งกากอุตสาหกรรม โดยมีการติดตั้งระบบ GPS ทุกคัน สำหรับติดตามการเดินรถ สามารถตรวจสอบได้อย่างทันท่วงทีผ่านระบบออนไลน์ โดยโครงการสุ่มตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

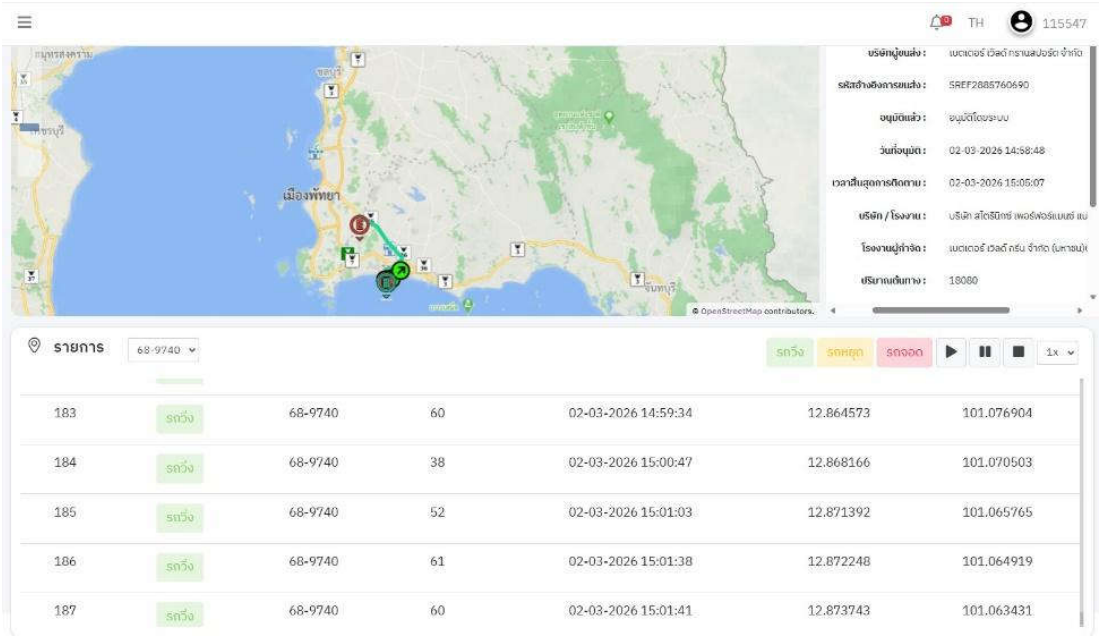




ระบบติดตามโดย GPS ผ่านการเคลื่อนย้ายกากอุตสาหกรรมแบบ แบบ Real Time ผ่านระบบ WTMS ของการนิคมฯ เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งกากอันตราย โดยใช้ GPS เชื่อมโยงข้อมูลรถขนส่งกับระบบอนุมัติ







เอกสารแนบที่ 80

แผนปฏิบัติการซ้อมแผนฉุกเฉินจากการขนส่งสาร 1,3-บิวทาไดอีนทางรถบรรทุก

ประจำปี 2569

Drill Level 1 : BD Transport incident.

Drill: Drill level 1
Scenario: BD Transport Incident
Date: 10 Mar 2026
Time: 09.00 – 10.00 AM
OCT: Poly Shift 2 (Day)



Issue / Action

No.	Issue	Action	Due Date	Responsibility	Status
1	There is water leaking from the joint of the fixed monitor. 	The repairs were done by an outside vendor.	30-Jul-2026	Sunyata L.	On-process

เอกสารแนบที่ 81

สรุปผลการตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2568

Annual Health Check-up 2025



เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน

บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพของเพื่อนพนักงานทุกท่าน โดยในปี 2568 มีกำหนดการดังนี้

- สำหรับพนักงาน Office กรุงเทพฯ จะมีการตรวจช่วงเดือนสิงหาคม
- สำหรับพนักงานโรงงานมาบตาพุดและสำนักงานบ้านฉาง :
  จะมีการตรวจร่างกายที่อาคารซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด เวลา **05:00 -12:00** น. ดังนี้

Dear Colleagues,

The company is organizing the annual health check-up to monitor and promote the well-being of all staff. The schedule is as follows:

- For Bangkok office employees, the health check-up will take place in August.
- For employees at the MTP and BCH ,The health check-up will be conducted at the Maintenance Building, MTP site, from **05:00 to 12:00** as follows:

วันที่ตรวจสุขภาพ (Date)	แผนกที่เข้าตรวจสุขภาพ (Department)	Remark
25 August 2025	Production & QC&QA Shift 3+ Manufacturing+ PD Day+ TS+QC&QA Day +HR/GA+ Accouting/Finance+IT	• Registration and nurse service start 05:00 am. • Doctor service start from 06:00 am. • BCH if you need company car service for come to checkup at MTP please booking with GA by yourself.
27 August 2025	Production & QC&QA Shift 2+ PD Day+ TS+ SHE+IT+ Comu. +SCM + Procurement	
29 August 2025	Production & QC&QA Shift 4	
1 September 2025	Production & QC&QA Shift 1	

- ขอความร่วมมือในการลงทะเบียนใน วันที่ 25 และวันที่ 27 Aug เพื่อให้สามารถเก็บปัสสาวะให้เป็นไปตามหลักอาชีวอนามัย และลดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับค่าบริการจากโรงพยาบาล รายละเอียดหน้าถัดไป
- หลังจากลงทะเบียนแล้วสามารถตรวจสุขภาพ ได้ในทุกวันที่มีการจัดตรวจ

- We kindly request your cooperation in registering on August 25 and August 27 in order to collect urine samples in accordance with occupational health standards and to minimize additional service charges from the hospital. Details are provided on the next page.
- Once registration is complete, you may undergo the health check-up on any of the scheduled examination days.



เงื่อนไขในการตรวจ Examination conditions :
ตรวจสุขภาพประจำปี 2568 จัดให้มีการตรวจ สำหรับพนักงานและพนักงานสัญญาจ้างที่เริ่มงานก่อนวันที่ 1 มกราคม 25668
Annual health check-up 2025 for employees who started work before January 1, 2025

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS

การลงทะเบียนและการเก็บปัสสาวะ

- **ขอความร่วมมือ**ในการลงทะเบียนใน วันที่ 25 และวันที่ 27 Aug เพื่อให้สามารถเก็บปัสสาวะให้เป็นไปตามหลักอาชีวอนามัย และลดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับค่าบริการจากโรงพยาบาล
- กรณีที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ในวันที่ 25 หรือ 27 วันที่ 29 Aug และ 1 Sep ยังสามารถลงทะเบียนได้ตามปกติ
- หลังจากลงทะเบียนแล้วสามารถตรวจสุขภาพ ได้ในทุกวันที่มีการจัดตรวจ เช่น

- ลงทะเบียนวันที่ 25 สามารถตรวจสุขภาพได้วันที่ 25,27,29 Aug & 1 Sep
- ลงทะเบียนวันที่ 27 สามารถตรวจสุขภาพได้วันที่ 25,27,29 Aug & 1 Sep

Dept.	EE .total	25-Aug	27-Aug
Shift 1 PD+Lab	18	0	18
Shift 2 PD+Lab	18	0	18
Shift 3 PD+Lab	18	18	0
Shift 4 PD+Lab	18	18	0
Manufacturing+IT	4	4	0
PD day	11	5	6
TS	29	15	14
QCA Day	6	6	0
SHE	5	2	3
HR/GA	5	3	2
Procurement	5	0	5
Supply Chain & Planning	9	0	9
Accouting/Finance	9	9	0
	155	80	75

ค่าบริการเพิ่มเติม กรณีพนักงานเข้ารับการตรวจการได้ยินน้อยกว่า 50 คน / วัน

ค่าบริการตรวจการได้ยิน	ราคา	5,000.00 บาท	จำนวน

ค่าบริการเพิ่มเติม กรณีพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพน้อยกว่า 70 คน / วัน

ค่าบริการรถเอกซเรย์	ราคา	5,000.00 บาท	จำนวน
ค่าบริการพยาบาล	ราคา	3,000.00 บาท	จำนวน
ค่าบริการแพทย์	ราคา	3,000.00 บาท	จำนวน

เพื่อให้การตรวจเป็นไปตามหลักอาชีวอนามัย คือ

- การตรวจการได้ยิน ควรตรวจก่อนการรับสัมผัสเสียงดัง
- การตรวจสารเคมีในปัสสาวะเก็บเร็วที่สุดหลังเลิกกะ

วันที่ 25 Aug

- กะดึก Shift 4 ลงทะเบียนและเก็บปัสสาวะสำหรับตรวจสารเคมี ส่งก่อนออกกะ และสามารถตรวจรายการอื่นๆได้ ยกเว้นหูให้ตรวจวันที่เข้ากะเช้า
- กะเช้า Shift 3 ลงทะเบียนตรวจร่างกาย แนะนำให้ตรวจหูหก่อนเข้าไปสัมผัสเสียงดัง ส่วนเก็บปัสสาวะสำหรับตรวจสารเคมีเก็บส่งหลังจบกะ หรือสามารถเก็บหลังกะดึกวันที่ ส่งก่อนออกกะเช้าวันที่ 29 สิงหาคม

วันที่ 27 Aug

- กะดึก Shift 1 ลงทะเบียนและเก็บปัสสาวะสำหรับตรวจสารเคมี ส่งก่อนออกกะ และสามารถตรวจรายการอื่นๆได้ ยกเว้นหูให้ตรวจวันที่เข้ากะเช้า
- กะเช้า Shift 2 ลงทะเบียนตรวจร่างกาย แนะนำให้ตรวจหูหก่อนเข้าไปสัมผัสเสียงดัง ส่วนเก็บปัสสาวะสำหรับตรวจสารเคมีเก็บส่งหลังจบกะ หรือสามารถเก็บหลังกะดึกวันที่ 31 สิงหาคม ส่งก่อนออกกะเช้าวันที่ 1 กันยายน



ลำดับ	ชื่อสารเคมี	ค่าแนะนำทางวิชาการ			ข้อควรระวัง
		สิ่งส่งตรวจ	ค่า Thai BEIs	เวลาเก็บตัวอย่าง (เวลาเก็บที่ดีที่สุดตรวจ)	
๒	อะคริโลไนไตรล์ (Acrylonitrile)	ปัสสาวะ	ไธโอไซยาเนท ๒.๕ มิลลิกรัม ต่อลิตรปัสสาวะ (Thiocyanates in urine 2.5 mg/L)	เก็บเร็วที่สุด ภายหลังการเลิกกะการทำงาน (End of shift)	๑ – ๕, ๗, ๘ – ๑๑
๔	๑,๓ - บิวทาไดอีน (1,3 - Butadiene)	ปัสสาวะ	๑,๒ - ไดไฮดรอกซี - ๔ - เอ็นอะเซทิล ซีสทีอีน - บิวเทน ๒.๕ มิลลิกรัม ต่อลิตรปัสสาวะ (1,2 - Dihydroxy - 4 - (N-acetylcysteinyl) - butane in urine 2.5 mg/L)	เก็บเร็วที่สุด ภายหลังการเลิกกะการทำงาน (End of shift)	๑ – ๕, ๗ – ๑๑
๗	สไตรีน (Styrene)	ปัสสาวะ	กรดแมนเดลิก/กรดฟีนิลไกลออกซิลิก ๔๐๐ มิลลิกรัม ต่อกรัมครีอะตินีน (Mandelic acid+ phenylglyoxylic acid in urine 400 mg/g Cr)	เก็บเร็วที่สุด ภายหลังการเลิกกะการทำงาน (End of shift)	๑ – ๕, ๗ – ๑๑

ประกาศกรมควบคุมโรค เรื่อง ข้อแนะนำการเฝ้าระวังสุขภาพจากพิษสารเคมี กรณีดัชนีชี้วัดการได้รับ/สัมผัสทางชีวภาพสำหรับผู้ประกอบการอาชีพที่สัมผัสสารเคมี (Thai Biological Exposure Indices ;Thia BEIs)

ตรวจสุขภาพ: Health check up 2025

กำหนดการตรวจสุขภาพ เวลา 05:00-12:00

- 25 สิงหาคม (25 Aug).
- 27 สิงหาคม (27 Aug)
- 29 สิงหาคม (29 Aug)
- 1 กันยายน (1 Sep)

อาคารซ่อมบำรุง ชั้น 1
(Maintenance Building Floor 1)

- ลงทะเบียน (Registration)
- ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง วัดความดัน (Weigh, Height, Blood pressure)
- การทดสอบสมรรถภาพปอด : Pulmonary function test

ห้องพยาบาล (First Aid)

"ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG: Electrocardiography)

อาคารซ่อมบำรุง ชั้น 2
(Maintenance Building Floor 2)

- ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (Complete Blood Count: CBC)
- ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Occupational Eye test)
- ตรวจร่างกายโดยแพทย์ และตรวจการทำงานในพื้นที่อับอากาศ (Physical Examination: Consult by Doctor and Confined Spaces check up)

หลังอาคารโรงอาหาร
(Behind the canteen building)

- ตรวจเอกซเรย์ (X-Ray)
- ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiogram)
- ตรวจอัลตร้าซาวด์ ช่องท้อง : Ultrasound – Abdomen

โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง
(Bangkok Royong Hospital)

- ตรวจคลื่นหัวใจขณะออกกำลังกาย (Exercise Stress Test)
- ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก (Pap smear)
- ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม (Mammogram & U/S Breast)

Styrenix PERFORMANCE MATERIALS